

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș

Consiliul Local al municipiului Sebeș, județul Alba

Întrunit în ședința ordinară din data de _____;

Având în vedere referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș;

Analizând raportul de specialitate nr. _____ al Direcției de Asistență Socială Sebeș, prin care se propune aprobarea modificării statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș;

Văzând prevederile art. III, alin. (1) și (2) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;

În conformitate cu prevederile art. 402, alin. 1, art. 409, alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat, coroborat cu prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizat;

În temeiul art.129 alin 2, lit. a) coroborat cu alin. 3, lit. c, art.139, alin. 1, art. 196 alin.1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă modificarea organigramei Direcției de Asistență Socială Sebeș, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre;

Art. 2 Se aprobă modificarea statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre

Art. 3. Începând cu data adoptării prezentei, orice alte prevederi contrare își încetează valabilitatea;

Art. 4. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Direcția de Asistență Socială Sebeș;

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș
- Viceprimarului Municipiului Sebeș
- Direcției de Asistență Socială Sebeș
- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Informatică

Notă: Prezentul proiect de hotărâre nu constituie act administrativ și nu produce efecte juridice

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
Vlad Cristina Elena



Nr. _____

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții
al Direcției de Asistență Socială Sebeș

Având în vedere necesitatea asigurării unei structuri de personal adecvate nevoilor de funcționare ale compartimentului de asistență socială, precum și necesitatea ocupării posturilor vacante și asigurării continuității serviciilor sociale furnizate la nivelul unității administrativ-teritoriale, se impune analiza oportunității modificării unor posturi din statul de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș

În acest sens, menționăm faptul că au fost organizate proceduri de concurs în vederea ocupării unor posturi vacante, însă în urma publicării anunțurilor de concurs, nu a fost depus niciun dosar de candidatură. Această situație evidențiază dificultatea identificării unor candidați eligibili pentru ocuparea posturilor în forma actuală și justifică reanalizarea structurii posturilor, în vederea creșterii șanselor de ocupare a acestora;

Astfel,

În cadrul compartimentului Protecția și consilierea psiho-socială a copilului propunem :

- transformarea postului de Asistent social practicant din cadrul compartimentului Protecția și consilierea psihosocială a copilului în **Asistent social debutant**, fapt ce poate contribui la lărgirea bazei de potențiali candidați, prin crearea unor oportunități de acces în profesie pentru persoane aflate la începutul carierei, care îndeplinesc condițiile legale de studii și de exercitare a profesiei, dar nu dețin experiența profesională necesară încadrării pe un grad superior.

- Transformarea funcției publice de Consilier, clasa I, grad profesional superior în **Consilier, clasa I, grad profesional asistent** este justificată de necesitatea adaptării structurii de personal la nevoile actuale ale compartimentului și de asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activităților specifice domeniului protecției copilului. Modificarea gradului profesional urmărește creșterea posibilităților de ocupare a postului, prin facilitarea recrutării unor candidați care îndeplinesc condițiile legale de studii și vechime în specialitate pentru gradul profesional asistent, contribuind astfel la asigurarea continuității activității și la îndeplinirea în condiții corespunzătoare a atribuțiilor compartimentului.

În cadrul Centrului de Zi pentru Persoane Vârstnice – Mihail Kogălniceanu :

- propunem transformarea postului de Asistent social practicant în **Asistent social specialist**, această modificare fiind justificată de necesitatea asigurării resurselor umane calificate pentru desfășurarea activității în cadrul serviciului social și pentru îndeplinirea cerințelor aplicabile în vederea obținerii acreditării/licențierii acestuia, după caz. Având în vedere specificul activităților desfășurate în cadrul serviciului social, precum și cerințele privind structura de personal și nivelul de pregătire profesională a personalului de specialitate, se impune asigurarea ocupării postului de către un asistent social cu un grad profesional corespunzător responsabilităților și cerințelor aplicabile serviciului. În acest context, gradul profesional de debutant nu este adecvat pentru îndeplinirea cerințelor avute în vedere pentru asigurarea personalului de specialitate necesar acreditării/licențierii serviciului social.

În cadrul Centrului de Zi pentru Copii cu Dizabilități :

- propunem transformarea postului de Animator socio-educativ principal în **Animator socio-educativ debutant**, din aceleași considerente enumerate mai sus, respectiv pentru, facilitarea recrutării personalului necesar și asigurării continuității și calității serviciilor furnizate beneficiarilor, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

În cadrul compartimentului Administrativ : se dorește înființarea unui post de **Șofer**, justificată fiind de necesitatea asigurării unei capacități operaționale corespunzătoare pentru desfășurarea activităților specifice Direcției, în condiții de eficiență, continuitate și promptitudine, având în vedere diversitatea atribuțiilor și necesitatea deplasărilor în teren pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

În prezent, activitățile de transport auto aferente Direcției sunt asigurate de un singur conducător auto, care are în responsabilitate atât conducerea ambulanței sociale, utilizată pentru acordarea sprijinului persoanelor vulnerabile și facilitarea accesului acestora la servicii medicale și sociale, cât și conducerea autovehiculului instituției utilizat de personalul de specialitate pentru efectuarea deplasărilor în teren, inclusiv în vederea realizării anchetelor sociale și a altor activități specifice domeniului asistenței sociale.

Concentrarea acestor responsabilități asupra unui singur angajat generează dificultăți în organizarea și prioritizarea deplasărilor, în special în situațiile în care solicitările de transport pentru beneficiarii ambulanței sociale coincid cu necesitatea efectuării anchetelor sociale, a verificărilor la domiciliu sau a altor intervenții care presupun prezența personalului de specialitate în teren. Această suprapunere a activităților poate conduce la întârzieri în realizarea unor demersuri necesare acordării serviciilor sociale și poate afecta capacitatea Direcției de a răspunde prompt solicitărilor beneficiarilor.

Totodată, Direcția de Asistență Socială Sebeș implementează proiectul „ACTIV-Sebeș – Intervenții comunitare pentru sprijin educațional, profesional și social în teritoriul GAL Sebeș”, ceea ce va determina intensificarea activităților desfășurate în teren și creșterea numărului de solicitări de deplasare pentru implementarea intervențiilor și activităților prevăzute în cadrul proiectului.

În acest context, suprapunerea deplasărilor aferente ambulanței sociale, activităților curente de asistență socială și implementării proiectului poate genera dificultăți în organizarea transportului și întârzieri în desfășurarea activităților. Prin urmare, înființarea unui al doilea post de șofer este necesară pentru asigurarea unei mai bune organizări a deplasărilor, creșterea capacității de intervenție în teren și desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților Direcției, inclusiv a celor aferente proiectului menționat.

Față de cele prezentate, înființarea unui post de șofer în cadrul Compartimentului Administrativ reprezintă o măsură necesară pentru asigurarea unei mai bune organizări a deplasărilor, susținerea activităților de asistență socială și a celor aferente proiectului, precum și menținerea continuității serviciilor furnizate beneficiarilor și eficientizarea activității.

În cadrul compartimentului VMI : se dorește înființarea unui post de **Asistent social, grad profesional debutant**, justificată de necesitatea asigurării continuității activității și a gestionării eficiente a atribuțiilor specifice, în contextul în care compartimentul dispune de un singur post ocupat, iar titularul celui de-al doilea post, temporar vacant, urmează să beneficieze de prelungirea suspendării pentru creșterea copilului pentru o perioadă de încă doi ani.

Având în vedere volumul activităților privind gestionarea dosarelor beneficiarilor de venit minim de incluziune, verificarea îndeplinirii condițiilor legale, efectuarea verificărilor în teren și monitorizarea situației beneficiarilor, se impune consolidarea resurselor umane ale

compartimentului, în vederea îndeplinirii în condiții corespunzătoare a atribuțiilor legale și a evitării supraîncărcării personalului existent.

Prin urmare, înființarea postului propus urmărește asigurarea capacității administrative necesare desfășurării activității compartimentului și furnizării în continuare a serviciilor sociale, cu respectarea prevederilor legale și în limita bugetului aprobat.

În cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice : se dorește înființarea unui post de natură contractuală, în speță **Consilier, gradul debutant**. Înființarea acestui post este justificată de necesitatea asigurării coordonării și gestionării eficiente a activităților administrative și gospodărești ale instituției, în condițiile în care în structura actuală nu există un post cu astfel de atribuții. În prezent, atribuții similare sunt îndeplinite de magazinerul unității, al cărui raport de muncă este suspendat pentru o perioadă de doi ani, în vederea creșterii copilului. În aceste condiții, se impune identificarea unei soluții pentru asigurarea continuității activităților privind gestionarea bunurilor, aprovizionarea și buna funcționare a căminului.

Prin urmare, înființarea postului de Consilier, gradul debutant, urmărește acoperirea necesităților administrative și gospodărești ale instituției, asigurarea continuității activității și menținerea condițiilor corespunzătoare de funcționare a serviciului social destinat persoanelor vârstnice.

Văzând modificările intervenite în statul de funcții, este necesară actualizarea acestuia în baza :

- Dispoziției nr. 1179/29.09.2026 potrivit căreia se încadrează în muncă doamna Câmpian Elisabeta Nicoleta Maria, în funcția contractuală de execuție de Spălătoreasă în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, în urma promovării concursului organizat în acest sens.

- Dispoziției nr. 1221/07.10.2026 potrivit căreia se încadrează în muncă doamna Cornea Elena, în funcția contractuală de execuție de Infirmieră în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, în urma promovării concursului organizat în acest sens.

- Dispoziției nr. 1258/16.10.2026 potrivit căreia se încadrează în muncă doamna Lucan Corina, în funcția contractuală de execuție de Asistent medical principal în cadrul compartimentului Asistență medicală școlară, în urma promovării concursului organizat în acest sens.

- Dispoziției nr. 1262/19.10.2026 potrivit căreia se încadrează în muncă doamna Prața Ioana Maria, în funcția contractuală de execuție de Asistent social debutant în cadrul compartimentului Ambulanță socială.

- Dispoziției nr. 1239/09.10.2026 privind suspendarea contractului individual de muncă al doamnei Toca Roxana Alexandra pentru concediu pentru creșterea copilului;

În baza art. 129, alin. 3, lit. c) din OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ, actualizat, „*Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;*”.

În temeiul celor mai sus prezentate, propunem Consiliului Local al Municipiului Sebeș aprobarea proiectului de hotărâre așa cum a fost inițiat.

Director general
Goția Ramona Maria

Prenume, Nume	Funcția publică	Semnătura	Data	Nr. ex.
Avizat : Besoiu Ana Maria	Șef serviciu			
Întocmit: Andra Iulia Pascal	Inspector superior			

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Sebeș

În conformitate cu prevederile legale privind organizarea și funcționarea administrației publice locale, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea statului de funcții și a organigramei Direcției de Asistență Socială Sebeș, având în vedere necesitatea adaptării structurii de personal la cerințele actuale de funcționare, asigurării continuității activităților și îmbunătățirii calității serviciilor sociale furnizate beneficiarilor.

Modificările propuse au la bază necesitățile organizatorice și funcționale ale compartimentelor și serviciilor sociale din cadrul instituției, precum și necesitatea asigurării resurselor umane corespunzătoare pentru îndeplinirea atribuțiilor legale.

În acest sens, se propun următoarele modificări:

1. Transformarea unor posturi de asistent social, grad profesional practicant, în posturi de asistent social, grad profesional debutant în cadrul compartimentului Protecția și consilierea psiho-socială a copilului

Măsura este justificată de faptul că, în urma organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor de asistent social, grad profesional practicant, nu au fost depuse dosare de candidatură. În vederea creșterii posibilităților de ocupare a posturilor vacante și a atragerii unor candidați care îndeplinesc condițiile legale de studii și exercitare a profesiei, se propune transformarea acestora în posturi de grad profesional debutant.

2. Transformarea unui post de asistent social, grad profesional practicant, în post de asistent social, grad profesional specialist, în cadrul serviciului social Centrul de Zi pentru Persoane Vârstnice – Mihail Kogălniceanu

Această modificare este determinată de necesitatea asigurării personalului de specialitate corespunzător cerințelor aplicabile serviciului social, în vederea îndeplinirii condițiilor necesare acreditării furnizorului și/sau licențierii serviciului, după caz. Se urmărește corelarea structurii de personal cu cerințele profesionale și standardele aplicabile funcționării serviciului social.

3. Transformarea unei funcții publice de consilier, clasa I, grad profesional superior, în funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul compartimentului Protecția și consilierea psiho-socială a copilului

Modificarea este justificată de necesitatea adaptării structurii de personal la cerințele actuale ale compartimentului și de creșterea posibilităților de recrutare a personalului necesar desfășurării activităților specifice domeniului protecției copilului. Totodată, se urmărește asigurarea resurselor umane necesare îndeplinirii atribuțiilor compartimentului și susținerii activităților specifice serviciilor sociale.

4. Transformarea unui post de animator socio-educativ, grad profesional principal, în post de animator socio-educativ, grad profesional debutant, în cadrul Centrului de zi pentru copii cu dizabilități

Măsura urmărește adaptarea structurii de personal la nevoile de funcționare ale centrului și facilitarea recrutării personalului necesar desfășurării activităților socio-educative, recreative și de

socializare destinate copiilor cu dizabilități, în vederea asigurării continuității și calității serviciilor furnizate beneficiarilor.

5. Înființarea unui post de Șofer în cadrul Compartimentului Administrativ

Înființarea postului este justificată de faptul că activitățile de transport ale instituției sunt asigurate în prezent de un singur conducător auto, care deservește atât ambulanța socială, cât și autovehiculul utilizat de personalul de specialitate pentru efectuarea anchetelor sociale și a altor deplasări în teren.

Suprapunerea solicitărilor de transport poate genera dificultăți în organizarea activităților și întârzieri în efectuarea deplasărilor necesare. Prin urmare, suplimentarea personalului cu un post de șofer va permite o mai bună organizare a transportului, creșterea capacității de intervenție în teren și asigurarea continuității activităților desfășurate în sprijinul beneficiarilor.

6. Înființarea unui post de asistent social, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului Venit Minim de Incluziune (VMI)

În prezent, compartimentul dispune de un post ocupat și un post temporar vacant, titularul acestuia urmând să beneficieze de prelungirea suspendării pentru creșterea copilului pentru încă doi ani.

Având în vedere necesitatea gestionării dosarelor beneficiarilor, verificării îndeplinirii condițiilor legale, efectuării verificărilor în teren și monitorizării situației beneficiarilor, se impune consolidarea resurselor umane ale compartimentului, în vederea asigurării continuității activității și îndeplinirii în condiții corespunzătoare a atribuțiilor legale.

7. Înființarea unui post de Consilier grad debutant în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice

Înființarea unui post de Consilier debutant în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice este justificată de necesitatea asigurării continuității activităților administrative și gospodărești ale instituției, în condițiile în care structura actuală nu cuprinde un post destinat îndeplinirii acestor atribuții.

În prezent, atribuții similare sunt îndeplinite de magazinerul unității, al cărui contract individual de muncă este suspendat pentru o perioadă de doi ani, în vederea creșterii copilului. În acest context, se impune asigurarea resurselor umane necesare pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților privind gestionarea bunurilor, aprovizionarea și buna funcționare a căminului.

Prin urmare, înființarea postului de consilier debutant urmărește asigurarea continuității activităților administrative și gospodărești, precum și menținerea condițiilor corespunzătoare de funcționare a căminului și de furnizare a serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice.

Față de cele prezentate, consider oportună și necesară adoptarea proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea statului de funcții și a organigramei Direcției de Asistență Socială Sebeș, în forma propusă, în baza art. 129, alin. 3, lit. c) din OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ, actualizat, *„Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;”*.

PRIMAR
Dorin Nistor