

MUNICIPIUL SEBEȘ

ROMÂNIA, 515 800 SEBEȘ, județul ALBA

Str. Piața Primăriei, nr. 1

Tel.: +4 / 0258 731004, 731006 / Fax: +4 / 0258 734187

E-mail: secretariat@primariasebes.ro



COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE

NR. 79013 din 19.10.2026

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

pentru atribuirea contractului de prestare servicii de verificare, întreținere și punere în funcțiune a mijloacelor de alarmare publică – sirene electronice HORMANN - ECI 600

Informații generale privind Autoritatea Contractantă

Denumire: Municipiul Sebeș

Adresă: Str. Piața Primăriei, nr.2

Telefon/Fax: 0258 731006

E-mail: secretariat@primariasebes.ro

Obiectul achiziției

Denumire serviciu: Servicii de verificare, întreținere și punere în funcțiune a mijloacelor de alarmare publică – sirene electronice HORMANN - ECI 600.

Cod CPV: 50610000-4 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate (Rev.2).

Valoarea estimată a achiziției: 2.500,00 lei fără TVA (respectiv 3.025,00 lei cu TVA inclus).

Sursa de finanțare: Bugetul instituției pe anul 2026.

Specificații tehnice minime solicitate (Cerințe minimale) sunt cuprinse în Caietul de sarcini nr. 43678/24.06.2026 care este atașat prezentei.

Documente solicitate ofertanților:

1) **Propunerea tehnică** se va prezenta conform Caietului de sarcini nr. 43678 din 24.06.2026, atașat. De asemenea, propunerea tehnică va conține:

1.1) Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform **Formularului nr. 4** din secțiunea Formulare.

1.2) Declarația pe propria răspundere de însușire a modelului de contract propus de către Autoritatea Contractantă conform **Formularului nr.5** din secțiunea Formulare.

1.3) Declarație privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor conform **Formularului nr.7** din secțiunea Formulare.

1.4) Declarația Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform **Formularului nr.8** din secțiunea Formulare, ce se va completa pentru toate persoanele nominalizate în ofertă.

1.5) Ofertantul va prezenta o adresă de e-mail de contact.

2) Propunerea financiară.

Propunerea financiară se va elabora în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și va cuprinde Formularul de ofertă (**Formularul Nr. 6 completat**).

Prețul ofertei va fi ferm, exprimat în lei, neputând fi modificat sau ajustat decât în condițiile prevăzute în Proiectul de Contract.

Criteriul de atribuire

Prețul cel mai scăzut dintre ofertele care îndeplinesc toate cerințele tehnice minime descrise.

Termen și modalitate de depunere a ofertelor:

Ofertele se depun la registratura instituției, în plic închis, însoțite de Scrisoarea de înaintare. Acestea se compun din:

- a) documente de calificare;
- b) propunere tehnică;
- c) propunere financiară.

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 26.10.2026, ora 10:00.

Dupa aplicarea criteriului de atribuire (pretul cel mai scazut), ofertantului clasat pe primul loc autoritatea contractanta va solicita urmatoarele documente:

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor declarate admisibile va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere. Documentele vor fi prezentate **numai la solicitarea** Autorității Contractante, după cum urmează:

- a) **CertIFICATELE FISCALE** privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat) și bugetul local. Cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata acestora, prin alte modalități de stingere sau dacă beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea ori de alte facilități pentru plata lor (inclusiv a eventualelor dobânzi acumulate sau amenzi). Din certificatele prezentate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora;
- b) **Extras ONRC privind beneficiarul real;**
- c) **Cazierul judiciar** al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, ori al celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- d) **Documente** prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (dacă este cazul).

Oferta va fi declarată câștigătoare numai după evaluarea documentelor transmise la solicitarea autorității și declararea acestora ca fiind conforme.

Notă:

Caietul de sarcini nr. 43678/24.06.2026, Proiectul de contract și formularele pot fi descărcate de pe site-ul Municipiului Sebeș (www.primariasebes.ro), Secțiunea *Informații publice – Achiziții publice*.

Evaluarea ofertelor depuse se va realiza respectând legislația în vigoare. După finalizarea analizei ofertelor, Autoritatea Contractantă va transmite ofertanților o comunicare privind rezultatul evaluării.

MUNICIPIUL SEBEȘ

ROMÂNIA, 515 800 SEBEȘ, județul ALBA

Str. Piața Primăriei, nr. 1

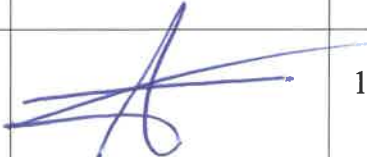
Tel.: +4 / 0258 731004, 731006 / Fax: +4 / 0258 734187

E-mail: secretariat@primariasebes.ro

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a încărca în SEAP (Catalogul electronic), în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea comunicării, oferta cu valoarea totală a serviciilor

După încărcarea ofertei în SEAP, ofertantul va informa autoritatea contractantă, în cursul aceleiași zile, printr-un e-mail transmis la adresa achizitii@primariasebes.ro, menționând numărul de referință al codului unic din catalogul electronic (ID-ul achiziției), în vederea inițierii și finalizării achiziției de către Autoritatea Contractantă.

PRIMARUL MUNICIPIULUI SEBES,**DORIN NISTOR**

	Funcția publică	Semnatura	Data	Nr. ex.
Intocmit: Carla Deac	Inspector de specialitate		19.10.2026	1

