

FORMULAR DE ÎNSCRIERE
LA PROCEDURA DE TRANSFER LA CERERE

Subsemnat (ul/a) _____
având funcția publică de _____
în cadrul _____
compartimentul _____,
vă solicit participarea la procedura de transfer la cerere pentru ocuparea funcției publice vacante de

Compartimentul

Datele de contact (se utilizează pentru comunicarea cu privire la transfer):

Adresă: _____

E-mail: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Studii generale si de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale:

Instituția	Diploma obținută	Perioada

Studii superioare de scurtă durată:

Instituția	Diploma obținută	Perioada

Studii superioare de lungă durată:

Instituția	Diploma obținută	Perioada

Studii postuniversitare masterat sau doctorat:

Instituția	Diploma obținută	Perioada

Alte tipuri de studii:

Instituția	Diploma obținută	Perioada

Carieră Profesională):

Nume și prenume	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă :

1 _____

2 _____

Persoane de contact pentru recomandări):

Nume și prenume	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Limbi străine¹⁾:

Limba	Scris	Citit	Vorbit

Declarații pe propria răspundere^{1 2 3 4 5 6 7}

Subsemnatul(a)

legitimat(ă) cu

CI/BI seria..... numărul, eliberat(ă) de la data de

....., cunoscând prevederile art. 465 lit.j) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:

-am fost ☐ destituit(ă) dintr-o funcție publică

1 Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine"; calificativele menționate corespund, îngrila de autoevaluare a Cadrului european comun de referință pentru limbi străine, nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat".

2 Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

3 Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

4 Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

5 Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

6 Se va bifa cu "X" varianta pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

7 Se va bifa cu "X", în cazul în care candidatul este de acord.

-nu am fost
☐ și/sau

-mi-a încetat ☐ contractul individual de muncă

-nu mi-a încetat ☐ pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art.465 lit. k) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

-am fost ☐

-nu am fost ☐ lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică .

Acord privind datele cu caracter personal⁷⁵

- ☐ Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii procedurii de transfer în format electronic.
- ☐ Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.
- ☐ Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data,

Semnătură,