

CERERE DE TRANSFER LA CERERE

Subsemnatul/a..... domiciliat/a în..... posesor/e al BI/CI seria..... nr....., funcționar public în cadrul..... pe funcția publică de formulez prezenta cerere, în vederea realizării transferului, la cerere, pe funcția publică de..... din cadrul.....(denumirea structurii)Municipiului Sebeș, cu respectarea dispozițiilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente :

- a) curriculum vitae, modelul comun european;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) copia ultimului act administrativ de numire, promovare în funcția publică, din care să rezulte funcția publică deținută;
- f) adeverință care să ateste funcția publică și gradul profesional deținut în prezent, precum și faptul că nu a fost sancționat disciplinar;
- g) copia ultimului raport de evaluare profesională;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate.

Data

Semnătura