

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.174/2023

privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședința publică ordinară în data de 28.07.2023, ora 12,00;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș;

Văzând:

- Referatul de aprobare nr.35143/31.05.2023 al inițiatorului la proiectul de hotărâre- cu privire la aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș;
- Raportul de specialitate nr.35173/31.05.2023 al Comp.PMCC-MC,ULM, raportul de specialitate nr.35279/12.06.2023 al Biroului Contencios Juridic Administrație Transparență Decizion ală și Arhivă, raportul de specialitate nr.40687/29.06.2023 al Compartimentului Patrimoniu Transport și Coordonare Asociații de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;
- raportul de specialitate nr.3157/19.07.2023 al Serviciului Public de Administrare a Patrimoniului Sebeș;
- procesul verbal nr.35188/31.05.2023 de afișare a proiectului de hotărâre;
- anunțul nr.35186/31.05.2023 de afișare a proiectului de hotărâre;
- adresa nr.35187/31.05.2023 de afișare a proiectului de hotărâre;
- procesul verbal nr.486/06.07.2023 de îndeplinire a procedurii de afișaj a proiectului de hotărâre;

Având avizul nr.516/2023 al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism și avizul nr.503/2023 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

Având în vedere prevederile:

- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice- Republicată*);
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată;
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;

- Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărâre nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/09.03.2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localităților, modificat și completat cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 520/2018;
- O.U.G nr.57/2019- privind Codul Administrativ;
- Ordonanța nr. 50/2000 ('actualizată*) privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și Familiei și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 347/2009 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Sebeș.
În temeiul art.136, alin.1 și 8, lit.a, din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
În baza art.139 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș, cuprins în anexa 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Sebeș prin aparatul de specialitate.

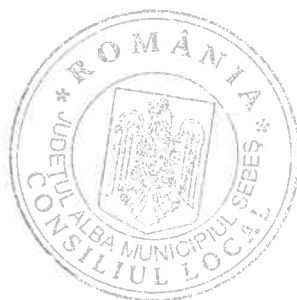
Art. 3. Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Direcției Venituri;

- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane;
- Biroului Contencios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă;
- Arhitectului șef;
- Comp.PMCC-MC,ULM.

Sebeș la 28.07.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, ALBU DORIN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

Total consilieri locali	19
Prezenți	18
Pentru	18
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-

STUDIUL DE OPORTUNITATE
pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare
din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș

Capitolul 1. INTRODUCERE

1.1. Autoritatea contractantă:

Municipiul Sebeș, Piața Primăriei, nr. 1, jud. Alba;

Municipiul Sebeș este persoană juridică de drept public, are patrimoniu propriu și capacitate juridică deplină.

1.2. Obiectul și scopul studiului

Obiectul prezentului studiu îl constituie analiza situației actuale a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș și fundamentare a oportunității de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

1.3. Procesul de luare a deciziilor

Potrivit prevederilor art.1 alin.(2), lit. e) al Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare*), salubritatea localităților este un serviciu comunitar de utilități publice care are ca scop asigurarea unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și are următoarele particularități:

- a. caracter economic - social;
- b. răspunde unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- c. are caracter tehnico - edilitar;
- d. are caracter permanent;
- e. aria de acoperire are dimensiuni locale: municipal;
- f. este în responsabilitatea autoritatea administrației publice locale;
- g. este organizat pe principii economice și de eficiență;
- h. recuperarea costurilor de exploatare ori de investiție se face prin prețuri și tarife reglementate sau taxe speciale.
- i. regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol.
- j. pot fi furnizate/prestate de către operatorii titularii de licență care sunt organizați și funcționează fie în baza reglementărilor de drept public, fie în baza reglementărilor de drept privat;
- k. modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale;

Consiliul Local al Municipiului Sebeș are competență exclusivă în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciului de salubritate pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Sebeș. Alegerea modalității de gestiune a activității "Dezinsecție, dezinfecție și deratizare", parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș, se face prin hotărâre a Consiliului Local.

Elaborarea Studiului de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii activității "Dezinsecție, dezinfecție și deratizare" - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș este faza premergătoare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică a serviciilor.

1.4. Cadrul legal

Prin raportare la principiul continuității serviciilor de utilitate publică și a atribuțiilor care sunt trecute în sarcina autorităților publice locale în ceea ce privește serviciile de utilitate publică, prezentul studiu a fost întocmit cu respectarea următoarelor acte normative:

- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice- Republicată*);
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată;
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărâre nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/09.03.2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localităților, modificat și completat cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 520/2018;
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019- privind Codul Administrativ;
- Ordonanța nr, 50/2000 (actualizată*) privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și Familiei și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 347/2009 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Sebeș.

Capitolul 2 ASPECTE GENERALE ALE STUDIULUI

2.1. Obiectivele și cerințele studiului

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș, fiind supusă regimului juridic al serviciilor comunitare de utilități publice, trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definit potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale :

- a) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractual reglementate;
- b) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;
- c) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;
- d) transparența decizională și protecția utilizatorilor;
- e) universalitate

Organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea activității dezinsecție, dezinsecție și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiului Sebeș, fiind serviciu de utilități publice, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor și în conformitate cu caietul de sarcini și cu regulamentul serviciului;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ - teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în domeniu;

- h) informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
i) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

2.2. Prezentarea Municipiului Sebeș

2.2.1. Descriere generală

Municipiul Sebeș, mai demult Sebeșul Săsesc, (în dialectul săsesc Melnbach, în germană Mühlbach, în traducere Pârâul Morii, în maghiară Szászsebes ori Sebes, în latină Sabesium) este un municipiu în județul Alba, Transilvania, România, format din localitățile componente Lancrăm, Petrești, Sebeș (reședința) și din satul Răhău.

2.2.2. Suprafață și populație

Orașul Sebeș este situat în partea centrală a României, în sud-vestul Transilvaniei, în județul Alba și are o suprafață de 115,54 km². Municipiul Sebeș este situat în partea centrală a țării, în bazinul inferior al văii Sebeșului, la altitudinea de 240 m. Teritoriul localității este delimitat de Podișul Secașelor și dealurile piemontane ale Sebeșului și este străbătut de paralela de 45°57' latitudine nordică și de meridianul de 23°34' longitudine estică.

Primăria Municipiului Sebeș are ca obiectiv realizarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinfecție pentru spațiile deschise aflate în domeniul public (spații verzi, parcuri și zone de agrement) și spațiile închise aflate în proprietatea și administrarea proprie (clădirea administrativă a Primăriei, baia comunală, ștrandul municipal, rețeaua de canalizare pluvială, ș.a.). Pentru celelalte spații și clădiri tratamentele de dezinsecție, deratizare și dezinfecție vor fi efectuate prin grija deținătorilor sau administratorilor acestor spații care vor achita contravaloarea acestor servicii.

2.2.3. Descrierea condițiilor locale - economice

Municipiul Sebeș se află în zona de centru a județului Alba la 16 km distanță de reședința de județ, municipiul Alba Iulia, pe cursul inferior al râului Sebeș, fiind traversat de la est la vest de drumul național DN1 – E81 și DN7 – E60, iar de la nord la sud de drumul național DN67C și drumul județean DJ106K. În plus, autostrada A1 Sibiu-Deva ocolește municipiul prin zona de nord, accesibilitatea fiind asigurată prin intermediul a trei noduri rutiere și face legătura cu autostrada A7 Sebeș Turda. Nodul Sebeș beneficiază de conectivitate primară la rețeaua Core TEN-T prin intermediul coridoarelor rutiere București – Sibiu – Arad - Nădlac și Sebeș - Alba Iulia - Tg. Mureș – Iași și a magistralei CFR 200 Brașov – Sibiu – Simeria – Arad - Curtici. Gara orașului face legătura cu rute precum București- Brașov- Sibiu și mergând spre vest (Deva- Arad). Sebeșul se găsește la 55 km de Sibiu (Sibiul având și un aeroport internațional) și la 63 km de Deva. Teritoriul municipiului Sebeș este străbătut de râurile Sebeș și Secașul Mare și se învecinează la:

- est - comunele Daia Română, Cut și Călnic;
- sud - comunele Călnic și Săsciori;
- vest - comunele Vințu de Jos și Pianu;
- nord - municipiul Alba Iulia

Sebeș – situat pe ambele maluri ale râului cu același nume, la intersecția drumurilor naționale și europene DN1 și DN7; Lancrăm – localitate componentă, aproape de limita nordică a municipiului, la aproximativ 2 km. de localitatea Sebeș; Petrești – localitate componentă așezată de-a lungul râului Sebeș la 3,5 km de Sebeș spre sud cu acumularea ce-i poartă numele, care funcționează în scopul alimentării cu energie electrică și apă și atenuării undelor de viitură din amonte; Răhău – sat aparținător pe Valea Secașului Mare ce se deschide la sud de DN1 și este așezat în partea sud-estică a localității Sebeș.

Capitolul 3 - Descrierea activității

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în Municipiul Sebeș este parte componentă a serviciului de salubritate, serviciu comunitar de utilități publice, organizat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciile de utilități publice se organizează și funcționează cu respectarea prevederilor

legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltare regional, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) responsabilității și legalității;
- d) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- e) protecției și conservării mediului natural și construit
- f) asigurării igienei și sănătății populației;
- g) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale.
- h) participării și consultării cetățenilor;
- i) liberul acces la informațiile privind serviciile publice.

Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Sebeș conține prevederi referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate pentru activitățile:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșuri le similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) maturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarsaj sau către instalații de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano - biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Capitolul 4 - Asigurarea desfășurării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

4.1. Organizarea și funcționarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Sebeș se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile Consiliului Local în asigurarea serviciilor de salubritate a municipiului, scopul activității fiind reducerea și menținerea densității populațiilor de țânțari și alte insecte de interes medical, precum și a rozătoarelor sinantropice sub nivelul stării de disconfort și diminuarea riscului de transmitere a unor agenți infecțioși prin acești vectori.

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Sebeș este organizat și funcționează conform Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Sebeș - aprobat prin HCL nr. 347/2009.

Evoluția activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Descrierea serviciilor:

Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare. Activitatea de

dezinfecție se efectuează la:

- a) clădiri ale instituțiilor publice, inclusiv spații de protecție civilă;
- b) spații comune ale clădirilor tip condominiu;
- c) spații deschise din domeniul public, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de ape, aliniamente stradale, zone mlăștinoase;
- d) cămine aferente rețelelor tehnico - edilitare: de alimentare cu apă, canalizare, termoficare, telefonie, cablu de fibră optică, etc.;
- e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) depozite de deșuri municipale și cele asimilate acestora, spații special amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale;
- h) unități de învățământ și sanitare, alte instituții aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- i) locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Activitatea de deratizare se efectuează ia:

- a) clădiri ale instituțiilor publice, inclusiv spații de protecție civilă;
- b) spații comune ale clădirilor tip condominiu;
- c) spații deschise din domeniul public, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de ape, aliniamente stradale, zone mlăștinoase;
- d) cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare: de alimentare cu apă, pluviale, canalizare, termoficare, telefonie, cablu de fibră optică, etc.;
- e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) depozite de deșuri municipale și cele asimilate acestora, spații special amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale;
- h) unități de învățământ și sanitare, alte instituțiilor aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- i) locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Dezinfecția este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Activitatea de dezinfecție se efectuează la:

- a) depozite de deșuri municipale și cele asimilate acestora; stații de sortare a deșeurilor;
- b) spații special amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale;
- c) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) unități de învățământ și sanitare, alte instituții aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- f) locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

4.1.2. Finanțarea activității de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș se face de la bugetul local pentru obiectivele stabilite în sarcina autorității administrației publice locale și de către agenții economici, asociații de proprietari/locatari și proprietarii persoane fizice sau juridice pentru celelalte obiective.

4.1.3. Utilizatorii/beneficiarii activității de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș sunt:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, locuitori ai municipiului;

- agenți economici, alte persoane juridice care își desfășoară activitatea pe Municipiului Sebeș;
- instituții publice cu sedii sau filiale în Municipiul Sebeș;
- persoane care tranzitează Municipiul Sebeș.

1. Au calitate de utilizatori ai activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, beneficiarii individuali sau colectivi, direcți sau indirecti, definiți conform Legii serviciilor comunitare de utilități publice - Legea nr. 51/2006 - Republicată*).

2. Dreptul, fără discriminare, de acces la activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, de utilizare a acesteia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

4.1.4. Controlul calității

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

Din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș este delegată o persoană responsabilă de contract care realizează și activitatea de monitorizare a modului în care se desfășoară activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

4.2. Principalele aspecte care impun realizarea studiului

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice- Republicată*), se impune realizarea unui studiu de oportunitate în vederea stabilirii modalității de atribuire a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Sebeș precum și organizarea unei proceduri de atribuirea unui nou contract de achiziție publică de servicii.

Aspectele care impun realizarea studiului:

- a) respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, respective Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare care la art. 22, alin. (3) prevede ” *Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ - teritoriale, precum și mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.*
- b) *necesitatea asigurării continuității activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în Municipiul Sebeș;*
- c) dezvoltarea durabilă a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare , în Municipiul Sebeș și utilizarea eficientă a fondurilor publice ;
- d) asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii de calitate;
- e) necesitatea asigurării și gestionării eficiente și de calitate a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în Municipiul Sebeș;
- f) dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor Municipiul Sebeș.

Capitolul 5. Propunerea de organizare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș.

Consiliul Local al Municipiului Sebeș are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate din municipiu.

Serviciul public de salubritate a localităților este reglementat juridic de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare*) și Legea nr. 101/2006 de salubritate a localităților - Republicare*).

Conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare*):

Art.3

(1) *Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercom unitară având ca scop serviciile de*

utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale membre.

Art. 8

(1) *în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:*

d) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării /prestării acestora;

d¹) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

d²) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii.

Art. 22

(l) *Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice locale au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.*

(3) *Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ - teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.*

Conform prevederilor art. 12 din Legea nr. 101/2006, republicată, gestionarea serviciilor de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

- gestiune directă;*
- gestiune delegată*

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, se organizează și desfășoară pe baza Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Sebeș și a caietului de sarcini, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Sebeș.

5.1. Gestiunea directă

Conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare):*

Art. 28,

(1) *Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.*

(2) *Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art.2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea Legii 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:*

a) *servicii publice de interes local sau județean, specializate, fără personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative teritoriale respective;*

b) *societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ - teritorial, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrative - teritoriale respective.*

(2^{A1}) *Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile*

de dezvoltare intercomunitară având ca scop servicii de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționar/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Gestiunea directă nu este o soluție oportună deoarece prezintă mai multe riscuri decât oportunități și implică cheltuieli suplimentare care trebuie suportate din bugetul local:

- dotarea cu mașini, utilaje și echipamente specifice activității;
- asigurarea și amenajarea dotărilor necesare desfășurării activității (sediul, garaj, atelier reparații, etc.);
- autoritatea publică locală nu are specialiști pentru a putea lua în considerare gestiunea directă;
- costuri de personal pentru realizarea serviciului de salubritate - componenta dezinsecție, dezinsecție și deratizare
- obligația obținerii licenței de prestare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform Hotărârii nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice. În cazul în care operatorul înființat sub autoritatea publică locală nu obține licența ANRSC, Municipiul Sebeș este obligat să recurgă la organizarea unei proceduri de atribuire a contractelor de delegare de gestiune.

Consiliul Local a Municipiului Sebeș nu are, în prezent, în subordine un serviciu sau o regie și nici o societate reglementată de Legea nr.31/1990 cu capital social integral al Municipiului Sebeș care să poată furniza/presta activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și care să se încadreze prevederilor legislației în domeniu. Deasemenea Municipiul Sebeș nu intenționează să își asume obligații mai multe decât cele impuse prin lege. În aceste condiții este exclusă modalitatea de încredințare a acestei activități prin intermediul gestiunii directe.

5.2. Gestiunea delegată

Conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice-Republicare*)

Art. 29

(1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ - teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice, implică punerea la dispoziția operatorilor a

sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

(2) Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat menționați la Art. 2, lit.g) din lege, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

(3) Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform conform art.28 .

(4) Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico - edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui Regulament al serviciului de salubritate prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de performanță, condiții tehnice , raporturile operator - utilizator, precum și modul de tarifare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, aprobate de către consiliul local.

Se va realiza o analiză SWOT, arătând punctele tari și punctele slabe pentru stabilirea modalității de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș variantele fiind:

- a) prin concesiune (1 an)
- b) atribuirea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare prin încheierea unui contract de achiziție publică de servicii (1 an), având ca obiect prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Concesiune:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Procedura de achiziție și de încheierea a contractului se realizează într-o perioadă mai scurtă de timp. • Angajare forță de muncă și scăderea șomajului; • Existența unui cadru competitiv cu prestator local licențiat și dotări tehnice moderne; • Prestatorul privat va răspunde din punct de vedere economic; • Necesitatea licențierii pe activități; • Asigurarea dotărilor minime necesare pentru bună prestare a activității funcție de cantitățile contractate, cu respectarea normativelor în vigoare; • Se va obține selectarea unui prestator care să ofere prețul cel mai mic și prestarea serviciilor în condiții de calitate; • Se constituie o garanție de bună execuție pentru activitatea prestată 	<ul style="list-style-type: none"> • Ținând cont de prevederile legale în vigoare Legea nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile publice locale, incapacitatea de disponibil în bancă, depășirea termenului legal de plată duce la penalități; • Există riscul ca prestatorul să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată sau definitivă, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Sebeș • Criza economică și financiară. • Lipsă forță de muncă calificată

Achiziție publică/ contract prestări servicii

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea șomajului prin angajarea de forță de muncă; - Existența unui cadru competitiv, operator local cu licență și dotări tehnice în domeniul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare; - Dotarea operatorului cu mașini, utilaje și echipamentele necesare desfășurării activității în bune condițiuni; . - Licențierea delegatului operatorului); - Micșorarea cheltuielilor; - Prin concesiune se va obține selectarea unui delegat care să ofere raportul optim între tarife (mici) și calitate (ridicată) a serviciilor; - Se constituie o garanție de execuție pentru activitatea prestată; - încasarea unei redevențe care reprezintă venit la bugetul local; <p>Prin concesiune majoritatea riscurilor sunt preluate de delegat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Control mai scăzut asupra prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, decât în cazul delegării directe, aspect ce poate fi îmbunătățit la nivelul documentației de atribuire; - Ținând cont de prevederile legale în vigoare: Legea nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile publice locale, incapacitatea de disponibil în bancă, depășirea termenului legal de plată duce ia penalități; - Există riscul de a nu se adjudeca oferta câștigătoare; - Există riscul de a nu avea contract de delegare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare data de expirare a contractului existent - Există riscul ca delegatul să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată sau definitivă, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Sebeș; <p>Criza economică și financiară.</p>

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice prezintă riscuri și oportunități după cum urmează:

1. Oportunități:

- 1.1 .selectarea unui operator care să ofere raportul optim între tarif (mic) și calitate ridicată a funizării/prestării activității delegate;
- 1.2. selectarea unui operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea obiectivelor acestei activități,
- 1.3. colectarea redevenței aferentă prestării activității concesionate de către Municipiul Sebeș;
- 1.4. prestarea activității pe baza principiilor de efeciență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de furnizare/prestare a activităților;

2. Riscuri:

- 2.1. există posibilitatea ca operatorul economic căruia i-a fost atribuit contractul de delegare să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată sau definitivă, fapt care ar periclita buna desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș;
- 2.2. criza economică și financiară internațională;
- 2.3. modificări ale legislației referitoare la modalitatea de gestionare a serviciilor de utilități publice și cea privind concesiunile de servicii;
- 2.4. modificarea legislației în domeniul tarifării după atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

În urma analizei SWOT privind modalitățile de atribuire a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș, considerăm oportună atribuirea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin Contract de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice prin contract de achiziție publică de servicii, conform prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 1 an.

5.3. Matricea de repartitie a riscurilor

O vedere de ansamblu asupra modului de alocare a responsabilităților principale între autoritatea contractantă și prestator (în cazul achiziției publice) respectiv delegatar și delegat sunt prezentate mai jos:

Alocarea riscurilor principale pentru achiziție publică					
	Denumirea riscurilor	Descrierea riscurilor	Autoritatea Contractantă (achizitor)	Împărțită	Prestator
Prestarea activității					
1.	Creșterea costului cu forța de muncă;	Creșteri neprevăzute cu forța de muncă			X
2.	Costuri mai mari pentru prestarea serviciului	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3.	Valabilitatea serviciului	Disponibilitatea de a presta serviciul scade sub standardele specificate			X
4.	Estimarea erorilor	Costurile adiționale ale sunt identificate și atribuite estimării incorecte a costurilor de către prestator serviciului			X
5.	Întreținerea Mașinilor/utilajelor /echipamentelor	Costuri suplimentare de întreținere a mașinilor/utilajelor/echipamentelor rezultând din estimarea eronată a acestora, abuzuri în utilizare			X
6.	Lipsa personalului	Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performanțelor			X
7.	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
8.	Plângeri de la terți	Costuri suplimentare datorate plății către terți de despăgubiri, amenzi sau sancțiuni, generate de prestarea necorespunzătoare a serviciului			X
9.	Obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor necesare conform legislației în	Nu pot fi obținute toate autorizațiile, licențele și avizele necesare conform legislației în vigoare sau pot fi obținute cu			X

	vigoare, pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare	condiționări neprevăzute			
10.	Resursele tehnice	Resursele tehnice nu au calitatea corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare			X
11.	Deprecierea tehnică să fie mai mare decât cea prevăzută serviciului.	Calitatea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații a autospeciălor, utilajelor și echipamentelor utilizate.			X
12.	Soluțiile tehnice sunt învechite	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnic pentru realizarea proiectului			X
Riscuri legate de cerere și venituri					
13.	Înrăutățirea condițiilor economice generale/locale	Crize economice neprevăzute la nivel economic care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate		X	
14.	Inflația	Costurile de operare cresc mai mult decât se preconiza sau este permis în aranjamentele contractuale de indexare a tarifelor		X	
Riscuri financiare					
15.	Indisponibilitatea finanțării serviciului	Autoritatea contractantă nu poate asigura resursele financiare necesare Ea timp și în cantumuri suficiente	X		
16.	Finanțarea suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute		X	
17.	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării		X	
18.	Taxa pe Valoarea Adăugată	Schimbări în statutul serviciului din punctul de vedere al TVA	X		
19.	Costul asigurării	Costul asigurării crește mai rapid decât a preconizat prestatorul			X
20.	Evoluția cursului de schimb	Cursul de schimb poate influența costul finanțării		X	
21.	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		X	

Riscuri legislative					
22.	Schimbări specifice în legislație	Schimbări în legislație care se aplică specific la acest proiect, dar care conduc la creșteri de tarife		X	
23.	Schimbări generale în legislație	Schimbări legislative sau în sistemul de reglementări care determină creșterea costurilor		X	
24.	Lipsa prestatorului	Urmările financiare ale oricărei lichidări determinate de desființarea prestaorului		X	
Riscuri naturale					
25.	Forță majoră	Forța majoră așa cum este definită prin lege, împiedică executarea contractului		X	
26.	Alte riscuri naturale	Alte evenimente sau fenomene, necuprinse în clauzele de forță majoră care împiedică/întârzie executarea contractului		X	
Risc asociat protecției mediului					
27.	Efecte asupra mediului	Calitatea prestării serviciului poate fi necorespunzătoare având ca rezultat producerea de poluări ale aerului din cauza emisiei de gaze de la utilajele și echipamentele utilizate, conducând la creșterea costului necesar pentru evitare/minimizare			X
28.	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			X
Alte riscuri					
29.	Furt sau distrugeri	Furt de material sau distrugere de utilaje și echipamente			X
30.	Accidente de muncă	Accidente în timpul prestării serviciului			X
31.	Probleme de personal	Litigii de muncă/ fluctuații de personal			X

Alocarea riscurilor principale					
Nr Crt.	Denumirea riscurilor	Descrierea riscurilor	Delegatar (Autoritatea Contractantă)	împărțită	Delegat
Prestarea activității					
1.	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul			X

2.	Costuri mai mari pentru prestarea serviciului	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3.	Valabilitatea serviciului	Disponibilitatea de a presta serviciul scade sub standardele specificate			X
4.	Performanțe în prestarea serviciului	Operatorul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform contractului, calitatea serviciului prestat scade sub standardele cerute			X
5.	Estimarea erorilor	Costurile adiționale ale serviciului sunt identificate și atribuite estimării incorecte a costurilor de către operator (delegat)			X
6.	Întreținerea mașinilor/utilajelor/echipamentelor	Costuri suplimentare de întreținere a mașinilor utilajelor, echipamentelor rezultând din estimarea eronată a acestora, abuzuri în utilizare			X
7.	Resurse umane	Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performanțelor și disponibilității serviciului; efectuarea serviciului necesită mărirea numărului de personal			X
8.	Plângeri ale unor terți	Costuri suplimentare datorate plății către terți de despăgubiri, amenzi sau alte sancțiuni, generate de prestarea necorespunzătoare a serviciului			X
9.	Obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor necesare conform legislației în vigoare, pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și	Nu pot fi obținute toate autorizațiile, licențele și avizele necesare conform legislației în vigoare sau pot fi obținute cu condiționări neprevăzute			X

	deratizare				
10.	Resursele tehnice	Resursele tehnice nu au calitatea corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare			X
11.	Deprecierea tehnică să fte mai mare decât cea prevăzută serviciului.	Calitatea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații a autospecialelor/utilajelor și echipamentelor utilizate.			X
12.	Soluțiile tehnice sunt învechite	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnic pentru realizarea proiectului			X
Riscuri legate de cerere și venituri					
13.	Înrăutățirea condițiilor economice generale/ locale	Crize economice neprevăzute la nivel economic care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate			X
14.	Inflația	Costurile de operare cresc mai mult decât se preconiza sau este permis în aranjamentele contractuale de indexare a tarifelor			X
Riscuri financiare					
15.	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu poate asigura resursele financiare necesare la timp și în cantumuri suficiente			X
16.	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute			X
17.	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului	Variația dobânzilor poate schimba costurile			X
18.	Taxa pe valoarea adăugată	Schimbări în statutul serviciului din punctul de vedere al TVA	X		
19.	Costul Asigurării	Costul asigurării crește mai rapid decât a preconizat delegatul			X

20.	Evoluția cursului de schimb	Cursul de schimb poate influența costul finanțării			X
21.	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal			X
Riscuri legislative					
22.	Schimbări specifice în legislație	Schimbare legislativă care nu poate fi anticipată la data semnării contractului și care este adresată exclusiv proiectului, dar care conduce la costuri operaționale suplimentare din partea operatorului (delegat)			X
23.	Schimbări generale în legislație	Schimbări legislative sau în sistemul de reglementări care determină creșterea costurilor de operare		X	
24.	Lipsa operatorului	Urmările financiare ale oricărei lichidări determinate de desființarea delegatului			X
Riscuri naturale					
25.	Forță majoră	Forță majoră, așa cum este definită prin lege, împiedică executarea contractului		X	
26.	Alte riscuri naturale	Alte evenimente sau fenomene, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică/întârzie executarea contractului			X
Risc asociat protecției mediului					
27.	Efecte asupra aerului	Calitatea prestării serviciului poate fi necorespunzătoare având ca rezultat producerea de poluări ale aerului din cauza emisiei de gaze de la utilajele și echipamentele utilizate, conducând la creșterea costului necesar pentru evitare/minimizare			X
28.	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului			X

		neprevăzute inițial.			
Alte riscuri					
29	Furt sau distrugeri	Furt de material sau distrugere de utilaje și echipamente.			X
30	Accidente de muncă	Accidente în timpul prestării serviciului			X
31	Probleme de personal	Litigii de muncă/fluctuații de personal			X
32	Risc valoare reziduală	Riscul ca bunurile de retur aferente contractului să nu fie predate din diverse motive(ex. avarierea mijloacelor fixe aferente contractului utilizate în derularea serviciului, etc.)			X

5.4 Cuantificarea riscurilor

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri care pot afecta major prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare .

Achiziție publică:

Nr. crt.	Denumirea riscului	Alocare la prestator ' (%)	Alocare la achizitor (%)
1.	Depășirea costurilor de operare/forță de muncă	100	0
2.	Deprecierea tehnică să fie mai mare decât cea prevăzută serviciului.	100	0
3.	Condiții economice generale/locale	50	50
4.	Schimbări legislative	50	50
5.	Indisponibilitatea finanțării	50	50
6.	Finanțarea suplimentară	100	0
7.	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului	50	50
8.	Forță majoră	50	50
Procentaj mediu %		68,75%	31.25%

Concesiune:

Nr. crt.	Denumirea riscului	Alocare delegat (%)	Alocare la delegatar (%)
1.	Depășirea costurilor de operare/fortă de muncă	100	0
2.	Deprecierea tehnică să fie mai mare decât cea prevăzută serviciului	100	0
3.	Condiții economice generale/locale	75	25
4.	Schimbări generale în legislație	50	50
5.	Indisponibilitatea finanțării	75	25
6.	Finanțarea suplimentară	50	50
7.	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului	60	40
8.	Forță majoră	50	50
	Procentaj mediu %	45 %	55%

În urma comparării procentajului mediu al riscurilor, se poate observa că în varianta de atribuire a contractului de pestărie servicii prin achiziție publică alocarea riscurilor către autoritatea contractantă este de 31.25 %, în timp ce în cazul concesiunii acest procent este de 55%.

Față de cele prezentate mai sus și a analizei privind modalitatea de organizare și de gestiune a serviciului și a modului de atribuire a contractului pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate, considerăm oportună opțiunea delegării prin **contract de achiziție publică** a gestiunii activității conform Legii nr. 100/2016.

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubritate, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunității locale ale unităților administrative - teritoriale și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea autorității administrației publice locale, local.

Structura și nivelul tarifelor vor fi stabilite prin metode competitive și vor reflecta costul efectiv al prestației.

5.5 Modul de realizare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare are scopul de reducere și menținere a densității populațiilor de țânțari și alte insecte de interes medical, precum și a rozătoarelor sinantropice sub nivelul stării de disconfort și diminuarea riscului de transmitere a unor agenți infecțioși prin acești vectori.

5.5.1. Descrierea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

5.5.1.1. Dezinsecția

(1) Dezinsecția este activitatea de combatere a insectelor în stadiu de larvă și/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, prin mijloace ecologice, biologice și chimice. Scopul este reducerea și menținerea densității populațiilor de țânțari și alte insecte de interes medical) sub nivelul stării de disconfort și diminuarea riscului de transmitere a unor agenți infecțioși la om sau animale prin intermediul insectelor vectoare.

Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: țânțarul, căpușa, gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, molia de haine, puricele, păianjenul, viespia, furnica neagră, molia covoarelor.

(2) Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora.

- curativă (de combatere) în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; se realizează pentru distrugerea focarelor.

(3) Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli de către insecte, paraziți și acarieni, care pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, fiind agenți cauzali ai unor pagube economice, sunt și agenți de transmitere la om și animale a unor boli infecțioase și parazitare cum ar fi : febra recurentă, meningita, boala Lyme, tifosul exantematic, tuberculoza,

ciuma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

Combaterea paraziților, căpușelor, pureci, păduchi, ploșnițe etc., se va efectua prin tratamente chimice cu substanțe insecticide avându - se în vedere ciclul de înmulțire și dezvoltare al acestora.

(4) Dezinsecția se realizează prin tratamente spațiale și tratamente la sol care se vor efectua cu substanțe biodegradabile cu remanență redusă în sistem ULV, astfel:

- în spații deschise se vor efectua *tratamente spațiale*, în perioada de timp în care activitatea de zbor a insectelor este maximă, respectiv seara după apusul soarelui sau dimineața înainte de răsărit, cu utilaje montate pe autovehicule care pulverizează ceața caldă sau ceață rece;

- *tratamentele la sol* prin pulverizare se vor desfășura pe parcursul zilei, după răsăritul soarelui, cu aparate purtate de către agenții calificați pentru activitatea de dezinsecție, pentru combaterea concomitentă a țânțarilor (larve și adulți), căpușelor și alte insecte care transmit boli infecto - contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort

(5) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor:

a) tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinsecție;

b) tratamentul în subsoluri, casa scării și poduri asigură confortul imediat.

5.5.1.2. Dezinfecția

Dezinfecția este o metodă a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu - se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile. Dezinfecția se aplică în cazurile în care curățenia mecanică nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară.

Dezinfecția se realizează:

a) preventiv (profilactic) - care are ca scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau condițional patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor.

b) de necesitate - care se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar în orice activitate de dezinfecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a preveni accidentele și intoxicațiile.

Factorii care influențează dezinfecția

Pentru realizarea unei dezinfecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinfecția:

a) spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor);

b) numărul microorganismelor pe suportul tratat;

c) cantitatea de material organic de pe suportul tratat;

d) natura suportului tratat;

e) concentrația substanței dezinfectante;

f) timpul de contact și temperatura.

5.5.1.3. Deratizarea

Deratizarea este activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene. Această activitate reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Deratizarea previne și combate transmisia unor boli: bacterine, virotice și parazitare, atât la om cât și la animale. Șoarecii, dar mai ales șobolani, sunt rezervoare de infecție și

vectors, răspândind trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febră aftoasă, gastroenterită virotică, antraxul, turbarea, toxiinfecțiile alimentare, etc..

Măsurile de combatere a rozătoarelor sunt:

- a) preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective;
- b) profilactică prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare;
- c) defensivă prin amplasarea de stații cu momeli toxice în locații bine definite, sau prin amplasarea de momeli toxice în galeriile existente și constatate în teren.

Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare, vor fi sub formă de momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat sau pastă), sau produse de către operator pe suport cerealier și/sau alte tipuri de momeli propuse de către operator avizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide.

5.6. Analiza și evaluarea indicatorilor tehnico – economici:

Finanțarea necesară pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a domeniului public a municipalityții a fost asigurată de la bugetul local. Menționăm că pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare efectuate pe alte amplasamente aflate în administrare la instituții din subordinea Consiliului Local al Municipalityului Sebeș, ale persoanelor fizice, asociații de proprietari/locatari (spații închise) sau persoane juridice, delegatul a încheiat contracte de prestări servicii cu beneficiarii și a încasat contravaloarea lucrărilor prestate de la aceștia.

Capitolul 6. Necesitatea și oportunitatea atribuirii activității de ” dezinsecție, dezinfecție și deratizare” - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipalityul Sebeș pe o perioadă de 1 an

6.1. Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind necesitatea și oportunitatea atribuirii activității de "dezinsecție, dezinfecție, deratizare"- parte componentă a serviciului de salubritate în Municipalityul Sebeș pe o perioadă de 1 an s-a folosit metodologia de lucru analiza documentelor specifice serviciului de salubritate din cadrul Primăriei Municipalityul Sebeș:

- Sesizări primite din partea cetățenilor; audiențe; articole din presă referitoare la activitatea mai sus menționată; analiza situației actuale privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a Municipalityului Sebeș

6.2. Grupuri de interese și nevoile diferitelor grupuri interesate

6.2.1. Grupuri de interes

Utilizatorii/beneficiarii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, locuitori ai Municipalityului Sebeș;
- agenți economici, alte persoane juridice care își desfășoară activitatea pe raza Municipalityului Sebeș;
- instituții publice cu sedii sau filiale în Municipalityul Sebeș;
- persoane care tranzitează Municipalityul Sebeș.

Autoritatea publică locală - care are ca obiectiv să asigure:

- a) realizarea unor servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de calitate prin operatorul care va fi desemnat, scop în care, efectuează controlul și urmărirea activității.
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția utilizatorilor

dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător.

Operatorul economic este interesat de: realizarea unui profit în schimbul prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;

Instituțiile statului : Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației.

6.2.2. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

În general rozătoarele și insectele se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind

cele mai mari generatoare de impact și risc de mediu și sănătate publică. Din acest motiv, grupurile interesate în realizarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție în Municipiul Sebeș, au diverse nevoi, respectiv:

1. Utilizatorii/beneficiarii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - sunt interesați:
 - a) să se plimbe și să se recreeze în zone curate fără insecte și rozătoare;
 - b) ca în perioada verii, să se recreeze în zonele de agrement fără a purta grija țânțarilor, rozătoarelor și a insectelor;
 - c) de evitarea transmiterii unor boli de la rozătoare și insecte către oameni și prevenirea răspândirii lor către populație.
2. Municipiul Sebeș-este interesată de:
 - îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție ;
 - organizarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș astfel încât să fie satisfăcute nevoile populației, ale instituțiilor publice, agenților economici, etc;
 - asigurarea protecției și sănătății cetățenilor în Municipiul Sebeș;
 - realizarea unui serviciu de dezinsecție, deratizare și dezinsecție de calitate, pe o suprafață cât mai mare din municipiu, cu costuri minime,
3. Operatorul economic - este interesat de a realizarea unui profit în urma prestării activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție;
4. Instituțiile statului: Garda de Mediu, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sunt interesate de :
 - îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
 - protejarea mediului înconjurător;
 - protecția stării de sănătate a locuitorilor Municipiului Sebeș.

Capitolul 7. Motivarea deciziei

7.1. Argumente care stau la baza atribuirii activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție - parte componentă a serviciului de salubritate prin delegarea gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii.

Utilizarea acestei modalități este de natură să ofere Municipiului Sebeș - autoritate contractantă o serie de oportunități și anume :

1. Una din caracteristicile delegării ca modalitate de realizare a unui proiect o reprezintă transferul, în întregime sau în cea mai mare parte, a riscurilor de exploatare de la autoritatea contractantă - delegatar la delegat, o dată cu atribuirea dreptului și obligației de a furniza activitatea de dezinsecție, deratizare și dezinsecție și de a exploata infrastructura tehnico - edilitară aferentă activității furnizată, în schimbul unei redevențe;
2. Selectarea unui operator care să ofere raportul optim între costul pentru serviciile furnizate (tarife mici) și calitate (ridicată) a furnizării activității delegate ;
3. Prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de furnizare/prestare a activităților;

7.2. Aspecte de ordin economico - financiar

Prin contractul de delegare a activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de achiziție publică și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi fundamentate în conformitate cu prevederile Ordinului Președintelui AN.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate a localităților.

Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective :

- a) asigurarea prestării activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, la un nivel de calitate ridicat;
- b) realizarea unui raport calitate - cost cât mai bun pentru activitatea de dezinsecție,

deratizare și dezinsecție pe perioada de derulare a contractului.

c) asigurarea funcționării eficiente a activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție și a exploatarei bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrației publice locale și asigurarea protecției mediului.

7.3. Îmbunătățiri ale activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție:

Activitatea de dezinsecție, deratizare și dezinsecție se va presta astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității pe toată durata contractului cu respectarea prevederilor contractuale;
- asigurarea vehiculelor, utilajelor, echipamentelor necesare prestării activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție. Vehiculele din dotare trebuie să încadreze în normele naționale privind emisiile poluante și să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate;
- îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție menționați în regulamentul de salubritate;
- asigurarea pe toată durata de derulare a contractului de personal calificat în număr suficient;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- controlul calității serviciilor furnizate;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale și a legislației specific în domeniu;
- prestarea activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de operare a activităților.

7.4. Indicatorii de performanță ai activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție - parte componentă a serviciului de salubritate

Indicatorii minimali de performanță sunt stabiliți prin Regulamentul serviciului de salubritate sunt indicatorii minimali de performanță aprobat prin HCL nr. 347/2009

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească, activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, având în vedere :

- Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- * Excluderea oricărei discriminări privind accesul la activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- Respectarea reglementărilor specifice din domeniul specific din domeniul salubrității, protecției mediului și al sănătății populației;
- Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor.

Indicatorii de performanță pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și dezinsecție - parte componentă a serviciului de salubritate vor trebui să asigure o evaluare corectă a operatorului și se vor referi la :

- Situația îndeplinirii prevederilor contractului de delegare a serviciului cu privire la calitatea activităților prestate;
- * Măsurarea, facturarea contravalorii activităților efectuate.
- * Soluționarea la timp a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la activitățile prestate;
- Numărul de cetățeni sau angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților.

Capitolul 8. Încredințarea contractului

8.1. Concluzii

Rezultatele Studiului de oportunitate privind decizia de delegare a gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii argumentează faptul că:

- proiectul propus este realizabil
- proiectul răspunde cerințelor autorității administrației publice locale
- această alternativă este cea mai avantajoasă.

8.2 Garanția de bună execuție

(1)Delegatul va constitui și va menține în vigoare pe toată durata contractului, Garanția de bună execuție în favoarea delegatarului. Garanția de bună execuție constituită de către delegat, executabilă la prima cerere a delegatarului, va garanta: plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea delegatarului, plata redevenței, plata oricăror sume către delegatar conform contractului de achiziție publică de servicii, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către delegat a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică de servicii.

(2)Contractul de achiziție publică de servicii va conține prevederi detaliate privind constituirea, menținerea în vigoare și executarea Garanției de bună execuție.

8.3 Durata contractului

În urma studiului realizat și în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, durata contractului de delegare a gestiunii va fi de 1 an.

8.4. Procedura de atribuire a activității de ”dezinsecție, deratizare și dezinsecție” - parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Sebeș, de delegarea a gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii pe o perioadă de 1 an.

8.5. Etapele care vor fi parcurse pentru delegarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție - parte componentă a serviciului de salubritate .

Etapa I. Aprobarea Studiului de oportunitate;

Etapa II. Aprobarea Caietului de sarcini și a proiectului de contract de delegare prin contract de achiziție publică de servicii a gestiunii, ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea ~ în cazul gestiunii delegate;

Etapa III Desfășurarea procedurii de atribuire, conform legislației în vigoare;

Etapa IV Încheierea contractului de delegare a gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii cu cel mai bun ofertant.



8.6. Modul de desfășurare a activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție

Prestarea activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție se va face pe bază de contract de achiziție publică de servicii încheiat între Municipiul Sebeș și operator.

8.7. Modalitatea de atribuire de delegare a contractului de achiziție publică de servicii

Contractul de delegare a gestiunii se atribuie prin **contract de achiziție publică de servicii** unui operator definit conform art.2 lit.g) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare**. Contractul de delegare va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele documente : caietul de sarcini privind furnizarea serviciului, regulamentul serviciului, oferta financiară și cea tehnică, garanția de bună execuție - dacă este cazul, inventarul bunurilor mobile și imobile proprietate publică sau privată a unității administrației publice locale, aferente serviciului, procesul - verbal de predare - preluare a bunurilor de retur, acte adiționale - dacă este cazul, anexă cu tarifele oferite, și alte documente dacă este cazul.

Operatorul, este obligat ca în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii să obțină de la ANRSC licența de operare.

Prenume, Nume	Funcția publică	Semnătura	Data	Nr.ex
Avizat:				
Întocmit: Simona Ekart	Consilier superior: Comp.PMCC-MC,ULM		03.05.2023	
Roxana Nicoleta Ceaușu	Consilier – Comp.PMCC-MC,ULM		03.05.2023	2 ex

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL ALBU DORIN

SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBES
VLAD CRISTINA ELENA

