

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.117/2023

Pentru aprobarea procedurii interne a Municipiului Sebeș privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba;

Întrunit în ședința extraordinară, cu convocare de îndată din data de 23.05.2023, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre pentru aprobarea procedurii interne a Municipiului Sebeș privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate;

Analizând:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Sebeș, înregistrat sub nr.33278/23.05.2023 prin care se propune aprobarea procedurii interne a Municipiului Sebeș privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
- Raportul de specialitate comun al Compartimentului Patrimoniu, Transport și Coordonare asociații de proprietari, al Direcției Venituri și al Biroului Contencios Juridic Administrație Transparentă Decizională și Arhivă înregistrat sub nr.33280/23.05.2023;
- Referatul nr.33230/23.05.2023 privind justificarea introducerii de urgență a proiectului de hotărâre a Compartimentului Patrimoniu, Transport și Coordonare Asociații de Proprietari;
- HCL NR. 82/2023 privind acordul Municipiului Sebeș cu privire la participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 13 alin. (1) lit. a) și alin. (4) din O.U.G. nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 6, alin. 2 lit. b din Ordinului Ministerului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/ 23.08.2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate,

Având avizul nr.336/2023 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și avizul nr.335/2023 al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit. b) și lit. d), alin. (7), lit. i) și k), art.139, alin.(3), lit. a) și lit. d) din OUG nr.57 din 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba procedura interna a Municipiului Sebeș privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate conform anexei la prezenta hotărâre .

Art.2. Se împuternicește domnul Nistor Dorin Gheorge, primarul Municipiului Sebeș să reprezinte solicitantul UAT Sebeș și să semneze toate documente în relația cu Autoritatea – Administrația Fondului pentru Mediu.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș, Compartiment Patrimoniu, Transport și Coordonare Asociații de Proprietari, Direcția Venituri și Biroul Contencios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă .

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă;
- Compartimentului Patrimoniu, Transport și Coordonare Asociații de Proprietari;
- Direcției Venituri;
- Compartimentului PMCC-MC, ULM.

Sebeș la 23.05.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
Consilier local, LUCA NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

Total consilieri locali	19
Prezenți	14
Pentru	14
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-

PROCEDURA INTERNA

PRIVIND PARTICIPAREA SOLICITANTILOR DE FINANTARE IN CADRUL PROGRAMULUI PRIVIND CASAREA AUTOVEHICULELOR UZATE

Scopul, obiectul si indicatorul de performanta

ale Programului

(1) Scopul Programului il constituie imbunatatirea calitatii mediului prin casarea autovehiculelor uzate.

(2) Obiectul Programului consta in finantarea nerambursabila din Fondul pentru mediu, denumita in continuare finantare, acordata pentru autovehiculul uzat avand o vechime egala sau mai mare de 15 ani de la anul fabricatiei, in schimbul predarii acestuia spre casare.

(3) Indicatorul de performanta si eficienta a Programului il reprezinta numarul de autovehicule uzate casate.

Caracterul Programului si aria geografica de aplicare

(1) Programul are caracter multianual si se aplica la nivel national.

(2) Programul se deruleaza in baza contractelor de delegare incheiate de Administratia Fondului pentru Mediu cu unitatile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comune, orase, municipii, astfel cum sunt definite prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, si/sau subdiviziunea administrativ-teritoriala a municipiului Bucuresti, in conformitate cu dispozitiile art. 3 alin. (4¹) si ale art. 13¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Sursa de finantare pentru derularea Programului

Finantarea Programului se realizeaza din veniturile Fondului pentru mediu, in limita creditelor de angajament si bugetare prevazute cu aceasta destinatie prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

Definitii si acronime

(1) In sensul prezentului ghid, termenii si expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a) aplicatie informatica - software administrat si pus la dispozitie gratuit de catre Administratia Fondului pentru Mediu, prin intermediul caruia este gestionat Programul, fiind structurat pe doua module, dedicate unitatilor administrativ-teritoriale si persoanelor fizice;
- b) autoturism - autovehicul apartinand categoriei de folosinta M1, conceput si construit pentru transportul de pasageri si care are, in afara locului conducatorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;
- c) autoutilitara usoara - autovehicul apartinand categoriei de folosinta N1, conceput si construit pentru transportul de marfuri, avand o masa maxima ce nu depaseste 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel in al carui certificat de inmatriculare este inscrisa sintagma „automobil mixt“ (autovehicul destinat prin constructie transportului simultan de persoane si marfuri in compartimente separate);
- d) autospeciala/autospecializata usoara - autovehicul apartinand categoriei de folosinta M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de marfuri si care indeplineste o functie specifica ce necesita adaptari ale caroseriei si/sau echipamente speciale, avand o masa maxima ce nu depaseste 3,5 tone, conform RNTR 2;
- e) autovehicul uzat - orice autoturism, microbuz, autoutilitara usoara sau autospeciala/autospecializata usoara, care indeplineste cumulativ conditiile prevazute prin prezentul ghid;
- f) beneficiar - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finantare, care a incheiat contract de finantare cu delegatul;
- g) cerere de inscriere - formularul prevazut in anexa nr. 1 la prezentul ghid, care este completat de solicitant in vederea incheierii contractului de delegare si este depus in cadrul unei sesiuni de inscriere;
- h) cerere de virament - formularul prevazut in anexa nr. 3 la prezentul ghid, care este completat de delegat in vederea transferului in contul sau, din contul finantatorului, a finantarii aprobate;
- i) colector autorizat - operator economic cu personalitate juridica sau entitate fara personalitate juridica autorizata sa desfasoare activitati de colectare, colectare si tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor si a vehiculelor scoase din uz, cu modificarile si completarile ulterioare;
- j) contract de delegare - actul juridic in baza caruia Administratia Fondului pentru Mediu vireaza delegatului finantarea aprobata si transmite acestuia dreptul de a exercita atributiile de analiza/evaluare, implementare si monitorizare a proiectului finantat, in vederea indeplinirii pe plan local a scopului Programului, prevazut in anexa nr. 2 la prezentul ghid;
- k) contract de finantare - actul juridic incheiat intre delegat si beneficiar, in baza caruia se acorda stimulentele pentru casare, sub rezerva indeplinirii obligatiilor si respectarii termenelor stabilite in cuprinsul acestuia, conform modelului orientativ prevazut in anexa nr. 5 la prezentul ghid;
- l) contributie proprie - suma de 600 lei, parte a stimulentei pentru casare, sustinuta din surse proprii de catre delegat;
- m) criterii de eligibilitate - conditii care trebuie indeplinite cumulativ pentru obtinerea finantarii sau a stimulentei pentru casare si care vizeaza, dupa caz, solicitantul de finantare, solicitantul de finantare si autovehiculul uzat;
- n) delegat - solicitantul caruia i-a fost aprobata cererea de inscriere depusa in cadrul Programului si care a incheiat contract de delegare cu Administratia Fondului pentru Mediu;
- o) microbuz - autovehicul apartinand categoriei de folosinta M2 sau M3, conceput si construit pentru transportul de pasageri si care are, in afara locului conducatorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau in picioare, conform RNTR 2;
- p) raport de finalizare - documentul inaintat Administratiei Fondului pentru Mediu de catre

delegat, in cuprinsul caruia sunt prezentate activitatile derulate in cadrul Programului, costurile acestora si rezultatele obtinute; modelul raportului de finalizare este prevazut in anexa nr. 4 la prezentul ghid;

q) solicitant - unitatea administrativ-teritoriala organizata la nivel de comuna, oras, municipiu, astfel cum este definita prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, sau subdiviziunea administrativ-teritoriala a municipiului Bucuresti, care depune cererea de inscriere in Program in conditiile prezentului ghid pentru incheierea contractului de delegare si virarea de catre AFM a sumei de 2.400 lei pentru fiecare autovehicul uzat estimat a face obiectul acordarii stimulentului pentru casare;

r) solicitant de finantare - persoana fizica, detinatoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e), pe care se angajeaza sa il predea spre casare si sa il radieze din circulatie, in schimbul stimulentului pentru casare;

s) stimulent pentru casare - suma nerambursabila in cuantum de 3.000 lei acordata beneficiarului care a predat spre casare si a radiat din circulatie si din evidenta fiscala a delegatului un autovehicul uzat; stimulentul pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocata din Fondul pentru mediu si suma de 600 lei sustinuta din surse proprii de catre delegat.

(2) In cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate urmatoarele reguli de interpretare:

a) termenul de „zi“ sau „zile“ reprezinta zi calendaristica ori zile calendaristice, daca nu se specifica altfel; documentele si actele solicitate prin ghid pot fi utilizate si in data eliberarii lor;

b) cu exceptia unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ si forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) In cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate urmatoarele acronime:

a) AFM - Administratia Fondului pentru Mediu;

b) RNTR 2 - Reglementarile privind omologarea de tip si eliberarea cartii de identitate a vehiculelor rutiere, precum si omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii si comunicatiilor nr. 2.224/2020;

c) UAT - unitate administrativ-teritoriala sau subdiviziune administrativ-teritoriala a municipiului Bucuresti.

Etapele Programului

(1) Etapele Programului sunt urmatoarele:

a) publicarea pe pagina de internet a AFM a ghidului de finantare, a anuntului de deschidere a sesiunii de inscriere pentru solicitanti si a sumelor alocate;

b) depunerea cererilor de inscriere si a documentelor prevazute la art. 11 de catre UAT in aplicatia dedicata;

c) publicarea rezultatelor analizei si incheierea contractelor de delegare;

d) publicarea listei UAT care au incheiat contracte de delegare;

e) publicarea pe pagina de internet a AFM a anuntului de deschidere a sesiunii de inscriere pentru solicitantii de finantare si a sumelor alocate;

f) inscrierea in aplicatie a solicitantilor de finantare care au domiciliul in raza UAT din lista mentionata la lit. d), in limita bugetului prevazut in contractul de delegare;

g) transmiterea de catre AFM a solicitarilor de finantare catre UAT, pe baza inscrierilor efectuate potrivit lit. f);

h) derularea Programului conform procedurilor interne adoptate de UAT;

i) monitorizarea proiectelor.

(2) UAT va publica pe pagina proprie de internet anuntul si procedura interna privind participarea solicitantilor de finantare in cadrul Programului. Procedura interna trebuie sa cuprinda si prevederile art. 9 si 10 din prezentul ghid.

(3) Pentru a participa in cadrul Programului, solicitantul de finantare are urmatoarele obligatii:

a) sa se asigure ca UAT in raza careia isi are domiciliul si unde este inregistrat autovehiculul uzat participa in cadrul Programului, prin consultarea paginii de internet a AFM;

b) sa respecte procedura interna elaborata la nivelul UAT, conform alin. (2);

c) sa incheie contractul de finantare cu UAT;

d) sa caseze si sa radieze din circulatie autovehiculul uzat, ulterior semnarii contractului de finantare;

e) sa se asigure ca respecta conditiile pentru a beneficia de stimulentele pentru casare.

(4) Pentru desfasurarea etapelor Programului, prin dispozitie a presedintelui AFM, se aproba:

a) sesiunile de inscriere pentru solicitanti si solicitantii de finantare si sumele alocate finantarii;

b) structurile/comisiile din cadrul AFM care vor fi implicate in derularea Programului;

c) grilele de evaluare, instructiunile si/sau alte documente interne ale AFM, inclusiv pentru indeplinirea de sarcini si realizarea anumitor activitati in cadrul Programului.

(5) Dispozitiile presedintelui AFM, cuprinzand informatiile prevazute la alin. (4) lit. a) si/sau instructiunile referitoare la derularea Programului, se publica pe pagina de internet a AFM.

Organizarea sesiunilor de inscriere

(1) AFM poate organiza una sau mai multe sesiuni de inscriere, in limita sumei alocate potrivit art. 4.

(2) AFM poate finanta proiecte in limita bugetului Programului, aprobat prin dispozitia presedintelui, conform art. 6 alin. (4) lit. a).

Cuquantumul finantarii si conditiile de acordare a acesteia

(1) AFM acorda stimulentele pentru casare, cu titlu de finantare, fara a depasi suma de 2.400 de lei pentru fiecare autovehicul uzat casat in cadrul Programului.

(2) Finantarea se acorda beneficiarului numai dupa incheierea de catre UAT a contractului de delegare cu AFM si in baza contractului de finantare.

(3) In cadrul unei sesiuni de inscriere, unui solicitant i se pot vira sume reprezentand stimulente pentru casare pentru cel mult:

a) 50 de autovehicule uzate, pentru UAT cu o populatie sub 5.000 de locuitori;

b) 100 de autovehicule uzate, pentru UAT cu o populatie cuprinsa intre 5.001 si 10.000 de locuitori;

c) 500 de autovehicule uzate, pentru UAT cu o populatie cuprinsa intre 10.001 si 50.000 de locuitori;

d)1.000 de autovehicule uzate, pentru UAT cu o populatie cuprinsa intre 50.001 si 200.000 de locuitori;

e)5.000 de autovehicule uzate, pentru UAT cu o populatie \geq 200.001 locuitori.

(4) In cadrul unei sesiuni de inscriere, un solicitant poate transmite o singura cerere de inscriere, prin intermediul aplicatiei informatice dedicate Programului, pusa la dispozitia UAT pe pagina de internet a AFM.

(5) Inscririle in aplicatia informatica se vor face in limita bugetului alocat unei sesiuni de inscriere.

Eligibilitatea solicitantului de finantare si a autovehiculului uzat

Criteria de eligibilitate a solicitantului de finantare

(1) Este considerat eligibil solicitantul de finantare care, la data solicitarii stimulentului pentru casare, indeplineste urmatoarele conditii:

a)este persoana fizica cu domiciliul pe raza teritoriala a delegatului;

b)detine in proprietate un autovehicul uzat inmatriculat pe numele sau de cel putin 5 ani si se afla in evidentele fiscale ale UAT delegat, cu exceptia persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;

c)nu este inregistrat cu obligatii restante de plata a taxelor, impozitelor, amenzilor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, conform prevederilor legale in vigoare;

d)nu a obtinut si nu este pe cale sa obtina finantare prin proiecte ori programe finantate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a innoirii Parcului auto national 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera in transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante si eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru acelasi autovehicul uzat cu care participa in Program;

e)nu este condamnat pentru infractiuni impotriva mediului, prin hotarare judecatoreasca definitiva;

f)se angajeaza sa predea spre casare si sa radieze din circulatie si din evidentele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicita stimulentul pentru casare;

g)se angajeaza ca nu va achizitiona un autoturism cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara in termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare.

(2) In situatia in care solicitantul de finantare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declaratia pe propria raspundere conform careia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atat in cadrul Programului, cat si pentru proiecte ori programe finantate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a innoirii Parcului auto national 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera in transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante si eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) In situatia in care autovehiculul uzat este detinut in coproprietate, solicitantul de finantare va depune la delegat si acordul scris al coproprietarilor privind participarea in cadrul Programului.

Criteria de eligibilitate a autovehiculului uzat

Este considerat eligibil autovehiculul care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

- a) este inregistrat in evidentele fiscale ale delegatului;
- b) la data solicitarii acordarii stimulentului pentru casare, are o vechime mai mare sau egala cu 15 ani, calculata de la anul fabricatiei; daca anul inmatricularii in scris in cartea de identitate este anterior anului fabricatiei, se considera an de fabricatie anul inmatricularii;
- c) are norma de poluare Euro 3 si/sau inferioara;
- d) contine componentele esentiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, sasiu, precum si echipamente electronice de gestionare a functiilor autovehiculului si dispozitive catalizator, daca acestea au fost prevazute din fabricatie.

Depunerea si aprobarea cererilor de inscriere, incheierea contractelor de delegare si inscrierea solicitantului de finantare

Depunerea cererii de inscriere

In cadrul sesiunii de inscriere, solicitantul depune urmatoarele documente:

- a) cererea de inscriere, semnata de reprezentantul legal al solicitantului sau de imputernicitul acestuia, cu semnatura electronica calificata bazata pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de incredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronica si serviciile de incredere pentru tranzactiile electronice pe piata interna si de abrogare a Directivei 1999/93/CE;
- b) actul administrativ prin care persoana imputernicita sa semneze cererea de inscriere este mandatata de catre reprezentantul legal in acest sens, dupa caz;
- c) actul de identitate al reprezentantului legal sau, dupa caz, al imputernicitului solicitantului, in termen de valabilitate la data depunerii cererii de inscriere;
- d) documentul doveditor al deschiderii de catre solicitant la Trezoreria Statului a contului de venituri incasate de la Fondul pentru mediu. Contul va avea cod/indicator bugetar „21.43.02.20 - alte subventii primite de la administratia centrala pentru finantarea unor activitati“;
- e) hotararea autoritatii deliberative a solicitantului, din care rezulta:
 1. acordul cu privire la participarea in cadrul Programului;
 2. cuantumul contributiei proprii;
 3. numarul de autovehicule uzate estimat a face obiectul acordarii stimulentului pentru casare.

Aprobarea cererii de inscriere

(1) Comisia de analiza verifica cererea de inscriere si indeplinirea conformitatii documentelor prevazute la art. 11.

(2) In situatia in care se constata ca nu au fost depuse toate documentele prevazute la art.

11 sau acestea sunt neconforme, incomplete, ilizibile sau nu contin toate elementele prevazute in ghid, solicitantul va fi notificat prin e-mail, cu confirmare de primire, in vederea clarificarii/remedierii situatiei.

(3) In termen de 10 zile de la data notificarii prevazuta la alin. (2), solicitantul are posibilitatea de a clarifica/remedia situatia constatata.

(4) Neprezentarea in termenul prevazut la alin. (3) a documentelor/clarificarilor solicitate sau prezentarea de clarificari/ remedieri incomplete atrage respingerea cererii de inscriere.

Avizarea proiectelor

(1) Comitetul director al AFM avizeaza cererile de inscriere ale solicitantilor, precum si sumele reprezentand finantarea acordata de AFM si le propune spre aprobare Comitetului de avizare.

(2) Comitetul director al AFM aproba lista cererilor de inscriere respinse.

Aprobarea finantarii proiectelor

Comitetul de avizare adopta hotararea privind aprobarea cererilor de inscriere ale solicitantilor, precum si sumele reprezentand finantarea acordata de AFM.

Comunicarea rezultatelor analizei cererilor de inscriere

(1) Listele solicitantilor acceptati/respinsi se publica pe pagina de internet a AFM.

(2) Rezultatele procesului de analiza se comunica solicitantilor si prin e-mail.

Contestatiile

(1) Solicitantii pot formula contestatie impotriva deciziilor Comitetului director si/sau a hotararilor Comitetului de avizare in termen de 30 de zile de la data comunicarii rezultatelor, conform art. 15 alin. (1).

(2) Contestatia se transmite la AFM, inclusiv in format electronic, in termenul prevazut la alin. (1).

(3) Contestatia va fi semnata cu semnatura electronica calificata a reprezentantului legal ori a imputernicitului solicitantului si va cuprinde urmatoarele elemente, sub sanctiunea respingerii ca inadmisibila:

a)atributele de identificare ale contestatarului;

b)numele si prenumele reprezentantului legal ori ale imputernicitului contestatarului, precum si actul de imputernicire, dupa caz;

c)numarul/codul unic de inregistrare a cererii de inscriere, dupa caz;

d)obiectul contestatiei;

e)motivele de fapt si de drept pe care se intemeiaza.

(4) AFM solutioneaza contestatiile in termen de 30 de zile de la data inregistrarii acestora.

(5) Listele cuprinzand contestatiile admise sau respinse se publica pe pagina de internet a AFM, iar deciziile de solutionare sunt comunicate contestatarilor, in conditiile legii.

(6) Decizia de solutionare a contestatiei poate fi atacata la instanta de contencios administrativ competenta, in conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Incheierea contractului de delegare

(1) AFM comunica solicitantilor admisi informari prin e-mail, cu confirmare de primire, privind aprobarea finantarii si le transmite contractul de delegare in vederea semnarii.

(2) Se considera renuntare la finantare netrasmiserea contractului de delegare semnat de solicitantul aprobat, in termen de 15 zile de la data comunicarii informarii prevazute la alin. (1).

(3) Contractul de delegare se intocmeste in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte, si se semneaza de catre reprezentantul legal al solicitantului sau de imputernicitul acestuia cu semnatura electronica calificata bazata pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de incredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronica si serviciile de incredere pentru tranzactiile electronice pe piata interna si de abrogare a Directivei 1999/93/CE.

(4) Contractul de delegare intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti si isi inceteaza valabilitatea in termen de 3 ani de la data depunerii de catre delegat a raportului de finalizare a proiectului.

(5) AFM publica lista delegatilor pe pagina proprie de internet.

(6) Raportul de finalizare a proiectului se depune in termen de 30 de zile de la data utilizarii finantarii acordate prin contractul de delegare.

(7) Finantarea se utilizeaza numai dupa data intrarii in vigoare a contractului de delegare si numai in termenul de valabilitate a acestuia.

(8) Sumele finantate in cadrul Programului nu pot face obiectul executarii silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(9) Pana la momentul perfectarii contractului de delegare, AFM are dreptul sa modifice si/sau sa completeze modelul de contract, ulterior orice modificare si/sau completare realizandu-se cu acordul ambelor parti, exprimat prin act aditional.

(10) In cazul nerespectarii clauzelor contractuale si a obligatiilor asumate de delegat in cadrul Programului, AFM poate anula sau recupera sumele virate, iar contractul de delegare poate fi reziliat.

(11) In cazul recuperarii sumelor, la valoarea de recuperat se adauga accesorii, calculate de la data platilor efectuate cu titlu de finantare pana la data recuperarii sau a rambursarii integrale, potrivit Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005, aprobata cu modificari si

completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

(12) In cazul in care incetarea contractului de delegare intervine inainte de virarea sumelor de catre AFM, delegatul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

(13) Conform art. 13¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 196/2005, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, sumele alocate in baza contractelor de delegare ramase neutilizate la sfarsitul anului nu se regularizeaza, se reflecta in excedentul bugetului local si se utilizeaza in anul urmator, cu aceeasi destinatie, iar sumele neutilizate la finalizarea contractului de delegare se restituie in termen de 10 zile lucratoare, in contul AFM.

Inscrierea solicitantului de finantare in aplicatie

(1) Inscrierea solicitantilor de finantare se face in aplicatia informatica, la o data ulterioara publicarii listei mentionate la art. 17 alin. (5) si mentionata in comunicatul emis de AFM.

(2) Se pot inscrie doar solicitantii de finantare care au domiciliul in raza delegatilor cuprinsi in lista mentionata la art. 17 alin. (5), in limita sumelor prevazute in contractul de delegare.

(3) Inscrierea solicitantilor de finantare se face doar prin completarea unor campuri predefinite ale aplicatiei informatice. Documentele care atesta eligibilitatea vor fi transmise de solicitantul de finantare catre delegat, ulterior inscrierii, conform procedurii si termenelor stabilite de aceasta.

(4) Un solicitant de finantare se poate inscrie o singura data in cadrul unei sesiuni, pentru casarea uneia sau mai multor autovehicule uzate.

(5) Dupa finalizarea inscrierii, AFM transmite delegatilor lista solicitantilor de finantare care solicita stimulentele pentru casare, prin posta electronica.

Virarea sumelor catre delegati

Modalitatea de virare a sumelor

(1) Virarea sumei prevazute in contractul de delegare se realizeaza din contul de trezorerie al AFM in contul de trezorerie deschis de catre delegat, in conditiile prevazute la art. 11 lit. d), in baza cererii de virament inaintate de catre delegat.

(2) Cererea de virament se inregistreaza la AFM in termen de maximum 90 de zile de la semnarea contractului de delegare.

(3) Virarea sumei se efectueaza in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea cererii de virament, in ordinea depunerii cererilor, in limita disponibilului existent la Fondul pentru mediu si a esalonarilor platilor lunare pe categorii de proiecte si programe finantate de catre AFM.

(4) Neinregistrarea cererii de virament in termenul prevazut la alin. (2) atrage incetarea contractului de delegare.

(5) In cazul in care cererea de virament este semnata de catre imputernicitul

reprezentantului legal al delegatului, aceasta este insotita de actul de imputernicire si copia actului de identitate al imputernicitului, valabil la data inregistrarii cererii la AFM.

Acordarea stimulentului pentru casare

Contractul de finantare

- (1) Delegatul incheie contract de finantare doar cu solicitantii de finantare care:
- a) sunt mentionati in lista transmisa de catre AFM, conform art. 18 alin. (5);
 - b) intrunesc criteriile de eligibilitate prevazute la art. 9;
 - c) isi exprima acordul privind participarea in Program;
 - d) detin autovehicule uzate ce intrunesc conditiile de eligibilitate prevazute la art. 10 din prezentul ghid.
- (2) Delegatul incheie contract de finantare doar in situatia in care are prevazute sume in hotararea autoritatii deliberative, conform art. 11 lit. e).

Conditii de acordare a stimulentului pentru casare

Delegatul acorda suma de 3.000 de lei, cu titlu de stimulent pentru casare, numai dupa:

- a) incheierea contractului de finantare cu solicitantul stimulentului;
- b) casarea autovehiculului uzat, numai prin intermediul colectorilor autorizati;
- c) radierea autovehiculului uzat din circulatie si din evidenta fiscala a delegatului.

Monitorizarea

(1) Monitorizarea in cadrul Programului se desfasoara pe intreaga perioada de derulare a contractelor de delegare si finantare si are ca obiect verificarea prin sondaj, in colaborare cu delegatul, a modului de indeplinire a obligatiei de casare si radiere din circulatie si din evidenta fiscala a UAT a autovehiculelor pentru care s-a acordat stimulentul pentru casare, precum si a respectarii interdictiei achizitiei unui autoturism cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara de catre beneficiari.

(2) Delegatul are obligatia de a permite reprezentantilor AFM accesul la sediile sale, pentru examinarea registrelor si a evidentelor contabile legate de proiect.

(3) AFM poate solicita delegatului orice alte date, informatii si/sau documente relevante in legatura cu finantarea acordata, in perioada supusa monitorizarii.

(4) Delegatul are obligatia de a transmite anual, pana cel tarziu la 15 ianuarie a anului urmator, un raport de monitorizare, in care mentioneaza, cel putin, numarul stimulentelor pentru casare acordate in cursul aceluia an, numele si prenumele beneficiarilor finali si seria de sasiu a autovehiculelor uzate casate.

(5) Monitorizarea in cadrul Programului este de 36 de luni de la depunerea raportului de finalizare, in cazul contractului de delegare, si de 36 de luni de la primirea stimulentului pentru casare, in cazul contractului de finantare.

Dispozitii finale

Reguli de publicitate privind Programul

(1) Toate datele, informatiile, instructiunile, comunicatele si alte documente relevante in legatura cu Programul se publica pe pagina de internet a AFM, www.afm.ro, la sectiunea Programe de finantare, precum si pe pagina de internet a delegatului.

(2) Singurele date, informatii si instructiuni valabile prezentate in mass-media referitoare la Program sunt cele transmise sub forma comunicatelor de presa de catre AFM si/sau autoritatea publica centrala pentru protectia mediului.

Pastrarea documentelor de catre AFM si de catre delegat

(1) AFM pastreaza documentele gestionate in cadrul Programului in conformitate cu legislatia in vigoare si cu normele sale interne.

(2) AFM poate solicita transmiterea documentelor utilizate in cadrul Programului, in conformitate cu prevederile legale, sub sanctiunea anularii finantarii si recuperarii sumelor acordate cu titlu de finantare.

(3) Delegatul are obligatia sa pastreze documentele colectate de la solicitantii de finantare/beneficiari si cele transmise la AFM, pentru o perioada de 5 ani, si sa le prezinte la solicitarea AFM.

Responsabilitati privind gestionarea datelor cu caracter personal

(1) AFM raspunde, in conditiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal apartinand persoanelor participante in cadrul Programului, pe care aceasta le prelucreaza.

(2) Prin transmiterea cererii de inscriere si incheierea contractului de delegare, solicitantul aprobat declara ca este de acord cu privire la gestionarea si prelucrarea de catre AFM a tuturor datelor si informatiilor furnizate, precum si cu privire la transmiterea acestora catre terte institutii sau persoane juridice in vederea verificarii indeplinirii tuturor obligatiilor si clauzelor prevazute in prezentul ghid sau in scopul elaborarii de situatii si statistici.

Prevederi privind termenele

(1) Termenele stabilite prin ghidul de finantare se calculeaza in conformitate cu prevederile art. 2.552 si 2.553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Daca din motive legate strict de AFM (de exemplu, dar fara a se limita la disfunctionalitati ale aplicatiei informatice) tertii se afla in imposibilitatea obiectiva de a-si respecta termenele impuse prin ghidul de finantare, atunci respectivele termene se vor prelungi cu perioada aferenta intarzierii. Aceste decalari nu exonereaza AFM de indeplinirea obligatiilor asumate fata de terti prin alte acte de natura juridica.

ANEXA Nr. 1
la ghid

CERERE DE INSCRIERE

A. Date generale

Denumirea solicitantului:.....

Forma de organizare a solicitantului (comuna, oras, municipiu, subdiviziune a municipiului Bucuresti):

.....

Codul de inregistrare fiscala:.....

Cont deschis la Trezoreria Statului (cod/indicator bugetar „21.43.02.20 - alte subventii primite de la administratia centrala pentru finantarea unor activitati“):.....

Adresa sediului principal/central:

Date de contact:

telefon/fax

e-mail

B. Suma solicitata

Solicitantul, prin reprezentant legal/imputernicit (numele si prenumele)

....., numar de telefon, e-mail, solicit alocarea din Fondul pentru mediu a sumei totale de

..... lei (numar autovehicule uzate x 2.400 lei), reprezentand finantare nerambursabila.

C. Obiectul solicitarii

Suma solicitata va fi utilizata pentru casarea si radierea unui numar de autovehicule uzate, prin acordarea stimulentei pentru casare.

Stimulentul pentru casare acordat pentru un autovehicul uzat este in cuantum de 3.000 lei, din care 600 lei sunt sustinuti din fondul propriu si 2.400 lei din finantarea alocata din Fondul pentru mediu.

Numarul de locuitori ai solicitantului identificat la lit. A este de persoane.

D. Declaratia pe propria raspundere

Subsemnatul,, reprezentant al solicitantului identificat la lit. A, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in declaratii, ca sumele solicitate vor fi utilizate dupa incheierea contractului de delegare cu

Administratia Fondului pentru Mediu, prin acordarea stimulentului pentru casare doar solicitantului de finantare care indeplineste urmatoarele conditii:

1. s-a inregistrat in aplicatia informatica si este mentionat in lista transmisa de catre AFM, conform art. 18 alin. (5) din ghid;
2. intruneste criteriile de eligibilitate prevazute la art. 9 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
3. detine un autovehicul uzat ce intruneste criteriile de eligibilitate prevazute la art. 10 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
4. se angajeaza ca nu va achizitiona un autoturism cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara in termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare;
5. incheie contract de finantare cu solicitantul identificat la lit. A;
6. preda spre casare, radiaza din circulatie si din evidentele fiscale ale solicitantului identificat la lit. A autovehiculul uzat si face dovada acestor actiuni in termenul stabilit prin contractul de finantare.

De asemenea, declar ca solicitantul identificat la lit. A nu a beneficiat si nu va beneficia de finantare nerambursabila din alta sursa pentru acelasi obiect al finantarii, iar prin structurile sale/persoanele desemnate:

- a) a prevazut prin hotararea autoritatii deliberative suma reprezentand finantare nerambursabila din Fondul pentru mediu si solicitata prin prezenta cerere, precum si suma sustinuta din surse proprii in vederea acordarii stimulentelor pentru casare;
- b) va elabora, aproba, publica pe plan local si va pune in aplicare anuntul si procedura interna privind participarea solicitantilor de finantare in cadrul Programului; procedura interna va cuprinde si prevederile art. 9 si 10 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, precum si alte informatii relevante cu privire la derularea acestuia;
- c) va stabili indeplinirea sau neindeplinirea criteriilor de eligibilitate prevazute la art. 9 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate; in cazul criteriilor prevazute la art. 9 alin. (1) lit. d), e) si g) din ghid, eligibilitatea se poate verifica prin declaratie pe propria raspundere a solicitantului de finantare;
- d) va stabili indeplinirea sau neindeplinirea criteriilor de eligibilitate prevazute la art. 10 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate; in cazul criteriului prevazut la art. 10 lit. d) din ghid, se va depune certificatul de distrugere, care va cuprinde o mentiune privind existenta componentelor esentiale ale autovehiculului uzat;
- e) va incheia contracte de finantare cu solicitantii de finantare care au indeplinit criteriile de eligibilitate, va asigura analiza, implementarea, precum si monitorizarea derularii Programului pe plan local, in colaborare cu AFM, in sensul verificarii modului de indeplinire a obligatiei de casare si radiere din circulatie si din evidenta fiscala a autovehiculelor pentru care au fost acordate stimulente pentru casare, precum si a respectarii interdictiei de achizitie a autovehiculelor cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara de catre beneficiarii stimulentelor de casare;
- f) va recupera creantele bugetare rezultate din derularea contractelor de finantare;

g) va colabora cu oricare autoritate cu atributii de verificare/inspectie/cercetare/control competenta material si teritorial, acolo unde situatia o va impune;

h) va asigura comunicarea pe plan local prin furnizarea de informatii cu privire la Program, va asigura accesul nediscriminatoriu la Program al potentialilor beneficiari de stimulent sub rezerva indeplinirii de catre acestia a criteriilor de eligibilitate stabilite prin ghidul de finantare si va asigura protectia datelor/documentelor avand caracter personal furnizate de catre participantii la Program;

i) va depune la Administratia Fondului pentru Mediu raportul de finalizare a proiectului, dar nu mai tarziu de 36 de luni de la data semnarii contractului de delegare;

j) va restitui in contul Administratiei Fondului pentru Mediu sumele neutilizate la finalizarea contractului de delegare, in maximum 10 zile lucratoare de la data finalizarii acestuia.

Subsemnatul,, imi asum raspunderea tuturor informatiilor continute in prezenta cerere de inscriere si in toate celelalte anexe si documente depuse, inclusiv in documentele financiare, garantez ca datele furnizate sunt actuale, reale si corecte si declar ca am luat cunostinta de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, privind falsul in declaratii.

Inteleg ca neindeplinirea conditiilor de mai sus ori prezentarea eronata sau falsa a acestor conditii va conduce la respingerea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrala a sumei primite ca finantare nerambursabila in cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, daca aceasta a fost acordata.

Finantarea nerambursabila solicitata, daca va fi aprobata si acordata, va fi utilizata in mod exclusiv pentru scopurile declarate in aceasta cerere de inscriere si in anexele si documentele aferente.

Prin semnarea prezentei cereri de inscriere confirm ca am inteles si mi-am insusit in integralitate continutul acesteia.

E. Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Administratia Fondului pentru Mediu, cu sediul in Splaiul Independentei nr. 294, corp A, sectorul 6, Bucuresti, telefon 021.317.02.87, colecteaza si prelucreaza date cu caracter personal in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor). Prin acest document, Administratia Fondului pentru Mediu informeaza persoanele vizate ale caror date sunt colectate cu privire la modul in care sunt utilizate aceste date si despre drepturile care li se cuvin.

a) Date de contact Administratia Fondului pentru Mediu

Adresa: Splaiul Independentei nr. 294, corp A, sectorul 6, Bucuresti

Numar de telefon: 021.317.02.87

b) Datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor E-mail: dpo@afm.ro

Adresa: Splaiul Independentei nr. 294, corp A, sectorul 6, Bucuresti

Numar de telefon: (021) 319.48.49, (021) 319.48.50

c) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal

Administratia Fondului pentru Mediu colecteaza date cu caracter personal, pe care le poate prelucra in scopuri precum implementarea tehnica si implementarea financiara (plata). Astfel,

prelucrarea datelor personale se realizeaza, fara a fi limitativ, pentru urmatoarele:

- verificarea cererilor de inscriere;
- selectarea proiectelor finantate;
- stabilirea obligatiilor contractuale;
- autorizarea platii catre beneficiari;
- efectuarea platii catre beneficiari;
- inregistrarea angajamentelor de plata si a platilor;
- managementul informatic al platilor realizate catre beneficiari. Temeiul prelucrării este

constituit din cererea de inscriere si prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfasurarea activitatilor referitoare la derularea Programului privind casarea autovehiculelor uzate, in legatura cu cererea de inscriere si contractul de finantare, precum si in vederea indeplinirii obligatiilor legale, comunicam aceste date catre autoritati publice, terti sau imputerniciti.

d) Destinatari ai datelor cu caracter personal In fluxul de procesare si stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, dupa caz, urmatoarelor categorii de destinatari:

- furnizori, prestatori, terti sau imputerniciti implicati in mod direct sau indirect in procesele aferente scopurilor mai sus mentionate (furnizori de servicii IT, furnizori de servicii de consultanta etc.);

- operatori, titulari de drepturi, autoritati publice abilitate de lege sau cu care AFM a incheiat protocoale de colaborare in scopul indeplinirii atributiilor specifice conferite de legislatia europeana si nationala.

e) Perioada stocarii datelor Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate numai atat timp cat este necesar, luand in considerare durata contractuala pana la indeplinirea obligatiilor contractuale, respectiv a scopului, si (plus) termenele de arhivare prevazute de dispozitiile legale in materie, si/sau atat cat este necesar pentru a ne exercita drepturile legitime (si drepturile legitime ale altor persoane).

f) Drepturile persoanei vizate Persoanele vizate ale caror date cu caracter personal sunt colectate de catre Administratia Fondului pentru Mediu au urmatoarele drepturi, conform legislatiei in domeniu:

- dreptul de acces;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la stergerea datelor („dreptul de a fi uitat“);
- dreptul la restrictionarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opozitie;
- drepturi cu privire la procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul la retragerea consimtamantului in cazul prelucrării in scop de informare sau promovare;
- dreptul de a depune o plangere in fata unei autoritati de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal;
- dreptul la o cale de atac judiciara;
- dreptul de a fi notificat de catre operator.

Prin prezenta declar ca am fost informat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de catre Administratia Fondului pentru Mediu.

Numele, prenumele si functia reprezentantului legal/imputernicitului solicitantului.....

Semnatura reprezentantului legal/imputernicitului solicitantului

**ANEXA Nr. 2
la ghid**

CONTRACT DE DELEGARE

Nr. din

Intre partile contractante:

Administratia Fondului pentru Mediu, cu sediul in
..... nr., sectorul, cod fiscal, cont nr.,
deschis la Trezoreria Sectorului, reprezentata legal prin,
presedinte, in calitate de finantator, denumita in continuare AFM,
si
..... (UAT), cu sediul in
....., cod de identificare fiscala, cont nr., deschis la
....., prin reprezentant legal/imputernicit (numele si prenumele), in
calitate de delegat al finantatorului, denumit in continuare delegat,
a intervenit urmatorul contract de delegare, denumit in continuare contract:

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului

(1) AFM alocă delegatului suma de lei, pentru casarea, radierea din circulație și radierea din evidențele fiscale a unui număr de autovehicule uzate, în vederea acordării către beneficiari a stimulentei pentru casare beneficiarilor în condițiile prevăzute prin Ghidul de finanțare, denumit în continuare ghid, a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, denumit în continuare Program.

(2) Finanțarea se alocă în limita sumei prevăzute la alin. (1), orice suplimentare fiind exclusă.

(3) Stimulentul pentru finanțare acordat beneficiarului de către delegat pentru casarea și radierea unui autovehicul uzat este în cuantum de 3.000 lei, din care 600 lei sunt susținuți din fonduri proprii ale delegatului și 2.400 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu.

(4) Simultan cu alocarea finanțării prevăzute la alin. (1), AFM imputernicește delegatul cu implementarea și monitorizarea Programului pe raza de competență teritorială a acestuia.

ARTICOLUL 2

Durata contractului

- (1) Contractul intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti si isi inceteaza valabilitatea in termen de 36 de luni de la data depunerii raportului de finalizare.
- (2) Durata contractului poate fi prelungita, prin act aditional, in baza solicitarii motivate a delegatului.
- (3) Suma acordata potrivit art. 1 alin. (1) se utilizeaza dupa semnarea prezentului contract si numai in termenul de valabilitate a acestuia.
- (4) Implementarea si monitorizarea Programului pe raza de competenta teritoriala a delegatului se realizeaza dupa semnarea prezentului contract si numai in termenul de valabilitate a acestuia.
- (5) Monitorizarea la nivel national a Programului se realizeaza de catre delegati in colaborare cu AFM.

ARTICOLUL 3

Alocarea finantarii

- (1) Alocarea sumei de la art. 1 alin. (1) se efectueaza in baza prezentului contract, prin virarea acesteia din contul de trezorerie al AFM in contul, deschis de catre delegat la Trezoreria, in baza cererii de virament inaintate de catre beneficiar.
- (2) Cererea de virament se inregistreaza la AFM in termen de maximum 90 de zile de la semnarea prezentului contract.
- (3) Virarea sumei se efectueaza in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea cererii de virament, in situatia in care aceasta este conforma si este insotita de documentele prevazute prin ghid, in ordinea depunerii cererilor, in limita disponibilului existent la Fondul pentru mediu si a esalonarilor platilor lunare pe categorii de proiecte si programe finantate de catre AFM.
- (4) Orice plata excedentara efectuata de catre AFM constituie plata necuvenita, iar delegatul are obligatia de a restitui sumele necuvenite in termen de 15 zile de la data confirmarii de primire a notificarii din partea AFM.
- (5) Suma alocata nu poate face obiectul executarii silita prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
- (6) Suma alocata in baza prezentului contract, ramasa neutilizata la sfarsitul anului, nu se regularizeaza, se reflecta in excedentul bugetului local al delegatului si se utilizeaza in anul urmat cu aceeasi destinatie.
- (7) Suma ramasa neutilizata la finalizarea prezentului contract se restituie in termen de 10 zile lucratoare in contul de trezorerie al AFM.

ARTICOLUL 4

Delegarea implementarii si a monitorizarii

(1) Implementarea si monitorizarea Programului, derulate in colaborare cu AFM, se fac de catre delegat numai pe raza sa de competenta teritoriala.

(2) Activitatile de implementare cuprind:

- a) desemnarea structurii/persoanelor responsabile cu implementarea;
- b) elaborarea, aprobarea, publicarea pe plan local si punerea in aplicare a anuntului si a procedurii interne privind participarea solicitantilor de finantare/beneficiarilor in cadrul Programului; procedura interna trebuie sa cuprinda si prevederile art. 9 si 10 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, precum si alte informatii relevante cu privire la derularea acestuia;
- c) analiza solicitarilor de stimulent pentru casare;
- d) incheierea contractelor de finantare cu solicitantii de finantare;
- e) acordarea stimulentului pentru casare beneficiarilor care si-au indeplinit in termen obligatiile contractuale;
- f) recuperarea creantelor bugetare rezultate din derularea contractelor de finantare;
- g) furnizarea de informatii persoanelor interesate privind derularea Programului pe plan local.

(3) Activitatile de monitorizare cuprind:

- a) supravegherea modului in care este organizata si se desfasoara implementarea Programului, precum si cuantificarea rezultatelor implementarii si raportarea acestora;
- b) verificarea modului de indeplinire a obligatiei de casare si radiere din circulatie si din evidenta fiscala a autovehiculelor pentru care au fost acordate stimulente pentru casare, precum si a respectarii interdictiei de achizitie a autovehiculelor cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara de catre beneficiari.

(4) Raspundabilitatea pentru organizarea si derularea activitatilor prevazute la alin. (2) si (3) revine delegatului pe a carui raza teritoriala se implementeaza Programul.

(5) Contractele de finantare prevazute la alin. (2) lit. d) se incheie in limita sumelor alocate in baza prezentului contract.

(6) Delegatul poate colabora cu oricare autoritate cu atributii de verificare/inspectie/cercetare/control, competenta material si teritorial, acolo unde situatia o impune.

ARTICOLUL 5

Obligatiile delegatului

Delegatul are urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte clauzele prezentului contract si prevederile ghidului;
- b) sa utilizeze sumele alocate numai in scopul si in conditiile in care au fost acordate;
- c) sa elaboreze, sa aprobe, sa publice pe plan local si sa puna in aplicare anuntul si procedura

interna privind participarea solicitantilor de finantare in cadrul Programului; procedura interna trebuie sa cuprinda si prevederile art. 9 si 10 din Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, precum si alte informatii relevante cu privire la derularea acestuia;

d)sa asigure implementarea si monitorizarea Programului pe raza sa teritoriala cu diligena necesara si cu eficienta, in conformitate cu prezentul contract, prevederile ghidului, precum si cu legislatia in vigoare si cu standardele de mediu aplicabile;

e)sa asigure inregistrarea in evidenta contabila a tuturor documentelor privind operatiunile aferente prezentului contract, precum si arhivarea acestora, conform reglementarilor contabile in vigoare;

f)sa se asigure de indeplinirea criteriilor de eligibilitate prevazute la art. 9 si 10 din ghid de catre solicitantul de finantare si autovehiculul uzat;

g)sa pastreze pentru o perioada de 5 ani documentele/ declaratiile pe propria raspundere date de solicitantul de finantare, din care rezulta indeplinirea conditiilor de eligibilitate prevazute la art. 9 si 10 din ghid, precum si angajamentul potrivit caruia nu va achizitiona vreun autovehicul cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara in termen de 3 ani de la obtinerea stimulentei pentru casare;

h)sa se asigure de respectarea legislatiei privind protectia datelor cu caracter personal ale solicitantilor de finantare/ beneficiarilor ori ale altor terti participanti la activitatile proiectului si sa ii informeze cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de catre AFM;

i)sa notifice AFM privind nerespectarea obligatiilor asumate prin angajament de catre solicitantii de finantare/beneficiari;

j)in termen de maximum 10 zile de la solicitarea AFM, sa furnizeze orice date, informatii si/sau documente relevante pentru prezentul contract, precum si in legatura cu finantarea alocata, inclusiv in perioada de monitorizare a proiectului;

k)sa intocmeasca si sa transmita AFM raportul de finalizare a proiectului, intocmit conform anexei nr. 4 la Ghidul de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, in cuprinsul caruia detaliaza realizarea activitatilor proiectului;

l)sa permita personalului AFM accesul la sediile sale, pentru examinarea registrelor si a evidentelor contabile legate de proiect, precum si pentru efectuarea de controale privind modul in care indeplineste obiectul proiectului;

m)sa notifice AFM si sa prezinte documentele corespunzatoare in termen de 10 zile de la aparitia unor modificari cu privire la actele constitutive si/sau informatiile furnizate odata cu cererea de inscriere ori pe parcursul derularii prezentului contract, precum si in cazul in care va fi supus unei proceduri de dizolvare sau lichidare;

n)sa suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale si orice alte cheltuieli ocazionate de pregatirea, incheierea, executarea, punerea in aplicare si finalizarea prezentului contract, precum si de obtinerea si/sau furnizarea tuturor documentelor si activitatilor aferente proiectului;

o)sa nu sponsorizeze/sa nu finanteze activitati cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului ori in perioada de monitorizare a proiectului;

p)anual, pana la data de 15 ianuarie, inclusiv pe perioada monitorizarii, sa transmita AFM:

1. actele administrative/documentele emise de catre structura teritoriala a Curtii de Conturi si/sau alte autoritati cu atributii de control in legatura cu proiectul finantat in baza prezentului

contract, daca au fost realizate astfel de controale;

2. actele administrative/documentele emise de catre delegat in aplicarea deciziilor/masurilor dispuse prin actele/documentele prevazute la pct. 1, precum si stadiul masurilor adoptate de catre persoanele responsabilizate, daca au fost emise;

3. date si informatii detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevazute la pct. 1 ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum si eventualele sume care se impun a fi recuperate in legatura cu proiectul finantat in baza prezentului contract;

q)sa recupereze creantele bugetare rezultate din derularea contractelor de finantare;

r)sa colaboreze cu oricare autoritate cu atributii de verificare/inspectie/cercetare/control competenta material si teritorial, acolo unde situatia o va impune;

s)sa asigure comunicarea pe plan local prin furnizarea de informatii cu privire la Program, accesul nediscriminatoriu la Program al potentialilor beneficiari de stimulent pentru casare sub rezerva indeplinirii de catre acestia a criteriilor de eligibilitate stabilite prin ghidul de finantare si protectia datelor/documentelor avand caracter personal furnizate de catre participantii la Program;

s)sa depuna la Administratia Fondului pentru Mediu raportul de finalizare a proiectului, in termen de 30 de zile de la data utilizarii sumelor stipulate la art. 1;

t)sa restituie in contul Administratiei Fondului pentru Mediu sumele neutilizate la finalizarea contractului de delegare, in maximum 10 zile lucratoare de la data finalizarii acestuia;

t)sa acorde stimulentul pentru casare doar solicitantului de finantare inscris in aplicatia informatica si mentionat in lista transmisa de catre AFM, conform art. 18 alin. (5) din ghid, si doar dupa incheierea contractului de finantare cu acesta;

u)sa transmita anual, pana cel tarziu la data de 15 ianuarie a anului urmator, un raport de monitorizare in care sa mentioneze, cel putin, numarul stimulentelor pentru casare acordate in cursul aceluia an, numele si prenumele beneficiarilor si seriile de sasiu ale autovehiculelor uzate casate.

ARTICOLUL 6

Obligatiile AFM

AFM are urmatoarele obligatii:

a)asigura finantarea in conditiile mentionate in prezentul contract, in limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse in bugetul anual al Fondului pentru mediu;

b)pune la dispozitia delegatului informatiile legate de finantare.

ARTICOLUL 7

Cazuri de culpa

(1) Nerespectarea de catre delegat a oricareia dintre obligatiile sale asumate prin prezentul contract ori care ii revin conform ghidului constituie caz de culpa.

(2) Constituie caz de culpa si urmatoarele fapte ale delegatului:

a) face declaratii false sau incomplete pentru a obtine sumele prevazute in contract sau furnizeaza rapoarte ce nu reprezinta realitatea;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de coruptie in legatura cu proiectul, stabilite printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;

c) situatia economico-financiara a delegatului nu mai asigura conditiile de realizare a proiectului.

(3) La constatarea unui caz de culpa, AFM va notifica delegatului si, in cazul in care deficientele mentionate in notificare nu sunt inlaturate, AFM are dreptul sa ia urmatoarele masuri, fara punerea in intarziere si fara nicio alta formalitate prealabila:

a) sistarea temporara a utilizarii sumelor alocate pana la remedierea cauzelor care au dus la sistare; in acest caz, perioada de sistare nu se adauga la durata de valabilitate a contractului;

b) sistarea definitiva, cu recuperarea sumelor virate catre delegat, in conditiile prevazute de Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si rezilierea contractului, dupa caz.

ARTICOLUL 8

Incetarea contractului

(1) Contractul inceteaza de drept:

a) la data prevazuta in contract sau prin nedepunerea cererii de virament in termenul prevazut la art. 3 alin. (2);

b) la data interventiei unui act de autoritate;

c) la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara institutiei si interesului public; acest fapt va fi notificat delegatului in termen de 10 zile de la momentul aparitiei unor astfel de circumstante sau de la momentul in care AFM a avut cunostinta de aparitia unor astfel de circumstante.

(2) Contractul poate inceta in cazul imposibilitatii obiective a delegatului de a realiza proiectul, prin renuntare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, avand drept consecinta restituirea sumelor neutilizate, in termenul precizat in notificare/instiintarea de plata, de catre delegat, la care se adauga dobanzi/penalitati, in temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. In acest caz, contractul inceteaza prin acordul partilor. In situatia in care delegatul are de restituit sume virate in baza prezentului contract, acordul se incheie dupa restituirea de catre acesta a valorii integrale datorate.

(3) Contractul poate inceta prin reziliere, la initiativa AFM, in urmatoarele conditii:

a) delegatul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract ori in cazul nerespectarii obligatiilor care ii revin potrivit ghidului;

b)delegatul este in procedura de reorganizare judiciara sau faliment, executare silita sau in oricare alta procedura asemanatoare;

c)in situatia intervenirii unuia dintre cazurile de culpa prevazute la art. 7 alin. (2).

(4) In cazul nerespectarii clauzelor contractuale si a obligatiilor asumate de delegat in cadrul Programului, AFM recupereaza suma virata, iar contractul poate fi reziliat.

(5) In cazul recuperarii sumei, la valoarea de recuperat se datoreaza dobanzi/penalitati, calculate de la data platilor efectuate pana la data recuperarii sau a rambursarii integrale, potrivit Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

(6) In cazul in care incetarea contractului intervine inainte de virarea sumelor in contul delegatului, acesta nu este obligat la restituirea vreunei sume.

(7) Delegatul ramane direct raspunzator pentru toate consecintele financiare directe sau indirecte antrenate de incetarea contractului inainte de termen din culpa sau la initiativa sa (inclusiv majorari/penalitati, conform legii fiscale aplicabile creantelor bugetare).

ARTICOLUL 9

Forta majora

(1) Forta majora este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil intervenit dupa incheierea prezentului contract si care impiedica executarea in tot sau in parte a acestuia. Forta majora, constatata in conditiile legii, exonereaza de raspundere partile in cazul neexecutarii partiale sau totale a obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza si numai daca a fost notificata corespunzator celeilalte parti. Nu este considerat caz de forta majora un eveniment care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti.

(2) Partea care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti cazul de forta majora in termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data aparitiei. Partea care invoca forta majora are obligatia transmiterii celorlalte parti a documentului prin care s-a constatat existenta cazului de forta majora intr-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicarii acestuia de catre entitatea competenta. De asemenea, partea care invoca forta majora are obligatia de a comunica data incetarii cazului de forta majora in termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la incetare.

(3) Partile au obligatia de a lua orice masuri care le stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor actiunii fortei majore.

(4) Daca partea care invoca forta majora nu procedeaza la notificarea inceperii/incetarii cazului de forta majora, in conditiile si termenele prevazute, nu va fi exonerata de raspundere si va suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin lipsa de notificare.

(5) Dupa caz, indeplinirea contractului va fi suspendata de la data aparitiei cazului de forta majora pe toata perioada de actiune a acesteia, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

(6) Forta majora, comunicata si dovedita in conditiile alin. (2), exonereaza de raspundere partea care o invoca.

(7) Daca forta majora si/sau consecintele acesteia dureaza sau se estimeaza ca va/vor dura mai mult de 3 luni, partile se obliga sa negocieze cu buna-credinta in vederea identificarii solutiei celei mai bune, respectiv:

a) incetarea contractului, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

ARTICOLUL 10

Alte clauze

(1) Delegatul isi asuma integral raspunderea pentru prejudiciile cauzate tertilor din culpa sa, pe parcursul derularii proiectului, AFM fiind degrevata integral de orice responsabilitate.

(2) In nicio circumstanta si din niciun motiv, AFM nu poate fi trasa la raspundere si obligata la plata de daune-interese pe durata desfasurarii proiectului si, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despagubire sau plati suplimentare.

(3) Contractul, in integralitatea sa, precum si toate drepturile si obligatiile decurgand din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

(4) Delegatul va adopta o conduita adecvata prin care va evita conflictul de interese si va informa imediat AFM despre orice situatie care da nastere sau este posibil sa dea nastere unui astfel de conflict.

(5) AFM si delegatul se angajeaza sa pastreze confidentialitatea documentelor si informatiilor legate de derularea prezentului contract, informatiile putand fi furnizate numai autoritatilor competente, in conditiile legii, sau unor terte parti, numai cu acordul partilor prezentului contract.

(6) Drepturile de proprietate intelectuala rezultate in urma implementarii proiectului, precum si alte documente legate de proiect vor ramane in patrimoniul delegatului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit si dupa cum considera necesar informatia cuprinsa in rapoartele proiectului, precum si rezultatele obtinute, oricare ar fi forma acestora.

(7) Delegatul are obligatia de a despagubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate impotriva oricaror reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete de inventie, marci inregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitatile necesare implementarii proiectului si daune-interese, costuri, taxe si alte cheltuieli de orice natura, aferente violarii dreptului de proprietate intelectuala.

(8) Delegatul este de acord ca AFM sa publice date privind rezultatele implementarii proiectului.

(9) Delegatul se obliga ca, in orice nota, raport, material publicat, conferinte si seminare cu privire la proiect, sa specifice ca Programul derulat pe plan local a beneficiat de finantare din Fondul pentru mediu.

(10) Neexercitarea de catre AFM a oricarui drept prevazut in prezentul contract nu constituie o renuntare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricand, pana la stingerea tuturor obligatiilor delegatului fata de aceasta.

(11) In cazul in care, referitor la prezentul contract, apar modificari ale legislatiei aplicabile,

partile au obligatia sa depuna toate diligentele, conform noilor reglementari, astfel incat sa nu se abata de la obligatiile stabilite in cuprinsul acestuia.

ARTICOLUL 11

Jurisdictie

(1) Orice neintelegere rezultand din interpretarea si/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cat posibil, pe cale amiabila.

(2) In cazul in care o solutie amiabila nu este posibila, litigiul se supune spre solutionare instantei judecatoresti de drept comun in a carei raza teritoriala isi are sediul AFM.

ARTICOLUL 12

Notificari

(1) Orice notificare sau solicitare in baza prezentului contract se va face in scris, la urmatoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru delegat: adresa/e-mail, cu conditia ca aceasta sa fie confirmata ulterior.

(2) In cazul in care delegatul doreste sa fie notificat la o alta adresa sau si-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicata in scris AFM.

(3) Notificarile facute delegatului la adresele mentionate la alin. (1) lit. b) se considera a fi aduse la cunostinta acestuia.

ARTICOLUL 13

Amendamente

(1) Prezentul contract poate fi modificat si/sau completat numai cu acordul partilor, consemnat intr-un act aditional. Cererea de modificare/completare a contractului va putea fi transmisa catre AFM in perioada de valabilitate a acestuia, pentru cazuri bine intemeiate si justificate de catre delegat.

(2) Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioada determinata, cu acordul partilor, la solicitarea justificata a oricareia dintre acestea. Perioada de suspendare se adauga la durata de valabilitate a contractului.

ARTICOLUL 14

Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Colectarea, prelucrarea si stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal ale reprezentantilor partilor contractante, precum si ale participantilor la activitatile proiectului se vor realiza de ambele parti in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR), precum si cu respectarea legislatiei nationale in materie, in scopul implementarii proiectului, realizarii obiectului contractului, precum si in scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, asa cum sunt clasificate in Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate de AFM in acord cu legislatia mentionata pe toata perioada contractuala, inclusiv pe perioada de control al modului de indeplinire a obiectului contractului, in scopul si temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract, precum si in perioada de monitorizare a proiectului.

(3) Partile contractului se vor informa si notifica reciproc cu privire la orice incalcare a securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal din prezentul contract, in vederea adoptarii de urgenta a masurilor tehnice si organizatorice ce se impun si in vederea notificarii Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligatiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

(4) Partile vor fi exonerate de raspunderea pentru dezvaluirea informatiilor prevazute la alin. (3) daca:

- a) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante in acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
- b) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

ARTICOLUL 15 Publicarea datelor

Delegatul este de acord ca urmatoarele date sa fie publicate de catre AFM: denumirea delegatului, valoarea totala a prezentului contract, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum si platile efectuate in cadrul prezentului contract.

ARTICOLUL 16 Dispozitii finale

(1) Prin semnarea prezentului contract, inclusiv in caz de semnare prin procura, noi, reprezentantii legali ai delegatului, am luat cunostinta de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, privind falsul in declaratii.

(2) Prezentul contract a fost semnat la data de, in doua exemplare, ambele avand valoare juridica egala, cate unul pentru fiecare parte contractanta.AFM

Presedinte,

.....

Delegat: UAT

Prin reprezentant legal/imputernicit al reprezentantului legal,

.....

ANEXA Nr. 3
la ghid

Nr. de inregistrare la Administratia Fondului pentru Mediu.....

Aprobat
Presedintele AFM,

.....

CERERE DE VIRAMENT

Denumirea completa a delegatului:

Inregistrat cu codul de identificare fiscala

Adresa: localitatea, str.

..... nr., bl., sc., et., ap., judetul/sectorul, cod postal

....., telefon/fax, e-mail

reprezentat prin:

Reprezentant legal/Imputernicit al reprezentantului legal

....., domiciliat/cu

(numele si prenumele)

resedinta in localitatea,str. nr., bl., sc., et., ap.,

judetul/sectorul,

telefon/fax, e-mail

In baza Contractului de delegare nr. /, incheiat cu Administratia Fondului pentru Mediu in cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, va rugam sa aprobatii prezenta cerere pentru virarea sumei de lei (in cifre si litere) in contul deschis la Trezoreria

Suma virata in baza prezentei cereri este destinata acordarii stimulentului pentru casare pentru un numar de autovehicule uzate si va fi utilizata exclusiv in acest scop, in conformitate cu prevederile Ghidului de finantare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor si padurilor nr. 2.261/2022, cu modificarile si completarile ulterioare, si clauzele contractului de delegare mai sus identificat.

Subsemnatul,, cunoscand prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, privind falsul in declaratii, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in declaratii, ca nu am furnizat si nu voi furniza informatii false in documentele prezentate.

Subsemnatul,, imi asum raspunderea tuturor informatiilor continute in prezenta cerere de virament, o declar corecta si completa, garantez ca datele furnizate sunt actuale, reale, corecte si respecta prevederile Ghidului de finantare, precum si clauzele contractului de delegare incheiat cu Administratia Fondului pentru Mediu.

Inteleg ca neindeplinirea conditiilor de mai sus ori prezentarea eronata sau falsa a acestor conditii, precum si nerespectarea obligatiilor asumate prin cererea de inscriere si contractul de delegare vor conduce la returnarea integrala a sumei primite ca finantare nerambursabila in cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

Subsemnatul,, sunt de acord ca orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Administratiei Fondului pentru Mediu cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea delegatului.

Prin semnarea prezentei cereri de virament confirm ca am inteles si mi-am insusit in integralitate continutul acesteia.

Delegat*: UAT

Reprezentant legal/Imputernicit al reprezentantului legal:

.....

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura:

* In cazul in care cererea de virament este semnata de persoana imputernicita, se vor prezenta inclusiv actul de imputernicire si copia actului de identitate al imputernicitului, valabil la data inregistrarii cererii la AFM.

**ANEXA Nr. 4
la ghid**

RAPORT DE FINALIZARE*

Titlul Programului: Programul privind casarea autovehiculelor uzate

Denumirea delegatului:

Contract de delegare nr.:...../.....

A. Datele generale ale proiectului

Durata proiectului (nr. de luni):.....

Data semnarii contractului de delegare:

Data inceperii proiectului:

Data finalizarii proiectului:

Nr. crt.	Finantare alocata de AFM	Valoare sustinuta din surse proprii de catre delegat	Numar de stimulente pentru casare acordate
1.			

B. Rezultatele proiectului

C. Analiza postimplementare - factori majori care au afectat derularea si rezultatele implementarii proiectului (Daca au existat, comentati modul in care acesti factori au influentat derularea si rezultatele implementarii proiectului.)

Factori care au determinat intarzieri in derularea activitatilor proiectului

Factori care au afectat indeplinirea obiectului proiectului

Factori care au determinat modificari in structura aprobata a bugetului proiectului

Factori care au influentat pozitiv proiectul

Delegat: UAT

Reprezentant legal/Imputernicit al reprezentantului legal:

.....

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura:

* In cazul in care se opteaza pentru transmiterea raportului de finalizare prin intermediul postei electronice, documentul se semneaza de catre delegat cu semnatura electronica calificata.

ANEXA Nr. 5
la ghid

CONTRACT DE FINANTARE*)

*) Modelul contractului de finantare este orientativ; delegatul poate completa aceasta forma cu clauze suplimentare, cu respectarea prevederilor ghidului, contractului de delegare si ale procedurii interne elaborate la nivelul acestuia.

Nr. din
(model orientativ)

Intre partile contractante:
UAT, denumita in continuare delegat,
si
....., cu domiciliul in, act de identitate tip, seria nr.
....., cod numeric personal,
in calitate de beneficiar, a intervenit prezentul contract de finantare, denumit in continuare
contract.

ARTICOLUL 1 Obiectul contractului

Delegatul si AFM acorda beneficiarului o finantare in valoare de lei (numar de autovehicule uzate x 3.000 lei) pentru un autovehicul uzat, in cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, denumit in continuare Program.

ARTICOLUL 2 Durata contractului si perioada de utilizare a finantarii

Contractul este valabil de la data semnarii lui de catre beneficiar, data care constituie intrarea in vigoare a prezentului contract, si pana la expirarea duratei de monitorizare de 36 de luni, calculata de la data primirii stimulentului pentru casare.

ARTICOLUL 3 Obligatiile beneficiarului

(1) Beneficiarul este obligat sa indeplineasca urmatoarele conditii la data solicitarii stimulentului pentru casare:

1. este persoana fizica cu domiciliul pe raza teritoriala a delegatului;
2. detine in proprietate un autovehicul uzat inmatriculat pe numele sau de cel putin 5 ani si se afla in evidentele fiscale ale UAT delegat; exceptia este persoana fizica ce a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
3. nu este inregistrat cu obligatii restante de plata a taxelor, impozitelor, amenzilor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, conform prevederilor legale in vigoare;
4. nu a obtinut si nu este pe cale sa obtina finantare prin proiecte ori programe finantate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a innoirii Parcului auto national 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu

efect de sera in transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante si eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru acelasi autovehicul uzat cu care participa in Program;

5. nu este condamnat pentru infractiuni impotriva mediului, prin hotarare judecatoreasca definitiva;

6. se angajeaza sa predea spre casare si sa radieze din circulatie si din evidentele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicita stimulentele pentru casare;

7. se angajeaza ca nu va achizitiona un autoturism cu norma de poluare Euro 5 si/sau inferioara in termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

(2) Beneficiarul este obligat sa se asigure ca autovehiculul indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

1. este inregistrat in evidentele fiscale ale delegatului;
2. la data solicitarii acordarii stimulentele pentru casare are o vechime mai mare sau egala cu 15 ani, calculata de la anul fabricatiei; daca anul inmatricularii inregistrat in cartea de identitate este anterior anului fabricatiei, se considera an de fabricatie anul inmatricularii;
3. are norma de poluare Euro 3 si/sau inferioara;
4. contine componentele esentiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, sasiu, precum si echipamente electronice de gestionare a functiilor autovehiculului si dispozitive catalizator, daca acestea au fost prevazute din fabricatie.

ARTICOLUL 4

Forta majora

(1) Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil si insurmontabil, intervenit dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa isi execute, total sau partial, obligatiile contractuale.

(2) Partea care invoca forta majora are urmatoarele obligatii:

- a) sa notifice forta majora celeilalte parti in termen de 5 zile de la data aparitiei;
- b) sa transmita in termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forta majora certificatul de forta majora emis de autoritatea competenta;
- c) sa comunice data incetarii cazului de forta majora in termen de 5 zile de la incetare;
- d) sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

(3) Daca nu se procedeaza la anuntare, in conditiile si termenele prevazute, partea care o invoca va suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin lipsa notificarii.

(4) Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

(5) Forta majora, comunicata si dovedita in conditiile alin. (2), exonereaza de raspundere partea care o invoca.

(6) Daca forta majora si/sau consecintele acesteia dureaza sau se estimeaza ca va/vor dura mai mult de 3 luni, partile se obliga sa negocieze cu buna-credinta in vederea identificarii solutiei celei mai bune:

- a) incetarea contractului, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

ARTICOLUL 5

Jurisdictie

(1) Prezentul contract se supune legislatiei romane.

(2) Orice neintelegere privind valabilitatea, interpretarea, executarea ori incetarea prezentului contract se va rezolva, pe cat posibil, pe cale amiabila.

(3) In cazul in care o solutie amiabila nu este posibila, litigiul se supune spre solutionare instantei judecatoresti competente material in a carei raza teritoriala isi are sediul delegatul.

ARTICOLUL 6

Notificari

(1) Orice notificare, solicitare sau sesizare in baza prezentului contract se va face numai in scris, la urmatoarele adrese:

a) pentru delegat:

b) pentru beneficiar:

(2) In cazul in care beneficiarul doreste sa fie notificat la o alta adresa sau si-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicata in scris.

(3) Notificarile facute beneficiarului la adresele mentionate la alin. (1) sau (2) se considera a fi aduse la cunostinta acestuia.

*PRESEDINTE DE SEDINTA
GENERAL*

SECRETAR

**PRESEDINTE DE SEDINTĂ
CONS. LOCAL LUCA NICOLAE**

**SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ
VLAD CRISTINA ELENA**