

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**MUNICIPIUL SEBEȘ**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR.46/2023**

**privind aprobarea “Gestiunii delegate” ca modalitate de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului municipal Sebeș, situate în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr. 85**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședință publică ordinară din data de 28.02.2023, ora 14,00;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea “Gestiunii delegate” ca modalitate de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului municipal Sebeș, situate în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr. 85;

Având în vedere:

- referatul de aprobare cu nr.12352/21.02.2023 al inițiatorului la proiectul de hotărâre privind aprobarea “Gestiunii delegate” ca modalitate de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului municipal Sebeș, situate în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr. 85;
- raportul de specialitate nr.12432/21.02.2023 al Compartimentului Patrimoniu, Transport și Coordonare Asociații de Proprietari, raportul de specialitate nr.12337/21.02.2023 al Compartimentului PMCC-MC, ULM, raportul de specialitate nr.6419/21.02.2023 al Biroului Contencios Juridic Administrație, Transparență Decizională și Arhivă și raportul de specialitate nr.6422/21.02.2023 al Direcției Venituri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;
- anunțul nr.6425/26.01.2023 de afișare a proiectului de hotărâre;
- procesul verbal nr.6428/26.01.2023 de afișare a proiectului de hotărâre;
- adresa nr.6431/26.01.2023 de afișare a proiectului de hotărâre,
- procesul verbal nr.99/20.02.2023 de îndeplinire a procedurii de afișaj;

Analizând prevederile HCL. nr. 88/2021 privind preluarea activității de administrare a Cimitirului Municipal Sebeș de la I.F. Cuteanu M. Veronica și darea acesteia în administrarea Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebeș.

Văzând prevederile:

- H.C.L. nr.127/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebeș, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L. nr.86/1999 prin care s-a aprobat Regulamentul de administrare a Cimitirului Municipal Sebeș, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L. nr.92/2006 cu privire la încetarea valabilității H.C.L. nr. 15/2005 și stabilirea taxelor pentru activitățile desfășurate în Cimitirul Municipal Sebeș, aflat în concesiunea lui AF Cutean;

Ținând seama de art. 3 alin. (1) lit. m), art.5, pct. 1, lit. g), art. 10 alin. (1) lit. b), art. 12 din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

Văzând art.38 din Legea nr. 119/1996 Republicată, cu privire la actele de stare civilă, precum și art. 62 și art.160 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 64/2011;

Având în vedere:

Hotărârea Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 189/2000, privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;

Legea nr. 341/2004 Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004 cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 379/2003 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război cu modificările și completările ulterioare;

Cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând cont de Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

Prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având avizul nr.136/2023 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și avizul nr.127/2023 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin (1) alin. (3) lit. g) art. 196 alin. (1) lit. a), art. 286, alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.139 din din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă studiul de fundamentare și oportunitate a deciziei privind delegarea de gestiune prin concesionare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului municipal Sebeș, situate în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr. 85, cuprins în anexa numărul 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.2.** Se aprobă „Gestiunea delegată” ca modalitate de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului municipal Sebeș, situate în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr. 85, conform Studiului de oportunitate menționat la art. 1.

**Art.3** De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș prin aparatul de specialitate.

**Art.4.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:**

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Arhitectului Șef;
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparența Decizională și Arhivă;
- Compartimentului Patrimoniu Transport și Coordonare Asociații de Proprietari;
- Compartimentului Investiții Publice;
- Compartimentului Achiziții Publice;
- Compartimentului Proiecte cu Finanțare Internă și Internațională;
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare, Informatică și Monitor Oficial Local.

**Sebeș la 28.02.2023**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Consilier local, BOGDAN GĂINAR VIOREL**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL**  
**VLAD CRISTINA ELENA**

Total consilieri locali	19
Prezenți	18
Pentru	12
Împotrivă	4
Abțineri	2
Neparticipare la vot	-



**Studiu de fundamentare și oportunitate a deciziei de concesionare  
privind delegarea de gestiune prin concesionare a serviciului public privind prestarea  
de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din Municipiul  
Sebeș, situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena nr.85**

Obiectul studiului de fundamentare și oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității alegerii variantei optime de gestiune pentru prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, conform Art.3, alin.1, lit. m) din O.U.G. nr.71/2002-actualizată.

Prezentul studiu a fost elaborat în vederea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului public uman situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, în conformitate cu prevederile din:

- **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002-** *privind organizarea și funcționarea serviciilor public de administrare a domeniului public și privat de interes local;*
- **Ordonanța Guvernului nr. 57/03.07.2019** – *privind Codul Administrativ;*
- **Legea nr.102/2014** -*privind cimitirul, crematoriile uman și serviciile funerare, în vederea asigurării continuității* serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului public uman din Municipiul Sebeș;
- **H.G. nr. 741/2016-** *pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor uman, cimitirul, crematoriile uman, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare,*
- **Legea nr. 100/2016-** *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;*
- **H.G. nr.867/2016-** *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;*

Prezentul studiu a fost elaborat cu scopul ca în cimitirul uman situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, operatorul economic care va presta servicii și activități necesare exploatării și întreținerii acestui cimitir să funcționeze în condiții de profitabilitate prin exercitarea unui management performant, fără să beneficieze de compensații din partea Primăriei Municipiului Sebeș sau a Consiliului Local a Municipiului Sebeș pentru realizarea acestor servicii, asigurând totodată la bugetul local o sursă financiară, prin plata unei redevențe anuale pe toată perioada contractului de prestări servicii.

La fundamentarea prezentului studiu au fost luate în considerare toate serviciile și activitățile necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, analizându-se activitățile care se prestează într-un cimitir, activități care decurg ca urmare a aplicării prevederilor Legii nr. 102/2014- *privind cimitirul, crematoriile uman și serviciile funerare, în vederea asigurării continuității* serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului public uman din Municipiul Sebeș și H.G. nr. 741/2016- *pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor uman, cimitirul, crematoriile uman, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare,* astfel încât să se asigure satisfacerea cerințelor cantitative și calitative, pe baza unei

gestionari optime, la un nivel corespunzător a serviciilor și activităților necesare, precum și întreținerea și dezvoltarea oricărui bunuri de retur încredințate pentru efectuarea respectivelor servicii și activități.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016-privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și H.G. nr.867/2016- pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, la elaborarea prezentului studiu de fundamentare și oportunitate au fost analizate următoarele aspecte:

- I.) Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune;
- II.) Motivele de ordin legislativ, social și de mediu, economic, financiar, care justifică delegarea de gestiune prin contract de concesiune, pentru prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului uman și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor;
- III.) Procedura de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85
- IV.) Durata estimată a contractului de concesiune;

#### **I. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune**

1. (1) Serviciul public de administrare a cimitirului uman din domeniul public al municipiului Sebeș asigură îndeplinirea următoarelor activități:

- a) Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare, transmiterea, anularea sau încetarea dreptului de folosință;
- b) Revalorificarea lucrărilor funerare intrate în proprietatea municipiului;
- c) Gestionarea evidențelor și documentelor și asigurarea arhivării acestora;
- d) Organizarea, funcționarea și păstrarea evidenței persoanelor decedate și înhumate în cimitir;
- e) Emiterea Certificatului de agreare a constructorilor pentru execuția lucrărilor funerare;
- f) Emiterea Avizului de execuție a lucrărilor funerare;
- g) Supravegherea și după caz realizarea de lucrări funerare;
- h) Întreținerea locurilor de înhumare;
- i) Activități funerare (înhumare, deshumare, reînhumare, transport);
- j) Amenajarea și întreținerea aleilor și a căilor de acces;
- k) Introducerea și întreținerea rețelelor instalațiilor interioare de alimentare cu apă potabilă, a instalațiilor de udat și a rețelelor și instalațiilor interioare de canalizare;
- l) Introducerea și întreținerea rețelelor și instalațiilor interioare de iluminat public;
- m) Asigurarea curățeniei în cimitir și în sălile de ceremonii funerare din incinta acestuia;
- n) Asigurarea și întreținerea mobilierului urban ( bănci, cosuri de gunoi, mese) din incinta cimitirului;
- o) Construirea și întreținerea clădirilor și anexelor necesare desfășurării activităților serviciului;
- p) Asigurarea protecției cetățenilor și a pazei obiectivelor din incinta cimitirului;
- r) Întreținerea mormintelor/monumentelor funerare din patrimoniul local, național și a personalităților marcante, a monumentelor și operele de artă;
- s) Îndeplinirea oricărui obligații stabilite în sarcina sa de către Consiliul Local Sebeș.

(2) Cimitirele umane din municipiul Sebeș vor funcționa astfel încât, în cazul decesului unei persoane, activitățile serviciului să poată fi asigurate cu maximă operativitate și în condițiile legale.

(3).Condițiile de executare a activităților și lucrărilor funerare;

- Realizarea construcțiilor funerare și lucrări funerare;
- Supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind asigurarea ordinii și curățeniei la locurile din jurul construcțiilor;
- Reguli privind desfășurarea activităților de înhumare, deshumare și transportul persoanei decedate;
- Activități de introducere, întreținere și reparare a instalațiilor de apă și canalizare, energie electrică;
- Amenajare, reparații alei și construire împrejmuire cimitir, întrețineri curente ale construcțiilor aferente, construcții precum și alte bunuri mobile și imobile care constituie patrimoniul cimitirului;
- Efectuarea investițiilor din cimitire la nivelul de calitate și financiar aprobat;
- Perceperea unor tarife aprobate de Consiliul Local;
- Activități de amenajare, întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile verzi dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu;
- Asigurarea în incinta cimitirului a condițiilor de igienă cerute de reglementările în vigoare;
- Executarea a cel puțin de două ori pe an (înainte de Sfintele Sărbători Pascale și de 1 noiembrie) a unei curățenii generale.

## **II. Motivele de ordin legislativ, social, de mediu, economic, financiar, care justifică delegarea de gestiune prin contract de concesiune, pentru prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului uman și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor**

Delegarea de gestiune a serviciilor și activității necesare exploataării și întreținerii cimitirului uman din Municipiul Sebeș este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economic-financiar, social și de mediu.

### **II.1. Componenta legislativă care justifică delegarea de gestiune:**

- Prevederile **O.G. 71/29.08.2002** (actualizată)- *privind organizarea și funcționarea serviciilor public de administrare a domeniului public și privat de interes local* : art. 2 lit. "e", art. 3 lit. "m", art.6 alin. 3 lit. "b"și "i", art.10 alin. 1 lit. "b" și alin. 2, art.12, art. 13 ,art. 14, art. 18 alin. 2, lit "b" și alin 3, art. 19, art. 20, art. 21, art. 39 alin. 1, alin 2, art. 40 alin. 1, art. 47 , art. 47<sup>1</sup>;
- Prevederile **Legii nr. 10/2020**, pentru modificarea și completarea **Ordonanței Guvernului nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, art. III.;
- Prevederile **Legii nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile **Legii nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile **Normelor metodologice** de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din **Legea nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin **HG nr. 867/2016**;

## **II.2. Componenta socială care justifică delegarea de gestiune:**

În stabilirea modalității de delegare a gestiunii serviciilor și activităților descrise mai sus s-a avut în vedere faptul că oricine are dreptul la o înmormantare decentă și la aducerea ultimului omagiu la locul de veci al decedatului, conform Art.2 alin.1 din **Legea nr.102/2014** -privind cimitirul, crematoriile umane și serviciile funerare.

Prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din Municipiul Sebeș este necesară a fi efectuată 7 zile pe săptămână în vederea desfășurării serviciilor funerare și a ceremonialului înhumării, pentru care trebuie asigurate inclusiv condițiile igienico-sanitare și de mediu.

Astfel, prin delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, se creează premisele asigurării echității și solidarității sociale care să permită satisfacerea tuturor solicitărilor cetățenilor, precum și a voinței exprimate în timpul vieții în legătură cu ritualul înmormântării de către orice persoană.

## **II.3. Componenta de mediu care justifică delegarea de gestiune:**

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii Municipiului Sebeș.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede.

Diferențierea apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens.

Astfel, în cazul gestiunii directe aceste atribuții vor reveni autorității publice locale, în timp ce în cazul delegării gestiunii, aceste aspecte vor cădea în sarcina operatorului economic căruia i se va atribui contractul de concesiune, răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor în acest sens incumbând acestuia.

## **II.4. Componenta economică, financiară care justifică delegarea de gestiune, indicatori de performanță și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor**

Scopul principal al atribuirii contractului de delegare de gestiune prin concesiune este să asigure, pe baza unei gestionări optime, efectuarea la un nivel corespunzător a serviciilor și activităților necesare, precum și întreținerea și dezvoltarea oricăror bunuri de retur încredințate concesiionarului pentru efectuarea respectivelor servicii și activități.

Indicatorii de performanță asigură evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către concesiionar pentru asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească concesiionarul, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile care se vor presta;
- administrarea și gestionarea activității care se va presta în interesul comunității locale;
- respectarea reglementărilor specifice și a legislației cu privire la serviciile și activitățile prestate;

• respectarea standardelor minimale, prevăzute de normele legale în domeniu cimitirului.

Indicatorii de performanță specifici prestării de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe str. Augustin Bena, nr. 85, din Municipiul Sebeș se referă la:

- calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate;
- îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- menținerea unor relații echitabile între autoritatea contractantă, concesionar și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
- starea tehnică a echipamentelor și dotărilor;
- stadiul de realizare al programului de investiții;
- accesul neîngrădit al autorității contractante și al autorității publice locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare verificării :
- modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în caietul de sarcini;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar - urbană și a bunurilor de retur încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
- stadiul de realizare a investițiilor;
- modul de respectare al parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Modul în care se realizează recuperarea costurilor de către concesionar trebuie să includă în mod obligatoriu, preluarea integrală a riscului exploatării aferent contractului de concesiune de servicii.

Riscul reprezintă gradul de incertitudine al apariției unor pierderi fortuite, accidentale sau împrejurari nedorite, fiind cuantificat prin probabilitatea, ca în derularea unei acțiuni sau activități viitoare să apară împrejurări mai puțin cunoscute sau necunoscute, generând efecte nefavorabile asupra rezultatelor propuse sau așteptate.

Există multe riscuri ce pot interveni în cazul prestării de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman, multe dintre acestea fiind comune atât pentru gestiunea directă, cât și pentru gestiunea delegată.

Pentru serviciile și activitățile ce fac obiectul acestui studiu de oportunitate, categoriile de risc au fost evaluate pe baza unei funcții-scor prin utilizarea următoarelor niveluri:

- risc nesemnificativ- 1 punct;
- risc scazut - 2 puncte;
- risc mediu - 3 puncte;
- risc ridicat - 4 puncte;
- risc semnificativ - 5 puncte

Principalele categorii de riscuri care au fost identificate sunt următoarele:

- resurse tehnice,
- resurse umane;
- incapacitate de finanțare;
- finanțare indisponibilă;
- modificari legislative;
- risc de întreținere și operare;
- riscul nedeținerii resurselor inițiale;
- riscul natural ( cutremure, furtuni și alte evenimente naturale care pot provoca pagube)



Categoria de risc	Calificativ risc	Scor	Coefficient de importanta	Scor ponderat pe categoria de risc
Resurse tehnice	Scazut	2	0,10	0,20
Resurse uman	Mediu	3	0,10	0,30
Incapacitate de finantare	Semnificativ	5	0,10	0,50
Finantare indisponibila	Ridicat	4	0,10	0,40
Modificari legislative	Mediu	3	0,10	0,30
Risc de intretinere si operare	Ridicat	4	0,10	0,40
Risc nedeținerii resurselor initiale	Scazut	3	0,10	0,20
Riscul natural	Scazut	2	0,10	0,20
<b>SCOR TOTAL AL RISCURILOR</b>			<b>0,80</b>	<b>2,50</b>
<b>SCOR MEDIU PONDERAT AL RISCURILOR</b>				<b>3,125</b>

Ca urmare a identificării riscurilor care pot interveni în cazul prestării de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman, a fost analizat fiecare dintre acestea și astfel a fost stabilit modul în care acestea pot fi gestionate în cazul în care se va face delegarea de gestiune prin concesionare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85.

Astfel, a fost elaborată, matricea riscurilor privind atribuirea contractului de delegare de gestiune prin concesionare a serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Măsuri în vederea eliminării riscului	Repartiție recomandabilă
<b>Capacitatea de exercitare a serviciului</b>				
Resurse tehnice	Concesionarul să nu dețină echipamentele necesare efectuării serviciului pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Scăderea calității serviciilor pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Concedentul transferă riscul către Concesionar, care la încheierea contractului de delegare a gestiunii trebuie să aibă capacitatea tehnică cerută pentru prestarea serviciului	Concesionar
Resurse uman	Concesionarul să nu dețină personalul necesar efectuării serviciului pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Întârzieri în efectuarea serviciului și scăderea calității acestora	Concedentul transferă riscul către Concesionar, care la încheierea contractului de delegare a gestiunii trebuie să aibă personal angajat pentru prestarea serviciului	Concesionar
<b>Finanțarea activității prestate</b>				

Incapacitate de finanțare	Concesionarul să nu dețină resursele financiare pentru achitarea redevenței sau efectuarea investițiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii	Nerealizarea prestațiilor asumate prin contract	Garantarea de către Concesionar a realizării investițiilor și a plății a jumătate din suma datorată ca redevență pentru un an prin depunerea în avans (la începutul contractului înaintea emiterii ordinului de începere a serviciilor și activităților) într-un cont special a unei garanții de bună execuție care se va stabili de către concendent în contract	Concesionar
Finanțare indisponibilă	Concesionarul intră în insolvență/faliment și nu poate asigura resursele financiare pentru efectuarea investițiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau plata redevenței	Lipsa finanțării care duce la încetarea contractului	Plata de către concesionar a redevenței și achitarea contravalorii investițiilor din contul special constituit în acest scop, respectiv reținerea de către concendent a garanției de bună execuție care se va stabili de către concendent în contract	Concesionar
Modificări legislative	Pe parcursul contractului de delegare a gestiunii se modifică regimul de impozitare în defavoarea Concesionarului	Impact negativ asupra veniturilor Concesionarului	Concesionarul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare asumate față de terți	Concesionar
<b>Risc de operare</b>				
Risc de întreținere și operare	Nerespectarea de către concesionar a unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, pe întreaga durată a concesiunii	Scăderea calității activităților și serviciilor prestate, precum și creșterea gradului de insatisfacție	Concendentul transferă riscul către Concesionar, care la încheierea contractului de delegare a gestiunii trebuie să aibă capacitatea tehnică și resursele uman	Concesionar

		al cetățenilor față de serviciul prestat	pentru prestarea serviciului	
Riscul nedeținerii resurselor inițiale	Resursele financiare necesare încheierii contractului de delegare a gestiunii trebuie dovedite de către Concesionar în timpul derulării procedurii de achiziție	Există riscul ca să nu se încheie contractul de delegare a gestiunii	Concesionarul poate gestiona riscul prin acoperirea redevenței și a investițiilor din resurse proprii	Concesionar
<b>Risc pentru situații neprevăzute</b>				
Riscul natural	Apariția unor fenomene meteorologice extreme, (cutremure, furtuni și alte evenimente naturale) care pot provoca pagube	Există riscul de pierderi materiale sau chiar vieți omenești	Concesionarul poate încheia polițe de asigurare pentru eventualele dezastre	Concesionar

Pentru serviciile și activitățile care fac obiectul intenției de delegare a gestiunii, enumerate la punctul I.) din prezentul studiu, vor fi propuse tarifele care vor fi percepute de către concesionar în derularea contractului, și vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Sebeș și vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului doar cu rata inflației și doar cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Sebeș.

Modul în care se realizează recuperarea costurilor de către concesionar trebuie să includă în mod obligatoriu, preluarea integrală a riscului exploatării aferent contractului de concesiune de servicii.

Având în vedere prevederile art.18 alin.2 lit. b, art.19 și art.39 alin.1, 2, și 4 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor public de administrare a domeniului public și privat de interes local* precum și prevederile *hotărârii de guvern pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată*, se vor achita de către concesionar cheltuielile curente de întreținere și exploatare cimitirului și în acest scop este necesară introducerea de tarife percepute de către acesta, pentru serviciile de curățenie și întreținere a mormintelor, care se vor încasa de la deținătorii locurilor de veci la cererea scrisă a acestora.

Deasemenea, se vor prevedea în sarcina concesionarului, lucrări de investiții/reparații respectiv de reabilitare/modernizare a infrastructurii cimitirului, luându-se în considerare faptul că infrastructura existentă și dotările (clădiri, garduri împrejmuitoare, alei, rețele de utilități, monumente, etc.) sunt învechite, uzate și necesită investiții majore care se vor realiza anual cu acordul autorității contractante.

Concesionarul va achita anual o redevență, în două tranșe anuale, redevență calculată luându-se în considerare sumele încasate de către concesionar pentru serviciile și activitățile prestate pentru serviciile de înhumare, funerare și de curățenie în cimitire, activități care fac obiectul intenției de delegare a gestiunii.

Stabilirea nivelului minim al redevenței, de la care se va porni licitația se va face prin caietul de sarcini.

**III. Procedura de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85.**

În conformitate cu prevederile **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare**, bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate.

În conformitate cu prevederile **O.G. nr.71/2002 - privind organizarea și funcționarea serviciilor public de administrare a domeniului public și privat de interes local** gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- o Gestiune directă
- o Gestiune indirectă sau delegată.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de Consiliul Local

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

În cazul gestiunii indirecte sau gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale, pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau mai mulți operatori, cărora le încredințează în totalitate sau în parte în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor.

Gestiunea indirectă sau delegată se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a) Societăți comerciale pe acțiuni cu capital al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile administrației publice locale;
- b) Societăți comerciale pe acțiuni cu capital privat, intern sau extern;
- c) Societăți comerciale cu capital mixt, public privat.

Atribuirea contractelor de delegare a gestiunii se face cu respectarea principiilor liberei concurențe, transparenței, tratamentului egal și a confidențialității și cu respectarea prevederilor contractului- cadru de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobate prin hotărâre de Guvern.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice poate fi:

- Contract de concesiune
- Contract de parteneriat public-privat

Delegarea gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat se poate realiza prin:

- a) negociere directă, care se aplică în cazul operatorilor cu capital al unităților administrativ-teritoriale, înființați de autoritățile administrației publice locale sau rezultați ca urmare a reorganizării administrative din rațiuni operaționale și economico-financiare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

- b) licitație publică, care se aplică în cazul operatorilor societăților comerciale cu capital public privat sau mixt.

În vederea elaborării prezentului studiu au fost analizate toate variantele posibile de delegare a gestiunii serviciilor și activităților descrise în prezentul studiu, analizându-se atât avantajele cât și dezavantajele fiecărei forme de delegare a gestiunii.

Alegerea formei de gestiune a acestor servicii se face prin hotărâre a Consiliului Local, și ca urmare propunem emiterea unei Hotărâri de Consiliul Local privind aprobarea delegării de gestiune prin concesionare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirului uman situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, prin procedura de licitație deschisă, în temeiul Legii nr.100/2016, coroborat cu H.G. nr.867/2016.

Avantajele gestiunii indirecte sau delegate sunt următoarele:

- Autoritatea publică locală nu mai folosește resursele proprii necesare finanțării activităților acestui serviciu și nici pentru finanțarea investițiilor necesare a fi realizate în cimitire;
- Autoritatea publică locală nu mai folosește resursele proprii necesare asigurării resurselor umane și dotărilor tehnice necesare prestării serviciului (angajare de personal și asigurarea utilajelor necesare);
- Transferul riscurilor către operatorul economic și gestionarea acestora de către concesionar;
- Posibilitatea selectării unui operator economic care să asigure un raport optim între preț și calitatea serviciilor prestate;
- Reducerea costurilor generale ale Autorității publice locale.

Diferența fundamentală care există între gestiunea directă și gestiunea delegată în cazul serviciului public este că dacă în prima ipoteză autoritatea publică locală pastrează în patrimoniul ei toate obligațiile privind îndeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitățile de finanțare și întreținere, în cea de-a doua ipoteză, operatorul public sau privat preia în integralitate sarcinile aferente, cu excepția prerogativelor privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului public. Astfel, obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include activitățile de operare propriu-zisă: gestionare, administrare, exploatare, întreținere.

	<b>GESTIUNEA DIRECTĂ</b>	<b>GESTIUNEA INDIRECTĂ (DELEGATĂ)</b>
<b>AVANTAJE</b>	<p>Mentținerea unei responsabilități directe față de populația deservită;</p> <p>Mentținerea autorității nemijlocite a administrației publice locale asupra activității.</p>	<p>Parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor să treacă la operator;</p> <p>Accelerarea investițiilor din momentul când operatorul își intră în drepturi; nevoia de profit a operatorului va genera schimbarea rapidă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții;</p> <p>Autoritatea va avea calitatea de a superviza și a reglementa conformarea operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiune directă a serviciului;</p> <p>Autoritatea va avea drept de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a întrerupe delegarea de</p>

		<p>gestiune în cazul în care operatorul își îndeplinește defectuos activitatea – prin clauzele de penalizare și de reziliere ale contractului;</p> <p>Autoritatea are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, acesta să includă toate prevederile optime;</p> <p>Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri bancare.</p> <p>Autoritatea nu trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului</p>
<b>DEZAVANTAJE</b>	<p>Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;</p> <p>Autoritatea ar trebui să furnizeze în continuare fonduri și garanții.</p> <p>Creșterea numărului de persoane din cadrul aparatului propriu al Primarului, personal care să se ocupe de serviciul respectiv, în condițiile în care numărul de personal e limitat prin lege.</p> <p>Activitatea de atragerea de surse de finanțare;</p> <p>Costuri suplimentare cu: dotări cu echipamente și utilaje specifice, mijloace de transport și intervenție, personal, instruire personal, autorizare personal.</p> <p>Autoritatea trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului.</p>	<p>Autoritatea trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, monitorizare și supervizare.</p>

Înființarea și existența unui serviciu propriu al Primăriei, cu personal specializat și cu dotare tehnică necesară prestării unui serviciu de calitate ar presupune costuri financiare importante pentru bugetul local, fiind un dezavantaj major.

Numărul mai mare de dezavantaje, și mai mic de avantaje al gestiunii directe în raport cu gestiunea delegată, recomandă adoptarea celei de-a doua variante, respectiv gestiunea delegată. Posibilitatea extinsă de a defini contractual limitele de exploatare a serviciului, finalitatea și ritmul investițiilor din infrastructură determină ca formula gestiunii delegate să fie mai ușor de pus în acord cu interesele generale ale comunității și implicit, cu principiile care guvernează serviciul.

Estimarea costurilor pe toată durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale și acceptate de către toți utilizatorii, astfel încât alegerea unui operator să fie pe deplin justificată și financiar, pe lângă principiile descentralizării și eficientizării cerute de normele europene.

Va fi atribuit un contract de concesiune, prin procedura de licitație deschisă organizată pentru cimitirul municipal Sebeș, respectiv, un contract de concesiune privind delegarea de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din municipiul Sebeș situat administrativ în Sebeș, strada Augustin Bena, 85.

Totodată, în conformitate cu prevederile art.19 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 în vederea acoperirii cheltuielilor curente pentru asigurarea întreținerii cimitirului, se vor încasa de către societatea concesionară a serviciilor din cimitire, taxe pentru atribuirea locurilor de veci, închiriere capelă, folosirea utilităților care sunt asigurate pentru concesionarii locurilor de veci, reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate, stabilite și aprobate prin hotărâre de Consiliul Local.

#### **IV. Durata estimată a contractului de concesiune**

Concesionarea se face pe o perioadă de 49 ani de la data semnării contractului.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesionare privind delegarea de gestiune prin concesionare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85:

- necesitatea – asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85.
- oportunitatea –impusă de finalizarea contractelor încheiate anterior și necesitatea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85.

Deasemenea, atribuirea contractului implică transferul tuturor riscurilor de operare către operatorul economic, motiv pentru care contractul este considerat contract de concesiune, urmând a fi aplicate prevederile Legii nr.100/2016 în vederea atribuirii acestuia.

Având în vedere cele arătate mai sus, recomandăm soluția optimă pentru delegarea de gestiune a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman din situat în Municipiul Sebeș, str. Augustin Bena, nr.85, ca fiind delegarea de gestiune prin concesionare, prin licitație.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONS. LOCAL BOGDAN GĂINAR-MIOREL



SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ  
VLAD CRISTINA ELENA