

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.33/2023

**privind aprobarea participării Municipiului Sebeș în cadrul proiectului CRESCENDO -
Consortiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică
Alba în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al
României**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședința extraordinară, cu convocare de îndată din data de 09.02.2023, ora 15,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Sebeș în cadrul proiectului CRESCENDO - Consortiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 9701/08.02.2023 al Primarului municipiului Sebeș prin care se propune aprobarea participării Municipiului Sebeș în cadrul proiectului "Consortiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba - acronim CRESCENDO" și a cheltuielilor aferente acestuia, cât și asigurarea fondurilor necesare implementării proiectului anterior menționat în contextul aplicării principiului rambursării;
- Raportul de specialitate comun nr.9690/08.02.2023 al Compartimentului Proiecte cu Finanțare Internă și Internațională, Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane și Biroului Contencios Juridic Administrație Transparentă Decizională și Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;
- referatul nr.9655/08.02.2023 privind justificarea discutării în regim de urgență al proiectului de hotărâre;

Având avizul nr.86/2023 al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie, avizul nr.88/2023 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și avizul nr.87/2023 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

Văzând prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

- Regulamentului delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
 - Deciziei de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
 - Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământul dual, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr. 6.216/09.11.2022, cu modificările și completările ulterioare;
 - Art. 25 alin (4) și ale art. 103 alin. (2), art. 129 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - Art 5. din Legea 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
 - OUG nr. 24/2021 privind modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
 - OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
 - HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
 - Ordinului Ministerului Educației nr. 5732/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual.
 - Ordinului Ministerului Educației Nr. 6253/2022 din 16 noiembrie 2022 privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea participării întreprinderilor în cadrul consorțiilor regionale pentru învățământ dual, constituite pentru implementarea proiectelor din cadrul apelului; ”Programul-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual”, finanțat prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR)
- Având în vedere:

- prevederile Ghidului solicitantului republicat - Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin Ordinul de Ministru nr. 6.458/2022 și documentele aferente proiectului;

- Procesul verbal nr. 11251 din 01.02.2023 cu privire la rezultatele etapei de selecție a partenerilor privați elaborat în vederea realizării demersurilor necesare pentru consitituirea Consorțiului Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba – CRESCENDO;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **participarea Municipiului Sebeș** în cadrul proiectului "Consoțiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba - acronim CRESCENDO" și a eventualelor cheltuieli aferente acestuia, conform Contractului de parteneriat.

Art. 2. Se aprobă încheierea **Acordului de parteneriat** între Municipiul Alba Iulia în calitate de lider de consorțiu și partenerii proiectului, în scopul depunerii și implementării proiectului "Consoțiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba - acronim CRESCENDO", conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă încheierea **Contractului de parteneriat** pentru constituirea consorțiului pentru învățământ dual CRESCENDO - Consoțiul Regional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș prin aparatul de specialitate.

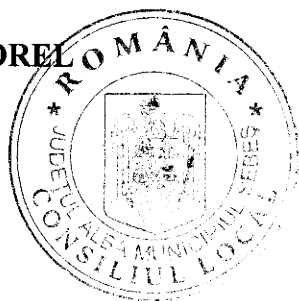
Art. 6. Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Arhitectului Șef;

- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparența Decizională și Arhivă;
- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane;
- Compartimentului Proiecte cu Finanțare Internă și Internațională;
- Compartimentului Relații Publice Comunicare Informatică și Monitor Oficial Local.

Sebeș la 09.02.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, BOGDAN GĂINAR VIOREL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

| | |
|-------------------------|----|
| Total consilieri locali | 19 |
| Prezenți | 14 |
| Pentru | 14 |
| Împotrivă | - |
| Abțineri | - |
| Neparticipare la vot | - |

2ex.SA/CV/CG conține 4 pagini și anexe

Pagina 4 din 4



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 33/2023

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile:

1. **UAT Municipiul Alba Iulia**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Lider de parteneriat pentru implementarea Proiectului, Partener 1**,
2. **Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 2**,
3. **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 3**,
4. **Colegiul Tehnic Apulum**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 4**,
5. **Liceul Tehnologic Dorin Pavel**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 5**,
6. **Liceul Tehnologic "Alexandru Domșa"**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 6**,
7. **Colegiul Tehnic Ion D. Lăzărescu Cugir**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 7**,
8. **Liceul Tehnologic Sebeș**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la



- Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 8**,
9. **Star Assembly SRL**, cu sediul în, cod poștal, tel:
....., fax:, e-mail:, cod fiscal,
cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria
....., reprezentată prin, în
calitate de și denumit în continuare **Partener 9**,
10. **Bosch Automotive**, cu sediul în, cod poștal, tel:
....., fax:, e-mail:, cod fiscal,
cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria
....., reprezentată prin, în
calitate de și denumit în continuare **Partener 10**,
11. **Star Transmission SRL**, cu sediul în, cod poștal,
tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal
....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 11**,
12. **SC LARRY & CORY VERMESSUNGEN SRL**, cu sediul în,
cod poștal, tel:, fax:, e-mail:,
cod fiscal, cont bancar IBAN:,
deschis la Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 12**,
13. **ELIS**, cu sediul în, cod poștal, tel:,
fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar
IBAN:, deschis la Trezoreria,
reprezentată prin, în calitate de și denumit în
continuare **Partener 13**,
14. **IPEC**, cu sediul în, cod poștal, tel:,
fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar
IBAN:, deschis la Trezoreria,
reprezentată prin, în calitate de și denumit în
continuare **Partener 14**,
15. **UZINA MECANICĂ CUGIR**, cu sediul în, cod
poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 15**,
16. **NOVA GRUP**, cu sediul în, cod poștal,
tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 16**,
17. **UAT MUNICIPIUL SEBEȘ**, cu sediul în, cod poștal
....., tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la

- Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 17**,
18. UAT CUGIR, cu sediul în, cod poștal,
tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 18**,
19. UAT BLAJ, cu sediul în, cod poștal, tel:
....., fax:, e-mail:, cod fiscal.....,
cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria
....., reprezentată prin, în
calitate de și denumit în continuare **Partener 19**,
20. UAT Județul Alba cu sediul în, cod poștal
....., tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 20**.

numite în mod colectiv "Părți", "Parteneri", „Parteneriat”:

Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestui Parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile Părților, contribuția financiară proprie a fiecărei Părți la bugetul Proiectului precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente Proiectului "Consortiul REgional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnOlogică Alba", acronim CRESCENDO.
2. Prezentul Acord de parteneriat este parte integrantă a Cererii de finanțare/Contractului de finanțare și se aplică, inclusiv, Schemei de ajutor de minimis.

Art. 3. Principiile de bună practică ale Parteneriatului

1. Toți Partenerii trebuie să contribuie la realizarea Proiectului și să își asume rolul lor în cadrul Proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de parteneriat.
2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.
3. Toți Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
4. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

1. Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare Partener:

| Organizația | Roluri și responsabilități |
|-------------|----------------------------|
|-------------|----------------------------|

Lider de
parteneriat
(Partener 1)

Se vor descrie activitățile și sub activitățile pe care fiecare Partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare

Activitatea 1: Fundamentarea nevoii identificate care face obiectul cererii de finanțare (ETAPA I: Activități înaintea depunerii cererii de finanțare)

Subactivitatea 1.1: Identificarea nevoii la nivelul comunității

Subactivitatea 1.2: Pregătirea și depunerea cererii de finanțare

Activitatea 2: Coordonarea și monitorizarea proiectului (ETAPA II: Activități care se vor realiza după depunerea cererii de finanțare)

Subactivitatea 2.1: Managementul proiectului și al resurselor

Activitatea 3: Elaborarea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție

Subactivitatea 3.1: Achiziție servicii pentru proiectare faza SF

Subactivitatea 3.2: Achiziție servicii pentru informarea și publicitatea proiectului

Subactivitatea 3.3: Achiziție servicii de proiectare faza DTAC și PT+DDE, execuție lucrări și asistență tehnică

Subactivitatea 3.4: Achiziție servicii de dirigenție de șantier

Subactivitatea 3.5: Achiziție dotări și echipamente

Subactivitatea 3.6: Achiziție evenimente

Activitatea 4: Pregătirea și execuția lucrărilor

Subactivitatea 4.1: Realizarea și însușirea Studiului de Fezabilitate

Subactivitatea 4.2: Realizarea informării cu privire la proiect conform condițiilor impuse

Subactivitatea 4.3: Realizarea și însușirea documentației faza DTAC și PT+DDE, execuția proiectului și asigurarea serviciilor de asistență tehnică

Subactivitatea 4.4: Asigurarea serviciilor de dirigenție de șantier

Subactivitatea 4.5: Recepția lucrărilor și punere în funcțiune

Subactivitatea 4.6: Recepție dotări și echipamente

Activitatea 5: Derularea programelor de formare profesională, pregătire practică

Subactivitatea 5.1: Recrutare grup țintă

Subactivitatea 5.2: Organizare programe de formare profesională elevi și studenți, inclusiv asigurarea de burse pentru elevi/studenți și acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin Contractele de parteneriat/hrană, cazare, transport etc;

Subactivitatea 5.3: Consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți



Subactivitatea 5.4: Organizarea de programe de formare personal didactic preuniversitar și universitar și coordonatorii de practică

Activitatea 6: Managementul consorțiului la nivel de proiect
Subactivitatea 6.1: Întâlniri și adoptare de hotărâri

Activitatea 7: Evaluare și monitorizare

Subactivitatea 7.1: Evaluarea și monitorizarea atingerii obiectivelor proiectului respectiv a percepției comunității

Partener 2 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 3 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 4 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 5 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 6 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 7 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 8 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 9 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 10 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 11 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 12 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 13 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7

Partener 14 Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7



| | |
|-------------|--|
| Partener 15 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |
| Partener 16 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |
| Partener 17 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |
| Partener 18 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |
| Partener 19 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |
| Partener 20 | Contribuție la Activitatea 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 |

2. Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri.
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul Acord.

| Organizația | Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și sub activitățile menționate la alin. (1) |
|--------------------------------------|---|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | Valoarea contribuției (în lei): 5.500.203,80 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 5 |
| Partener 2 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 3 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 4 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 5 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 6 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |

| | |
|-------------|--|
| Partener 7 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 8 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 9 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 10 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 11 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 12 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 13 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 14 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 15 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 16 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 17 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 18 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 19 | Valoarea contribuției (în lei): 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 0 |
| Partener 20 | Valoarea contribuției (în lei): 6.531.492 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 5 |

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile PNRR și a legislației naționale.

3. Transferul fondurilor de către Ministerul Educației se poate efectua în contul Liderului de parteneriat sau al Partenerilor astfel:

| Organizația | Cod IBAN |
|-----------------------------------|--|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 2 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 3 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 4 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 5 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 6 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 7 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 8 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 9 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 10 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 11 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 12 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 13 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 14 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 15 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 16 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 17 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |
| Partener 18 | Cont pentru cerere de transfer Denumire Bancă/Adresă: |

Partener 19

Cont pentru cerere de transfer

Denumire Bancă/Adresă:

Partener 20

Cont pentru cerere de transfer

Art. 5 Perioada de valabilitate a Acordului

1. Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent Proiectului își încetează valabilitatea.
2. Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat (Partenerului 1)

6.1. Drepturile Liderului de parteneriat

1. Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți Parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

6.2. Obligațiile Liderului de parteneriat

1. Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
2. Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta Partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea Proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
3. Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerii înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Educației.
4. Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți Parteneri, conform normelor în vigoare
5. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către autoritatea de management conform prevederilor Contractului de finanțare, conform procedurii.
6. Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de transfer pentru cheltuielile angajate de către ceilalți Parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
7. În cazul în care unul dintre Partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), Liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
8. În cazul unui prejudiciu, Liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
9. Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Educației.
10. Liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art. 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare încheiat(e) cu coordonatorul de reforme și/sau investiții, precum și cu respectarea prevederilor Normelor metodologice din 14 februarie 2022 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobate prin HG nr. 209 din 14 februarie 2022.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20

7.1. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20

1. Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat corespunzător rolurilor avute în proiect.
2. Partenerii au dreptul, prin transfer de către Liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
3. Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului și să li se furnizeze, de către Liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
4. Partenerii au dreptul să fie consultați, de către Liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Educației.

7.2. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20

1. Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
2. Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer.
3. Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
4. Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
5. În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de parteneriat.
6. Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din Contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

1. Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
2. Înainte de sfârșitul proiectului, Părțile/Partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială 5 privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
3. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
4. Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

1. Părțile semnatare ale prezentului Acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care sa încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de **21 exemplare**, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru Cererea de finanțare.

Semnături

| | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|---------------------------|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 2 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 3 | Numele, prenumele și funcția | Semnătura | Data și locul |



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

| | reprezentantului legal al organizației | | semnării |
|-------------|---|-----------------------|------------------------|
| Partener 4 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 5 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 6 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 7 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 8 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 9 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 10 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 11 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 12 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 13 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 14 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 15 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 16 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 17 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 18 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
| Partener 19 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura semnării | Data și locul |
| Partener 20 | Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura semnării | Data și locul |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. LOCAL BOGDAN GĂINAR VIOREL

SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ
VLAD CRISTINA ELENA



ANEXA NR. 2 LA HCL NR. 33/2023

Nr. înregistrare Ministerul Educației

[...../.....]

AVIZAT,

Ministerul Educației

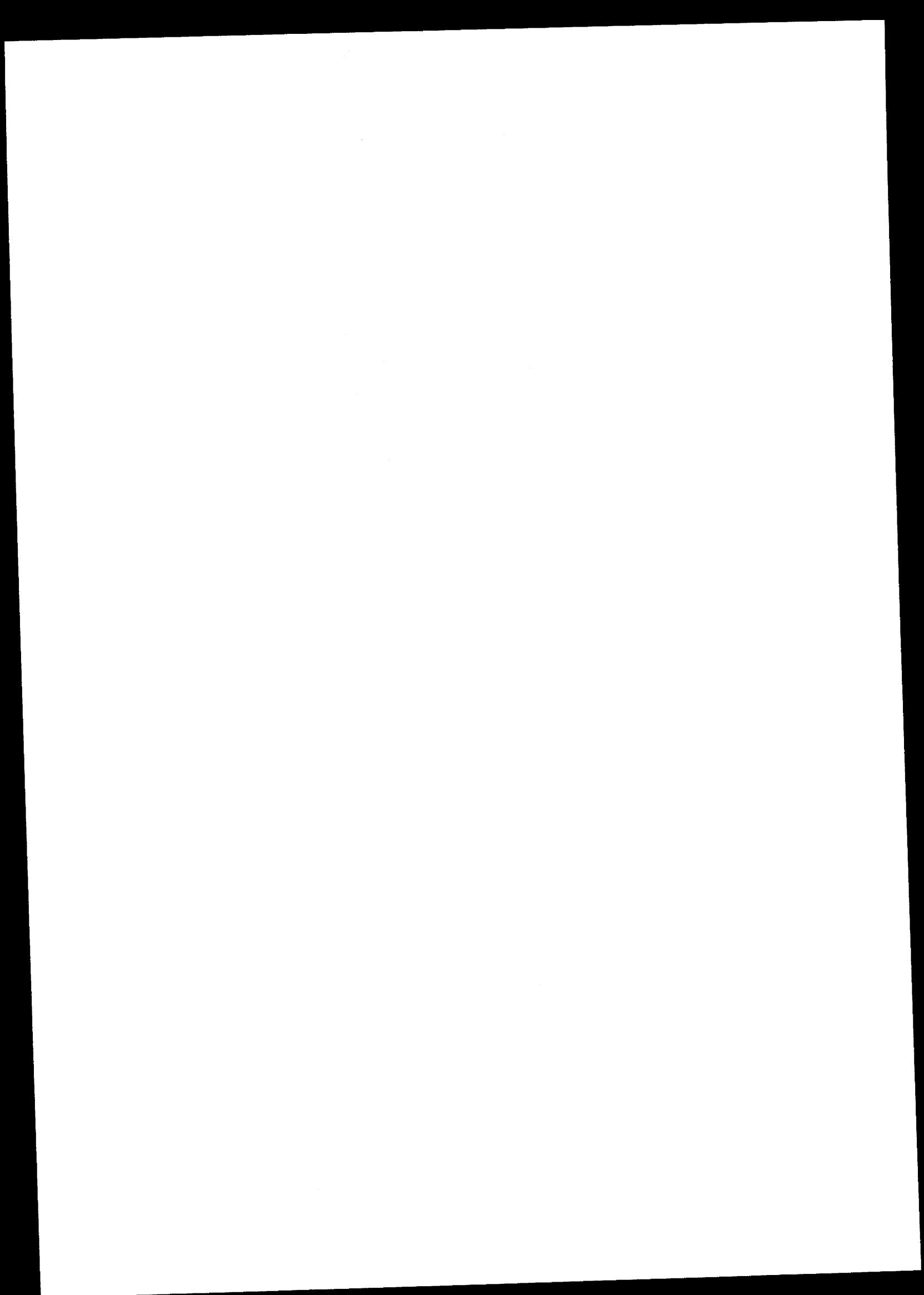
**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORTIULUI
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL
CRESCENDO**

*Consortiul REgional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică
Alba*

ART. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

- 1. UAT Municipiul Alba Iulia**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Lider de parteneriat pentru implementarea Proiectului, Partener 1**,
- 2. Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 2**,
- 3. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 3**,
- 4. Colegiul Tehnic Apulum**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 4**,
- 5. Liceul Tehnologic Dorin Pavel**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 5**,
- 6. Liceul Tehnologic "Alexandru Domsa"**, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 6**,





7. Colegiul Tehnic Ion D. Lăzărescu Cugir, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 7**,
8. Liceul Tehnologic Sebeș, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 8**,
9. Star Assembly SRL, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 9**,
10. Bosch Automotive, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 10**,
11. Star Transmission SRL, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 11**,
12. SC LARRY&CORY VERMESSUNGEN SRL, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 12**,
13. ELIS, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 13**,
14. IPEC, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 14**,
15. UZINA MECANICĂ CUGIR, cu sediul în, cod poștal, tel:, fax:, e-mail:, cod fiscal, cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumit în continuare **Partener 15**,

16. NOVA GRUP, cu sediul în, cod poștal,
tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 16**,
17. UAT MUNICIPIUL SEBEȘ, cu sediul în, cod poștal
....., tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 17**,
18. UAT CUGIR, cu sediul în, cod poștal,
tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 18**,
19. UAT BLAJ, cu sediul în, cod poștal, tel:
....., fax:, e-mail:, cod fiscal.....,
cont bancar IBAN:, deschis la Trezoreria
....., reprezentată prin, în calitate
de și denumit în continuare **Partener 19**,
20. UAT Județul Alba cu sediul în, cod poștal
....., tel:, fax:, e-mail:, cod
fiscal....., cont bancar IBAN:, deschis la
Trezoreria, reprezentată prin,
....., în calitate de și denumit în continuare **Partener 20**.

numite în mod colectiv ”Consortiul”, convin următoarele:

ART. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

1. Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea Consortiului pentru învățământ dual, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor Părților pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, începând din anii școlari și universitari, detaliați într-o anexă asumată de parteneri.
2. Constituirea Consortiului pentru învățământ dual între entitățile partenere menționate la Art. 1 din prezentul Contract, se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr. 6216/09/11/2022 și prevederile art. 25 și 129 din Legea Educației nr. 1 din 2011 cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile Ordinului Ministerului Educației privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual nr. 5732/2022.
3. Denumirea Consortiului este “Consortiul REgional pentru Suport în Carieră, Educație Nonformală, Duală și tehnologică Alba - acronim CRESCENDO, denumit în continuare Consortiul.
4. Scopul principal de activitate al Consortiului îl constituie asigurarea educației și formării profesionale inițiale în sistem dual, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici

sau cu alți parteneri relevanți pentru a adapta educația și formarea profesională la cerințele pieței muncii.

5. Prezentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studentilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

ART. 3. Scopul Consorțiului

Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi comune și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în scopul asigurării formării profesionale de calitate a elevilor/studentilor, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii.

ART. 4. Durata Contractului de parteneriat

1. Prezentul Contract se încheie pe o durată determinată de **15 (cincisprezece) ani**, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.
2. Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și altor forme de sprijin acordate elevilor/studentilor sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.
3. Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea Campusului și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar sau pentru o perioadă de maximum [număr ani] ani școlari/ universitari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.
4. Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studentilor în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării.

ART. 5. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

I. CONSILIUL DELIBERATIV

Coordonarea Consorțiului este asigurată de Liderul Consorțiului.

1. Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor Partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studentilor înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de Lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
2. Procesul de luare a deciziilor în cadrul Consorțiului este asigurat printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere, fiecare având un vot egal în procesul de luare a deciziilor.
3. Luarea deciziilor la nivelul consorțiului se asigură printr-un mecanism eficient pentru a asigura o bună coordonare, luare a deciziilor și comunicare între organizațiile participante,

participanți și orice alte părți interesate relevante, cu respectarea prevederilor Schemei de ajutor de minimis prezentată în Anexa 2 a ghidului solicitantului privind ajutorul de minimis.

4. Consorțiul își organizează puterea deliberativă printr-un consiliu, iar participarea tuturor membrilor din Consorțiu la Ședințele de luare a deciziilor vor fi organizate ori de câte ori este necesar, fiecare entitate parteneră acordând un mandat persoanelor care îi vor reprezenta procesul de luare a deciziei.
5. Luarea hotărârilor/deciziilor la nivelul Consorțiului prin ședințele de Consiliu, va fi asigurată prin decizie asumată de majoritatea entităților prezente, partenere în cadrul Consorțiului. Dacă la ședințele de luare a deciziilor nu se întrunesc cel puțin o treime din entitățile partenere, nu se întrunește forul decizional și ședința se reprogramează.
6. Fiecare partener poate iniția un proiect de hotărâre. Acesta va fi analizat în cadrul comisiilor de specialitate ale consorțiului, prezentat și supus dezbaterii și aprobării în cadrul Consiliului deliberativ.
7. Ședințele ordinare pot avea loc prin prezență fizică sau prin mijloace electronice de comunicare, convocatorul de ședință și ordinea de zi fiind transmise tuturor partenerilor cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței.
8. Ședințele extraordinare, sau de îndată se pot organiza prin convocarea partenerilor și transmiterii ordinii de zi și a materialelor ședinței, cu 3 zile lucrătoare înainte de ședință extraordinară și cu o zi înainte de data ședinței de îndată.
9. Minuta ședințelor va fi comunicată partenerilor Consorțiului în 3 zile lucrătoare, dar, pe cât posibil, nu mai tarziu de punerea acesteia în aplicare.
10. De ducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate sunt responsabili în mod egal toți membrii Consorțiului, însă liderul de parteneriat deține responsabilitatea ducerii la îndeplinire a hotărârilor aprobate.
11. Membrii Consorțiului vor stabili Regulamentul de funcționare și de organizare a activităților la nivelul Consorțiului care va fi aprobat prin hotărârea Consiliului Deliberativ.
12. Misiunea și viziunea strategică, respectiv obiectivele specifice strategice măsurabile, realiste, fezabile, încadrate în timp vor fi de asemenea aprobate de către Consiliul Deliberativ.
13. Liderul de parteneriat va asigura și Secretariatul Consorțiului, cu rol clar în asigurarea procesului administrativ al Consorțiului.
14. Fiecare proiect de hotărâre va primi cel puțin un aviz al unei comisii de specialitate, cu excepția ședințelor „de îndată”, iar fiecare partener din consorțiu poate participa în maxim 3 comisii de specialitate.

II. COMISIA PENTRU COMPETITIVITATE ȘI INOVARE

15. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru competitivitate și inovare.
16. Comisia pentru competitivitate și inovare va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al competitivității și inovării, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
17. Comisia pentru Competitivitate și Inovare propune inițiative cu scopul să crească activitățile de cercetare și inovare la nivelul Consorțiului, inclusiv în domeniul resurselor de energie regenerabilă, economie circulară, cercetare.

III. COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT

18. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru învățământ.
19. Comisia pentru învățământ va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al programei de învățământ și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
20. Comisia pentru învățământ propune inițiative cu scopul să crească calitatea programei de învățământ în cadrul consorțiului.

IV. COMISIA PENTRU COMUNICARE ȘI CONSULTARE CIVICĂ

21. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru Comunicare și consultare civică.
22. Comisia pentru Comunicare și consultare civică va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al caracterului transparent, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
23. Comisia pentru Comunicare și consultare civică propune inițiative cu scopul să crească vizibilitatea la nivel regional a activităților Consorțiului, asigură evenimente de diseminare și comunicare cu publicul țintă.
24. Comisia pentru Comunicare și consultare civică asigură dezvoltarea canalelor comunicaționale ale Consorțiului, asigurându-se că mesajul comunicat este agreat de către partenerii Consorțiului.

V. COMISIA PENTRU ETICĂ ȘI INTEGRITATE

25. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru Etică și integritate.
26. Comisia pentru Etică și integritate va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al eticii și al integrității, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
27. Comisia pentru Etică și integritate se va asigura că există un cod al conduitei etice al Consorțiului și că sunt respectate toate principiile privind accesul egal și nediscriminatoriu al grupurilor țintă.
28. Comisia pentru Etică și integritate asigură dezvoltarea canalelor comunicaționale ale Consorțiului, asigurându-se că mesajul comunicat este agreat de către partenerii Consorțiului.

VI. COMISIA JURIDICĂ

29. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru Comisia Juridică.
30. Comisia Juridică va evalua din punct de vedere al legalității, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
31. Comisia Juridică va asigura că hotărârile asumate sunt în acord cu legislația în vigoare.
32. Comisia Juridică asigură comunicarea partenerilor cu privire la modificările legislative care impactează activitatea consorțiului.

VII. COMISIA FINANCIARĂ

33. Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 instituții care vor forma comisia pentru Comisia Financiară
34. Comisia Financiară va evalua din punct de vedere financiar - contabil proiectul de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
35. Comisia Financiară se va asigura că există o planificare coerentă a resurselor financiare la nivelul consorțiului și totodată un control al legalității și regularității cheltuielilor efectuate la nivelul Consorțiului dar și controlul financiar preventiv.
36. Comisia Financiară va întocmi situații financiare, bilanțuri, execuții bugetare și va asigura managementul financiar alături de echipa de implementare a proiectului.

VIII. Secretariatul Consorțiului

Secretariatul Consorțiului va fi format la nivelul liderului de parteneriat, din cel puțin 2 persoane desemnate prin dispoziția reprezentantului legal al liderului de parteneriat, responsabil să asigure organizarea ședințelor Consiliului deliberativ, registrul de corespondență și circuitul documentelor la nivel de consorțiu, arhivare, comunicare intra și inter-instituțională.

ART. 6. Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

Mai jos enumerăm o serie de activități în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. *organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul – cadru de învățământ pentru calificările menționate în anexa care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;*
- b. *asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;*
- c. *asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenților, organizată la operatorul economic;*
- d. *asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*
- e. *asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;*
- f. *angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenți;*
- g. *angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenți (în funcție de domeniul de activitate);*
- h. *acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat;*
- i. *asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;*
- j. *adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;*

- k. utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
- l. asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studentilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
- m. contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
- n. organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
- o. organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor;
- p. furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenti;
- q. programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
- r. programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- s. dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
- t. orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, parteneriate la nivel european etc.
- u. orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

ART. 7. Drepturile și obligațiile instituțiilor de învățământ superior și ale unităților de învățământ

1. Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener 2, beneficiază de următoarele drepturi:

Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a) să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e) alte drepturi.

2. Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener 2 are următoarele obligații:

Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
- b. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
- c. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;



- d. să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/ perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- e. să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
- f. În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- g. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- h. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- i. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- j. să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- k. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- m. să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
- n. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- p. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția/unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- r. să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a elevilor/studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s. să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- u. să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- v. să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;



- w. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x. să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
- y. să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z. să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa. să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- bb. să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- cc. să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- dd. să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- ee. să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
- ff. să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în Consorțiu.
- gg. alte obligații

3. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener 3, beneficiază de următoarele drepturi:

Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. alte drepturi.

4. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener 3, are următoarele obligații:

Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
- b. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
- c. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de



specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;

- d. să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/ perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- e. să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
- f. în cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- g. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- h. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- i. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- j. să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- k. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- m. să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
- n. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- p. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția/unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- r. să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a elevilor/studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s. să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- u. să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- v. să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;



- w. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x. să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
- y. să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z. să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa. să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- bb. să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- cc. să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- dd. să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- ee. să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
- ff. să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în Consorțiu.
- gg. alte obligații.

5. Colegiul Tehnic Apulum, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 4 beneficiază de următoarele drepturi:

Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. alte drepturi.

6. Colegiul Tehnic Apulum, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 4 are următoarele obligații:

Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- b. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;

- c. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
- d. să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- e. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f. să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g. să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h. să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
- i. cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- j. să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- k. să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l. să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o. să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p. toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
- q. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;

- r. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- s. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- t. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- u. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- v. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagiile suplimentare de pregătire practică;
- w. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- x. alte obligații.

7. Liceul Tehnologic Dorin Pavel, în calitate de învățământ preuniversitar partener dual;

- Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:
- a. să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. să propună introducerea ca parteneri în consorțiu a operatorilor economici care deja sunt parteneri ai Liceului Tehnologic "Dorin Pavel", Alba Iulia, prin solicitările făcute pentru învățământul profesional dual;
- f. alte drepturi.

8. Liceul Tehnologic Dorin Pavel, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar partener dual;

- Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:
- a. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- b. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c. să asigure materialele primare, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- d. să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- e. să se asigure că echipamentele de lucru și de protecție puse la dispoziție în cadrul consorțiului vor fi utilizate de către elevi pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f. să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g. să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h. să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
- i. cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- j. să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- k. să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l. să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o. să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p. toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.
- q. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- s. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- t. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- u. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;

- v. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- w. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- x. alte obligații.

9. Liceul Tehnologic "Alexandru Domșa", în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 6, beneficiază de următoarele drepturi:

Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. alte drepturi

10. Liceul Tehnologic "Alexandru Domșa", în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 6 are următoarele obligații:

Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- b. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
- d. să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- e. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f. să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g. să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h. să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii



economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;

- i. cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;*
- j. să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;*
- k. să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- l. să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- m. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- n. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;*
- o. să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;*
- p. toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.*
- q. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- r. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- s. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;*
- t. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;*
- u. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;*
- v. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;*
- w. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.*
- x. alte obligații.*

11. Colegiul Tehnic Ion D. Lăzărescu Cugir, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 7 beneficiază de următoarele drepturi:

Se vor menționa drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. alte drepturi.

12. Colegiul Tehnic Ion D. Lăzărescu Cugir, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 7 are următoarele obligații:

Se vor menționa obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii, cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- a. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- b. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
- d. să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- e. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f. să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g. să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h. să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
- i. cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- j. să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;



- k. să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l. să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o. să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p. toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.
- q. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- s. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- t. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- u. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- v. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- w. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- x. alte obligații.

13. Liceul Tehnologic Sebes, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 8 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b. să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c. să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d. să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e. alte drepturi.

14. Liceul Tehnologic Sebeș, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 8 are următoarele obligații:

- a. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;

- b. să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c. să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
- d. să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- e. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f. să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g. să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h. să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică
- i. cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- j. să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- k. să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l. să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n. să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o. să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p. toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de



educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

- q. să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- r. să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- s. să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;*
- t. să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;*
- u. să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;*
- v. să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;*
- w. să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.*
- x. alte obligații.*

ART. 8. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

1. Star Assembly SRL, în calitate de operator economic, partener 9 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;*
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;*
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;*
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;*
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;*
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;*
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și alte forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;*

l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,

m. alte drepturi.

Star Assembly SRL, în calitate de operator economic, partener 9 sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare - ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării fondurilor disponibile prin Programul Național de Redresare și Reziliență, PNRR/2022/Componenta 15: Educație/Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior/Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate - să fie selectată pentru finanțare, și în limita cifrei de școlarizare pe care Star Assembly SRL o va comunica anual, își asumă următoarele obligații:

a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;



- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*
- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*
- m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*
- n. alte obligații.*

Star Assembly SRL, în calitate de operator economic, partener 9 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică care vor fi evidențiate în cuprinsul anexelor emise de Star Assembly SRL anual și care vor deveni parte integrantă a prezentului contract, în condițiile legii, prin:

- a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
- b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
- c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
- d. echipamentele de lucru și de protecție;*
- e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.*

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.

2. Bosch Automotive, în calitate de operator economic, partener 10 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m. alte drepturi.

Bosch Automotive, în calitate de operator economic, partener 10 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată

în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

- e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
- f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevii/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n. alte obligații.

Bosch Automotive, în calitate de operator economic, partener 10 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d. echipamentele de lucru și de protecție;



e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criteriile de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

3. Star Transmission SRL, în calitate de operator economic, partener 11 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;*
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;*
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;*
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;*
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;*
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;*
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;*



- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- m. alte drepturi.
- Star Transmission SRL în calitate de operator economic, partener 11 sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare - ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării fondurilor disponibile prin Programul Național de Redresare și Reziliență, PNRR/2022/Componenta 15: Educație/Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior/Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate - să fie selectată pentru finanțare și în limita cifrei de școlarizare pe care Star Transmission SRL o va comunica anual, își asumă următoarele obligații:
- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentii, organizată la operatorul economic;
- f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studentii, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagiile suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n. alte obligații.

Star Transmission SRL, în calitate de operator economic, partener 11 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, care vor fi evidențiate în cuprinsul anexelor emise de Star Transmission SRL anual și care vor deveni parte integrantă a prezentului contract, în condițiile legii, prin:

- a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d. echipamentele de lucru și de protecție;
- e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale

4. SC LARRY&CORY VERMESSUNGEN SRL, în calitate de operator economic, partener 12 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească quantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- m. alte drepturi.

SC LARRY&CORY VERMESSUNGEN SRL în calitate de operator economic, partener 12 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată



în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

n. alte obligații.

SC LARRY&CORY VERMESSUNGEN SRL, în calitate de operator economic, partener 12, acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;

b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

- d. echipamentele de lucru și de protecție;
- e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

5. ELIS - în calitate de operator economic, partener 13 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;

- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- m. alte drepturi.

ELIS în calitate de operator economic, partener 13 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenți, organizată la operatorul economic;
- f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i. să asigure instruirea elevilor/studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studenții cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la

stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

n. alte obligații.

ELIS, în calitate de operator economic, partener 13 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;

b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

d. echipamentele de lucru și de protecție;

e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

6. IPEC în calitate de operator economic, partener 14 beneficiază de următoarele drepturi:

a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;

b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;

c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;

d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;



- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m. alte drepturi.

IPEC, în calitate de operator economic, partener 14 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
- f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n. alte obligații.

IPEC în calitate de operator economic, partener 14 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d. echipamentele de lucru și de protecție;
- e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a



elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale

7. UZINA MECANICĂ CUGIR, în calitate de operator economic, partener 15 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b. să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c. să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d. să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e. să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f. să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g. să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h. să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m. alte drepturi.

UZINA MECANICĂ CUGIR, în calitate de operator economic, partener 15 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși



pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

n. alte obligații.

UZINA MECANICĂ CUGIR, în calitate de operator economic, partener 15 acordă



susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a. *burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
- b. *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
- c. *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
- d. *echipamentele de lucru și de protecție;*
- e. *alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.*

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

8. NOVA GRUP, în calitate de operator economic, partener 16 beneficiază de următoarele drepturi:

- a. *să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;*
- b. *să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- c. *să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;*
- d. *să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- e. *să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- f. *să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- g. *să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;*
- h. *să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;*

- i. să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j. să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k. să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l. să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- m. alte drepturi.

NOVA GRUP, în calitate de operator economic, partener 16 beneficiază de următoarele obligații:

- a. să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b. să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c. să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d. să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e. să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
- f. să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g. să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h. să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i. să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul

economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

- j. să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*
- k. să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- l. să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*
- m. în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*
- n. alte obligații.*

NOVA GRUP în calitate de operator economic, partener 16 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a. burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
- b. cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
- c. asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
- d. echipamentele de lucru și de protecție;*
- e. alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.*

Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale

ART. 9. Drepturile și obligațiile unităților administrativ-teritoriale

- (1) **UAT MUNICIPIUL ALBA IULIA, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 1 - lider de consorțiu] are drepturi, precum:**
- să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
 - să participe la activitățile de informare și promovare a învățământului dual;
 - alte drepturi;
- (2) **UAT MUNICIPIUL ALBA IULIA, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 1 - lider de consorțiu] are obligații, precum:**
- să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
 - să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
 - să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- (3) De asemenea, Liderul de Consorțiu - Municipiul Alba Iulia se obligă să pună la dispoziție terenul intravilan, în suprafață de minim 20.000 mp, situat în municipiul Alba Iulia, pentru construirea imobilelor și facilităților ce vor deservei campusul pentru care se urmărește obținerea de finanțare nerabursabilă în cadrul PNRR, Componenta 15: Educație, Reforma 4, Investiția 6, pentru dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.
- (4) Liderul de consorțiu se obligă să asigure cofinanțarea proiectului, în valoare de 3.960.000 euro - respectiv 19.594.476 lei fără TVA, reprezentând 15 % din valoarea totală a proiectului ce va fi depus spre finanțare în cadrul PNRR, Componenta C15 Educație.
- (5) Activitățile ce vor fi gestionate de către Liderul de consorțiu în contextul implementării proiectului vizând crearea campusului profesional integrat, conturile utilizate pentru rambursarea finanțării nerambursabile vor fi detaliate în curprinsul acordului de parteneriat, parteneriat pentru care acesta deține, de asemenea, calitatea de Lider.
- (6) Liderul de consorțiu se obligă să asigure spațiul administrativ necesar desfășurării activității curente a Secretariatului acestuia.
- (7) **UAT MUNICIPIUL SEBEȘ, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 17] are drepturi, precum:**
- să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;

d) alte drepturi.

(8) UAT MUNICIPIUL SEBEȘ, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 17] are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) alte obligații.

(9) UAT CUGIR în calitate de unitate administrativ- teritorială [Partener 18] are drepturi, precum:

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
- d) alte drepturi.

(10) UAT CUGIR, în calitate de unitate administrativ- teritorială [Partener 18] are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) alte obligații.

(11) UAT BLAJ, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 19] are drepturi, precum:

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;

d) alte drepturi.

(12) UAT BLAJ, în calitate de unitate administrativ- teritorială [Partener 19] are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) alte obligații

(13) UAT Județul Alba, în calitate de unitate administrativ - teritorială [Partener 20] are drepturi, precum:

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
- d) alte drepturi.

(14) UAT Județul Alba , în calitate de unitate administrativ- teritorială [Partener 20] are obligații, precum:

- a) să asigure cofinanțarea proiectului cu suma de 1.320.000 euro - respectiv 6.531.492 lei fără TVA, reprezentând contribuția proprie de 5% a UAT Județul Alba.

ART. 10. DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA INFRASTRUCTURII NOU CREATE ȘI ASUPRA BUNURILOR REZULTATE ÎN CADRUL CONSORȚIULUI

- (1) Terenul, construcțiile, utilitățile, facilitățile care vor fi puse la dispoziția Consorțiului vor rămâne proprietatea exclusivă a UAT Municipiului Alba Iulia - lider de parteneriat
- (2) Toți partenerii din consorțiu vor avea acces nediscriminatoriu la infrastructura educațională dezvoltată pentru funcționarea campusului în condițiile stabilite de către aceștia în baza prezentului contract.
- (3) În cadrul implementării proiectului partenerii vor contribui la realizarea unui regulament clar asupra modului de utilizare a tuturor bunurilor/echipamentelor/facilităților achiziționate prin proiect.

ART. 11. VALORILE CARE GUVERNEAZĂ PARTENERIATUL ȘI ACTIVITĂȚILE CONSORȚIULUI

- (1) Toți partenerii se angajează să respecte următoarele principii care guvernează relația între parteneri:
 - a) solidaritatea

- b) transparența
- c) dezvoltarea durabilă
- d) egalitatea de șanse
- e) egalitatea de gen
- f) nediscriminarea
- g) accesibilitatea
- h) tratamentul egal
- i) proporționalitatea,
- j) eficiența utilizării fondurilor
- k) asumarea răspunderii
- l) cooperarea voluntară
- m) DNSH - principiul de a nu prejudicia în mod semnificativ

ART. 12. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

(1) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

ART. 13. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor.
- (2) Modificarea componenței Consorțiului poate fi realizată prin completarea, retragerea sau excluderea unui/oricărui partener, în condițiile stabilite prin Contractul de parteneriat, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (1) din cadrul METODOLOGIEI PRIVIND CONSTITUIREA CONSORȚIILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL.
- (3) Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.
- (4) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (5) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (6) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.
- (7) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.
- (8) Prezentul Contract de parteneriat încetează prin ajungerea la termen.
- (9) Oricare dintre parteneri își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul Contract de parteneriat cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încetare, dar cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încheierea anului școlar/universitar, printr-o notificare oficială scrisă transmisă celorlalți parteneri, precum și Ministerului Educației.

Prezentul contract, se încheie în format electronic prin semnarea acestuia de către toți partenerii, cu semnătură electronică extinsă (calificată) bazată pe un certificat calificat achiziționat de la un furnizor autorizat.”

Reprezentant legal - Lider de consorțiu, Partener 1
UAT MUNICIPIUL ALBA IULIA

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener 2

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener 3

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (4)

Colegiul Tehnic Apulum

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (5)

Liceul Tehnologic Dorin Pavel

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (6)

Liceul Tehnologic "Alexandru Domșa"

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (7)

Colegiul Tehnic Ion D. Lăzărescu Cugir

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (8)

Liceul Tehnologic Sebeș

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (9)

Star Assembly SRL

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Reprezentant legal - Partener (10)

Bosch Automotive

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (11)

Star Transmission SRL.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (12)

SC LARRY&CORY VERMESSUNGEN SRL.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (13)

ELIS

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (14)

IPEC

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (15)

UZINA MECANICĂ CUGIR.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (16)

NOVA GRUP

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (17)

UAT MUNICIPIUL SEBEȘ

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (18)

UAT CUGIR.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Reprezentant legal - Partener (19)

UAT BLAJ.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

Reprezentant legal - Partener (20)

UAT Județul Alba.....

[reprezentant legal: nume, calitate/funcție] [data]

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. LOCAL BOGDAN GĂINAR VIOREL

SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ
VLAD CRISTINA ELENA

