MUNICIPIUL SEBEȘ
STR. PIAȚA PRIMĂRIEI NR.1
Telefon: +40 258 731004
Fax: +40 258 734187
Email: secretariat@primariasebes.ro
Nr. **88162 din 21.12.2022**

APROBAT
PRIMAR,
Dorin Nistor

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de
Servicii de acordare credit bancar

Serviciu Cheltuieli si resurse umane
Morariu Dan

SECȚIUNEA I
Informații despre procedură

Autoritate contractantă	Municipiul Sebeș
Adresa	Piața Primăriei Nr. 1, Sebeș, județul Alba
Persoana de contact	**MIRCEA BECA**
Telefon / email	40 753 834 217; 0258 731004/121
Denumire contract	**Servicii acordare credit bancar** **Lotul 1 – credit în valoare de maxim 11.265.200,99 EUR** **Lotul 2 – credit în valoare de maxim 3.651.856,36 EUR**
Descriere obiect contract	Lot 1 - Finanțarea proiectelor cu co-finanțare europeană Lot 2 - Finanțarea proiectelor din fonduri proprii
Modalitate de finanțare și plată	**Bugetul local**: venituri proprii conform art. 62 alin (1) coroborat cu art. 5 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
Cod CPV	66113000-5, Servicii de acordare de credit (Rev.2)
Procedura aplicată	**Selecție de oferte** conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractanta, pentru aplicarea prevederilor art. 29 lit. f) din Legea nr. 98/2016
Împărțire în loturi	**DA**. Ofertele pot fi depuse pentru unul sau mai multe loturi
Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	NU
Valoare estimată	**4.870.290,05 EUR (TVA-ul nu este aplicabil), din care:** **Lotul 1 – 3.629.637,08 EUR** **Lotul 2 – 1.240.652,97 EUR**
Actualizare valoare contract	Se va face potrivit indicelui de referință $EURIBOR_{6M}$.
Durata contractului	**Lot 1 - 144 luni de la data semnării contractului** **Lot 2 - 144 luni de la data semnării contractului** Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale
Legislația aplicabilă	a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului; b) În măsura în care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare, d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

	e) OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.
Clarificări	Persoanele interesate pot obține clarificări referitoare la documentația de achiziție prin transmiterea unei solicitări la adresa de email **achizitii@primariasebes.ro** Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu **minimum 3 zile înainte de data depunerii ofertelor** **Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul Primăriei Municipiului Sebeș,** https://www.primariasebes.ro/

SECŢIUNEA II
Documentaţie pentru ofertanţi

Limba de redactare a ofertei	Română
Perioada de valabilitate a ofertei	120 de zile
Data şi ora limită de depunere a ofertei	Conform Invitaţiei de participare publicată în SEAP şi pe site-ul https://www.primariasebes.ro/
Adresa la care se depune/trimite oferta	Piaţa Primăriei Nr. 1, Sebeş, judeţul Alba
CRITERII DE CALIFICARE ŞI SELECTIE	
A. Motive de excludere a ofertantului	
A.1. Declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situaţiile prevăzute la art. 164, art. 165 şi art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu ***Formularul 1 (punctul 1)***, prezentat în original.	*Încadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164, art. 165 şi art. 167 din Legea nr. 98/2016 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură*
A.2. Declaraţie pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu Formularul ***2,*** prezentat în original. Lista persoanelor cu funcţii de decizie cu privire la derularea şi finalizarea procedurii de atribuire: - primar: Dorin Nistor - viceprimar: Dorin Albu - secretar: Cristina Vlad - Sef Serviciu Cheltuieli si resurse umane: Morariu Dan - Director executiv Directia Venituri: Luminita Carmen Toma	*Încadrarea în una din situaţiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secţiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură*
B. Capacitatea ofertantului	
B.1. Declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu ***Formularul 1 (punctul 2)***, prezentat în original.	*Ofertantul trebuie să menţioneze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile care fac obiectul achiziţiei publice.*
B.2. Autorizaţie de funcţionare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituţiile de credit şi adecvarea capitalului (*copie conformă cu originalul*)	*Ofertantul trebuie să prezinte autorizaţia de funcţionare.*
Persoane juridice străine Un document echivalent al autorizaţiei de funcţionare emisă de BNR, emis de un organism din ţara în care acesta este rezident *(copie conforma cu originalul)*	*Ofertantul trebuie să prezinte autorizaţia de funcţionare.* *Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoţite de traducere autorizată şi legalizată în limba română.*

B.3. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021), completată în conformitate cu ***Formularul 1 (punctul 3)***, prezentat în original	Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale anuale calculată pentru anii financiari 2019, 2020 și 2021. Pentru calculul echivalenței RON/EUR se va ține cont de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Media cifrei de afaceri globala se va determina ca medie aritmetică a cifrelor de afaceri globale obținute de candidat în anii financiari precizați. Persoanele juridice înființate de mai puțin de trei ani, vor prezenta media cifrei de afaceri globală doar pentru anii scurși de la data înființării. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular.
B.4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021), completată în conformitate cu ***Formularul 1 (punctul 4)***, prezentat în original.	Candidatul va completa în Formularul 1 cel puțin 1 serviciu de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul împrumutului și valoarea acestuia, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați. Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii de acordare de credite prestate de la înființare.
B.5. Declarație pe propria răspundere privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere *(daca este cazul, original)*	În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat; și - datele de recunoaștere ale fiecărui asociat; *Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română*
B.6. Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și acordul de subcontractare *(daca este cazul, original)*	În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze; și - datele de recunoaștere a subcontractanților propuși; *Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română*

Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune Formularul 1 și Formularul 2, împreună cu copia autorizației de funcționare (daca este cazul).	
Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă bancară.	
CRITERIUL DE ATRIBUIRE	
Prețul cel mai scăzut Costul total al finanțării se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Pentru calcularea RIR se vor lua în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea și se va considera rata interbancară ca fiind constantă pe toată durata împrumutului bancar, egală cu valoarea $EURIBOR_{6M}$ din data de 19.10.2022. Ipotezele în care va fi făcută evaluarea RIR vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentației de atribuire și cu caracteristicile ofertelor depuse de către băncile participante. Ipotezele sunt prezentate detaliat în prezenta documentație.	
Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Documentația de atribuire. Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Documentația de atribuire. Persoanele juridice străine care nu operează servicii de acordare de credit în mod direct pe piața românească au obligația să indice în cadrul ofertei tehnice banca corespondentă prin intermediul căreia se vor derula operațiunile specifice contractului și să menționeze în formularul de oferta toate costurile asociate, dacă acestea există.
Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică. Ofertantul trebuie să prezinte: a) formularul de ofertă conform Formular 3 și Anexa 1 la Formularul 3, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare; b) un exemplar din contractul de credit și contractul de ipotecă mobiliară propus. Un exemplar al condițiilor generale de afaceri, după caz. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici, pe parcursul procedurii, să depună orice document de natură contractuală pe care autoritatea îl apreciază relevant pentru derularea viitorului contract. Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final.

	În situația în care clauzele inserate de ofertant în contractul de servicii sunt dezavantajoase autorității contractante și ofertantul nu agreează în cadrul negocierilor modificarea acestora, oferta respectivă va fi considerată neconformă și va fi respinsă. Notă: La data depunerii ofertei se va depune propunerea financiară preliminară (Formular 3 și Anexa 1 la Formular 3). Propunerea financiară finală se va depune în cadrul negocierilor.
Modul de prezentare a ofertei	**Ofertele se vor întocmi și depune pentru fiecare lot în parte.** Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original. Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară preliminară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat. Ofertantul trebuie să ia toate masurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractanta până la data și ora limita pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare. Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum urmează: **MUNICIPIUL SEBEȘ** Piața Primăriei, Nr. 1, Sebeș, județul Alba Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii

	având ca obiect **Servicii de acordare credit bancar** **(Lotul 1 / Lotul 2)** A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE **DATA: ..... ORA: .....** **(data și ora menționate în Anunțul publicat în SEAP)** Informații privind documentele care însoțesc oferta: Într-o folie de plastic transparentă, atașate exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele: - Scrisoare de înaintare - Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite. Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

ALTE INFORMATII

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, după cum urmează:

A. Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

a) Publicarea în SEAP a anunțului privind organizarea selecției de oferte; publicarea pe pagina de internet a autorității contractante a documentației de atribuire; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 20 (douăzeci) de zile calendaristice.

b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz;

c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);

d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare.

e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;

f) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale care vor face obiectul negocierilor;

g) Transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea costurilor de

finanțare și a clauzelor contractuale către toți ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de cel puțin 7 (șapte) zile calendaristice.

B. Etapa a II-a - Negocierea ofertelor de finanțare

a) Negocierile se vor derula cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Negocierea va viza termenii și condițiile contractuale propuse de ofertant, precum și negocierea costurilor propuse (marje ale dobânzilor, comisioane, alte costuri).

b) Negocierile vor avea loc în cadrul unor ședințe de negociere cu fiecare ofertant în parte, în cadrul unor ședințe de negociere derulate la sediul autorității contractante sau prin sistem video-conferință. Comisia de Evaluare va comunica ofertanților modalitatea de derulare a negocierilor odată cu transmiterea invitației la Etapa a II-a.

c) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise la punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei runde suplimentare de negociere sau acordarea unui termen suplimentar ofertantului pentru transmiterea ofertei sale finale.

d) În situația în care în urma negocierilor derulate rezultă oportunitatea îmbunătățirii termenilor și condițiilor financiare prin aducerea de modificări și/sau completări cu privire la elementele creditului solicitat (formulă de calcul a dobânzii, maturitate etc), autoritatea contractantă poate aduce modificări și/sau completări documentației de atribuire.

e) În situația aplicării prevederilor punctului d) de mai sus, autoritatea contractantă va solicita tuturor operatorilor economici care au depus ofertă de creditare să prezinte o ofertă care să răspundă noilor caracteristici ale creditului solicitat și va putea derula negocieri cu ofertanții.

f) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.

g) În situația în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

C) Etapa a III-a – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentul ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

b) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de achiziție.

c) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.

d) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din

partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale.

Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, alte costuri).

Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale. Ofertantul declarat câștigător are obligația ca în termen de maxim 11 zile lucrătoare de la transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii și/sau de la obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să semneze contractul de credit și să pună la dispoziție creditul bancar autorității contractante.

Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

CĂI DE ATAC

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

SECȚIUNEA III
Specificațiile tehnice (caiet de sarcini)

I. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Aceste cerințe sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achiziție publică inițiată în vederea contractării de *servicii de acordare credit bancar* și vor constitui clauze obligatorii ale contractului de achiziție publică, ce nu vor putea fi modificate, fiind considerate esențiale de către autoritatea contractantă. Având în vedere caracterul obligatoriu al acestor cerințe, se impune precizarea că orice ofertă care nu va îndeplini în mod cumulativ aceste cerințe, va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

1. Valoarea și forma creditului:	Credit bancar în valoare de: Lotul 1 – maxim 11.265.200,99 EUR Lotul 2 – maxim 3.651.856,36 EUR
Notă: Valoarea împrumutului a fost determinată prin denominarea valorilor exprimate în moneda națională leu prevăzute în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Sebeș nr. 332/2022 la moneda euro, în conformitate cu cursul de schimb oficial publicat de BNR și valabil la data de 19.10.2022. Valoarea exactă a împrumutului în moneda euro va fi stabilită în funcție de cursul de schimb oficial comunicat de Comisia Națională de Prognoză, valabil pentru perioada de referință asociată obținerii autorizării contractării împrumutului din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, în conformitate cu prevederile articolului 1, alin. (3) din H.G. nr. 9/2007, cu modificările și completările ulterioare.	
2. Durata:	Lotul 1 – 144 de luni Lotul 2 – 144 de luni
3. Moneda:	EUR
4. Destinație:	Lotul 1 – pentru finanțarea investițiilor co-finanțate din fonduri nerambursabile Lotul 2 – pentru finanțarea investițiilor finanțate din fonduri proprii În funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit, autoritatea contractantă are dreptul de a modifica lista obiectivelor de investiții finanțate, cu păstrarea acelorași condiții și costuri contractuale (aceeași dobânda, aceleași costuri).
5. Perioadă de grație:	Lotul 1 – 18 luni Lotul 2 – 24 luni
6. Perioadă de tragere:	Lotul 1 – 18 luni Lotul 2 – 24 luni Tragerile efective vor fi notificate de către autoritatea contractantă cu 5 zile înainte de data tragerii efective. În funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de tragere cu maximum 12 luni, cu păstrarea acelorași

	condiții și costuri contractuale (aceeași dobânda, aceleași costuri).
7. Perioada de rambursare:	Lotul 1 – 126 rate lunare Lotul 2 – 120 rate lunare
8. Mod de rambursare:	Rate lunare egale. Ratele vor fi achitate în data de 20 ale fiecărei luni ale fiecărui an din perioada de rambursare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rambursa integral sau parțial creditul, oricând pe durata acestuia, fără perceperea niciunor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipată, exclusiv în cazurile în care rambursarea se face din surse proprii, prin emisiune de obligațiuni sau prin refinanțare de la aceeași bancă. Autoritatea contractantă poate decide rambursarea anticipată a sumelor trase din credit și utilizate pentru plata cheltuielilor eligibile aferente proiectelor europene, la finalul perioadei de implementare asociată fiecărui proiect în parte, conform contractelor de finanțare încheiate cu autoritățile de management.
9. Dobânda:	Dobânda curentă aplicabilă este: EURIBOR la 6 luni +/- marja fixă acordată de ofertant % pe an; dobânda se aplică la soldul creditului și este variabilă în funcție de indicele de referință $EURIBOR_{6M}$. Marja dobânzii acordată de operatorul economic va fi exprimată ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne nemodificată pe întreaga durată a contractului. Marja dobânzii va fi detaliată de către ofertanți în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă). Plata dobânzii se va realiza lunar, în data de 20 a fiecărei luni ale fiecărui an din perioada contractului de credit. Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit.
10. Alte costuri:	Comisioanele și taxele aferente creditului vor fi detaliate de ofertanți într-un formular ce va constitui Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă). Valoarea procentuală sau, după caz, cuantumul taxelor și comisioanelor înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă) vor fi considerate maxime și nu vor putea fi modificate pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Detaliile ce vor fi înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă), vor constitui clauze ale contractului și nu vor putea fi modificate. Plata comisioanelor se va efectua lunar, la data de plată a dobânzii și principalului. Ofertantul nu va putea percepe achizitorului pentru derularea creditului nici o altă sumă reprezentând taxă, comision, etc., care nu vor fi nominalizate expres în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă).

11. Garantarea creditului bancar	Garanția reală mobiliară fără deposedare asupra veniturilor proprii înscrise în bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Municipiului Sebeș (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), cu excepția celor interzise de lege.
12. Alte prevederi	În vederea încheierii și derulării contractului de credit, toate documentele solicitate de ofertantul declarat câștigător / finanțator vor fi puse la dispoziție de către autoritatea contractantă exclusiv în format electronic.

II. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

„Prețul cel mai scăzut"

Propunerea financiară va fi completată în conformitate cu prevederile Formularului 3 și a Anexei 1 la Formularul 3.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Costul total al finanțării se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Oferta care va avea Rata internă de rentabilitate cea mai mică, notată RIR_{min} va fi declarată câștigătoare.

Pentru calcularea RIR se vor lua în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea și se va considera rata interbancară ca fiind constantă pe toată durata împrumutului bancar, egală cu valoarea $EURIBOR_{6M}$ din data de 19.10.2022, respectiv 2,057%.

Ipotezele în care va fi făcută evaluarea RIR vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentației de atribuire și cu caracteristicile ofertelor depuse de către băncile participante.

Aceste ipoteze sunt:

Lotul 1

- Plafonul creditului: 11.265.200,99 EUR;
- Durata creditului: 144 luni;
- Perioada de tragere: 18 luni;
- Tragerile vor fi efectuate, în 5 tranșe; se estimează următorul grafic de tragere:

An	Data	Sold	Trageri
2023	20.02.2023	401.360,81	-401.360,81
2023	20.06.2023	2.006.804,05	-1.605.443,24
2023	20.12.2023	4.414.968,91	-2.408.164,86
2024	20.03.2024	7.350.782,66	-2.935813,75
2024	20.07.2024	11.265.200,99	-3.914.418,33

- Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei: $EURIBOR_{6M}$ + X%. Termenul X va fi specificat de către fiecare ofertant, va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit. Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit;
- Creditul a fost considerat a fi utilizat integral, în decursul a 18 luni;
- Rambursarea se va face amortizat, în 126 rate lunare egale, fiecare rata in valoare de 89.406,36 EUR, începând cu 20.08.2024;
- Pentru o evaluare unitară și echidistantă, plățile de dobândă și rambursările de principal au fost considerate a se efectua în data de 20 a fiecărei luni din perioada contractului de credit, cu respectarea perioadei de rambursare.
- Fiecare lună a fost considerată a avea 30 de zile și anul de 360 de zile.

Acest calendar este estimativ și va fi utilizat numai pentru evaluarea ofertelor.

Lotul 2

- Plafonul creditului: 3.651.856,36 EUR;
- Durata creditului: 144 luni;
- Perioada de tragere: 24 luni;

- Tragerile vor fi efectuate, în 5 tranșe; se estimează următorul grafic de tragere:

An	Data	Sold	Trageri
2023	20.03.2023	730.371,27	-730.371,27
2023	20.09.2023	1.654.973,22	-924.601,95
2024	20.03.2024	2.385.344,49	-730.371,27
2024	20.06.2024	2.651.856,36	-266.511,87
2024	20.10.2024	3.651.856,36	-1.000.000

- Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei: $EURIBOR_{6M}$ + X%. Termenul X va fi specificat de către fiecare ofertant, va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit. Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit;
- Creditul a fost considerat a fi utilizat integral, în decursul a 24 luni;
- Rambursarea se va face amortizat, în 120 rate lunare egale, fiecare rata in valoare de 30.432,14 EUR, începând cu 20.02.2025;
- Pentru o evaluare unitară și echidistantă, plățile de dobândă și rambursările de principal au fost considerate a se efectua în data de 20 a fiecărei luni din fiecare an din perioada contractului de credit, cu respectarea perioadei de rambursare.
- Fiecare lună a fost considerată a avea 30 de zile și anul de 360 de zile.

Acest calendar este estimativ și va fi utilizat numai pentru evaluarea ofertelor.