

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.239/2022

privind aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba;

Întrunit în ședință publică ordinară din data de 31.08.2022, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba;

Analizând:

- referatul de aprobare nr.53614/24.08.2022 al inițiatorului la proiectul privind aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba;

Văzând:

- raportul de specialitate nr. 15370/23.08.2022 întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș, prin care se propune aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba;

- adresa nr. 655/11.07.2022 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România – filiala Alba prin care se solicită încheiere unui protocol de colaborare pentru implementarea unor acțiuni de interes social și umanitar, coroborat cu prevederile HCL nr. 121/2013 privind aderarea Municipiului Sebeș, prin Consiliul Local al Municipiului Sebeș, în calitate de membru susținător, la Societatea Națională de Cruce Roșie din România (S.N.C.R.) Filiala Alba și aprobarea încheierii Convenției de colaborare între Municipiul Sebeș prin Consiliul Local Sebeș și S.N.C.R. – Filiala Alba;

- raportul de specialitate comun nr.54006/29.08.2022 al BCJATDA și al Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;

Având avizul nr.628/2022 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe, avizul nr.608/2022 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și avizul nr.627/2022 al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice, protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie din cadrul Consiliului Local Sebeș;

Analizând prevederile art. 8, art. 10, art. 11, lit. i) din Legea nr. 139/1995 legea Societății Naționale de Cruce Roșie din România, modificată și completată;

Văzând art. 35, alin 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. e, art. 129, alin. 9, lit. a, coroborat cu art. 92 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat prin OUG nr. 63/2019;

În baza art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea unui protocol de cooperare între Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba, în vederea implementării unor acțiuni de interes social și umanitar, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2 Se aprobă contribuția anuală proprie din bugetul local al Consiliului Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș, în valoare de 70.000 lei/an pentru realizarea obiectivului protocolului aferent perioadei septembrie 2022 – august 2024;

Art. 3 Se împuternicește director general al D.G.A.S.M.C. Sebeș să semneze toate documentele ce vor viza protocolul de cooperare.

Art. 4 De ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri răspunde Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș din subordinea Consiliului Local Sebeș și Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba.

Art. 5 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se va comunica :

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș;
- Serviciul Cheltuieli și Resurse Umane;

- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă;
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare Informatică și Monitor Oficial Local;
- Societății Naționale de Cruce Roșie din România - Filiala Alba.

Sebeș la 31.08.2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, RADU ALEXANDRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA/ELENA

Total consilieri locali	19
Prezenți	13
Pentru	13
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-

2ex.MB/CV/CG conține 3 pagini și anexă

Pagina 3 din 3

Anexa la HCL nr. 239/2022

Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin
Direcția Generală de Asistență Socială,
Medicală și Comunitară Sebeș
Sebeș, str. Aleea Lac, nr. 12
Nr:

Societatea Națională de Cruce Roșie din
România - Filiala Alba
Alba Iulia, str. București, nr 16
Nr:

PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat între:

1. **Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș** cu sediul în Sebeș, str. Aleea Lac, nr. 12, jud Alba nr. telefon 0258/730.611, 0258/731.007, email office@dgasmc-sebes.ro, cod fiscal 16029712, reprezentată prin director general, pe de o parte,

2. **Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Filiala Alba**, cu sediului în Alba Iulia, str. București, nr. 16, județul Alba, telefon 0258 812.257, e-mail alba@crucearosie.ro, cod fiscal 4765812, reprezentată legal de către domnul Dușa Adrian Ionel, director, pe de altă parte,

Art. 1 Principii de bază

- a) Relațiile de conlucrare dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat, respect reciproc și bună credință, transparență în procesul de armonizare a intereselor lor specifice;
- b) În procesul conlucrării, părțile vor folosi toate modalitățile specifice de susținere a dialogului;
- c) Realizarea unei cât mai bune interacțiuni între cele două părți;
- d) Corecta și prompta informare a opiniei publice privind activitățile partenerilor;
- e) Punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la activitățile pe care la desfășoară și întreprind părțile.

Art. 2 Obiectul colaborării

- a) Elaborarea și implementarea în parteneriat a unor acțiuni de interes social și umanitar, care răspund nevoilor de dezvoltare comunitară identificate la nivel local, și/sau adresabile nevoilor instituționale ale părților semnatare;
- b) Promovarea acțiunilor întreprinse, publicitatea prin intermediul acțiunilor desfășurate de ambele părți pentru o mai bună imagine a părților semnatare și promovarea intereselor acestora către toate grupurile țintă precum și a instituției media.

Art. 3 Durata colaborării

Durata prezentului protocol de colaborare este de 2 ani (septembrie 2022-august 2024 – nu mai mult de durata mandatului Primarului).

Art. 4 Îndatoriri comune

- a) Ambele părți semnatare ale acestui protocol se angajează să colaboreze îndeaproape pentru stabilirea unor bune relații de colaborare;
- b) Să depună toate eforturile pentru asigurarea durabilității parteneriatului;
- c) Să mențină cele mai înalte standarde de etică, în exercitarea autorității lor, în cadrul parteneriatului;
- d) Părțile semnatare convin să monitorizeze și să evalueze gradul de îndeplinire a obiectului colaborării stabilit;
- e) Părțile convin să facă schimburi de informații periodic și contacte în vederea desfășurării unor activități comune, consiliere pe probleme de specialitate;
- f) Pentru o informare rapidă și cât mai corectă, se vor solicita informații în realizarea activităților doar de la persoanele abilitate de către conducerea instituțiilor;
- g) Părțile convin să participe la întâlniri periodice de lucru în vederea identificării de potențiale proiecte comune care ar putea fi dezvoltate la nivel local.

Art. 5 Stabilirea rolurilor și responsabilităților fiecărui partener:

5.1 Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș

- a) se angajează să numească responsabili – persoane de contact din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Medicală și Comunitară Sebeș, pe toată durata desfășurării colaborării, pentru a asigura comunicarea eficientă între cele două instituții partenere;
- b) începând cu luna septembrie 2022, Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș se angajează să susțină financiar acțiunile propuse a fi desfășurate de către Crucea Roșie Română – Filiala Alba, anual, cu suma de 70.000 lei/an;
- c) se angajează să promoveze rezultatele acestui parteneriat și contribuția pe care Crucea Roșie Română – Filiala Alba o va avea asupra creșterii siguranței locuitorilor în spațiile publice, prevenției și intervențiilor eficiente în caz de urgență, asupra creșterii nivelului de instruire a persoanelor care pot interveni în caz de necesitatea unui prim ajutor, și asupra dezvoltării durabile a comunității locale;
- d) se angajează să sprijine logistic, administrativ și cu resurse umane activitățile de interes public local, propuse a fi desfășurate de către Crucea Roșie a Română – Filiala Alba, după caz;
- e) se angajează să asigure transferul de bune practici în ceea ce privește atragerea de fonduri nerambursabile;
- f) se angajeze să mandateze directorul general să reprezinte direcția în relația cu partenerul și să semneze toate actele ce derivă în urma activităților derulate în baza prezentului protocol;
- g) se angajeze să mandateze directorul general să numească responsabili pentru derularea și implementarea viitoarelor proiecte în parteneriat cu Crucea Roșie Română Filiala Alba, să delege responsabilități și să monitorizeze desfășurarea activităților prin dispoziții/ note interne / rapoarte/ planuri de implementare/ referate/ alte documente specifice, în conformitate cu modul de organizare și funcționare specific legislației în vigoare, cu dispozițiile legale aplicabile, etc.

5.2. Crucea Roșie Română Filiala Alba:

- a) va numi 2 persoane responsabile de comunicarea dintre Crucea Roșie Română Filiala Alba și Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș pe toată durata parteneriatului;
- b) se angajează să informeze și să comunice Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș toate informațiile utile din domeniul sănătății, social și educațional, care ar putea profita dezvoltării durabile a Municipiului Sebeș;
- c) se angajează să asigure vizibilitatea implicării Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș în organizarea în parteneriat a proiectelor comune;
- d) începând cu luna septembrie 2022, Crucea Roșie Română Filiala Alba va asigura următoarele activități:

I. CURSURI DE SPECIALIZARE/PERFECTIONARE PENTRU ASISTENȚII PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP:

1. Cursurile sunt adresate asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav cu care Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș are încheiate contracte de muncă;
2. Se vor organiza cursuri pentru aproximativ 60 de asistenți personali/an;
3. Cursurile se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 27 din anexa la HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 319/2007 privind aprobarea Tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
4. Sunt susținute de formatori cu pregătire profesională în domeniul asistenței socio-medical;
5. Durata unui curs de specializare este de 90 ore: 30 de ore de teorie și 60 de ore de practică;
6. Durata unui curs de perfecționare este de 60 ore: 20 de ore de teorie și 40 de ore de practică;
7. După terminarea instruirii, fiecare persoană va primi un certificat de absolvire, cu recunoaștere din partea Ministerului Educației și a Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

II. CURSURI DE PRIM AJUTOR

1. Sunt adresate personalului din grădinițe, școli, precum și altor angajați delegați de către direcție;
2. Se vor organiza pentru aproximativ 30 de persoane/an – cursuri de prim ajutor de bază cu o durată de 12 ore;
3. Sunt organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/1995 Legea Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu luarea în considerare a prevederilor referitoare la instruirea privind acordarea primului ajutor cuprinse de Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1091/2006, HG nr. 1146/2006, HG nr. 1048/2006, HG nr. 971/2006, Ordinul nr.

427/2002, HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

4. Cursanții vor primi manuale europene de prim ajutor;
5. După terminarea instruirii de bază, absolvenții vor primi certificate de absolvire și legitimații.

III. CURSURI DE INSTRUIRE PRIVIND ÎNSUȘIREA NOȚIUNILOR FUNDAMENTALE DE IGIENĂ

1. Sunt organizate în conformitate cu prevederile O.M.S. și O.M.E.C.T. nr. 1225/5031 din 2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
2. Se adresează angajaților direcției care desfășoară activitatea în colectivități de copii și tineri;
3. Se vor organiza în funcție de necesități;
4. După susținerea examenului de absolvire a cursului, fiecare persoană va primi un certificat de absolvire valabil pentru o perioadă de 3 ani;

IV. ASISTENȚĂ MEDICALĂ PRIN SERVICIUL DE AMBULANȚĂ AL CRUCII ROȘII ROMÂNE FILIALA ALBA

1. Asigurarea asistenței medicale la evenimente locale (cultuale, sportive) – aproximativ 50 de ore/an;
2. Asigurarea de ambulanță de tip B1/B2 și echipaj medical format din medic, asistent medical și ambulanțier, cu ambulanță din dotarea Crucii Roșii Române Filiala Alba;
3. Transport neasistat cu ambulanța – personalul calificat al Crucii Roșii Române Filiala Alba poate asigura transportul sanitar al beneficiarilor Direcției Generale de Asistență Socială Medicală și Comunitară Sebeș. În acest sens, organizația noastră va pune la dispoziție ambulanțe dotate cu echipamente în conformitate cu standardele în vigoare, precum și personal calificat - ambulanțier

V. SERVICII DE PRIM AJUTOR ÎN CAZ DE CANICULĂ

1. Vor fi asigurate la solicitarea direcției, în situații de caniculă (cod galben/portocaliu/roșu);
2. Crucea Roșie Română Filiala Alba va organiza puncte de prim ajutor în locațiile stabilite;
3. Permanența la corturile de prim ajutor va fi asigurată de personalul medical și de voluntarii Crucii Roșii Filiala Alba, oferindu-se servicii de prim ajutor, de măsurare a tensiunii arteriale și distribuire de apă potabilă.

VI. PREGĂTIREA ȘI INTERVENȚIA ÎN CAZ DE DEZASTRE

1. Asigurarea ajutoarelor de primă necesitate pentru victimele incendiilor și dezastrelor naturale: corturi, saci de dormit, paturi, saltele, păaturi, veselă, îmbrăcăminte, încălțăminte. Produse igienico-sanitare, alimente, etc;
2. Asigurarea unui număr de 10 voluntari pregătiți pentru intervenția în caz de dezastre.

VII. ACȚIUNI DE EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE

1. Formarea elevilor în acordarea primului ajutor, promovarea valorilor umanitare și a unui stil de viață sănătos prin:

