

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 95 / 2019

Privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unor terenuri

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședința publică ordinară din data de 19.04.2019,ora8,30;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unor terenuri;

Văzând:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unor terenuri,

Solicitările venite din partea persoanelor interesate, privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unor terenuri,

- CF 79629 și CF 80600, proprietatea Municipiului Sebeș,

- Raportul de specialitate nr.41488/17.04.2019 întocmit de către Compartimentul Patrimoniu și Transport, raportul de specialitate nr. 41853/18.04.2019 întocmit de către Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă și Direcția Venituri , din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș ;

Având avizul nr. 255/17.04.2019 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe, avizul nr. 254/17.04.2019 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și avizul nr. 256/17.04.2019 al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecția mediului, monumente naturale și turism, din cadrul Consiliului Local Sebeș ;

În temeiul art.123 alin.(2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, care reglementează regimul juridic al bunurilor aparținând domeniului public sau privat de interes local, care prevede:

(2) Vânzarea,concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, în condițiile legii,

În temeiul art. 36 alin. 2 lit.”c” coroborat cu alin. 5 lit „b”, coroborat cu prevederile art. 123 alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată în 2007;

În baza art.45 alin.1 și art.115 alin.1, litera b) din aceeași lege,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă, organizarea licitației publice deschise cu strigare având ca obiect, închirierea unor terenuri proprietatea Municipiului Sebeș, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini și instrucțiunile pentru participanții la licitație, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1)Se constituie comisia de licitație în următoarea componență:

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| - Șerbănescu Radu Călin | - președinte – consilier local |
| - Ekart Jelmărean Felix | - membru – funcționar public |
| - Vintilă Sergiu | - membru – funcționar public |
| - | |

(2) Membri de rezervă: Albu Dorin - consilier local.
Barbu Gheorghe -funcționar public

- (3)Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor, în următoarea componență:
- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| - Spătariu Vasile | -președinte- consilier local; |
| - Oltean Mirela | -membru - funcționar public; |
| - Marin Gheorghe Florin | -membru - funcționar public. |

(4) Membri de rezervă: Rodean Ioan - consilier local.
Dan Rodica Ana-funcționar public

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș prin Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă, Compartimentul Patrimoniu și Transport și Direcția Venituri.

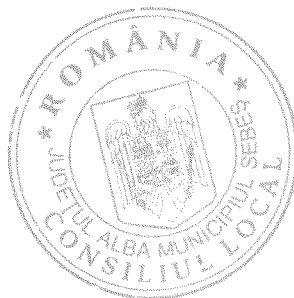

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș
- Viceprimarului Municipiului Sebeș
- Arhitectului șef
- Direcției Venituri
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Informatică
- Biroului Buget, Finanțe, Contabilitate, Salarizare
- Compartimentului Patrimoniu și Transport

Sebeș la 19.04.2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, RADU CRISTIAN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA



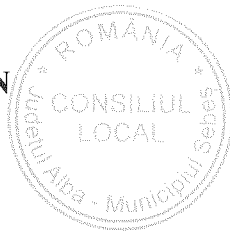
Total consilieri locali	19
Prezenți	17
Pentru	16
Abțineri	1
Împotrivă	-

2exEF/CV/CA conține 2 pagini și anexe

Tabel privind terenurile aparținând Municipiului Sebeș ce fac obiectul licitației publice în vederea închirierii

Nr crt	Nr. CF	Nr. Inventar	Suprafața ha
	Lancrăm-Șirini		
1	79629	81167.01	10,9603 ha
2	80600	81170.01	11,8518 ha

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, RADU CRISTIAN



SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA



CAIET DE SARCINI

Obiectul licitației: Închirierea prin licitație publică deschisă, a două loturi de teren în suprafață totală 22,8121 ha, proprietate privată a Municipiului Sebeș, situate administrativ în Sebeș, Șirinii Lancrămunlui, identificate cu CF nr : 79629 și 80600

Locul licitației: Sediul Primăriei Municipiului Sebeș – Parcul Arini nr. 1, Sebeș

Durata închirierii: 1 an

Tipul licitației: publică deschisă cu strigare.

Data licitației: Licitația are loc la data de 13.05.2019 ora 10, la sediul Primăriei Sebeș, str. Parc Arini nr.1. În caz de neajudecare, se va repeta la 28.05.2019, ora 10, respectiv 12.06.2019, ora 10.

Suprafața loturilor: 10,9603 ha, conform CF 79629; respectiv 11,8518 ha, , conform CF 80600.

Preț de pornire: 390 lei/ha/an.

Pas licitație: 10 lei

Garanție participare: 1000 lei pentru fiecare lot

Taxa de participare: 100 lei pentru fiecare lot

Prețul caietului de sarcini: 100 lei.

Data limită de înscriere la licitație și de depunere a documentelor: Ofertanții interesați în a participa la licitația publică deschisă privind închirierea, vor depune la Registratura Primăriei Municipiului Sebeș, până la data de 10.05.2019 ora 14, respectiv 27.05.2019 ora 14, - și 11.06.2019, ora 14.

Condiții de participare:

Pot participa la licitație persoane fizice și juridice care îndeplinesc toate condițiile prezentului caiet de sarcini al licitației.

Cererile de participare la licitație se înregistrează la Municipiul Sebeș și se depun odată cu documentele de participare solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Nu pot participa la licitație persoanele juridice care:

- a. au debite restante față de Municipiul Sebeș sau la bugetul statului
- b. au fost adjudecatarii unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Municipiul Sebeș.
- c. Se află în litigiu cu Municipiul Sebeș

Prin înscrierea la licitație se consideră că toate condițiile impuse prin caietul de sarcini au fost îndeplinite de ofertant.

Documentele de participare

Documentele de participare se depun în plic închis având un opis al acestora, alăturat cererii de participare la licitație. Aceste documente sunt:

1. Copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și de pe actul constitutiv al agentului economic, **ambele vizate de conformitate cu originalul de către ofertant, după caz**

3. Împuternicire autenticată de reprezentare a ofertanților la licitația deschisă și copia actului de identitate al acestora (buletin sau carte de identitate), după caz.

- pentru P.F.A. – copia actului de identitate;

4. Pentru persoane fizice, copia actului de identitate.

5. Dovadă (în original) privind achitarea obligațiilor fiscale - certificat de atestare fiscală, **eliberat de organul fiscal competent, care să ateste lipsa de datorii față de bugetul local al Municipiului Sebeș și față de bugetul consolidat al statului;**

6. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al agentului economic din care să rezulte că acesta **nu se află** în reorganizare judiciară, sau faliment;

7. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al agentului economic sau al persoanei fizice din care să rezulte că acesta **nu se află** în litigiu cu Municipiul Sebeș;

8. Certificat constatator - **de la Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data licitației;**

9. **Ordin de plată vizat de bancă (în original) sau chitanță în original (în cazul plății în numerar) care să ateste achitarea garanției și taxei de participare la licitație și cumpărarea Caietului de sarcini al licitației;**

Notă:

-Taxa de participare la licitație, garanția de participare și contravaloarea caietului de sarcini se vor achita la casieria Primăriei (numerar sau prin POS), sau prin virament bancar astfel:

Daca plata se realizeza prin virament bancar

1. *Garanția de participare la licitație se va vira în contul: RO42TREZ0055006XXX000059 deschis la Trezoreria Municipiului Sebeș, cod fiscal 4331201, beneficiar Municipiul Sebeș ;*

2. *Taxa de participare la licitație și contravaloarea caietului de sarcini al licitației se va vira în contul: RO62TREZ00521180250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Sebeș, cod fiscal 4331201 .beneficiar Municipiul Sebeș.*

Restituirea garanției în cazul ofertanților care nu au adjudecat terenul se efectuează în termen de maxim 10 zile calendaristice de la finalizarea procedurii de licitație, la solicitarea scrisă a acestora .

3. *Actele vor fi depuse în plic închis la care se va atașa cererea de participare la licitație.*

Condiții de închiriere:

Prețul de închiriere anual este prețul de adjudecare al licitației, respectiv prețul unitar pe ha/an înmulțit cu suprafața în hectare.

Contractul de închiriere se va încheia în maxim 10 zile lucrătoare de la data încheierii procesului verbal de adjudecare a licitației publice.

Condiții și mod de desfășurare a licitației

1. Solicitanții care și-au depus documentele de participare și nu au fost prezenți la data și ora începerii licitației vor fi considerați că au renunțat la participarea la licitație.

- lucrările Comisiei de licitație sunt conduse de președintele acesteia care anunță obiectul licitației;

- se verifică existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini. Neexistența unor documente determină excluderea ofertanților la licitație;

- se verifică identitatea ofertanților - participanții la licitație vor prezenta împuternicire autenticată de reprezentare a ofertantului la licitație. Aceasta împuternicire se va prezenta la deschiderea ședinței de licitație;

- se trage la sorți ordinea în care participanții la licitație vor face strigarea ;

- participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări – în ordinea stabilită prin tragerea la sorți, iar oferta trebuie să respecte condițiile legate de pasul cu care se licitează, în sensul că se pot adăuga fracțiuni de preț egale, fie cu un singur pas de licitație, fie cu multipli întregi ai acestuia;

- președintele comisiei de licitație ia act de ofertă și anunță tare și clar suma oferită de licitant;

- prima ofertă va fi egală cu prețul de pornire plus minimum un pas de licitație;

- participanții care nu fac, la prima tură, o ofertă de preț peste licitantul anterior se consideră că nu a participat la licitație;

Licitația are loc doar dacă sunt înscriși și participă minimum doi ofertanți care îndeplinesc condițiile caietului de sarcini al licitației;

În cazul în care, la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, nu sunt prezenți minim doi participanți, licitația se amână.

2. Licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal în acest sens, în următoarele situații:

- în cazul în care nici una dintre candidaturile depuse pentru participarea la licitație nu îndeplinesc condițiile caietului de sarcini al licitației, ori, pentru desfășurarea licitației nu s-au prezentat titularii sau persoanele delegate de aceștia pentru a le susține - la data și la ora stabilite;

- în cazul în care numai un singur solicitant a fost admis ca participant care îndeplinește condițiile prevăzute în caietul de sarcini al licitației;

- în cazul în care deși sunt doi participanți la licitație, unul din participanți nu face, la prima tură, o ofertă de preț peste licitantul anterior, caz în care se consideră că nu a participat la licitație;

- repetarea licitației se va face la datele stabilite prin prezentul caiet de sarcini, comisia de licitație având obligația de a respecta aceste date;

Dacă licitația se repetă de două ori și, pentru nici una din cele trei ședințe de licitație ce vor fi avut loc, nu s-a depus nici o cerere de participare, licitația se declară închisă.

3. Dacă la a treia ședință de licitație este tot numai un singur ofertant admis ca participant la licitație, însă acesta nu poate formula o ofertă pe motivul lipsei concurenței, iar ofertantul oferă prețul inițial de pornire la care se adaugă minim un pas de licitație, va fi declarat câștigător și va adjudeca obiectul licitației.

4. Licitația se desfășoară după regula licitației competitive, respectiv: la un preț în urcare, cu pasul de licitare stabilit prin caietul de sarcini al licitației și cu adjudecare la cel mai mare preț obținut.

Oferta participanților la licitație are următorul regim juridic:

- reprezintă intenția fermă de a adjudeca obiectul licitației;
- trebuie să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități și irevocabilă;
- este supusă și este analizată în directă corelație cu clauzele juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc;

- poate fi descalificată de organizatorul licitației dacă nu îndeplinește una sau mai multe cerințe din caietul de sarcini al licitației;

- este valabilă numai în cazul în care aceasta depășește prețul de pornire cu un pas de licitație; ofertele a căror quantum este situat sub această valoare – se descalifică;

- participarea la licitație reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de închiriere, pentru utilizarea acestuia, în conformitate cu destinația prevăzută în obiectul închiriere;

- revocarea sa de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine pierderea garanției de participare și suportarea de către ofertant a tuturor despăgubirilor ce se impun pentru repararea prejudiciilor cauzate organizatorului licitației.

Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației pentru a obține prețuri mai mici, pierd garanția de participare și vor fi excluși de la licitația în cauză și de la o eventuală licitație ulterioară pentru închirierea aceluiași bun.

Președintele comisiei de licitație strigă de trei ori valoarea ultimei oferte de preț licitată după care, dacă ceilalți participanți la licitație nu mai supralicitează, anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă, iar licitația se declară închisă și se întocmește procesul verbal al ședinței în care Comisia consemnează descrierea procedurii de licitație și valoarea la care s-a adjudecat închiriere imobilului, precum și persoana care a câștigat licitația.

Procesul-verbal se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație și se afișează la sediul instituției. Împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației, acesta se arhivează la sediul Primăriei Sebeș.

Soluționarea contestațiilor

Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile referitoare la organizare și desfășurarea licitației.

Contestațiile se depun la sediul Primăriei Sebeș, în termen de 2 zile lucrătoare de la data adjudecării licitației.

Contestațiile se vor soluționa în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea și înregistrarea acestora la sediul primăriei Sebeș. Împotriva deciziei de soluționare a contestațiilor, contestatarii se pot adresa instanțelor judecătorești competente din județul Alba.

Regimul juridic al taxei și garanției de participare la licitație

Ofertantul care a fost desemnat câștigătorul licitației și refuză semnarea contractului de închiriere, pierde garanția de participare.

Garanția de participare la licitație se returnează, la cerere, ofertanților ce nu au câștigat licitația, inclusiv celor ce nu au îndeplinit prin documentele depuse condițiile de participare la licitație, în termen de 7 zile lucrătoare de la încheierea procesului verbal de adjudecare.

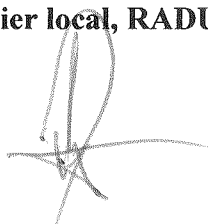
Garanția de participare nu se restituie ofertantului câștigător, aceasta constituind o garanție în cazul refuzului încheierii contractului sau pentru neplata unor eventuale debite restante intervenite pe durata existenței contractului sau neachitării în termen.

Taxa de participare și contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.

Dispoziții finale:

1. Pe perioada derulării contractului de închiriere al imobilului, costurile privind exploatarea și întreținerea terenului închiriat nu vor fi decontate de către Municipiul Sebeș și nici nu se vor compensa cu chiria datorată conform contractului, acestea vor fi suportate în totalitate de către locatar.
2. Pe terenul închiriat, nu se vor edifica nici un fel de construcții, nu se vor depozita materiale de nici un fel și nu se vor organiza targuri, expoziții, manifestări ori alte activități.
3. Locatarul este obligat să asigure întreținerea și curățenia bunului închiriat.
4. Prețul închirierii va fi indexat anual cu rata inflației, comunicată de Institutul Național de Statistică, fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.
5. Locatarul este obligat, la data expirării contractului, să predea spațiul închiriat în starea în care l-a primit și liber de sarcini.
6. Pe perioada derulării contractului de închiriere al terenului, toate taxele și impozitele ce sunt în sarcina locatarului, vor fi achitate conform prevederilor legale.
7. Este interzisă subînchirierea terenului ce face obiectul licitației, în caz contrar, contractul se consideră încetat de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, RADU CRISTIAN



SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA

