

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 229 / 2017

**privind aprobarea Caietului de sarcini pentru obiectivului de investiții
„Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș”
Expertiza tehnică**

Consiliul Local al municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședința, publică, ordinară din data de 28.09.2016, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini pentru obiectivului de investiții „Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș” Expertiza tehnică;

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini pentru obiectivului de investiții „Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș” Expertiza tehnică;

Având în vedere prevederile H.C.L nr. 78/2017 privind modificarea HCL 249/2014 privind aprobarea caietelor de sarcini care vor sta la baza achiziției serviciilor de întocmire a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții și lucrări de intervenții, de Consiliul Local;

Analizând raportul de specialitate nr. 28998/13.09.2017 întocmit de către Fărcașiu Radu, consilier în cadrul Compartimentului Investiții din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș, prin care se propune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Sebeș, Caietul de sarcini pentru proiectarea obiectivului de investiții „Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș”- Expertiza tehnică.

Văzând raportul de specialitate nr. 28675/08.09.2017 întocmit de către Arhitectul Șef;

Având în vedere H.C.L nr. 177/2015 privind aducerea la cunoștință publică a documentațiilor tehnico-economice aferente tuturor investițiilor de pe raza administrativă teritorială a Municipiului Sebeș;

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în vederea atribuirii contractului de servicii de proiectare pentru elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș” s-a elaborat caietul de sarcini nr.28676/08.09.2017.

La elaborarea Caietului de sarcini s-au respectat prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Având avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, lucrări publice, administrarea domeniului public și privat și al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie din cadrul Consiliului Local Sebeș ;

Având în vedere prevederile art.44, alin 1 din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, prin care se arată: “Documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, a căror finanțare se asigură integral sau în completare din bugetele locale, precum și ale celor finanțate din împrumuturi interne și externe, contractate direct sau garantate de autoritățile publice locale, se aprobă de către autoritățile deliberative.;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. 2, lit. b, coroborat cu alin. 4, lit.d, din Legea 215/2001 legea administrației publice locale, republicată în anul 2007;

În baza art. 45 din aceeași lege,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Caietul de sarcini nr.28675/08.09.2017, pentru proiectarea și execuția obiectivului de investiții „Reabilitare Grădinița cu program prelungit nr. 7 Sebeș”- Expertiza tehnică.

Art. 2. Caietul de sarcini prevăzut la art. 1 al prezentei este cuprins în anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

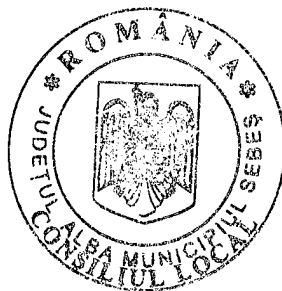
Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în monitorul oficial al municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Arhitectului Șef;
- Biroului Contencios Juridic și Administrație; Transparentă Decizională și Arhivă;
- Compartiment Investiții Publice;
- Compartiment Achiziții Publice;
- Compartiment Relații Publice, Comunicare și Informatică;
- Aparatul permanent al Consiliului local.

Sebeș la 28.09.2017

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**Consilier local
ITU SIMONA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA**



2 ex FR/CV/CA conține 2 pagini și anexa

CAIET DE SARCINI

Reabilitare Grădiniță cu program prelungit Nr 7 Sebeș – Expertiză tehnică

Informații generale:

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiție :
“Reabilitare Grădiniță cu program prelungit Nr7” – Expertiză tehnică
- 1.2. Ordonatorul principal de credite/investitor
Primarul Municipiului Sebeș
- 1.3. Ordonator de credite(secundar/terțiar)
Municipiul Sebeș
- 1.4. Beneficiarul investiției
Municipiul Sebeș, jud. Alba, Str. Piața Primăriei, nr.1, cod 51580

Date generale privind construcția:

Din punct de vedere juridic imobilul este înscris în inventarul bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Sebeș.

Destinația actuală: grădiniță cu program prelungit;
Suprafața construită a clădirii este de aproximativ 198 mp;
Suprafața utilă a clădirii: aproximativ 158,40 mp;
Regimul de înălțime P+1;

Structura de rezistență este alcătuită din fundații continue din beton, pereți din zidărie cărămidă și B.C.A, șarpantă lemn, învelitoare țiglă.

Nu există documentele tehnice cu privire la construirea școlii, iar intervențiile cunoscute pe durata de exploatare sunt de natura reparațiilor curente.

Alte precizări privind realizarea contractului:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică..

Obiectul contractului:

Obiectul contractului care se va încheia constă în servicii de „Expertiză tehnică Reabilitare Grădiniță cu program prelungit, nr. 7 Sebeș”.

Durata de prestare a serviciilor:

Durata maximă de realizare a expertizei tehnice este de 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a contractului.

Valoarea estimată a contractului:

Valoarea totală estimată pentru această achiziție este de 10.000,00 lei fără TVA.

Scopul expertizei tehnice:

Expertiza tehnică este necesară a se efectua în vederea modernizării și extinderii clădirii și în vederea asigurării cerințelor de calitate prevăzute în Legea 10/2005 privind calitatea în construcții, în special rezistență și stabilitate și siguranță în exploatare și în funcționarea corespunzătoare a clădirii.

Deoarece Municipiul Sebeș dorește efectuarea asupra clădirii a unor lucrări de intervenții cu privire la posibilitatea mansardării clădirii și a reamenajării spațiului interior, pentru asigurarea unui circuit corespunzător funcționării în condiții optime a grădiniței, expertiza tehnică solicitată va oferi datele și elementele necesare proiectării și executării acestor lucrări.

Expertiza tehnică solicitată va cuprinde analiza întregii structuri de rezistență, va oferi toate elementele și datele necesare proiectării și executării lucrărilor de consolidare, de mansardare și reamenajare a spațiului interior.

Cerințe minime:

- Efectuarea expertizei tehnice în scopul evaluării stării tehnice actuale a clădirii;
- Constatarea stării tehnice a clădirii se face prin:
 - inspecția vizuală a clădirii în interior și exterior, inclusiv vecinătățile;
 - examinarea componentelor structurale;
 - poziționarea centrelor de greutate și de rigiditate;
 - verificarea capacității portante;
 - verificare presiunii pe teren;
 - verificarea la acțiuni seismice;
 - încadrarea clădirii în clasa de risc seismic;
 - stabilire categoriei de importanță a clădirii;
 - concluziile expertizei;
 - eventuale propuneri de intervenții/urmărire comportării în exploatare;
 - caracteristicile lucrărilor de intervenție și soluțiile propuse (cel puțin două soluții);
 - descrierea și estimarea valorică a soluțiilor;
 - recomandarea expertului asupra soluției optime din punct de vedere tehnic și economic;
 - alte eventuale constatări, măsurători, verificări, concluzii și recomandări.
- Deoarece nu există documentație tehnică se solicită întocmirea releveului clădirii.

Cerințele din caietul de sarcini reprezintă condiții minimale.

La elaborarea expertizei tehnice se vor respecta cel puțin următoarele: Lege 10/1995 privind calitatea în construcții, H.G. nr 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției

lucrărilor și a construcțiilor, H.G. nr 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții – stabilirea categoriei de importanță a construcției, Normativul P100 -- 1/2006 – Cod de proiectare seismică – Partea III, prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente.

Proiectantul are obligația de a efectua propriile lui măsurători.

Pe parcursul derulării contractului, ofertantul are obligația de a organiza minim două ședințe de lucru, la sediul autorității contractante.

Expertiza tehnică se va efectua de expert tehnic atestat conform prevederilor legale în vigoare.

Documentația va fi transmisă autorității contractante în 4(patru) exemplare tipărite și un exemplar pe suport magnetic (CD).

Ofertantul are obligația de a vizita amplasamentul obiectivului și de a obține toate informațiile, atât înainte depunerii ofertei, precum și pe parcursul întocmirii expertizei în cazul ofertantului câștigător. Ofertantul are obligația de a-și efectua propriile lui măsurători în vederea întocmirii ofertei.

Mod de prezentare a ofertei

Oferta trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele caietului de sarcini.

Pentru realizarea unor servicii de calitate, ofertantul trebuie să dețină/aibă acces la resurse tehnice necesare prestării la timp și în condiții de calitate a serviciilor.

Ofertantul are obligația alocării resurselor tehnice și profesionale, dimensionate calitativ și cantitativ pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii.

Persoanele nominalizate ca responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă va fi cazul, se vor înlocui cu altele, cu respectarea cerințelor minime impuse, numai din motive obiective și cu acordul scris al autorității contractante (Municipiul Sebeș).

Recepția și verificarea serviciilor prestate:

Municipiul Sebeș, prin reprezentanții săi, va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din prezentul caiet de sarcini, fapt consemnat printr-un proces verbal de recepție. Verificarea va fi efectuată în termen de 10 zile lucrătoare de la predare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local ITU SIMONA



SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA