

ROMANIA
JUDETUL ALBA
MUNICIPIUL SEBES
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 85 / 2017

privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din Municipiul Sebeș și a localităților aparținătoare.

Consiliul local al Municipiului Sebeș, județul Alba;

Întrunit în ședința publică ordinară din data de 25.05.2017, ora 14,00;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din municipiul Sebeș și a localităților aparținătoare.

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din municipiul Sebeș și a localităților aparținătoare.

Văzând adresa Instituției Prefectului nr. 17337/2/G/SJ/14.12.2016 – Serviciul verificarea legalității actelor, contencios administrativ, urmărirea aplicării actelor cu caracter reparatoriu și alegeri, înregistrată la serviciul Public de Asistență Socială Sebeș cu nr. 3405/04.04.2017.

Analizând raportul de specialitate nr.3676/11.04.2017, întocmit de către Serviciul Public de Asistență Socială Sebeș, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din municipiul Sebeș și a localităților aparținătoare.

Văzând Raportul de specialitate nr. nr. 15261/19.04.2017 al Biroului Contencios Juridic, administratie, Transparență Decizională și Arhivă din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș;

Având avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al municipiului Sebeș ;

În conformitate cu art.2, art.3, art.4, art.5 lit.a, lit.b, lit.c, lit.e, lit.r, art.8, alin.1, lit. a, art.9, alin.1, lit.a, art.11, lit.b și c, art.15, alin.1, alin.3, art.54, alin. 1 și art.55 alin. 1 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, coroborate cu art. 28, alin. 2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare.

În baza art.45 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă situațiile deosebite în care se pot acorda ajutoare de urgență de la bugetul local, persoanelor cu domiciliul stabil în Municipiul Sebeș și localitățile aparținătoare, conform Anexei nr. 1, la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art.2. Se aprobă metodologia privind acordarea ajutoarelor de urgență din bugetul local persoanelor singure/familiilor cu domiciliul stabil pe raza municipiului Sebeș și a localităților aparținătoare conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia .

Art.3. Acordarea ajutorului de urgență se face sub rezerva achitării obligațiilor de plată la bugetul local și cu respectarea listei de bunuri prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind acordarea venitului minim garantat.

Art.4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează valabilitatea HCL nr. 280/2016.

Art.5 De ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri răspunde Serviciul Public de Asistență Socială Sebeș din subordinea Consiliului Local Sebeș.

Art.6 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de legea 544/2004, privind contenciosul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului municipiului Sebeș
- Viceprimarului municipiului Sebeș
- Arhitectul șef
- Serviciul cheltuieli și Resurse umane
- Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparența decizională și Arhiva.
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare
- Birou Buget, Finanțe, Contabilitate, Salarizare
- Compartimentul Patrimoniu și Transport
- Serviciului Public de Asistență Socială Sebeș

Sebeș la 25.05.2017

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. DRAGOSIN PETRU ROMÂNIA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA

2 ex IM/CV/CA conține 2 pagini si anexa

Situatiile deosebite in care se pot acorda ajutoare de urgentă din bugetul local persoanelor singure/famiilor de pe raza municipiului Sebeș

In vederea depasirii unor situatii de dificultate si pentru a reduce riscul de marginalizare, excludere sociala, acordarea ajutoarelor de urgentă se face in urmatoarele situatii:

a) Situatie deosebita: calamități naturale, incendii, accidente, în baza procesului verbal încheiat de echipa de intervenție, ajutorul constând în decontarea de pana la 60% din valoarea pagubelor produse de evenimentele neprevazute, valoarea fiind comunicată de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență, sau alte institutii ale statului abilitate de a consemna unul dintre incidente.

b) Situatie deosebita: Situatie medicala deosebita aparuta ca urmare a unor afectiuni acute sau cronice certificate prin acte medicale doveditoare.

Se pot acorda ajutoare de urgenta pentru medicamente, materiale sanitare (proteze, etc), transport si investigatii medicale (ex RMN, CT, ANALIZE ETC) precum si pentru interventii ale caror costuri nu sunt acoperite sau sunt compensate partial de asigurarile sociale de sanatate.

Pot beneficia de acest ajutor de urgenta persoanele singure sau familiile care dispun de un venit lunar net de pana la 500 lei /membru de familie.

O persoana singura sau familie aflata in situatie de risc de acest tip poate beneficia de maximum 2 ajutoare de urgenta intr-un an calendaristic.

c) Situatia deosebita: situatia in care se afla persoana singura sau familia ca urmare a decesului unei alte persoane din familie, in cazul in care aparținătorii legali nu-si pot indeplini obligatiile familiale datorita veniturilor reduse..

Pot beneficia de de acest ajutor de urgenta persoanele singure sau familiile care care cumulat indeplinesc urmatoarele conditii: dispun de un venit net/membru familie de pana la 500 lei /luna , să nu existe un contract de întreținere între persoana decedată și solicitanții ajutorului de înmormântare si persoana care solicită ajutorul de înmormântare să nu beneficieze de această formă de prestație din partea altor instituții de stat sau private.

Ajutorul de urgenta consta in decontarea pâna la 1000 lei a cheltuielilor de înmormântare, pentru sustinatorii legali ai defunctului sau pentru persoanele care au suportat cheltuielile de inmormantare, chiar daca intre ele nu exista grad de rudenie cu conditia justificarii lor (pe baza facturii emise de firma de specialitate)

d) Situația deosebită în care se află persoana singură sau familia ca urmare a **decesului unui beneficiar al venitului minim garantat**,

Ajutorul de urgență constă în decontarea până la 1000 lei a cheltuielilor de înmormântare, pentru susținătorii legali ai defunctului sau pentru persoanele care au suportat cheltuielile de înmormântare, chiar dacă între ele nu există grad de rudenie cu condiția justificării lor (pe baza facturii emise de firma de specialitate)

e) Situație deosebită: decesul unei persoane cu identitate necunoscută. Cheltuielile de înmormântare (de strictă necesitate) vor fi suportate integral din bugetul Serviciului Public de Asistență Socială Sebes.

f) Situație deosebită: situație de dificultate care ar pune în pericol dezvoltarea fizică și psihică a copilului datorită problemelor financiare cu care se confruntă familia, în vederea prevenirii abandonului familial, școlar etc.

Pot beneficia de acest ajutor de urgență familiile (monoparentale, familiile cu peste doi copii) fără venituri sau care dispun lunar de un venit net/membru familie de până la 500 lei/lună.

O familie aflată în situație de risc de acest tip poate **beneficia de maximum 2 ajutoare de urgență într-un an calendaristic.**

g) Situație deosebită: **plata asigurării medicale temporare** (maxim 6 luni) pentru persoanele care nu au niciun venit și nu sunt înscrise în sistemul național de asigurări de sănătate și ale căror diagnostic le poate pune viața în pericol, până la stabilirea unei forme de prestație socială prin care să beneficieze de asigurare de sănătate. (incadrare grad handicap, stabilire ajutor social etc.)

O persoană poate beneficia de acest ajutor de urgență 1 singură dată pe an.

NOTA: acordarea ajutorului de urgență pentru persoana singură/familia aflată într-una dintre situațiile deosebite prezentate mai sus, în baza actelor doveditoare, se face sub condiția achitării obligațiilor de plată față de bugetul local conform art.9 alin.9 din Legea nr.292/2011- Legea Asistenței sociale și cu respectarea listei bunurilor conform Legii nr.416/2001 cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA 2

METODOLOGIE privind acordarea ajutoarelor de urgenta de la bugetul local persoanelor singure/famiiliilor cu domiciliul stabil pe raza municipiului Sebes

Prezenta Metodologie reglementeaza la nivelul Serviciului Public de Asistenta Sociala Sebes , modalitatea prin care se pot acorda ajutoare de urgenta in situatii deosebite persoanelor singure/famiiliilor de pe raza municipiului Sebes.

I. Cadrul legal general

Legea nr. 292/2011 –Legea asistentei sociale

Legea nr. 416/2001 - privind venitul minim garantat , cu modificarile si completarile ulterioare

HGR nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

HGR nr. 778/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001, a normelor de aplicare a Legii nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei , a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece , aprobate prin HGR 920/2011.

Legea nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice , republicata

Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare

Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare

II. Definitii

In sensul prezentei metodologii , in conformitate cu Legea asistentei sociale nr. 292/2011 , se definesc urmatoorii termeni:

- Sistemul national de asistenta sociala reprezinta ansamblul de institutii , masuri si actiuni prin care statul, reprezentat de autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si societatea civila intervin pentru prevenirea, limitarea sau inlaturarea efectelor temporare ori permanente ale situatiilor care pot genera marginalizarea sau exclusiunea sociala a persoanei, familiei , grupurilor sau comunitatilor
- Asistenta sociala , prin masurile si actiunile specifice , are drept scop dezvoltarea capacitatilor individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, cresterea calitatii vietii si promovarea principiilor de coeziune si incluziune sociala
- Beneficiile de asistenta sociala sunt masuri de redistribuire financiara/materiala destinate persoanelor sau famiiliilor care intrunesc conditiile de eligibilitate prevezute de lege
- Beneficiarul reprezinta persoana care primeste beneficii de asistenta sociala si / sau dupa caz , servicii sociale
- Domiciliul reprezinta adresa la care persoana declara ca are locuinta principala , trecuta si in documentul de identitate al persoanei
- Locuirea reprezinta faptul de a trai pe raza unei unitati administrativ teritoriale fara a detine o locuinta principala sau secundara
- Persoanele fara adapost reprezinta o categorie sociala formata din persoane singure ori familii care , din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar, , economice, juridice ori din cauza unor situatii de forta majora, traiesc in strada , locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuti, se afla in incapacitate de a

sustine o locuinta, in regim de inchiriere ori sunt in risc de evacuare ,se afla in institutii sau penitenciare de unde urmeaza ca , in termen de 2 luni , sa fie externate , respectiv eliberate si nu au un domiciliu ori resedinta

- Persoanele varstnice sunt persoanele care au implinit varsta de 65 ani
- Procesul de incluziune sociala reprezinta ansamblul de masuri si actiuni multidimensionale din domeniilor protectiei sociale, ocuparii fortei de munca, locuirii, educatiei , sanatatii , informarii-comunicarii, mobilitatii, securitatii, justitiei si culturii, destinate combaterii excluziunii sociale si asigurarii participarii active a persoanelor la toate aspectele economice, sociale, culturale ale societatii
- Saracia reprezinta starea unei/unui persoane/familii/grup/comunitati manifestata prin lipsa resurselor strict necesare cumpararii bunurilor si serviciilor considerate a asigura nivelul minim de trai intr-o anumita perioada de timp, raportat la conditiile socio-economice ale societatii. Pragul de saracie reprezinta cuantificarea resurselor, iar standardele utilizate pentru stabilirea acestuia sunt influentate de nivelul general al costului vietii , precum si de specificul politicilor sociale adaptate
- Situatiile de dificultate este situatia in care se afla o persoana care, la un moment dat , pe parcursul ciclului de viata, din cauze socio-economice , de sanatate si / sau care rezulta din mediul social de viata dezavantajat, si-a pierdut sau limitat propriile capacitati de integrale sociala , in situatia de dificultate se pot afla familii , grupuri de persoane si comunitati , ca urmare a afectarii majoritatii membrilor lor.

III. Selectia beneficiarilor

Criteria de eligibilitate

- Domiciliul stabil pe raza municipiului Sebes si a localitatilor apartinatoare : Lancram , Petresti , Rahau. Ajutorul de urgenta se acorda doar persoanelor/familiilor care locuiesc la o adresa situata pe raza municipiului Sebes , indiferent daca aceasta adresa este sau nu cea stabilita legal in actul de identitate. Persoanele care , desi au in actul de identitate in scris un domiciliu pe raza municipiului Sebes , dar nu locuiesc efectiv in aceasta unitate administrativ teritoriala , nu li se poate stabili dreptul la ajutor de urgenta.
- Cuanumul venitului net realizat lunar
- Situatiile deosebite de dificultate sau de necesitate in care se afla persoana singura/familia
- Bunurile mobile/imobile aflate in proprietate sau folosinta
- Achitarea la zi a obligatiilor de plata fata de bugetul local

Situatiile deosebite pentru acordarea ajutoarelor de urgenta sunt cele stabilite conform anexei 1 si se aproba de catre Consiliul Local al municipiului Sebes .

Persoanele singure/familiile aflate in situatii deosebite mentionate in anexa 1 , dar care au in proprietate sau detin in folosinta unul sau mai multe bunuri din tabelul de mai jos, nu sunt eligibile pentru a beneficia de ajutor de urgenta.

Ajutoarele de urgenta se vor acorda in limita fondurilor bugetare aprobate cu aceasta destinatie.

Bunuri ce conduc la excluderea acordarii ajutorului de urgenta

BUNURI IMOBILE

1.	Cladiri sau alte spatii locative in afara locuintei de domiciliu si a anexelor gospodaresti
2.	Terenuri de imprejmuire a locuintei si curtea aferenta si alte terenuri intravilane care depasesc 1.000 mp in zona urbana si 2.000 mp in zona rurala

BUNURI MOBILE – Aflate in stare de functiune

1	Autoturism/autoturisme si /sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mica de 10 ani , cu exceptia celor adaptate pentru persoanele cu handicap ori destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum si pentru uzul persoanelor aflate in zone greu accesibile
2	Mai mult de un autoturism/motocicleta cu o vechime mai mare de 10 ani
3	Autovehicole: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fara remorci, rulote, autobuze, microbuze
4	Salupe, barci cu motor, scutere de apa, iahturi
5	Utilaje agricole ; tractor, combina autopropulsata
6	Utilaje de prelucrare agricola :presa de ulei,moara de cereale
7	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat actionate hidraulic, mecanic sau electric

TERENURI/ANIMALE SI/SAU PASARI

1	Suprafete de teren, animale si pasari a caror valoare neta de productie anuala depaseste suma de 1000 euro pentru persoana singura , respectiv suma de 2500 euro pentru familie
---	---

IV. Stabilirea/respingerea dreptului la ajutor de urgenta

Pentru acordarea prestatiilor sociale sub forma ajutoarelor de urgenta , solicitantii vor depune la registratura Serviciului Public de Asistenta Sociala Sebes, str. Aleea Lac. Nr.12 , o cerere tip , care va fi in mod obligatoriu , insotita de acte doveditoare privind:

-componenta familiei : acte de identitate , certificate nastere (copie)

-veniturile realizate de fiecare membru al familiei : adeverinta salar net din luna precedenta depunerii solicitarii , cupon pensie , cupon alocatie de stat sau complementara , indemnizatie handicap, plasament, etc, adeverinta administratia fiscala pentru alte venituri din activitati independente, etc.

-acte care dovedesc situatia bunurilor mobile si imobile detinute : certificat fiscal , adeverinta teren agricol /pasari,animale, autovehicule, etc.

-acte doveditoare privind achitarea la zi a obligatiilor fata de bugetul local

-acte care dovedesc starea deosebita sau de necesitate : acte medicale, scrisori medicale, bilete internare-externare spital, facturi , chitante, bilet trimitere specialist , deviz costuri materiale sanitare , proteze, interventii chirurgicale, investigatii medicale ,contract inchiriere spatiu , certificat deces , proces verbal ISU (incendii, calamitati) etc.

Dupa inregistrare , cererea se repartizeaza de catre directorul SPAS Sebes, unui manager de caz –asistent social care verifica actele depuse si efectueaza ancheta sociala la domiciliul solicitantului. In cazul in care acesta constata lipsa unor acte strict necesare pentru evaluarea corecta a situatiei de necesitate , acesta solicita in scris titularului , completarea dosarului cu actele respective , cu stabilirea unui termen de maxim 5 zile lucratoare.

In vederea acordarii ajutorului de urgenta se va constitui o comisie , prin decizie a directorului SPAS Sebes , care va analiza fiecare dosar si va face propuneri in consecinta. Dezbaterile din cadrul comisiei vor fi consemnate intr-un proces verbal de sedinta , care va fi semnat de fiecare membru al comisiei si va sta la baza propunerii motivate de acordate a ajutorului de urgenta, ce va fi inaintata primarului ,in vederea emiterii dispozitiei de acordare/neacordare. Dispozitia se va comunica titularului in termen de 3 zile lucratoare de

la emitere.

Propunerea de acordare a ajutorului de urgenta , precum si cuantumul acestuia , se va face de catre managerul de caz (asistentul social desemnat pentru fiecare solicitare) , dupa identificarea si evaluarea nevoilor socio-economice si / sau medicale reale ale persoanei/familiei care a solicitat sprijinul financiar. Managerul de caz este , obligatoriu membru in comisia de evaluare.

Procedura de evaluare si acordare a ajutorului de urgenta nu poate depasi 5 zile lucratoare de la data inregistrarii dosarului complet.

Respingerea dreptului la ajutor de urgenta se va realiza prin dispozitie a primarului , la propunerea motivata a SPAS Sebes. Se va respecta aceeasi procedura ca si la acordarea dreptului la ajutor de urgenta.

Cererile insotite de documente justificative se analizeaza in ordinerea inregistratii la registratura SPAS Sebes.

In cazul persoanei/familiei care a beneficiat de un ajutor de urgenta , care potrivit listei de situatii deosebite , se poate acorda o singura data intr-un an calendaristic, prin exceptie se poate acorda al doilea ajutor de urgenta daca solicitantul se afla intr-o alta situatie, deosebita decat cea pentru care s-a dispus primul ajutor.

In termen de 30 de zile de la incasarea ajutorului de urgenta , beneficiarul are obligatia de a depune la SPAS Sebes , acte doveditoare privind utilizarea sumei acordate in scopul pentru care a solicitat-o. In cazul neprezentarii actelor justificative privind utilizarea ajutorului de urgenta , titularul sau nici unul dintre membrii familiei inscrisi in dosar , nu vor mai primi ajutoare de urgenta pentru o perioada de 2 ani.

Constituie motive de respingere a cererii de acordare a ajutorului de urgenta urmatoarele :

- Nerespectarea unuia sau mai multor criterii de eligibilitate
- Refuzul de a oferi informatiile solicitate sau de a pune la dispozitie documente necesare in vederea finalizarii anchetei sociale efectuate la domiciliul solicitantului

V. Obligatiile solicitantilor/beneficiarilor

La completarea cererii , titularul are obligatia de a declara pe propria raspundere , sub sanctiunile Codului penal, date conforme cu realitatea privind componenta familiei, veniturile membrilor acesteia, precum si bunurile mobile si imobile detinute , asa cum acestea sunt prezentate in prezenta metodologie.

VI. Acordarea efectiva a ajutorului de urgenta

Titularii dreptului la ajutor de urgenta pot ridica sumele de bani acordate , personal , in baza actului de identitate , de la casieria SPAS Sebes , pe baza statelor de plata prin semnatura.

In situatia ajutoarelor acordate pentru medicamente , materiale sanitare , acestea se achita de catre managerul de caz , prin OP sau numerar , urmand a fi predate titularului in baza unui proces verbal de predare -primire.

In cazul decontarii unor analize medicale , proteze , asigurare medicala , acestea se achita prin OP direct catre furnizori , titularul primind o copie dupa dovada platii efectuate de SPAS Sebes.

In cazul in care se constata ca ajutoarele de urgenta nu au fost utilizate conform scopului pentru care s-au acordat , acestea vor fi recuperate de la titular, in termenul de prescriptie stabilit de lege pentru creantele bugetare. Recuperarea sumelor platite necuvenit cu titlul de ajutor de urgenta se face de catre Municipiul Sebes , birou Recuperari creante bugetare , in baza dispozitiei scrise a primarului municipiului Sebes.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Cons. DRAGOSIN PETRU ROMI



SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA