

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 37 / 2017

**privind reînnoirea contractelor de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație al
Ocolului Silvic Sebeș R.A.**

Consiliul Local Sebeș întrunit în ședința publică, ordinară în data de 28.02.2017, ora 14,00;
Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind reînnoirea contractelor de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație al Ocolului Silvic Sebeș R.A.;

Văzând Regulamentul de organizare și funcționare a regiei publice de interes – Ocolul Silvic Sebeș R.A. aprobat prin HCL nr. 359/2012 , modificat prin HCL nr.80/2016;

În temeiul art.8 și art.12, alin. 1 și alin. 2 din OUG 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere prevederile Anexei nr. 1 b) a HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011;

Luând în considerare prevederile HCL nr. 329/2016 privind reînnoirea mandatului membrilor Consiliului de Administrație a Ocolului Silvic Sebeș R.A.;

Având Avizul Ministerului Finanțelor Publice- Direcția generală management al domeniilor reglementate specific, Serviciul Administrarea Participațiilor Statului , nr. 769362/NB/21.02.2017, înregistrată la noi sun numărul 8253/27.02.2017;

Văzând raportul de specialitate nr. 7569/21.02.2017 al Biroului Contencios Juridic , Administrație , Transparență decizională și Arhiva și raportul nr. 8472/38/28.02.2017 al Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș ;

Având avizul Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism din cadrul Consiliului Local Sebeș ;

În considerația prevederilor Art.8, raportat la Art.5, alin. (1); alin. (2) și alin.(3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul Art.36, alin. (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată;

În baza art.45 din legea 215/2001 , Legea administrației publice locale ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă încheierea contractelor de mandat pentru membrii consiliului de administrație al Ocolului Silvic Sebeș R.A.(ARSU Ionel; OPRÎȚA Ioan ; MOGA Ioan; UTEA Silvia) , a căror mandate au fost reînnoite în baza HCL Sebeș nr. 329/2016, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se mandatează Primarul Municipiului Sebeș – d-l Dorin – Gheorghe NISTOR, în calitate de reprezentant legal al U.A.T. Municipiul Sebeș , să semneze contractele de mandat prevăzute la art.1 al prezentei .

Art.3. Orice alte dispoziții contrare prezentei își încetează valabilitatea începând cu intrarea în vigoare a acesteia.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

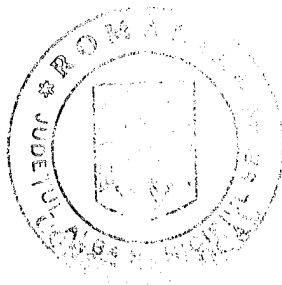
Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către persoanele prevăzute la art.1 și art.2 al prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului municipiului Sebeș
- Viceprimarului municipiului Sebeș
- Ocolului Silvic Sebeș R.A.
- Persoanelor nominalizate la art. 1 și art.2.
- Compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului Municipiului Sebeș .

Sebeș la 28.02.2017

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
cons. COMAN ANA MARIA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA**



2 ex DG/CV/CA conține 2 pagini și anexa

MODEL CONTRACT DE MANDAT

incheiat astazi _____

Art. 1 PARTILE CONTRACTANTE

A. Consiliul Local Sebes, cu sediul social in Sebes, str. Piata Primariei nr.1, judet Alba, reprezentat prin _____, in calitate de mandant, pe de o parte si.

B. _____, avand CNP nr. _____, administrator la Ocolul Silvic Sebes R.A., in calitate de mandatar.

Urmare a acordului de vointa intervenit intre partile semnatare, s-a incheiat prezentul contract de mandat, in baza dispozitiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare si ale HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr.109/2011.

Art. 2 DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract este valabil de la data semnarii lui pentru o perioada de maximum 4 (patru) ani, dar nu mai tarziu de data de 27.12.2020, si poate fi renoit in conditiile legii. Acesta poate inceta in cazul in care se constata nerespectarea prevederilor legale si indatoririlor ce revin administratorului.

Art. 3 OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Administratorul participa la adoptarea de catre consiliul de administratie, ca intreg, a deciziilor privind administrarea regiei autonome, in conditiile legii, a Regulamentului privind organizarea si functionarea acesteia si cele ale prezentului contract de mandat, in limitele obiectului de activitate al regiei autonome si cu respectarea competentelor exclusive, prevazute de legislatia in vigoare, precum si a recomandărilor cuprinse in ghidurile si codurile de guvernanta corporativa aplicabile. (2) Administratorul executiv va indeplini orice acte necesare si utile in vederea realizării obiectului de activitate al regiei autonome publice, exercitand puterile si indeplinind obligatiile care ii sunt conferite si stabilite prin contractul de mandat si prin reglementările legale aplicabile.

Art.4 DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

(1) Plata unei remunerații constând dintr-o indemnizație fixă și o componentă variabilă, conform contractului de mandat și legislației în vigoare. In situatia in care mandatarul indeplineste si functia de director, acesta nu va beneficia pe perioada respectiva de remuneratia cuvenita functiei de administrator, conform legii.

a) Componenta fixa este in cuantum de 625,00 lei si va fi platita cu ocazia primei participari la o sedinta lunara.

b) Componenta variabila va fi stabilita ulterior printr-un act additional la prezentul contract, in baza indicatorilor financiari si nefinanciari, conform prevederilor legale.

(2) Plata lunară a indemnizației fixe, iar a componentei variabile, conform contractului.

(3) Rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului.

(4) Beneficiază, alături de ceilalți administratori, de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului.

(5) Beneficiaza de asigurare de raspundere profesionala in conditiile legii, suma maxima asigurata fiind de 100.000.00 lei.

(6) Plata de daune-interese in cuantum de $\frac{1}{2}$ din valoarea indemnizatiei fixe ce ar fi putut sa o incaseze pe perioada ramasa din actualul mandat, în cazul revocării fără justă cauză.

(7) Beneficiaza, pe baza documentelor justificative, de decontare a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si alte cheltuieli pentru deplasările in interesul regiei, schimburi de experienta, instruirii si altele, efectuate in tara si in strainatate, in conditiile stabilite de lege pentru functionarii publici.

Art.5 OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

(1) Exercițarea mandatului cu loialitatea, prudenta si diligenta unui bun administrator, in interesul exclusiv al regiei autonome.

(2) Participarea la un program de formare profesională cu durata minimă de o săptămână/an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernantei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii alese de autoritatea publica tutelara.

(3) Pregătirea riguroasă a ședințelor consiliului, cu dedicarea a minimum 3 zile lucrătoare lunar acestui scop, participarea la ședințele consiliului, precum și în comitetele de specialitate.

(4) Participarea la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului.

(5) Declararea, conform reglementărilor interne și legislației în vigoare, a oricăror conflicte de interese existente și, în situații de conflict de interese, abținerea de la decizii în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuțiilor de administrator executiv.

(6) Exercițarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de regulamentul privind organizarea si functionarea regiei autonome.

(7) Adoptarea de politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale.

(8) Avizarea bugetului regiei autonome.

(9) Realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contract.

(10) Elaborarea, împreună cu ceilalți administratori, și transmiterea semestrială a rapoartelor privind activitatea regiei autonome și stadiul realizării obiectivelor de performanță, precum și, după caz, a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor.

(11) Aprobarea strategiei de dezvoltare a regiei autonome.

(12) Selecția, numirea și revocarea directorului, evaluarea activității și aprobarea remunerației acestuia.

(13) Aprobarea recrutării și eventuala revocare a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea regiei autonome.

(14) Participarea la programe de dezvoltare profesională continuă, în vederea desfășurării unei activități optime în cadrul consiliului.

(15) Elaborarea planului de administrare în colaborare cu directorul.

(16) Verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial.

(17) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară.

(18) Monitorizarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere.

(19) Alte obligații prevăzute de lege și de regulamentul privind organizarea și funcționarea regiei autonome.

Art.6 DREPTURILE SI OBLIGATIILE REGIEI AUTONOME

(1) Drepturile regiei autonome:

a) Solicitarea de informații administratorilor cu privire la exercitarea mandatului și evaluarea activității.

(2) Obligatiile regiei autonome:

a) Plata remunerației administratorului, în cuantumul și la datele menționate în prezentul contract, precum și deducerea și plata către instituțiile abilitate a tuturor taxelor și contribuțiilor aferente.

b) Asigurarea condițiilor pentru ca administratorul să își desfășoare activitatea în deplină libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

Art.7 RASPUNDEREA PARTILOR

(1) Competența luării deciziilor de administrare a regiei autonome și răspunderea, în condițiile legii, pentru efectele acestora revine consiliului de administrație.

(2) Pentru neindeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract partile răspund potrivit legii.

(3) Raspunderea administratorului este angajata in cazul respectarii prevederilor legale, ale Regulamentului privind Organizarea si Functionarea regiei autonome, ale deciziilor consiliului de administratie si ale hotararilor autoritatii publice tutelare.

(4) Administratorul raspunde civil, contraventional si/sau penal, dupa caz, pentru dunele produse regiei prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva si/sau neglijenta a fondurilor regiei autonome.

Art.8 ATRIBUTIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE SI ALE MEMBRILOR ACESTUIA

Atributiile consiliului de administratie si ale membrilor acestuia in administrarea regiei autonome sunt urmatoarele:

a) administrarea regiei autonome prin supravegherea functionării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;

b) aprobarea strategiei de dezvoltare a regiei autonome, prin asigurarea existenței resurselor financiare și umane necesare pentru atingerea obiectivelor strategice și supravegherea conducerii executive a regiei autonome;

c) asigurarea ca regia autonoma își îndeplinește obligațiile legale și către părțile interesate;

e) monitorizarea performanței conducerii executive;

f) asigurarea faptului că informația financiară produsă de regia autonome este corectă și că sistemele de control financiar și management al riscului sunt eficiente;

g) stabilirea și aprobarea remunerației directorului și îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege în ceea ce privește recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea acestuia;

h) elaborarea rapoartelor anuale și a altor raportări, în condițiile legii;

i) aprobarea directiilor principale de activitate si de dezvoltare a regiei;

j) verificarea functionarii sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile si realizarea planificarii financiare;

k) elaborarea raportului semestrial, prezentat autoritatii publice tutelare, privitor la activitatea regiei, care include si informatii referitoare la executia contractului de mandat al directorului;

l) in cadrul consiliului de administratie se constituie comitetul de audit, format din 3 administratori neexecutivi, in conformitate cu art.10 din OUG 109/2011;

m) consiliul de administratie deleaga directorului competenta de reprezentare a regiei in raport cu tertii si in justitie;

n) propune consiilor locale asociate analizarea si aprobarea organigramei si a statului de functii ale Ocolului Silvic Sebes R.A.;

o) analizeaza si aproba, in corelare cu obiectivele strategiei nationale in domeniul silviculturii, programele de activitate economica, de cercetare, dezvoltare si re tehnologizare pe termen scurt, mediu si lung, pentru care finantarea este asigurata din sursele proprii;

p) analizeaza si propune spre aprobarea consiliului local ce detine majoritatea simpla a suprafetei de fond forestier si pasuni impadurite data in administrare regiei asocierea Ocolului Silvic Sebes R.A. cu alte regii si societati comerciale sau cu alte persoane fizice si juridice, din tara si din strainatate, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate;

q) propune consiliilor locale asociate aprobarea bugetul de venituri si cheltuieli dupa modele stabilite de Ministerul Finantelor; partile asociate aproba bugetul de venituri si cheltuieli anual al Ocolului Silvic Sebes R.A.; bugetul de venituri si cheltuieli se considera aprobat daca este aprobat de catre partile asociate ce detin majoritatea simpla a suprafetei de fond forestier si pasuni impadurite data în administrare regiei;

r) avizează bilantul contabil si contul de profit si pierderi și îl supune aprobării consiliilor locale asociate;

s) aproba nivelul creditelor necesare, fundamenteaza si solicita subventii pentru investitii, pentru actiuni de combatere a unor atacuri masive de daunatori etc.;

t) stabileste masuri pentru respectarea disciplinei tehnologice, pentru paza fondului forestier, precum si a bunurilor proprii;

u) aproba lista cu obiectivele de investitii finantate din surse proprii si credite bancare;

v) stabileste preturi si tarife specifice activitatii ocolului;

w) aproba orice alte masuri privind activitatea Ocolului Silvic Sebes R.A., potrivit legii;

x) aproba infiintarea sau, dupa caz, desfiintarea unor cantoane si districte, in conditiile legii.

Art.9 CONDITIILE INCETARII, MODIFICARII SAU PRELUNGIRII MANDATULUI

(1) Partile convin ca efectele prezentului contract sa inceteze in una sau mai multe din urmatoarele situatii:

a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu l-au reinnoit / prelungit, in conditiile legii;

b) administratorul renunta la mandatul incredintat;

c) acordul de vointa al partilor;

d) intervine un caz de incompatibilitate prevazut de lege;

e) revocarea administratorului in cazul neindeplinirii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari inscrisi in contractul de mandat, din motive imputabile acestuia

sau din cauza incalcarii criteriilor de integritate stipulate in mandat, inclusiv prin evitarea si denuntarea conflictului de interese si / sau nerespectarea Codului de etica al regiei autonome;

d) decesul administratorului.

(2) Prevederile prezentului contract pot fi modificate cu acordul ambelor parti sau in cazul in care intervin schimbari legislative de natura a afecta prevederile contractuale in vigoare, prin act aditional incheiat in conditiile legii.

(3) Mandatul poate fi prelungit, in urma unui proces de evaluare realizat de autoritatea publica tutelara la finalizarea mandatului de maximum patru ani, ca urmare a solicitarii administratorului.

Art.10 OBIECTIVE CUANTIFICABILE DE PERFORMANTA SI INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI SI NEFINANCIARI

(1) Obiectivele si indicatorii de performanta, inclusiv cei pentru determinarea componentei variabile a remuneratiei, vor fi negociati dupa aprobarea planului de administrare, vor constitui anexe la contract si vor putea fi revizuiti conform prevederilor legale.

Art.11 CRITERII DE INTEGRITATE SI ETICA

Partile convin sa isi asume urmatoarele obligatii:

a) respectarea Codului de etica al regiei autonome, aplicabil nu numai angajatilor acesteia, ci si membrilor consiliului;

b) denuntarea conflictelor de interese, definite conform legislatiei in vigoare si conform reglementarilor interne ale regiei autonome;

c) sa aiba un comportament adecvat si necesar a fi exercitat in cadrul consiliului in cazul situatiilor care l-ar putea pune pe administrator intr-o situatie de conflict de interese;

d) sa indeplineasca obligatiile legate de tratarea informatiei confidentiale si sensible cu discretia convenita si in conformitate cu mentiunile din contractul de mandat, dar si de detinerea si mentinerea unei reputatii profesionale excelent.

Art.12 REMUNERATIA MEMBRILOR CONSILIULUI

(1) Remuneratia membrilor consiliului va fi formata dintr-o indemnizatie fixa si o componenta variabila:

a) valoarea indemnizatiei fixe lunare brute este de 625,00 lei si va fi platita cu ocazia primei participari la o sedinta lunara.

b) modalitatea de calcul și de acordare a componentei variabile a indemnizației se va stabili ulterior, prin act aditional, în baza selectării de către autoritatea publică tutelară a celor mai potriviți indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru determinarea acestei componente, în

acord cu metodologia de stabilire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației.

Art.13 RECUPERAREA COMPONENTEI VARIABILE A REMUNERATIEI

Recuprarea componentei variabile a remuneratiei se va efectua astfel:

a) In cazul in care apar situatii care pot schimba in mod semnificativ rezultatele si sustenabilitatea pe termen mediu sau lung sau daca plata componentei variabile a remuneratiei pune in pericol capitalizarea regiei autonome, aceasta este indreptatita sa nu plateasca partea calculata pentru anii anteriori.

b) In cazul in care intreaga sau o parte din componenta variabila este acordata pe baza unor date care se dovedesc ulterior a fi incorecte, regia autonoma este obligata sa ceara ca acea parte din componenta variabila sa fie returnata.

Art.14 CLAUZE DE CONFIDENTIALITATE IN TIMPUL SI DUPA EXERCITAREA MANDATULUI

(1) Administratorul este obligat sa se comporte ca un bun administrator si sa isi exercite mandatul cu loialitate.

(2) Administratorului ii este interzis sa obtina o pozitie de administrare sau de conducere intr-o intreprindere publica aflata in concurenta directa cu Ocolul Silvic Sebes R.A.pentru o perioada de sase luni dupa incetarea mandatului.

(3) Pe toata durata mandatului, precum si dupa incetarea acestuia, administratorul este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor si informatilor referitoare la activitatea regiei, la care are acces in calitate de administrator si care sunt prezentate cu acest caracter.

Art.15 MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORULUI

Se vor efectua urmatoarele evaluari asupra membrilor consiliului:

(1) autoevaluarea interna a consiliului, comitetelor sale si a fiecarui membru al consiliului. Scopul acestei evaluari este de a permite consiliului sa identifice punctele forte si potentialul pentru dezvoltare colectiva si individuala, in vederea indeplinirii functiilor consiliului, cat si a conditiilor ajutatoare, dar si a proceselor si competentelor necesare pentru aceste functii;

(2) evaluarea performantelor colective ale consiliului ca intreg fata de matricea profilului consiliului efectuata de autoritatea publica tutelara. Rezultatele acestei evaluari ofera informatii despre partea de componenta variabila a remuneratiei din contractul de mandat, indicatorii - cheie de performanta folositi, cat si despre activitatile de dezvoltare ce vor informa viitoarele compozitii ale consiliului si criteriile folosite in acest scop.

Art.16 ASTEPTARI REFERITOARE LA INFIINTAREA SI PARTICIPAREA IN COMITETELE CONSULTATIVE DE SPECIALITATE INFIINTATE IN CADRUL CONSILIULUI

In cadrul consiliului de administratie se vor infiinta urmatoarele comitete de lucru:

(1) Comitetul de audit care are urmatoarele atributii de baza:

a) monitorizeaza procesul de raportare financiara;

b) monitorizeaza eficacitatea sistemelor de control intern, de audit intern, dupa caz, si de management al riscurilor din cadrul regiei;

c) monitorizeaza auditul statutar al situatiilor financiare anuale si al situatiilor financiare anuale consolidate;

d) verifica si monitorizeaza independenta auditorului statutar sau a firmei de audit si, in special, prestarea de servicii suplimentare entitatii auditate;

e) propunerea venita din partea organului de administratie privind numirea unui auditor statutar sau a unei firme de audit se va baza pe o recomandare a comitetului de audit;

f) orice alte atributii prevazute de lege sau prin regulamentele interne ale regiei.

(2) Prin decizie a consiliului de administratie se poate stabili infiintarea si a altor comitete consultative.

Art.17 CLAUZE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor regiei autonome trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

(2) Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afiniile până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

(3) Administratorul care nu a respectat prevederile alin. (1) și (2) răspunde pentru daunele produse regiei autonome.

(4) În vederea aplicării prevederilor alin.(1) și (2), regia autonomă, prin grija consiliului de administrație, stabilește o politică privind conflictele de interese și sistemele pentru punerea în aplicare a acesteia. În acest scop, consiliul de administrație adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se revizuieste anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern. Codul de etică se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a regiei autonome, în 48 de ore de la adoptare, iar în cazul revizuirii, la data de 31 mai a anului în curs.

Art.18 CONDIȚIILE CONTRACTARII DE ASISTENTA LA NIVELUL CONSILIULUI

Consiliului de administratie va avea dreptul de a solicita regiei autonome sa contracteze asistenta de specialitate, pentru a-si fundamenta deciziile, de exemplu, dar fara a se limita la: audituri, investigatii antifrauda, analize de piata si altele, cu respectarea prevederilor legale.

Art.19 FORTA MAJORA

(1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexercitarea in termen sau / si de exercitarea in mod necorespunzator total sau / si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora asa cum este defnita de lege.

(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celeilalte parti in termen de 5 zile producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

(3) Daca in termen de 5 zile de de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

Art.20 MODALITATEA DE SOLUTIONARE A LITIGIILOR

(1) Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

(2) In cazul in care rezolvarea litigiilor nu este posibila pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti romane competente.

Art.21 ALTE CLAUZE

(1) Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului civil, Ordonantei de Urgenta nr. 109/2011, Hotararii de Guvern nr. 722/2016, precum si cu alte dispozitii legale aplicabile.

(2) La data intrarii in vigoare a prezentului contract, inceteaza Contractul de mandat nr.

(3) Prezentul contract se incheie in trei exemplare originale, unul pentru mandant, unul pentru mandatar administrator si unul pentru Ocolul Silvic Sebes R.A.

Mandant

Consiliul Local

PRESEDINTE DE SEDINTA
cons. COMAN ANA MARIA



Mandatar

SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELEN