

**– Documentația necesară pentru obținerea Acordului de funcționare/Autorizație de funcționare pentru alimentație publică este:**

- cerere pentru obținerea Acordului de funcționare/Autorizației de funcționare , cu specificarea expresă a orarului de funcționare ;
- copie după documentele de înființare și înregistrare ale agentului economic conform legislației în vigoare, inclusiv după anexa la certificatul de înregistrare pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
- copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea;
- copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
- copie după certificat de urbanism care să facă dovada destinației spațiului și autorizație de construcție dacă este cazul;
- dovada îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică , conform art.5, din Ordonanța 99/2000 republicată;
- copiile autorizațiilor care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; mediu; contract salubritate);

Pentru Autorizația de funcționare pentru alimentație publică-trebuie făcută dovada achitării taxei de 300 lei/ an –taxă autorizație alimentație publică .