

**ROMANIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**MUNICIPIUL SEBES**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA Nr. 103 / 2018**

**Privind intrarea Comuna Sugag ca si membru asociat in cadrul Ocolului Silvic Sebes R.A. , aprobarea formei cadru a actului aditional la contractul de asociere si actualizarea corespunzatoare a Regulamentului de Organizare si Functionare a Ocolului Silvic Sebes R.A .**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba;  
Întrunit in sedinta publica ordinara in data de 25.04.2018, ora 14,00;  
Luand in dezbatare :

- Expunerea de motive a initiatorului- Primarul Municipiului Sebeș ;
- Proiectul de hotarare privind intrarea **Comunei Sugag ca si membru asociat in cadrul regiei autonome Ocolul Silvic Sebes R.A.**, aprobarea modelului de act aditional la Contractul de asociere nr. 46064/2011, precum si actualizarea regulamentului de organizare si functionare a Ocolului Silvic Sebeș R.A .

Vazand:

- R.O.F. a Ocolului Silvic Sebeș R.A.;
- H.C.L. nr. 328/2011 referitor la Acordul Municipiului Sebeș, prin Consiliul Local, la asocierea Municipiului Sebeș cu comunele Șpring, Roșia de Secaș, Berghin și Ohaba, jud. Alba, în vederea gospodăririi și administrării fondului forestier și/sau pășunilor împădurite ale acestor unități administrativ – teritoriale de către Ocolul Silvic R.A. Sebeș;
- Contract de asociere ( în cadrul Regiei Autonome Ocolul Silvic Sebeș ) nr. 46064/2011;
- H.C.L. nr. 10/2018 a Consiliului Local al Comunei Șugag privind aprobarea intrării acestei unități administrativ – teritoriale în calitate de membru asociat în cadrul Ocolului Silvic Sebeș R.A.
- Model Act adițional nr. 3 la Contractul de asociere nr. 46064/2011 – Anexa 1 la H.C.L. nr. 10/2018 ;
- Adresa nr. 569/28.03.2018 a Ocolului Silvic Sebeș R.A.;
- Adresa nr. 571/28.03.2017 a Ocolului Silvic Sebeș R.A.;
- Raport de specialitate I al Ocolului Silvic Sebeș R.A. privind adoptarea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare a regiei;
- Raport de specialitate II al Ocolului Silvic Sebeș R.A. privind aderarea U.A.T. Comuna Șugag și modificarea corespunzătoare a Contractului de asociere;
- Proces - verbal C.T.E. nr. 233/28.11.2014, inclusiv Fișa indicatorilor de caracterizare a fondului forestier, documente din Amenajamentul fondului forestier din U.P.I. Sebeș – proprietate publică a Municipiului Sebeș.
- H.C.L. nr. 346/2007 aprobarea împăduririi și împrejmuirii suprafeței de 61,4 ha. pășune din domeniul public al Municipiului Sebeș, situată în zona “ Cărări “ de către Ocolul Silvic Sebeș R.A.
- Modelul actului aditional la Contractul de asociere nr.46064/2011;

Luand in considerare:

- raportul de specialitate al Biroului Contencios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă din Primăria Municipiului Sebeș;
- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism din cadrul Consiliului local Sebeș ;

Avand in vedere:

- prevederile art.10, 12 si 14 din Legea nr.46/2008 privind Codul Silvic, Republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

- prevederile Capitolului II din Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;  
- prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

Avand in vedere prevederile art.36 alin. (2) lit. c) coroborat cu alin. (5) lit. a) si Art. 37 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.45 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art.I.** Se aproba intrarea **Comunei Sugag** ca si membru asociat in cadrul regiei autonome de interes local Ocolul Silvic Sebes R.A., cu suprafata de teren acoperit cu vegetatie forestiera pe care **Comuna Sugag** o detine conform titlurilor de proprietate, in total 1191,28 ha.

**Art.II.** Se aproba incheierea unui act aditional nr 3 la contractul de asociere nr.46064/2011, ale carui parti sunt Municipiul Sebes, Municipiul Alba Iulia, Comuna Berghin, Comuna Ohaba, Comuna Rosia de Secas, comuna Bistra ,comuna Sugag a carui forma - cadru este cuprinsa in Anexa nr.1 la prezenta hotarare.

**Art.III.** Se imputerniceste Primarul Municipiului Sebes - domnul Dorin NISTOR, pentru a semna Actul aditional nr. 3 la Contractul de asociere in cadrul regiei autonome de interes local Ocolul Silvic Sebes R.A.nr.46064/2011, si celelalte acte necesare punerii in aplicare a prezentei hotarari.

**Art.IV.** Se aproba modificarea Art.4 alin. (2) din Regulamentul de Organizare si Functionare a Regiei Autonome Ocolul Silvic Sebes R.A. care va avea următorul cuprins:

“ Art. 4 alin. (2) Ocolul Silvic Sebes R.A. este constituit in vederea administrarii fondului forestier si a pasunilor impadurite ale celor 7 (sapte ) unitati administrativ-teritoriale denumite in sensul prezentului regulament parti asociate, dupa cum urmeaza:

a)Municipiul Sebes –	3806,9 ha;
b)Municipiul Alba Iulia-	947,0 ha;
c)Comuna Rosia de Secas –	187,0 ha;
d)Comuna Berghin –	244,8 ha;
e)Comuna Ohaba –	148,9 ha;
f) Comuna Bistra -	1270,7 ha
g) Comuna Sugag -	1191,28 ha .
<b>TOTAL</b>	<b>7796,58 ha “</b>

**Art. V.** Se aproba modificarea Art.5. alin. (3) din Regulamentul de Organizare si Functionare a Regiei Autonome Ocolul Silvic Sebes R.A. care va avea următorul cuprins:

“ Art. 5. Alin. (3) Ca activitati secundare Ocolul Silvic Sebes R.A. desfasoara:

- 0240 -Activitati de servicii anexe silviculturii
- 0130 -Cultivarea plantelor pentru inmultire
- 0220- Exploatare forestiera
- 0230- Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontana
- 0129- Cultivarea altor plante permanente
- 0170 -Vanatoare, capturarea cu capcane a vanatului si activitati de servicii anexe

vanatorii

- 0312 -Pescuitul în ape dulci
- 0322 -Acvacultura în ape dulci
- 1610 -Taierea si rindeluirea lemnului
- 1623 -Fabricarea altor elemente de dulgherie si tâmplarie, pentru constructii
- 1624-Fabricarea ambalajelor din lemn
- 1629 -Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte materiale vegetale împletite
- 8130 -Activitati de întretinere peisagistica

- 9329 -Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
- 4332 -Lucrari de tâmplarie si dulgherie
- 4399 -Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
- 7732 -Activitati de închiriere si leasing de masini si echipamente pentru constructii
- 5621 -Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente
- 5629 -Alte activitati de alimentatie n.c.a.
- 9499 -Activitati ale altor organizatii n.c.a.
- 4311 -Lucrari de demolare a constructiilor
- 4312 -Lucrari de pregatire a terenului
- 4120 -Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
- 4391 -Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii
- 4613 -Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
- 4673 -Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare
- 4690 -Comert cu ridicata nespecializat
- 5520 -Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
- 5590 -Alte servicii de cazare
- 4941 -Transporturi rutiere de marfuri
- 9319 -Alte activitati sportive
- 9329 -Alte activitati recreative si distractive n.c.a. “

**Art. VI.** Se constituie în Anexa 2 la prezenta Regulamentul de Organizare și Funcționare a Ocolului Silvic Sebeș R.A. cu completările și modificările de la Art. IV și Art. V.

**Art.VII.** Orice alte prevederi contrare isi inceteaza valabilitatea.

**Art.VIII.** Prezenta hotarare poate fi atacata de catre persoanele indreptatite, in termenul si in conditiile prevazute de Legea nr.544/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică, după cum urmează:**

- Institutia Prefectului - Judetul Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Biroului Contencios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă;
- Serviciului Patrimoniu și Transport;
- Consiliul Local al Municipiului Sebes;
- Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia
- Consiliul Local al Comunei Berghin, jud.Alba;
- Consiliul Local al Comunei Ohaba, jud.Alba;
- Consiliul Local al Comunei Rosia de Secas, jud.Alba;
- Consiliul Local al Comunei Bistra, jud. Alba;
- Consiliul Local al Comunei Sugag, jud. Alba;
- d-lui. Ekart – Jelmărean Felix ;
- Ocolul Silvic Sebes R.A.cu sediul in Sebes, str.Mircea cel Mare nr.109, jud.Alba

Sebeș la 25.04.2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Consilier local**  
**MATEI NICOLAE**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
**VLAD CRISTINA ELENA**

Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-

ANEXA NR.1 la HCL nr. 103/2018

**ACT ADITIONAL Nr.3 LA  
CONTRACTUL DE ASOCIERE  
Nr.46064/30.12.2011  
Incheiat azi \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2018**

**Cap.I PARTILE CONTRACTANTE**

**Art.1** Părțile contractante sunt următoarele :

1. **Municipiul Sebes**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Municipiului Sebes, cu sediul in Sebes, str.Piata Primariei nr.1, reprezentat de primar Dorin Nistor , in calitate de parte asociata;

2. **Municipiul Alba Iulia**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia, cu sediul in Alba Iulia, str.Calea Motilor nr.5A, reprezentat de primar Mircea Hava , in calitate de parte asociata;

3. **Comuna Berghin**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Berghin, cu sediul in Berghin, reprezentat de primar Vasile Bica , in calitate de parte asociata;

4. **Comuna Ohaba**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Ohaba, cu sediul in Ohaba, reprezentat de primar Adrian Nicolae Mihaltan , in calitate de parte asociata;

5. **Comuna Rosia de Secas**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Rosia de Secas, cu sediul in Rosia de Secas, reprezentat de primar Ioan Cristea , in calitate de parte asociata;

6. **Comuna Bistra**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Bistra, cu sediul in Bistra, reprezentat de primar Traian Gligor in calitate de parte asociata;

7. **Comuna Sugag** , jud Alba , prin Consiliul Local al Comunei Sugag, cu sediul in Sugag, reprezentat de primar Constantin Jinar in calitate de parte asociata ;

In temeiul hotararilor nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Municipiului Sebes, nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Municipiului Alba Iulia, nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Berghin, nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Ohaba, nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Rosia de Secas si nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Bistra, nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Sugag , partile au convenit, prin vointa lor comuna, incheierea prezentului ACT ADITIONAL

la Contract de Asociere nr.46064/30.12.2011, dupa cum urmeaza:

**Art.1** Articolul 1 al Contractului de Asociere nr.46064/30.12.2011 se modifica si va avea urmatorul cuprins:

“Părțile contractante sunt următoarele :

1.**Municipiul Sebes**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Municipiului Sebes, cu sediul in Sebes, str.Piata Primariei nr.1, reprezentat de primar Dorin Nistor , in calitate de parte asociata;

2.**Municipiul Alba Iulia**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia, cu sediul in Alba Iulia, str.Calea Motilor nr.5A, reprezentat de primar Mircea Hava , in calitate de parte asociata;

3.**Comuna Berghin**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Berghin, cu sediul in Berghin, reprezentat de primar Vasile Bica , in calitate de parte asociata;

4.**Comuna Ohaba**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Ohaba, cu sediul in Ohaba, reprezentat de primar Adrian Nicolae Mihaltan , in calitate de parte asociata;

5.**Comuna Rosia de Secas**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Rosia de Secas, cu sediul in Rosia de Secas, reprezentat de primar Ioan Cristea , in calitate de parte asociata;

6.**Comuna Bistra**, jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Bistra, cu sediul in Bistra, reprezentat de primar Traian Gligor in calitate de parte asociat;

7.**Comuna Sugag** , jud.Alba, prin Consiliul Local al Comunei Sugag , cu sediul in Sugag , reprezentat de primar Constantin Jinar in calitate de parte asociata.”

**Art.2** Articolul 2 al Contractului de Asociere nr.46064/30.12.2011 se modifica si va avea urmatorul cuprins:

“Gospodarirea și administrarea fondului forestier si/sau pasunilor impadurite ale unitatilor administrativ-teritoriale: Sebes, Alba Iulia, Berghin, Ohaba , Rosia de Secas ,Bistra si Sugag de catre **Ocolul Silvic Sebes R.A.**, cu sediul social in localitatea Sebes, str.Mircea cel Mare nr.109, jud.Alba după cum urmează :

a)Municipiul Sebes –	3806,9 ha;
b)Municipiul Alba Iulia –	947,0 ha;
c)Comuna Berghin –	244,8 ha;
d)Comuna Ohaba –	148,9 ha;
e)Comuna Rosia de Secas -	187,0 ha;
f)Comuna Bistra -	1270,7 ha;
g)Comuna Sugag -	1191,28 ha

TOTAL

7796,58 ha.”

**Art.3** Toate celelalte articole ale Contractului de Asociere nr.46064/30.12.2011 raman neschimbate.

Prezentul contract s-a incheiat in 8(opt ) exemplare, cate unul pentru fiecare parte asociata si unul pentru Ocolul Silvic Sebes R.A.

1.Municipiul Sebes, prin Consiliul Local al Municipiului Sebes, reprezentat de primar Dorin Nistor ;

2.Municipiul Alba Iulia, prin Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia, reprezentat de primar Mircea Hava;

3.Comuna Berghin, prin Consiliul Local al Comunei Berghin, reprezentata de primar Vasile Bica ;

4.Comuna Ohaba, prin Consiliul Local al Comunei Ohaba, reprezentata de primar Adrian Nicolae Mihaltan;

5.Comuna Rosia de Secas, prin Consiliul Local al Comunei Rosia de Secas, reprezentata de primar Ioan Cristea ;

6.Comuna Bistra, prin Consiliul Local al Comunei Bistra, reprezentata de primar Traian Gligor ;

7.Comuna Sugag , prin Consiliul Local al Comunei Sugag reprezentata de primar Jinar Constantin .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Consilier local, MATEI NICOLAI



SECRETAR MUNICIPIU  
VLAD CRISTINA ELENA

## Regulament

### privind organizarea si functionarea regiei publice locale de interes silvic-Ocolul Silvic Sebes R.A.

#### CAPITOLUL I

##### Dispozitii generale

**Art.1** - Denumirea Regiei Autonome Locale este Ocolul Silvic Sebes R.A.

**Art.2** - Ocolul Silvic Sebes R.A.este persoana juridica si functioneaza pe baza de gestiune economica si autonomie financiara, exercitand si atributii de serviciu public cu specific silvic.

**Art.3** - Sediul Ocolului Silvic Sebes R.A. este in Municipiul Sebes, str Mircea cel Mare, nr. 109, judetul Alba.

#### CAPITOLUL II

##### Scopul, partile si obiectul de activitate

**Art.4** -(1)Ocolul Silvic Sebes R.A. are ca scop gospodarirea durabila si unitara, in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice si ale normelor de regim silvic, a fondului forestier avut in administrare, in vederea cresterii contributiei padurilor la imbunatatirea conditiilor de mediu si la asigurarea economiei nationale cu lemn, cu alte produse ale padurii si cu servicii specifice silvice.

(2)Ocolul Silvic Sebes R.A. este constituit in vederea administrarii fondului forestier si a pasunilor impadurite ale celor 7(sapte ) unitati administrativ-teritoriale denumite in sensul prezentului regulament parti asociate, dupa cum urmeaza:

a)Municipiul Sebes –	3806,9 ha;
b)Municipiul Alba Iulia-	947,0 ha;
c)Comuna Rosia de Secas –	187,0 ha;
d)Comuna Berghin –	244,8 ha;
e)Comuna Ohaba –	148,9 ha;
f) Comuna Bistra -	1270,7 ha
g) Comuna Sugag -	1191,28 ha .
<b>TOTAL</b>	<b>7796,58 ha</b>

(3) Autoritatea publica tutelara a Ocolului Silvic Sebes R.A . in sensul definit prin OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare ,este Municipiul Sebes actionar majoritar (avand suprafata de fond forestier cea mai mare ) exercitand competentele si atributiile stabilite prin acest act normativ in relatia cu regia.

**Art.5** - (1) Ocolul Silvic Sebes R.A. are ca domeniu principal de activitate silvicultura. Activitatea principala este:

- 0210 Silvicultura si alte activitati forestiere

(2) In acest scop Ocolul Silvic Sebes R.A. aplica strategia nationala in domeniul silviculturii, actionand pentru apararea, conservarea si dezvoltarea durabila a fondului

forestier pe care îl administrează, pentru recoltarea și valorificarea, prin acte și fapte de comerț, a produselor specifice fondului forestier administrat, potrivit prevederilor legale, în condiții de eficiență economică, exercitând și atribuții de serviciu public cu specific silvic.

(3) Ca activități secundare Ocolul Silvic Sebes R.A. desfășoară:

- 0240 - Activități de servicii anexe silviculturii
- 0130 - Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- 0220 - Exploatare forestieră
- 0230 - Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană
- 0129 - Cultivarea altor plante permanente
- 0170 - Vanatoare, capturarea cu capcane a vanatului și activități de servicii anexe

vanatorii

- 0312 - Pescuitul în ape dulci
- 0322 - Acvacultura în ape dulci
- 1610 - Taierea și rindeluirea lemnului
- 1623 - Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
- 1624 - Fabricarea ambalajelor din lemn
- 1629 - Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie și

din alte materiale vegetale împletite

- 8130 - Activități de întreținere peisagistică
- 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 7732 - Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente pentru construcții
- 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
- 5629 - Alte activități de alimentație n.c.a.
- 9499 - Activități ale altor organizații n.c.a.
- 1623 - Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
- 1629 - Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie și

din alte materiale vegetale

- 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 - Lucrări de pregătire a terenului
- 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4613 - Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4673 - Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și

echipamentelor sanitare

- 4690 - Comerț cu ridicata nespecializat
- 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5590 - Alte servicii de cazare
- 4941 - Transporturi rutiere de marfuri
- 9319 - Alte activități sportive
- 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.

(4) Produsele specifice fondului forestier, precum și celelalte bunuri care se recoltează, se prelucresc și se valorifică din fondul forestier administrat de către Ocolul Silvic Sebes R.A. sunt:



a) masa lemnoasa pe picior, provenita din taieri de produse principale, secundare, accidentale si de igiena ale padurii si sub forma de sortimente, precum si produsele rezultate prin prelucrarea lemnului;

b) alte produse lemnoase: arbori si arbusti ornamentali, pomi de Craciun, puieti forestieri, rachita si impletituri din rachita, mangal de bocsa si altele de aceasta natura;

c) produsele nelemnoase din fondul forestier, cum sunt: fructele de padure, semintele forestiere, ciupercile comestibile, plantele medicinale si aromatice cultivate precum si cele din flora spontana, rasina si altele similare, vanatul viu din crescatorii si din cuprinsul fondurilor de vanatoare, carnea de vanat, trofee de vanat si coarnele cazute in mod natural, pieile si blanurile de vanat, pestele din apele de munte si din pastravarii, balti si iazuri din fondul forestier

(5) Ocolul Silvic Sebes R.A. poate desfasura actiuni de silvoturism si agrement, folosind eficient capacitatile proprii.

(6) Ocolul Silvic Sebes R.A. poate asigura administrare sau servicii silvice si pentru suprafete de fond forestier, pasuni impadurite, perdele forestiere, apartinand altor proprietari, pe baza de contract.

(7) Ocolul Silvic Sebes R.A. obtine venituri din vanzarea produselor specifice fondului forestier pe care il administreaza, precum si din alte activitati si servicii.

(8) Ocolul Silvic Sebes R.A. poate asigura transportul rutier de marfuri si poate inchiria autovehicule sau utilaje, cu sau fara personalul de deservire aferent.

### **CAPITOLUL III**

#### **Atributiile**

**Art.6** Ocolul Silvic Sebes R.A. are urmatoarele atributii principale:

-1 asigura integritatea fondului forestier pe care il are in administrare si gospodarirea durabila a padurilor din cuprinsul acestuia;

-2 asigura finantarea lucrarilor necesare in vederea gospodarii rationale a fondului forestier avut in administrare si a desfasurarii normale a activitatii, in conditiile prevazute de lege;

-3 propune asociatilor proprietari ai terenurilor date in administrare efectuarea de schimburi de terenuri si intocmeste, la cererea proprietarilor, documentatiile privind scoaterea definitiva sau ocuparea temporara a unor terenuri din fondul forestier, potrivit prevederilor legale;

-4 propune asociatilor, proprietari ai terenurilor date in administrare, cumpararea, in conditiile prevazute de lege, de terenuri proprietate privata sau propune acestora preluarea unor asemenea terenuri in cazul donarii lor de catre proprietari, cu respectarea prevederilor legale, in vederea impaduririi, cu suportarea cheltuielilor din fondul de conservare si regenerare a padurilor;

-5 poate prelua in administrare cu acordul asociatilor, terenurile degradate din domeniul privat si public, incluse in perimetrele de ameliorare si prevazute a fi impadurite potrivit legii; cheltuielile pentru lucrarile necesare se suporta din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinatie silvica, din alocatii de la bugetul de stat sau din alte surse, potrivit legii;

-6 organizeaza si executa paza fondului forestier pe care il administreaza impotriva taierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradarilor, pasunatului,

braconajului si altor fapte pagubitoare si ia masurile de prevenire si de stingere a incendiilor de paduri, asigurand in acest sens dotarea tehnica necesara;

-7 organizeaza si executa, in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice, ale studiilor sumare de amenajare valabile conform prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.139/2005 publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 939 din 20/10/2005 cu modificarile si completarile ulterioare sau ale altor studii de specialitate, lucrarile de regenerare si de reconstructie ecologica a padurilor pe care le administreaza, precum si cele de ingrijire a arboretelor tinere si de intretinere a regenerarilor;

-8 asigura realizarea compozitiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice, in fondul forestier pe care il administreaza; poate realiza impaduriri in afara fondului forestier, precum si perdele forestiere de protectie in conditiile legii;

-9 urmareste protejarea terenurilor din fondul forestier pe care il administreaza impotriva eroziunii si altor forme de degradare, in baza proiectului de ameliorare, propunand si coordonand lucrari de corectare a torentilor pe terenurile forestiere aflate in perimetrele de ameliorare, finantate de la bugetul de stat sau din credite externe, potrivit legii;

-10 asigura starea fitosanitara corespunzatoare a padurilor pe care le administreaza, organizand actiunile necesare pentru depistarea, prevenirea si combaterea bolilor si a daunatorilor;

-11 amplaseaza si pune in valoare masa lemnoasa care urmeaza sa se recolteze anual din padurile avute in administrare, in conformitate cu posibilitatea padurilor stabilita prin amenajamentele silvice si cu legislatia in vigoare;

-12 exercita controlul respectarii regulilor silvice de exploatare a lemnului in padurile pe care le administreaza, pentru prevenirea prejudicierii semintisurilor si a arborilor pe picior, a degradarii solului, a declasarii lemnului, precum si pentru prevenirea altor fapte asemanatoare, si ia masuri in baza legislatiei in vigoare, sanctionand abaterile constatate;

-13 controleaza provenienta materialelor lemnoase si a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulatiei lor pe drumurile forestiere din raza de activitate si urmareste sanctionarea neregulilor constatate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

-14 asigura valorificarea, in conditii de eficienta economica, a masei lemnoase aprobata pentru recoltare din padurile pe care le administreaza, cu respectarea prevederilor legale in vigoare;

-15 realizeaza taierea, rindeluirea, prelucrarea mecanica si uscarea lemnului, impregnarea sau tratarea chimica a acestuia cu conservanti si cu alte materiale;

-16 realizeaza produsele din lemn ce urmeaza sa fie utilizate in principal in industria de constructii, in fabricarea caselor si casutelor prefabricate din lemn si a unor elemente componente ale acestora;

-17 prelucreaza materialul lemnos exploatat si valorifica produsele rezultate in conditii de eficienta economica;

-18 executa in regie proprie sau prin operatori economici specializati lucrari de exploatare a masei lemnoase din padurile pe care le administreaza, in conditiile legii, in

scopul gospodarii rationale a acestora si al valorificarii superioare a lemnului, asigurarii regenerarii la timp a arboretelor si al evitarii declasarii lemnului;

-19 executa in conditii de eficienta economica prelucrarea bruta a lemnului in instalatii proprii sau prin incheierea de contracte cu societati comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea bruta a lemnului;

-20 valorifica sortimentele rezultate din prelucrarea primara si industrială a lemnului;

-21 achizitioneaza in contrapartida masa lemnoasa pe picior si produse fasonate de la alti proprietari de padure, persoane juridice si fizice;

-22 stabileste si asigura realizarea retelei de drumuri forestiere necesare accesibilizarii bazinelor forestiere din fondul forestier avut in administrare, pentru o gospodarie mai buna a padurilor, in conditiile legii;

-23 executa lucrari de construire, intretinere si reparatii ale drumurilor pe care le administreaza in regie proprie sau prin operatori economici de specialitate;

-24 administreaza ariile forestiere protejate pentru care detine custodia, in conformitate cu prevederile legale;

-25 organizeaza actiuni de silvoturism, precum si de filmare si fotografiere a vanatului viu si a peisajului natural din fondul forestier administrat;

-26 recolteaza, achizitioneaza, prelucreaza si valorifica, in conditii de eficienta economica, produsele lemnoase si nelemnoase specifice fondului forestier - fructe de padure, ciuperci comestibile din flora spontana precum si cele cultivate, plante tehnice, aromatice, legume, fructe, mangal de bocsa, cherestele, impletituri din nuietele de rachita, produse semifabricate din lemn si altele asemenea, produse specifice vanatului, pomi de Craciun si rachita;

-27 produce si valorifica in conditii de eficienta economica mangal de bocsa, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specifice, produse specifice naturalizate;

-28 administreaza, pe baza de contract, terenuri cu destinatie forestiera proprietate privata sau publica, precum si pasuni impadurite, perdele forestiere sau alte terenuri din afara fondului forestier;

-29 presteaza la cerere, contra cost, servicii de specialitate in padurile proprietate privata sau publica, precum si pe terenurile cu vegetatie forestiera din afara fondului forestier, cum sunt: lucrari de punere in valoare, impaduriri, combaterea daunatorilor si altele;

-30 asigura, potrivit legii, paza padurilor proprietate publica sau privata, la cererea proprietarilor sau a asociatiilor de proprietari legal constituite, pe baza de contracte;

-31 sprijina, in conditiile legii, detinatorii de terenuri din afara fondului forestier in realizarea de plantatii si perdele forestiere;

-32 presteaza, contra cost, servicii, lucrari si transporturi pentru terti, potrivit obiectului sau de activitate;

-33 realizeaza intreaga gama de operatiuni de comert interior si exterior, in vederea valorificarii eficiente a produselor specifice fondului forestier si a altor produse, potrivit legii;

-34 presteaza la cerere, contra cost, servicii de reclama si publicitate in fond forestier sau spatii din patrimoniul propriu;

-35 presteaza servicii de consultanta specifice obiectului de activitate, in tara si in strainatate;

-36 stabileste relatii specifice domeniului sau de activitate, potrivit legii, cu regii autonome, societati comerciale, precum si cu alte terte persoane juridice si fizice, romane sau straine, pentru realizarea in comun de activitati de productie, cercetare, asistenta tehnica, dezvoltare, comercializare, pe baze contractuale;

-37 asigura servicii de cazare si masa pentru cetatenii romani si straini, in spatiile cu asemenea destinatie de care dispune, in actiunile de silvoturism;

-38 actioneaza, in conditiile legii, pentru inchirierea sau vanzarea unor bunuri din patrimoniul propriu;

-39 asigura, in conditiile legii, aprovizionarea tehnico-materiala necesara desfasurarii normale a activitatilor proprii, prin operatori economici din tara si din strainatate;

-40 stabileste tarife pentru lucrari, produse si servicii din domeniul sau de activitate, potrivit legii;

-41 realizeaza politica de credite si a altor surse de finantare, de programare si executare a activitatii economico-financiare, intocmirea bugetului anual de venituri si cheltuieli, urmarirea si analiza executiei acestuia, precum si stabilirea destinatiei profitului, potrivit legii;

-42 stabileste masurile necesare in vederea obtinerii de profit;

-43 initiaza si organizeaza actiuni de cooperare tehnico-economica si stiintifica cu operatori economici si cu firme din tara si din strainatate, in conditiile legii;

-44 asigura realizarea lucrarilor de amenajare a padurilor si proiectarea lucrarilor de investitii, precum si realizarea asistentei tehnice de specialitate prin unitatile de profil atestate, in conditiile prevazute de lege;

-45 urmareste aplicarea in domeniul sau de activitate a rezultatelor cercetarilor stiintifice, in scopul modernizarii si perfectionarii gospodarii padurilor;

-46 participa cu produse specifice fondului forestier la expozitii si targuri din tara si strainatate;

-47 asigura desfasurarea corespunzatoare a activitatii de propaganda, ziaristica si publicitate, specifica obiectului sau de activitate;

-48 valorifica materialul lemnos confiscat, sumele obtinute avand destinatia prevazuta de lege;

-49 are obligatia sa tina evidenta contabila, financiara si de gestiune pentru activitatea de administrare a fondului forestier proprietatea membrilor asociati si separat pentru entitatile cu care s-a incheiat contract de administrare;

-50 reprezinta in justitie, in nume propriu, dreptul de administrare in domeniile care constituie obiectul sau de activitate;

-51 gestioneaza in conditiile prevazute de lege fondurile de vanatoare care ii sunt atribuite conform legii, raspunzand de realizarea efectivelor optime de vanat pe fiecare fond de vanatoare, prin actiuni de selectie a vanatului, de asigurare a hranei, a adpostului, a zonelor de liniste si de inmultire a acestuia, a repopularii in unele fonduri si de recoltare a efectivelor aprobate prin programele anuale de prevenire si combatere a braconajului;

-52 administreaza fondul piscicol din apele de munte, in conditiile legii;

-53 organizeaza, in conditiile legii, actiuni de vanatoare si de pescuit pentru cetatenii romani si straini, pe fondurile de vanatoare si de pescuit atribuite in gestiune;

-54 organizeaza cresterea intensiva a vanatului in spatii special amenajate, in conditii de eficienta economica si cu respectarea dispozitiilor legale;

-55 indeplineste cu aprobarea membrilor asociati, orice alte atributii prevazute de lege, referitoare la gospodarirea fondurilor de vanatoare si a celor de pescuit din apele de munte.

## **CAPITOLUL IV**

### **Patrimoniul**

**Art.7** Ocolul Silvic Sebes R.A. administreaza fondul forestier dat in administrare de catre proprietarii acestuia, inregistrat ca atare in amenajamentele silvice.

**Art.8-(1)** Ocolul Silvic Sebes R.A. posedea, foloseste si dispune in mod autonom de bunurile pe care le are in proprietate, in vederea realizarii scopului pentru care a fost constituit, in conditiile prevazute de lege.

(2) Bunurile proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale, administrate de Ocolul Silvic Sebes R.A., fiind inalienabile, se evidentiaza in mod distinct in patrimoniul acesteia, cu exceptia fondului forestier care figureaza in inventarul public, si au regimul prevazut de lege.

## **CAPITOLUL V**

### **Structura organizatorica si functionala**

**Art.9-(1)** Ocolul Silvic Sebes R.A. are o structura organizatorica si functionala stabilita in conformitate cu prevederile Ordinului nr.904/2010, cu modificarile si completari ulterioare.

(2) Ocolul Silvic Sebes R.A. are in structura sa districte si cantoane silvice.

(3) Infiintarea, respectiv incetarea activitatii districtelor sau cantoanelor prevazute la alin.2, din structura Ocolului Silvic Sebes R.A. se realizeaza in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

**Art.10-(1)** In cadrul Ocolului Silvic Sebes R.A. functioneaza compartimente de specialitate. Numarul compartimentelor se stabileste prin organigrama ocolului.

(2) Ocolul Silvic Sebes R.A. se poate asocia cu alte regii si societati comerciale sau cu terte persoane fizice si juridice, romane sau straine, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate.

## **CAPITOLUL VI**

### **Organele de conducere**

**Art.11-** Organele de conducere ale Ocolului Silvic Sebes R.A. sunt:

- consiliul de administratie;
- directorul general ;
- seful de ocol.

**Consiliul de Administratie**

**Art.12-** (1) Consiliul de administratie al Ocolului Silvic Sebes R.A.este compus din 7 (sapte) persoane, dintre care una poate fi directorul general regiei, iar una seful de ocol.

(2) Consiliile locale propun membrii in vederea selectarii lor de catre Autoritatea Publica Tutelara in Consiliul de Administratie al Ocolului Silvic Sebes R.A.

(3) Din Consiliul de Administratie face parte in mod obligatoriu un reprezentant al Ministerului Finantelor Publice, numit de Autoritatea Publica Tutelara , la propunerea Ministerului Finantelor Publice.

(4) Componenta consiliului de administratie in prezent este urmatoarea:

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Denumire Act	Nr contractului de mandat	Data contractului de mandate
1	Moga Ioan Presedinte CA	Contract de mandat	206	02.03.2017
2	Buzatu Alina Constantina Reprez.MFP	Contract de Mandat	676	25.03.2016
3	Oprița Ioan	Contract de Mandat	407	02.03.2017
4	Utea Silvia	Contract de Mandat	408	02.03.2017
5	Arsu Ionel	Contract de Mandat	409	02.03.2017
6	Morar Lucian Mihai	Contract de Mandat	1335	27.06.2017
7	Arsu Vasile	Contract de Mandat	1198 532 270	09.06.2017 20.03.2017 13.02.2017

(5) Durata mandatului membrilor consiliului de administratie este de 4 ani. Mandatul membrilor consiliului de administratie va fi reinnoit, daca activitatea regiei este profitabila.

(6) Desemnarea membrilor consiliului de administratie, inclusiv a reprezentantilor autoritatii publice tutelare si al Ministerului Finantelor Publice, va fi facuta in baza unei evaluari/selectii prealabile efectuata de o comisie organizata la nivelul autoritatilor publice tutelare si respectiv al Ministerului Finantelor Publice, comisie ce poate fi asistata sau selectia poate fi efectuata de un expert independent, persoana fizica sau juridica specializata in recrutarea resurselor umane, aplicandu-se prevederile OUG nr.109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare si ale HG 722/2016.

(7) Criteriile de selectie a administratorilor sunt stabilite de comisiile sau dupa caz, de expertul independent prevazut la alin.(7), cu luarea in considerare a specificului si complexitatii activitatii regiei autonome si a cerintelor din scrisoarea de asteptari.

(8) Anuntul privind selectia membrilor consiliului de administratie se publica prin grija autorității publice tutelare cel puțin în doua ziare economice și/sau financiare cu larga raspandire si prin grija președintelui consiliului de administrație pe pagina de internet a regiei.

(9) Lista membrilor consiliului de administratie si CV-ul fiecarui administrator se publica prin grija președintelui consiliului de administrație pe pagina de internet a regiei, pe întreaga durata a mandatului acestora.

(10) Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori au fost condamnate pentru infractiuni contra patrimoniului prin nesocotirea increderii, infractiuni de coruptie, delapidare, infractiuni de fals in inscrisuri, evaziune fiscala, infractiuni prevazute de legea nr.656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii actelor de terorism, republicata, cu modificarile ulterioare. De asemenea nu pot fi administratori persoanele care au fost demise dintr-un consiliu de administratie pentru fapte imputabile lor.

(11) Membrii consiliului de administratie ai regiei nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administratie ale unor regii autonome sau societati comerciale.

(12) Remuneratia membrilor consiliului de administratie este stabilita de catre autoritatea publica tutelara care i-a numit, iar in cazul reprezentantului Ministerului Finantelor Publice de catre proprietarul ce detine majoritatea simpla a suprafetei de fond forestier si/sau pasuni impadurite, prin contractul de mandat, in structura si limitele prevazute de lege.

(13) Remuneratia membrilor consiliului de administratie este formata dintr-o indemnizatie fixa lunara stabilita conform legii si dintr-o componenta variabila in procent de 10% din profitul net realizat, valoare totala pentru intreg consiliul de administratie, ce se acorda in functie de gradul de realizare a indicatorilor financiari si nefinanciari, in conformitate cu prevederile anexelor la contractele de mandat.

(14) Numirea administratorilor pentru pozitiile devenite vacante pentru orice cauza de incetare a mandatului administratorului se va face potrivit legislatiei in vigoare .

(15) Membrii consiliului de administratie pot fi revocati conform legii, in conditiile stabilite in contractul de mandat. In cazul in care revocarea survine fara justa cauza, administratorul este indreptatit la plata unor daune - interese din partea celui care l-a revocat, potrivit prevederilor din contractul de mandat.

(16) Autoritatea publica tutelara incheie cu administratorii regiei contracte de mandat avand ca obiect administrarea regiei, care constituie anexa la actul administrativ de numire. Contractul de mandat cuprinde indemnizatia fixa a administratorilor, iar, in anexa, indicatorii de performanta financiari si nefinanciari determinati potrivit legii, negociati cu membrii consiliului de administratie si aprobati de autoritatea publica tutelara, precum si componenta variabila a indemnizatiei administratorilor.

(17) Membrii consiliului de administratie isi exercita mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator.

(18) Evaluarea performanțelor regiilor autonome de către autoritatea publică tutelară se face anual și vizează și îndeplinirea obligațiilor ce revin administratorilor, conform contractului de mandat și obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de autoritatea publică tutelară. Un extras al raportului de evaluare se publică pe pagina de internet a autorității publice tutelare, până la data de 31 mai a anului următor celui pentru care se efectuează evaluarea.

(19) Atributiile de reprezentare si de conducere executiva ale regiei sunt delegate de consiliul de administratie unui director general .

**Art.13** – Consiliul de administratie al Ocolului Silvic Sebes R.A. isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile prezentului regulament si hotaraste in toate problemele

privind activitatea regiei, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

**Art.14** Consiliul de administrație al Ocolului Silvic Sebes R.A. are următoarele atribuții:

- 1) aproba direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei ;
- 2) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare ;
- 3) numește și revocă directorul general și stabilește remunerația acestuia;
- 4) analizează și aprobă componenta de management a planului de administrare elaborat de directorul general, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- 5) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanțari cu autoritatea publică tutelară;
- 6) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- 7) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- 8) monitorizează și evaluează performanța directorului general și a șefului de ocol;
- 9) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- 10) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- 12) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- 13) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;
- 14) raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.
- 15) evaluează anual activitatea directorului general care vizează atât executia contractului de mandat al acestuia cât și componenta de management a planului de administrare;
- 16) în cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de audit, format din 3 administratori neexecutivi și independenți, în conformitate cu art.10 din OUG 109/2011 ;
- 17) consiliul de administrație delegă directorului general competența de reprezentare a regiei în raport cu terți și în justiție;
- 18) propune consiliilor locale asociate analizarea și aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Ocolului Silvic Sebes R.A.;
- 19) analizează și aprobă, în corelare cu obiectivele strategiei naționale în domeniul silviculturii, programele de activitate economică, de cercetare, dezvoltare și rețehnologizare pe termen scurt, mediu și lung, pentru care finanțarea este asigurată din sursele proprii;
- 20) analizează și propune spre aprobarea consiliului local ce deține majoritatea simplă a suprafeței de fond forestier și pășuni împadurite data în administrare regiei asocierea Ocolului Silvic Sebes R.A. cu alte regii și societăți comerciale sau cu alte



persoane fizice si juridice, din tara si din strainatate, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate;

21) propune consiliilor locale asociate aprobarea bugetul de venituri si cheltuieli dupa modele stabilite de Ministerul Finantelor; partile asociate aproba bugetul de venituri si cheltuieli anual al Ocolului Silvic Sebes R.A.; bugetul de venituri si cheltuieli se considera aprobat daca este aprobat de catre partile asociate ce detin majoritatea simpla a suprafetei de fond forestier si pasuni impadurite datã în administrare regiei.

22) avizează bilantul contabil si contul de profit si pierderi și îl supune aprobării consiliilor locale asociate ;

23) aproba nivelul creditelor necesare, fundamenteaza si solicita subventii pentru investitii, pentru actiuni de combatere a unor atacuri masive de daunatori etc.

24) stabileste masuri pentru respectarea disciplinei tehnologice, pentru paza fondului forestier, precum si a bunurilor proprii;

25) avizeaza lista cu obiectivele de investitii finantate din surse proprii si credite bancare;

26) stabileste preturi si tarife specifice activitatii ocolului;

27) aproba orice alte masuri privind activitatea Ocolului Silvic Sebes R.A., potrivit legii;

28) aproba infiintarea sau dupa caz, desfiintarea unor cantoane si districte, in conditiile legii.

**Art.15** Consiliul de administratie al Ocolului Silvic Sebes R.A. se intruneste in sedinta, la convocarea presedintelui, a directorului general sau la cererea unei treimi din numarul membrilor consiliului de administratie.

**Art.16-(1)** Consiliul de administratie poate atrage in activitatea sa de analiza a unor probleme complexe specialisti din diferite sectoare.

(2) Activitatea membrilor consiliului de administratie, precum si a specialistilor atrasi pentru solutionarea unor probleme complexe va putea fi compensata material, in conditiile legii.

### **Directorul general**

**Art.17** Directorul general regiei este numit de consiliul de administratie. Competenta de reprezentare a regiei apartine directorului general.

**Art.18** Directorul general al Ocolului Silvic Sebes R.A. este numit in conditiile prevazute de OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare .

**Art.19** Atributiile principale ale directorului general sunt:

a) asigura organizarea, conducerea si gestionarea activitatii curente a regiei;

b) raspunde, in conditiile legii, de ducerea la indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta manageriala stabilite pentru regie;

c) verifica competenta profesionala a angajatilor regiei, luand masuri de inlocuire din functie in cazul in care nu corespund limitelor si exigentelor impuse;

d) selecteaza, angajeaza, suspenda si, dupa caz, desface contractul de munca al personalului salariat al regiei in cauza;

e) stabileste masuri, potrivit legii, pentru angajarea raspunderii disciplinare, materiale, civile, penale sau contraventionale a angajatilor regiei, in cazul neindeplinirii de catre acestia a obligatiilor de serviciu ce le revin;

f) negociaza si incheie cu sindicatul contractul colectiv de munca la nivelul Ocolului Silvic Sebes R.A. si contractele individuale de munca ale salariatilor din aparatul ocolului, exceptand contractul individual de munca al sefului de ocol;

g) reprezinta si angajeaza Ocolul Silvic Sebes R.A. prin semnatura, in relatiile cu tertii, in conditiile legii.

**Art.20** Directorul general este ordonator de credite in conditiile legii.

**Art.21** In exercitarea atributiilor sale, directorul general emite ordine si decizii.

**Art.22** (1) Ocolul Silvic Sebes R.A., prin consiliul de administratie, incheie contract de mandat cu directorul general regiei, care se semneaza de presedintele consiliului de administratie si de directorul general regiei.

(2) Contractul de mandat este acordul de vointa incheiat intre Ocolul Silvic Sebes R.A.reprezentata de consiliul de administratie si directorul general, avand ca obiect indeplinirea indicatorilor de performanta financiari și nefinanciari aprobati de consiliul de administratie.

(3) Directorul general regiei poate fi revocat de catre consiliul de administratie, conform legii, in conditiile stabilite in contractul de mandat. In cazul in care revocarea survine fara justa cauza, directorul general este indreptatit la plata unor daune - interese din partea celui care l-a revocat, potrivit prevederilor din contractul de mandat.

(4) Remuneratia directorului general este stabilita de consiliul de administratie. Ea este formata dintr-o indemnizatie lunara fixa, stabilita prin contractul de mandat, si dintr-o componenta variabila in procent de 2,5% din profitul net stabilita potrivit legii.

**Art.23** (1) În termen de 60 de zile de la numire, directorul general al regiei elaboreaza si prezinta consiliului de administratie o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe durata mandatului, in vedera realizarii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari.

(2) Planul de management este supus aprobarii consiliului de administratie.

(3) Daca este cazul, consiliul de administratie poate cere completarea sau revizuirea componentei de management a planului de administrare daca aceasta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in scrisoarea de asteptari si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari stabiliti in contractul de mandat.

(4) Aprobarea componentei de management si a planului de administrare in integralitate de catre consiliul de administratie se realizeaza in termen de maxim 20 de zile de la data depunerii propunerii pentru componenta de management.

(5) Dupa aprobarea planului de administrare de catre consiliul de administratie, indicatorii de performanta financiari si nefinanciari aprobati constituie anexa la contractul de mandat incheiat cu directorul general, aceasta cuprinzand si componenta variabila a remuneratiei directorului general.

(6) Evaluarea activitatii directorului general se face anual de catre consiliul de administratie si vizeaza atat executia contractului de mandat, cat si a componentei de management a planului de administrare.

**Art.24** - (1) Directorul general este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii regiei autonome, in limitele obiectului de activitate al acesteia si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege consiliului de administratie.

(2) Trimestrial, directorul general va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția regiilor, care va fi comunicat consiliului de administrație.

(3) Anual, directorul general întocmește un raport cu privire la remunerații și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general, pe care îl prezintă autorităților publice tutelare. Raportul cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art.55 alin. (3) din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

### **Seful de ocol**

**Art.25** Conducerea tehnică silvică a Ocolului Silvic Sebes R.A este asigurată de seful de ocol silvic, numit de consiliul de administrație, cu avizul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

**Art.26** Seful de ocol silvic este angajat cu contract de muncă pe durată nedeterminată și trebuie să aibă vechimea de minimum 5 ani ca inginer cu studii superioare silvice în domeniul silviculturii.

**Art.27** Contractul de muncă al sefului de ocol se semnează din partea Ocolului Silvic Sebes R.A. de către președintele consiliului de administrație.

**Art.28** Contractul de muncă al sefului de ocol poate fi suspendat și, după caz, încetat, de consiliul de administrație, în condițiile legii. Actele administrative privind suspendarea, respectiv desfacerea contractului de muncă al sefului de ocol se semnează din partea consiliului de administrație de către președintele acestuia.

**Art.29** Atribuțiile principale ale sefului de ocol sunt:

a) asigură organizarea, conducerea și gestionarea din punct de vedere tehnic silvic a activității curente a regiilor;

b) răspunde de eliberarea autorizațiilor de exploatare a masei lemnoase, în condițiile legii;

c) confirmă redarea în circuitul silvic a terenurilor scoase temporar din fondul forestier;

d) emite avizele pentru scoaterea temporară sau definitivă a terenurilor din fond forestier;

e) participă la ședințele Conferințelor I și II de amenajare și la recepția lucrărilor de teren;

f) răspunde de constituirea și alimentarea fondului de conservare și regenerare a pădurilor aferent suprafețelor pentru care ocolul silvic asigură administrarea;

g) răspunde, potrivit legii, de respectarea regimului dispozitivelor speciale de marcat;

h) ia măsuri pentru asigurarea integrității fondului forestier administrat de către ocolul silvic și a celui pentru care acesta asigură servicii silvice;

i) ia măsuri pentru asigurarea cu continuitate a păzei fondului forestier administrat de ocolul silvic și a celui pentru care acesta asigură servicii silvice;

j) organizează arondarea cantoanelor și stabilește pentru titularii acestora, prin fișele posturilor, atribuțiile specifice activității de pază;

k) ia măsuri pentru întocmirea planului acțiunilor de pază și al controalelor de fond și parțiale și urmărește îndeplinirea acestora;

l) coordoneaza si controleaza activitatea personalului cu atributii de paza din subordine;

m) organizeaza, in colaborare cu organele de politie, instruirea personalului silvic dotat, potrivit legii, cu arma de serviciu si ia masuri de pastrare a armamentului si munitiei in conditiile legale;

n) actioneaza in colaborare cu structurile locale de politie, jandarmerie si Garda de Mediu, in baza planurilor comune, pentru prevenirea, constatarea si sanctionarea infractiunilor si contraveniilor silvice;

o) solicita sprijinul structurilor teritoriale de politie, jandarmerie si pompieri, in situatii deosebite, pentru desfasurarea actiunilor de prevenire si stingere a incendiilor in fondul forestier;

p) raspunde de completarea evidentelor in Registrul contraveniilor si infractiunilor;

q) analizeaza lunar activitatea de paza, precum si modul de solutionare a actelor incheiate in cazul constatarii savarsirii de contravenitii si infractiuni silvice, stabilind masurile care se impun;

r) executa controale de fond si partiale;

raspunde de finalizarea controalelor de fond sau partiale, inclusiv a actiunilor de predare - primire a cantoanelor silvice;

s) aproba actele de control de fond sau partiale, rezultatele actiunilor de control al circulatiei materialului lemnos, precum si alte note de control si stabileste sarcinile de serviciu pentru realizarea masurilor specificate in aceste acte;

t) asigura transmiterea situatiilor statistice privind activitatea de paza solicitate de catre structurile teritoriale ale autoritatii publice centrale care raspunde de silvicultura;

u) aproba, potrivit competentelor legale, actele de punere in valoare a masei lemnoase;

v) raspunde de indeplinirea oricaror altor sarcini ce revin functiei de sef de ocol potrivit regimului silvic.

w) verifica competenta profesionala a personalului silvic angajat al regiei, propunand masuri de inlocuire din functie in cazul in care nu corespund limitelor si exigentelor impuse;

x) stabileste masuri, potrivit legii, pentru angajarea raspunderii disciplinare, materiale, civile, penale sau contravenionale a personalului silvic angajat al regiei, in cazul neindeplinirii de catre acestia a obligatiilor de serviciu ce le revin;

y) reprezinta si angajeaza Ocolul Silvic Sebes R.A. prin semnatura, in relatiile cu tertii, in lipsa directorului general.

**Art.30** Seful de ocol este ordonator de credite in conditiile legii, in lipsa directorului general.

**Art.31** In exercitarea atributiilor sale, seful de ocol propune directorului general sa emita ordine si decizii.

**Art.32** (1) Ocolul Silvic Sebes R.A., prin consiliul de administratie, incheie contract individual de munca pe durata nedeterminata cu seful de ocol, care se semneaza de presedintele consiliului de administratie si de seful de ocol.

(2) Contractul individual de munca este incheiat intre Ocolul Silvic Sebes R.A. reprezentata de consiliul de administratie si seful de ocol, in conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare si cu Contractul Colectiv de Munca existent la nivelul regiei avand ca obiect indeplinirea obligatiilor

atribuite potrivit regimului silvic postului de sef de ocol, incluzand, dar fara a se limita la, atributiile mentionate la art.29 din prezentul Regulament.

(3) Contractul individual de munca al sefului de ocol poate inceta in conditiile prevazute de Codul Muncii, prin decizie a consiliului de administratie.

(4) Salariul sefului de ocol se negociaza de acesta cu consiliul de administratie.

**Art.33** - (1) Seful de ocol este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii tehnice silvice a regiei autonome, in limitele obiectului de activitate al acesteia si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege consiliului de administratie si directorului general.

## **CAPITOLUL VII**

### **Bugetul de venituri si cheltuieli**

**Art.34** Ocolul Silvic Sebes R.A. asigura acoperirea cu venituri provenite din activitatea proprie a tuturor cheltuielilor, inclusiv a dobanzilor, a amortizarii, a investitiilor, precum si obtinerea de profit.

**Art.35** Ocolul Silvic Sebes R.A. intocmeste anual bugetul de venituri si cheltuieli, situatii financiare, in conditiile legii.

**Art.36** Ocolul Silvic Sebes R.A. poate constitui, potrivit legii, fonduri necesare realizarii obiectului sau de activitate.

**Art.37** Ocolul Silvic Sebes R.A. poate beneficia de alocatii de la bugetul de stat, de la bugetul local, ori poate contracta credite bancare, in conditiile prevazute de lege.

**Art.38-** (1) Operatiunile de incasari si plati ale Ocolului Silvic Sebes R.A. se efectueaza in conturi deschise la banci, in limitele stabilite de Banca Nationala a Romaniei. Pentru necesitatile curente, Ocolul Silvic Sebes R.A. poate efectua operatiuni de incasari si plati in lei si in valuta, in conditiile legii, prin casierie proprie.

(2) Operatiunile de incasari si plati cu strainatatea se vor efectua prin unitatile bancare.

**Art.39** Exerciitiul financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

**Art.40** (1) Controlul intern al activitatii economico-financiare se realizeaza de catre comitetul de audit din cadrul consiliului de administratie, controlul financiar intern si organele abilitate ale statului.

(2) Repartizarea cheltuielilor comune, a profitului si a impozitului pe profit intre asociatii care formeaza Ocolul Silvic Sebes R.A. si cei ce au contracte de administrare se realizeaza proportional cu veniturile realizate pe suprafata de fond forestier corespunzatoare fiecaruia sau in conformitate cu prevederile contractelor de administrare sau de servicii silvice, dupa caz.

(3) Cheltuielile cu materiale si lucrari apartinand suprafetei unui proprietar se repartizeaza direct pe acest proprietar.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Dispozitii finale**

**Art.41** Relatiile cu alte regii, cu societati comerciale din tara si din strainatate precum si cu alte terte persoane fizice si juridice se vor desfasura pe baze contractuale, in conditiile legii.

**Art.42** Personalul silvic al Ocolului Silvic Sebes R.A. isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.59/2000 privind statutul personalului silvic, cu modificarile si completarile ulterioare, Regulamentul Intern, precum si cu celelalte dispozitii legale incidente si in vigoare.

**Art.43** Prezentul regulament se modifica numai prin hotararile consiliilor locale asociate – Adunarea Generala a Asociatilor potrivit prevederilor art.4, alin.2 al prezentului regulament.

**Art.44** Regulamentul se completeaza cu dispozitiile si cu reglementarile legale in domeniu.

  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Consilier local, **MATEI NICOLAIE**



  
SECRETAR MUNICIPIU  
**VLAD CRISTINA ELENA**