

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 34 / 2018

**de aprobare a Regulamentului privind efectuarea serviciului de transport cu
vehicule speciale destinate serviciilor funerare pe raza municipiului Sebeș**

Consiliul local al Municipiului Sebeș, jud. Alba, întrunit în ședința publică, ordinară , din data de 19.02.2018, ora 14,00;

Luând în dezbateri :

- proiectul de hotărâre de aprobare a Regulamentului privind efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare pe raza municipiului Sebeș
- expunerea de motive a prezentului proiect de hotărâre de aprobare a Regulamentului privind efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare pe raza municipiului Sebeș

Având în vedere Regulamentul privind efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule destinate serviciilor funerare pe raza municipiului Sebeș, prezentat în Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre,

Văzând raportul de specialitate nr. 6272/25.01.2018, întocmit de Autoritatea de autorizare în transportul public local din cadrul Compartimentului Patrimoniu și Transport din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș precum și raportul de specialitate nr. 5604/26.01.2018 întocmit de Biroul Contecios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă.

Văzând raportul de specialitate nr. 6310/26.01.2018 ,întocmit de Direcția Venituri.

Având avizul Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local Sebeș ;

În conformitate cu:

-prevederile art. 2 din Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local,

- prevederile art. 13 și art. 36 din Legea nr.92/2007 privind serviciile de transport public local,

- prevederile art. 11 lit. f din O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere,

- prevederile art. 49 și art. 50 din Ordinul nr. 353/2007 pentru aplicarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007,

- prevederile art. 32 din Regulamentul pentru efectuarea transportului public local prevăzut în anexa 2 a HCL nr. 38/2015,

- prevederile art. 31, alin (3) și (4) din anexa la HG nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, coroborate cu prevederile din anexa 2 la norme,

Conform competențelor și atribuțiilor autorităților administrației publice locale, prevăzute la art. 16 alin. (1) și ale art. 20 alin. (7) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007;

În baza prevederilor art.36, alin.(2), lit."d" coroborat cu alin.(5) lit."a" și (6), lit."a" poz.14 și art. 115 alin. 1 lit. b din Legea nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 . Se aprobă Regulamentul privind efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare pe raza municipiului Sebeș, prevăzut în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș, prin Autoritatea de autorizare în transportul public local;

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al municipiului Sebeș și se comunică:

Instituției Prefectului județului Alba

Primarului municipiului Sebeș

Viceprimarului municipiului Sebeș

Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă

Direcției venituri

Biroului Colectare Creanțe Bugetare

Compartimentului Administrativ și Deservire

Compartimentului Patrimoniu și Transport

Autorității de autorizare în transportul public local

Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Informatică

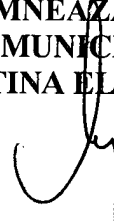
Aparatului permanent al Consiliului Local Sebeș

Sebeș la 19.02.2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local,
MARCU ALEXANDRU DAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA



Total consilieri locali	19
Prezenți	16
Pentru	16
Împotrivă	-
Abțineri	-

2 ex FC./CV/CA contine 2 pagini și anexa

REGULAMENT

privind efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

ART.1

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre transportatorii autorizați și persoanele fizice sau juridice care solicită acest serviciu.

ART. 2

În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- a) Autoritatea de autorizare – compartimentul de transport din cadrul Primăriei Municipiului Sebeș, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii;
- b) autorizația pentru efectuarea transportului cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, denumită în continuare autorizație de transport - document eliberat în condițiile legii de Autoritatea de autorizare, care atestă faptul că un transportator este autorizat să execute serviciul de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, denumit în prezentul regulament serviciu de transport funerar;
- c) copie conformă a autorizației de transport - documentul eliberat de Autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport, pentru fiecare vehicul special destinat serviciilor funerare deținut de transportatorul autorizat în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- d) condiții asociate autorizației de transport - anexă la autorizație și parte integrantă din aceasta, prin care se stabilesc drepturile, obligațiile, restricțiile și sancțiunile titularului de autorizație;
- e) operator economic – persoană juridică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau familială înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului;
- f) modificare a autorizației de transport – dispoziție a primarului prin care autorizația acordată se modifică în condițiile prezentului regulament;
- g) retragere a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se retrage dreptul de a presta/furniza serviciul de transport funerar;
- h) suspendare a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se suspendă, parțial sau total, drepturile conferite prin documentul respectiv, pentru un interval de timp determinat;
- i) vehicul rutier - sistem mecanic destinat circulației pe drumurile publice, cu sau fără mijloace de autopropulsare;
- j) autovehicul - orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie, cu excepția vehiculelor care circulă pe șine și a autovehiculelor cu două sau 3 roți;
- k) transportator autorizat - operator economic cu sediul profesional în Sebeș și codul CAEN 9603, Servicii funerare și servicii legate de acestea, care deține autorizație de transport, eliberată de Autoritatea de autorizare.

CAP. II EFECTUAREA TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL CU VEHICULE SPECIALE DESTINATE SERVICIILOR FUNERARE

ART. 3

Serviciul de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, denumit în continuare serviciu de transport funerar, poate fi efectuat numai de către transportatori autorizați pe baza autorizației de transport și

a copiei conforme a acesteia, eliberate de către Autoritatea de autorizare cu respectarea prezentului regulament și a legislației în vigoare.

ART. 4

- (1) Serviciul de transport funerar se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.
- (2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 5

Serviciul de transport funerar se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 6

Serviciul de transport funerar se realizează de către transportatorii autorizați de Autoritatea de autorizare, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) transportul se realizează cu vehicule special amenajate deținute de transportatorul autorizat în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- b) transportul se efectuează în municipiul Sebeș sau între municipiul Sebeș și alte localități;
- c) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat percepe și încasează de la persoanele care au comandat efectuarea serviciului un tarif pe bază de document fiscal.

ART. 7

(1) Transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul vehiculului următoarele documente:

- a) copia conformă a autorizației de transport;
 - b) documentul fiscal care atestă că serviciul a fost plătit anticipat;
 - c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al transportatorului autorizat, cu excepția persoanelor fizice autorizate/ întreprinderilor individuale/ întreprinderilor familiale autorizate ca transportator, în cazul în care conducătorul auto este titularul persoanei fizice autorizate, respectiv întreprinderii individuale sau unul dintre membrii întreprinderii familiale;
 - d) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini.
- (2) Conducătorul vehiculului este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menționate la alin.(1).

CAP. III SIGURANȚA RUTIERĂ

ART. 8

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, transportatorii autorizați care efectuează serviciu de transport funerar au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 9

Transportatorii autorizați care efectuează serviciu de transport funerar au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport omologate a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
5. să angajeze transporturile și să întocmească programul de efectuare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
6. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
7. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
8. să respecte întocmai legile și reglementările.

ART.10

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea acesteia;
5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 11

Persoanele fizice sau juridice care solicită un transport funerar au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport funerar;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport funerar;
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliilor locale cu privire la serviciul de transport funerar;
- d) să sesizeze Primăriei Municipiului Sebeș orice deficiențe constatate în efectuarea serviciului de transport funerar și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- e) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

CAP. IV PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI ACORDARE A

AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT

SECȚIUNEA 1

Solicitarea autorizațiilor de transport

ART. 12

(1) Pentru acordarea unei autorizații de transport, persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale sau întreprinderile familiale, care au sediul profesional în Sebeș, vor depune la

Compartimentul Relații Publice, Comunicare și Informatică al Primăriei Municipiului Sebeș, o documentație care va cuprinde:

- a) cererea transportatorului pentru eliberarea autorizației de transport;
 - b) certificatul de înregistrare și certificatul constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului, având codul CAEN 9603, Servicii funerare și servicii legate de acestea, în copie;
 - c) cazierul judiciar al administratorului firmei, în original, din care să reiasă că nu a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială/de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului/precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
 - d) cazierul fiscal al transportatorului;
 - e) avizul medical și psihologic pentru administratorului firmei, în copie;
 - f) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de administratorului firmei, privind perioadele în care a mai efectuat transport funerar, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;
 - g) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de administratorului firmei, prin care se menționează mijloacele de transport pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului de transport funerar și dacă acestea sunt sau vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
 - h) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de administratorului firmei, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare a tuturor vehiculelor cu care se execută serviciul de transport funerar;
 - i) declarație pe propria răspundere pentru persoanele juridice, în original, semnată de conducătorul unității și ștampilată, din care să rezulte că solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației;
 - j) scrisoare de bonitate financiară emisă de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii documentației;
 - k) dovada plății taxei de eliberare a autorizației de transport conform **anexei nr. 3** la prezentul regulament.
- (2) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitatea cu originalul. Documentele originale se restituie pe loc, după confruntarea cu copiile acestora.

SECȚIUNEA a 2-a

Analiza documentelor prezentate de solicitantul autorizației de transport

ART. 13

- (1) Autoritatea de autorizare analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și, dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de maximum 10 zile de la înregistrarea documentației.
- (2) În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor solicitantul nu transmite toată documentația corespunzătoare prevăzută de prezentul regulament, inclusiv completările solicitate, Autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de acordare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului.

ART. 14

În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, Autoritatea de autorizare poate decide în intervalul de timp prevăzut la art. 16 alin. (2):

- a) convocarea la sediul Autorității de autorizare a administratorului firmei, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/ nu rezultă din documentele puse la dispoziție;
- b) verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.

ART. 15

Autoritatea de autorizare întocmește un referat de fundamentare privind propunerea justificată de acordare/respingere/suspendare/modificare a autorizației de transport și dispoziția primarului pentru

acordarea/respingerea/suspendarea/modificarea autorizației de transport, în termen de maximum 10 zile de la data:

- a) înregistrării documentației, dacă aceasta este completă;
- b) primirii completărilor solicitate conform prevederilor la art. 13 alin. (2), dacă documentația este corespunzătoare;
- c) finalizării procedurii prevăzute la art. 14.

SECȚIUNEA a 3-a

Acordarea autorizațiilor de transport

ART.16

Dispoziția primarului privind acordarea autorizației de transport se transmite solicitantului în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

- a) autorizația de transport, al cărei model este prevăzut în anexă nr.1 la prezentul regulament;
- b) condițiile asociate autorizației, care constituie parte integrantă a acesteia.

ART. 17

În cazul în care Autoritatea de autorizare propune respingerea acordării autorizației de transport, se transmit solicitantului:

- a) dispoziția Primarului Municipiului Sebeș privind respingerea cererii de acordare a autorizației de transport;
- b) motivele refuzului de acordare a autorizației de transport.

ART. 18

Dispoziția Primarului Municipiului Sebeș prin care se acordă sau se respinge acordarea autorizației de transport poate fi atacată de persoanele interesate la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, actualizată.

ART. 19

(1) Condițiile asociate autorizației de transport pentru titularii de autorizație trebuie să conțină cel puțin:

- a) denumirea titularului autorizației de transport;
- b) obiectul autorizației de transport;
- c) perioada de valabilitate a autorizației de transport;
- d) drepturile titularului de autorizație;
- e) obligațiile titularului de autorizație;
- f) obligația de a transmite la solicitarea Autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat;
- g) condiții privind suspendarea autorizației de transport;
- h) condiții privind retragerea autorizației de transport;
- i) cazurile în care Autoritatea de autorizare este îndreptățită să aplice sancțiuni titularului de autorizație.

ART. 20

Condițiile asociate autorizației fac parte integrantă din autorizație (sunt anexă la aceasta) și sunt menționate în anexa nr. 4 la regulament.

ART. 21

- (1) Autorizațiile de transport se înregistrează într-un registru unic în care înscrierea se face în ordinea emiterii lor.
- (2) Numărul autorizației de transport este numărul de ordine din acest registru.
- (3) Autorizația de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la Autoritatea de autorizare.

ART. 22

- (1) Durata de valabilitate a autorizației de transport este de 5 ani.
- (2) Autorizațiile de transport intră în vigoare de la data eliberării lor.

ART. 23

La expirarea valabilității autorizației de transport titularul poate solicita prelungirea acesteia, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

SECȚIUNEA a 4-a

Cazurile în care nu se acordă autorizații de transport

ART. 24

Autoritatea de autorizare nu eliberează autorizații de transport dacă solicitantul se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu are în obiectul de activitate serviciul de transport funerar;
- b) face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment;
- c) documentația prezentată pentru acordarea autorizației de transport este incompletă;
- d) administratorului firmei a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- e) mijloacele de transport cu care dorește să presteze serviciul de transport funerar nu sunt sau nu vor fi deținute în proprietate ori în baza unui contract de leasing;
- f) nu deține baza materială în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul de transport funerar;
- g) furnizează informații neconforme cu realitatea în documentele prezentate pentru acordarea autorizației.

CAPITOLUL V

PROCEDURA DE ELIBERARE A COPIILOR CONFORME ALE AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

ART. 25

- (1) Autoritatea de autorizare va elibera, la cerere, câte o copie conformă a autorizației de transport pentru fiecare vehicul utilizat pentru prestarea serviciului transport funerar.
- (2) Copiile conforme ale autorizației de transport se eliberează de către Autoritatea de autorizare pe baza unei documentații și a îndeplinirii unor condiții cumulative.
- (3) Documentația se depune la Compartimentul Relații Publice, Comunicare și Informatică al Primăriei Municipiului Sebeș și trebuie să conțină:
 - a) cererea transportatorului pentru eliberarea copiei conforme
 - b) copia autorizației de transport pentru executarea serviciului de transport funerar eliberată de Autoritatea de autorizare;
 - c) copia certificatului de înmatriculare și anexa cu inspecția tehnică periodică valabilă;
 - d) copia cărții de identitate a vehiculului special destinat serviciilor funerare din care să rezulte că acesta este deținut de către transportatorul autorizat respectiv în proprietate sau în temeiul

- unui contract de leasing;
- e) copia asigurării obligatorie de răspundere civilă auto;
- f) declarația pe propria răspundere că deține în proprietate sau cu contract de închiriere spațiul necesar pentru parcare a autovehiculului pe întreaga durată de valabilitate a copiei conforme;
- g) dovada plății taxei de eliberare a copiei conforme, conform **anexei nr. 3** la prezentul regulament;
- h) declarație pe proprie răspundere că vehiculul special destinat serviciilor funerare respectă următoarele condiții, după caz:

1. Autovehiculul pentru asistență funerară mobilă folosit pentru pregătirea cadavrului va îndeplini următoarele condiții:

- a. este înscris în evidență cu însemne specifice activității pentru care este utilizat;
- b. spațiul interior este obligatoriu să fie închis, fără vizibilitate din exterior, delimitat de suprafețe lavabile și dezinfectabile;
- c. autovehiculul este prevăzut cu un paravan separator între habitaculul destinat personalului manipulant și partea destinată pregătirii cadavrului, care va avea un cubaj de minimum 12 mc;
- d. spațiul interior este dotat cu: targă de recuperare, masă/platformă din inox pentru pregătirea corpului, sertare pentru instrumentar cu închidere etanșă, recipient/spațiu pentru deșeurile provenite din manopere de îmbalsamare asimilabile deșeurilor periculoase, rezervor de apă cu capacitate minimă de 25 litri, prevăzut cu robinet, rezervor de colectare a apelor reziduale cu capacitate minimă de 50 litri;
- e. spațiu pentru depozitarea produselor biocide, conform specificațiilor producătorului;
- f. instalație de climatizare;
- g. asigură nivelul 2 de biosecuritate.

2. Autovehiculul mortuar pentru paradă folosit pentru transportul trupului neînsuflețit spre locul de înhumare va îndeplini următoarele cerințe:

- a. habitaculul pentru depozitarea sicriului trebuie să aibă o lungime de minimum 210 cm și o lățime de minimum 90 cm;
- b. spațiul destinat depozitării sicriului trebuie delimitat de suprafețe care pot fi dezinfectate;
- c. autovehiculul este prevăzut cu un paravan separator între habitaculul destinat sicriului și cel destinat pasagerilor din față.

3. Autovehiculul funerar pentru recuperare cadavre și transport internațional:

- a. este înscris în evidență cu însemne specifice activității pentru care este utilizat;
- b. habitaculul pentru depozitarea trupului neînsuflețit trebuie să aibă o lungime de minimum 200 cm și o lățime de minimum 120 cm;
- c. spațiul interior este obligatoriu să fie închis, fără vizibilitate din exterior, delimitat de suprafețe lavabile și dezinfectabile;
- d. autovehiculul trebuie prevăzut cu un paravan separator între habitaculul destinat personalului și partea destinată depozitării corpului decedatului;
- e. pentru recuperare este necesară dotarea cu o targă de recuperare și șină de ghidaj pentru targă;
- f. agregate frigorifice pentru transportul pe distanțe lungi;
- g. autovehiculul va fi dezinfectat periodic.

(4) Condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ sunt următoarele:

- a) vehiculul deținut în proprietate să fie înmatriculat în județul Alba;
- b) pentru vehiculele deținute în temeiul unui contract de leasing de către transportatorul autorizat, copia conformă se atribuie indiferent unde sunt înmatriculate acestea;
- c) solicitantul copiei conforme a asigurat, prin declarația pe propria răspundere, că deține în proprietate sau cu contract de închiriere spațiul necesar pentru parcare a autovehiculului pe întreaga durată de valabilitate a copiei conforme;

(5) Autovehiculele special amenajate pentru executarea serviciului de transport funerar trebuie să respecte condițiile prevăzute în anexa nr. 2 la norme din H.G. nr. 741/2016, pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

ART. 26

- (1) Copia conformă a autorizației de transport se eliberează în baza dispoziției primarului pentru o perioadă de 5 ani, fără a depăși perioada de valabilitate a autorizației de transport.
- (2) Copia conformă a autorizației de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la Autoritatea de autorizare.
- (3) Modelul copiei conforme a autorizației de transport este prezentat în anexa nr. 2 la prezentul regulament.

CAPITOLUL VI

PROCEDURA DE MODIFICARE A AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

ART. 27

- (1) La cererea titularului, Autoritatea de autorizare propune modificarea autorizației de transport în cazul modificării datelor de identificare, respectiv a denumirii și/sau a sediului titularului de autorizație.
- (2) În situația prevăzută la alin. (1), cererea de modificare a autorizației de transport va fi însoțită de copiile certificatului constatator și certificatului de înmatriculare emise de Oficiul Registrului Comerțului.

ART. 28

- (1) Autoritatea de autorizare poate propune modificarea autorizațiilor de transport în cazul în care intră în vigoare acte normative care modifică cadrul legislativ pentru domeniul reglementat.
- (2) Pentru situația prevăzută la alin. (1), modificarea autorizațiilor de transport se face din inițiativa Autorității de autorizare, care va comunica în scris titularilor de autorizație modificările survenite, eliberând acestora autorizații de transport cu un conținut modificat, cu respectarea egalității de tratament a titularilor.

ART. 29

- (1) Modificarea autorizațiilor de transport se realizează prin dispoziția primarului, conform prevederilor art.13, 14 și 15.
- (2) Orice modificare realizată asupra datelor autorizației de transport privind schimbarea sediului transportatorului autorizat atrage și modificarea corespunzătoare a datelor respective din copiile conforme deținute de acesta.
- (3) Transportatorul autorizat este obligat să anunțe Autoritatea de autorizare cu privire la modificările survenite privind schimbarea sediului, în termen de 30 zile de la apariția acestora și să solicite, în scris, operarea modificărilor în copiile conforme.

ART. 30

Dispoziția de modificare a autorizației de transport emisă de primar, însoțită de autorizația de transport cu conținut modificat și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

ART. 31

Dispoziția primarului de modificare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

CAPITOLUL VII

PROCEDURA DE PRELUNGIRE A VALABILITĂȚII AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

ART. 32

- (1) Transportatorii autorizați care doresc prelungirea valabilității autorizației de transport vor depune la Compartimentul Relații Publice, Comunicare și Informatică al Primăriei Municipiului Sebeș, *cu cel puțin 30 de zile calendaristice*, dar nu mai mult de 60 de zile, *înainte de expirarea termenului de valabilitate a autorizației*, o cerere de prelungire însoțită de o declarație pe propria răspundere privind modificarea/nemodificarea condițiilor inițiale de acordare a autorizației de transport.
- (2) În vederea verificării modificării/nemodificării condițiilor inițiale de emitere a autorizației de transport, Autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.
- (4) Prelungirea autorizațiilor de transport se face prin dispoziția primarului, conform prevederilor art. 13, 14 și 15.

ART. 33

Dispoziția de prelungire a autorizației de transport emisă de primar însoțită de autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

ART. 34

Dispoziția primarului de prelungire a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

CAPITOLUL VIII

PROCEDURA DE SUSPENDARE ȘI RETRAGERE A AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT

SECȚIUNEA 1

Suspendarea autorizației de transport

ART. 35

Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației.

ART. 36

Suspendarea autorizației de transport se face pe o perioadă de maximum 30 de zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției primarului de suspendare a autorizației de transport.

ART. 37

Suspendarea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 13, 14 și 15.

ART. 38

(1) Dispoziția de suspendare a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

(2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

ART. 39

Dispoziția primarului de suspendare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

SECȚIUNEA a 2-a

Retragerea autorizației de transport

ART. 40

- (1) Autoritatea de autorizare propune, la cererea titularului de autorizație, retragerea autorizației de transport în următoarele situații:
 - a. în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
 - b. în cazul când titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea/furnizarea serviciului.
- (2) Cererea pentru retragerea autorizației de transport, va fi însoțită de motivele care au stat la baza acestei solicitări.

ART. 41

Autoritatea de autorizare propune retragerea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în următoarele situații:

- a) în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației;
- b) în cazul când titularul autorizației nu mai îndeplinește una dintre condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
- c) în cazul când titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
- d) în cazul unor abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
- e) la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
- f) în cazul nerespectării unor măsuri de conformare dispuse de Autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;
- g) în cazul refuzului titularului de autorizație de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția Autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;
- h) în cazul reorganizării judiciare sau al falimentului.

ART. 42

Retragerea autorizațiilor de transport se face prin dispoziția primarului, conform prevederilor 13, 14 și 15.

ART. 43

- (1) Dispoziția de retragere a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.
- (2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

ART. 44

Dispoziția primarului de retragere a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

CAP. IX RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

ART. 45

- (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.
- (2) Pe lângă sancțiunile prevăzute la alin. (1) se pot dispune și sancțiuni complementare, respectiv suspendarea sau retragerea autorizațiilor de transport și/sau copiilor conforme autorizației de transport în cazurile specificate în prezentul regulament.

CAP. X DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

ART. 46

Autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, eliberate unui transportator autorizat, nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a efectua cu autovehiculele deținute activități de transport public.

ART. 47

- (1) Taxele percepute de Autoritatea de autorizare pentru eliberarea, prelungirea sau modificarea autorizației de transport sau a copiilor conforme sunt menționate în anexa nr.3.
- (2) Autorizațiile de transport și copiile conforme se vor elibera doar în baza dovezii că au fost achitate taxele prevăzute la alin.(1).

ART. 48

Pierderea sau deteriorarea autorizației de transport public, a copiei conforme se comunică în termen de 15 zile de la data constatării, de către titularul autorizației, la Autoritatea de autorizare, care procedează la anularea acesteia.

Înlocuirea acestora cu un duplicat se va face, la cerere, pe baza dovezii de publicare a pierderii sau deteriorării autorizației, respectiv a copiei conforme în mass-media locală și declarării acesteia ca nulă.

ART. 49

Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispozițiile legale în vigoare.

ART. 50

Fac parte integrantă din prezentul regulament următoarele anexe:

Anexa 1 - Autorizația de transport;

Anexa 2 - Copia conformă a autorizației de transport;

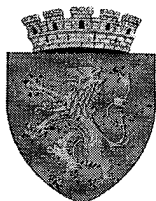
Anexa 3 -Taxe pentru prestațiile specifice realizate de Autoritatea de autorizare în activitatea de eliberare, prelungire, modificare a autorizațiilor și copiilor conforme pentru serviciul de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;

Anexa 4 - Condițiile asociate autorizației de transport.

la Regulamentul privind efectuarea serviciului de
transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

Nr. înregistrare

MUNICIPIUL SEBEȘ
AUTORITATEA DE AUTORIZARE



AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT
nr. _____ din _____

pentru efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

Se autorizează _____

cu sediul în Sebeș, _____

Autorizația este valabilă de la data de _____ , până la data de _____ .

Primar

Secretar

la Regulamentul privind efectuarea serviciului de
transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

Nr. înregistrare.....

MUNICIPIUL SEBEȘ



AUTORITATEA DE AUTORIZARE

COPIA CONFORMĂ nr. _____ din _____

**a autorizației de transport pentru efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale
destinate serviciilor funerare**

Se autorizează _____ cu
sediul în Sebeș, _____

posesor al Autorizației de transport nr. _____ valabilă de la data de _____ , până
la data de _____ ,

**pentru efectuarea serviciului de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor
funerare**

cu vehiculul având numărul de înmatriculare _____.

Copia conformă este valabilă de la data de _____ până la data de _____.

Primar

Secretar

la Regulamentul privind efectuarea serviciului de
transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

**Taxe pentru prestațiile specifice realizate de Autoritatea de autorizare
în activitatea de eliberare, prelungire, modificare a autorizațiilor și copiilor conforme
pentru serviciul de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**

Nr. crt.	Denumirea prestației	Tarif
1.	Eliberarea autorizației de transport (5 ani)	500
2.	Prelungirea autorizației de transport (5 ani)	500
3.	Eliberarea copiei conforme a autorizației de transport (5 ani)	200
4.	Modificarea autorizației de transport ocazionată de schimbarea sediului transportatorului	100
5.	Modificarea copiei conforme a autorizației de transport ocazionată de schimbarea sediului transportatorului	100

la Regulamentul privind efectuarea serviciului de
transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

CONDIȚIILE ASOCIATE

autorizației de transport nr. _____ pentru efectuarea serviciului de
transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

- a) **Transportatorul autorizat**
- b) **Autorizația de transport nr. _____ pentru efectuarea serviciului de** transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare **este valabilă de la data de _____, până la data de _____.**
- c) **Drepturile titularului de autorizație:**
- accesul egal și nediscriminatoriu la piața transportului public local;
 - de a încheia contracte cu beneficiari ai transportului;
 - să încaseze contravaloarea serviciului de transport prestat, conform contractului încheiat cu beneficiarul, pe bază de factură și documente de plată;
 - să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local.
- d) **Obligațiile titularului de autorizație:**
- să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
 - să utilizeze mijloacele de transport omologate, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția periodică valabilă;
 - în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
 - să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
 - să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
 - să se asigure respectarea de către conducătorii mijloacelor de transport a normelor de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
 - să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

- să anunțe la Autoritatea de autorizare orice modificare a condițiilor de acordare a autorizațiilor, în termen de 30 de zile de la apariția acesteia;
- să furnizeze la solicitarea Autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat;
- să respecte întocmai legile și reglementările în vigoare.

e) Condiții privind suspendarea autorizației de transport:

- nerespectarea de către titularul autorizației a obligațiilor ce îi revin pentru efectuarea serviciului.

Suspendarea autorizației de transport se face pe o perioadă de maximum 30 de zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției Primarului Municipiului Sebeș de suspendare a autorizației de transport.

f) Condiții privind retragerea autorizației de transport:

- la solicitarea transportatorului autorizat:
 - în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
 - în cazul în care titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea serviciului;
- din inițiativa Autorității de autorizare sau ca urmare a sesizării făcute de părțile interesate în următoarele situații:
 - titularul autorizației nu mai îndeplinește una dintre condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
 - titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
 - s-au constatat abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
 - la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
 - nerespectarea unor măsuri de conformare dispuse de Autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;
 - refuzului titularului de autorizație de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția Autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;
 - reorganizării judiciare sau al falimentului.

g) Cazurile în care Autoritatea de autorizare este îndreptățită să aplice sancțiuni titularului de autorizație

- (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.
- (2) Pe lângă sancțiunile prevăzute la alin. (1) se pot dispune și sancțiuni complementare, respectiv suspendarea sau retragerea autorizațiilor de transport și/sau copiilor conforme autorizației de transport în cazurile specificate în prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local,
MARCU ALEXANDRU DAN




SECRETAR MUNICIPIU
VLAD CRISTINA ELENA

