

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 330 / 2017

**privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă
a unui lot în suprafață de 95.4 mp, aflat în imobilul proprietate privată a Municipiului
Sebeș din incinta Dispensar Medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu
nr. 128, având destinația desfășurării activității medicale sau activității medicale conexe**

Consiliul Local al municipiului Sebeș, jud.Alba;

Întrunit în ședința publică,ordinară, din data de 28.12.2017, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unui lot în suprafață de 95.4 mp, aflat în imobilul proprietate privată a Municipiului Sebeș din incinta Dispensar Medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu nr. 128, având destinația desfășurării activității medicale sau activității medicale conexe

Având în vedere contractul de concesiune nr. 114/24149/30.11.2004, titular dr. Mureșan Benjamin, având ca obiect exploatarea spațiului în care funcționează cabinetul medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu, nr. 128, jud. Alba, contract a cărei durată **a expirat la data de 06.12.2017;**

În temeiul art.123 alin.(2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, care reglementează regimul juridic al bunurilor aparținând domeniului public sau privat de interes local prevede:

„(2) Vânzarea,concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, în condițiile legii,,

Imobilul este situat administrativ în Sebeș, str. Mihail Kogălniceanu nr. 128, este înscris în domeniul privat al Municipiului Sebeș, la poziția 699 din Anexa 5 la HG nr. 974/2002, având nr. inventar 11029 și are destinația desfășurării exclusive a activității medicale sau activității medicale conexe.

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă a unui lot în suprafață de 95.4 mp, aflat în imobilul proprietate privată a Municipiului Sebeș din incinta Dispensar Medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu nr. 128, având destinația desfășurării activității medicale sau activității medicale conexe;

Văzând raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Patrimoniu și Transport, nr 35208/21.11.2017;raportul de specialitate nr. 38835/11.12.2017 întocmit de Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă și raportul de specialitate nr.38636/08.12.2017 întocmit de Direcția Venituri.

Prin H.C.L. nr. 148/2002 s-a aprobat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Sebeș, modificat și completat cu H.C.L. nr. 323/2002 și H.C.L. nr. 193/2003.

Având în vedere HCL 328/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind zonarea străzilor de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Sebeș, imobilul supus licitației se află pe Str. M.Kogălniceanu nr. 128, deci este situat administrativ în zona B.

Având în vedere HCL 68/2012, la Art.1 se aprobă modificarea HCL 121/2011 privind stabilirea cuantumului minim lunar de pornire a licitațiilor deschise pentru închirierea de imobile, terenuri și spații, altele decât cele de locuit, aflate în proprietatea /administrarea Municipiului Sebeș, indiferent de suprafețe, pentru activitatea de **Sanatate, asistență medicală, servicii medicale**, prețul de pornire pentru zona B este de 4,35 lei/mp.

Având avizul Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie și al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

În temeiul art. 36 alin. 2 lit.”c” coroborat cu alin. 5 lit „b”, coroborat cu prevederile art. 123 alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată în 2007;

În baza art. 45 din aceeași lege,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă, organizarea unei licitații publice deschise cu strigare având ca obiect, închirierea unei lot în suprafață de 95,4 mp din incinta Dispensar Medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu nr. 128, cu destinația desfășurării activității medicale sau activității medicale conexe, aprobarea caietului de sarcini al licitației și a componenței comisiei de licitație.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini al licitației publice deschise cu strigare pentru spațiul identificat la art. 1., în conformitate cu Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre;

Art.3. Componența comisiei de licitație va fi stabilită prin Dispoziția Primarului Municipiului Sebeș.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș prin Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă, Compartimentul Patrimoniu și Transport și Direcția Venituri.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului municipiului Sebeș
- Viceprimarului municipiului Sebeș
- Arhitectul șef
- Direcția Venituri
- Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Informatică
- Birou Buget, Finanțe, Contabilitate, Salarizare
- Compartimentul Patrimoniu și Transport

Sebeș la 28.12.2017

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local
MARCU ALEXANDRU DAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
CRISTINA – ELENA VLAD

Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-

2ex CC/CV/CA conține 2 pagini și anexa

CAIET DE SARCINI

Obiectul licitației: Închirierea prin licitație publică deschisă, a unui lot în suprafață de 95.4 mp, aflat în imobilul proprietate privată a Municipiului Sebeș din incinta Dispensar Medical, situat administrativ în Sebeș, str. M. Kogălniceanu nr. 128, având destinația desfășurării activității medicale sau activității medicale conexe :

Locul licitației: Sediul Primăriei Municipiului Sebeș – Parcul Arini nr. 1, Sebeș

Durata închirierii: 1 an

Tipul licitației: publică deschisă cu strigare.

Data licitației: 05.02.2018, ora 10, cu repetare în caz de neajudecare în zilele de 19.02.2018 și 05.03.2018 la aceeași oră.

Suprafata loturilor: 95,4 mp din care 16,07 mp cabinet medical, 20,65 mp sală tratament și 58,32 mp spații comune

Preț de pornire: 5,30 lei/mp/lună.

Pas licitație: 2 lei/mp/lună.

Garantie participare: 500 lei.

Taxa de participare: 100 lei.

Prețul caietului de sarcini: 10 lei.

Data limită de înscriere la licitație și de depunere a documentelor: 02.02.2018 ora 14, respectiv 16.02.2018 ora 14 și 02.03.2018 ora 14 în cazul neajudecării.

Condiții de participare:

Pot participa la licitație persoane fizice și juridice autorizate în condițiile legii să desfășoare activități medicale sau activitate medicală conexă actului medical individual sau în asociere și care îndeplinesc toate condițiile prezentului caiet de sarcini al licitației.

Cererile de participare la licitație se înregistrează la Municipiul Sebeș și se depun odată cu documentele de participare solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Nu pot participa la licitație persoanele juridice care:

- a. au debite restante față de Municipiul Sebeș;
- b. au fost adjudecatarii unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Municipiul Sebeș.

Prin înscrierea la licitație se consideră că toate condițiile impuse prin caietul de sarcini au fost însușite de ofertant.

Documentele de participare

Documentele de participare se depun în plic închis având un opis al acestora, alăturat cererii de participare la licitație. Aceste documente sunt:

1. Copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și de pe actul constitutiv al agentului economic, **ambele vizate de conformitate cu originalul de către ofertant** - în situația în care ofertantul este persoană fizică autorizată, va prezenta copie de pe Certificatul de membru, eliberat de Colegiul Medicilor din România-Colegiul Medicilor Alba, avizat de Consiliul Județean Alba al Colegiului Medicilor pentru anul în curs ; Avizul Favorabil pentru continuarea activității medicale eliberat de Direcția de Sănătate Publică a Județului Alba.

2. Prezentarea generală a ofertantului (obiect de activitate, date de contact, etc);

3. Împuternicire autenticată de reprezentare a ofertanților la licitația deschisă și copia actului de identitate al acestora (buletin sau carte de identitate);

- pentru P.F.A. – copia actului de identitate;

4. Dovadă (în original) privind achitarea obligațiilor fiscale - certificat de atestare fiscală, **eliberat de organul fiscal competent, care să ateste lipsa de datorii față de bugetul local al Municipiului Sebeș și față de bugetul consolidat al statului;**

5. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al agentului economic din care să rezulte că acesta **nu se află** în reorganizare judiciară, sau faliment;

6. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al agentului economic din care să rezulte că acesta **nu se află** în litigiu cu Municipiul Sebeș;

7. Certificat constatator - **de la Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data licitației;**

8. **Ordin de plată vizat de bancă (în original) sau chitanță în original (în cazul plății în numerar)** care să ateste **achitarea garanției și taxei de participare la licitație și cumpărarea Caietului de sarcini al licitației;**

9. Acord/Contract de asociere în formă legalizată pentru persoanele fizice și juridice care participă la licitație în asociere, cu scopul exploatarea în comun a spațiului ce face obiectul licitației.

Notă:

1. *Garanția de participare la licitație se va vira în următorul cont: RO42TREZ0055006XXX000059 deschis la Trezoreria Municipiului Sebeș, cod fiscal 4331201*

2. *Taxa de participare la licitație și contravaloarea caietului de sarcini al licitației se va vira în următorul cont: RO62TREZ00521180250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Sebeș, cod fiscal 4331201*

3. *Actele vor fi depuse în plic închis la care se va atașa cererea de participare la licitație.*

Condiții de închiriere:

Cabinetul medical se închiriază în starea în care se află. Dotările și amenajările necesare autorizării activității vor fi efectuate de chirias, pe cheltuiuala sa.

Prețul de închiriere lunar al imobilului este prețul de adjudecare al licitației, respectiv prețul unitar pe mp/lună înmulțit cu suprafața spațiului închiriată.

Contractul de închiriere se va încheia în maxim 10 zile lucrătoare de la data încheierii procesului verbal de adjudecare a licitației publice.

Condiții și mod de desfășurare a licitației

1. Solicitanții care și-au depus documentele de participare și nu au fost prezenți la data și ora începerii licitației vor fi considerați că au renunțat la participarea la licitație.

- lucrările Comisiei de licitație sunt conduse de președintele acesteia care anunță obiectul licitației;

- se verifică existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini. Neexistența unor documente determină excluderea ofertanților la licitație;

- se verifică identitatea ofertanților - participanții la licitație vor prezenta împuternicire autenticată de reprezentare a ofertantului la licitație. Aceasta împuternicire se va prezenta la deschiderea ședinței de licitație;

- se trage la sorți ordinea în care participanții la licitație vor face strigarea ;

- participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări – în ordinea stabilită prin tragerea la sorți, iar oferta trebuie să respecte condițiile legate de pasul cu care se licitează, în sensul că se pot adăuga fracțiuni de preț egale, fie cu un singur pas de licitație, fie cu multipli întregi ai acestuia;

- președintele comisiei de licitație ia act de ofertă și anunță tare și clar suma oferită de licitant;

- prima ofertă va fi egală cu prețul de pornire plus minimum un pas de licitație;

- participanții care nu fac, la prima tură, o ofertă de preț peste licitantul anterior se consideră că nu a participat la licitație;

Licitația are loc doar dacă sunt înscriși și participă minimum doi ofertanți care îndeplinesc condițiile caietului de sarcini al licitației;

În cazul în care, la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, nu sunt prezenți minim doi participanți, licitația se amână.

2. Licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal în acest sens, în următoarele situații:

- în cazul în care nici una dintre candidaturile depuse pentru participarea la licitație nu îndeplinesc condițiile caietului de sarcini al licitației, ori, pentru desfășurarea licitației nu s-au prezentat titularii sau persoanele delegate de aceștia pentru a le susține - la data și la ora stabilite;

- în cazul în care numai un singur solicitant a fost admis ca participant care îndeplinește condițiile prevăzute în caietul de sarcini al licitației;

- în cazul în care deși sunt doi participanți la licitație, unul din participanți nu face, la prima tură, o ofertă de preț peste licitantul anterior, caz în care se consideră că nu a participat la licitație;

- repetarea licitației se va face la datele stabilite prin prezentul caiet de sarcini, comisia de licitație având obligația de a respecta aceste date;

Dacă licitația se repetă de două ori și, pentru nici una din cele trei ședințe de licitație ce vor fi avut loc, nu s-a depus nici o cerere de participare, licitația se declară închisă.

3. Dacă la a treia ședință de licitație este tot numai un singur ofertant admis ca participant la licitație, însă acesta nu poate formula o ofertă pe motivul lipsei concurenței, iar ofertantul oferă prețul inițial de pornire la care se adaugă minim un pas de licitație, va fi declarat câștigător și va adjudeca obiectul licitației.

4. Licitația se desfășoară după regula licitației competitive, respectiv: la un preț în urcare, cu pasul de licitare stabilit prin caietul de sarcini al licitației și cu adjudecare la cel mai mare preț obținut.

Oferta participanților la licitație are următorul regim juridic:

- reprezintă intenția fermă de a adjudeca obiectul licitației;

- trebuie să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități și irevocabilă;

- este supusă și este analizată în directă corelație cu clauzele juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc;

- poate fi descalificată de organizatorul licitației dacă nu îndeplinește una sau mai multe cerințe din caietul de sarcini al licitației;

- este valabilă numai în cazul în care aceasta depășește prețul de pornire cu un pas de licitație; ofertele a căror quantum este situat sub această valoare – se descalifică;

- participarea la licitație reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de închiriere, pentru utilizarea acestuia, în conformitate cu destinația prevăzută în obiectul închiriere;

- revocarea sa de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine pierderea garanției de participare și suportarea de către ofertant a tuturor despăgubirilor ce se impun pentru repararea prejudiciilor cauzate organizatorului licitației.

Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației pentru a obține prețuri mai mici, pierd garanția de participare și vor fi excluși de la licitația în cauză și de la o eventuală licitație ulterioară pentru închirierea aceluiași bun.

Președintele comisiei de licitație strigă de trei ori valoarea ultimei oferte de preț licitată după care, dacă ceilalți participanți la licitație nu mai supralicitează, anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă, iar licitația se declară închisă și se întocmește procesul verbal al ședinței în care Comisia consemnează descrierea procedurii de licitație și valoarea la care s-a adjudecat închirierea imobilului, precum și persoana care a câștigat licitația.

Procesul-verbal se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație și se afișează la sediul instituției. Împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației, acesta se arhivează la sediul Primăriei Sebeș.

Soluționarea contestațiilor

Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile referitoare la organizare și desfășurarea licitației.

Contestațiile se depun la sediul Primăriei Sebeș, în termen de 2 zile lucrătoare de la data adjudecării licitației.

Contestațiile se vor soluționa în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea și înregistrarea acestora la sediul primăriei Sebeș, de către o comisie special constituită prin dispoziția Primarului Municipiului Sebeș.

Împotriva deciziei de soluționare a contestațiilor, contestatarii se pot adresa instanțelor judecătorești competente din județul Alba.

Regimul juridic al taxei și garanției de participare la licitație

Ofertantul care a fost desemnat câștigătorul licitației și refuză semnarea contractului de închiriere, pierde garanția de participare.

Garanția de participare la licitație se returnează, la cerere, ofertanților ce nu au câștigat licitația, inclusiv celor ce nu au îndeplinit prin documentele depuse condițiile de participare la licitație, în termen de 7 zile lucrătoare de la încheierea procesului verbal de adjudecare.

Garanția de participare se restituie ofertantului câștigător în maxim 5 zile lucrătoare de la data încheierii și semnării contractului de închiriere.

Taxa de participare și contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.

Dispoziții finale:

1. Pe perioada derulării contractului de închiriere al imobilului, costurile privind exploatarea și amenajările imobilului închiriat nu vor fi decontate de către Municipiul Sebeș și nici nu se vor compensa cu chiria datorată conform contractului, acestea vor fi suportate în totalitate de către locatar.

2. Locatarul are obligația să nu schimbe destinația prevăzută ca obiect al contractului și să nu intervină asupra acestuia fără acordul scris al locatorului.

3. Locatarul este obligat să asigure întreținerea și curățenia bunului închiriat și să obțină toate autorizațiile de funcționare.

4. Prețul închirierii va fi indexat anual cu rata inflației, comunicată de Institutul Național de Statistică, fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.

5. Locatarul este obligat, la data expirării contractului, să predea spațiul închiriat în starea în care l-a primit și liber de sarcini.

6. Pe perioada derulării contractului de închiriere al imobilului toate taxele și impozitele ce sunt în sarcina locatorului, vor fi achitate conform prevederilor legale.

7. Este interzisă subînchirierea spațiului ce face obiectul licitației.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local
MARCU ALEXANDRU DAN



SECRETAR MUNICIPIU
CRISTINA – ELENA VLAD

