

**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE  
AL SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A  
PATRIMONIULUI SEBEŞ**

**CAPITOLUL I**

**DISPOZITII GENERALE  
BAZA LEGALĂ DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**ART.1.** - Prezentul **Regulament de Organizare si Functionare** se aplica **Serviciului Public de Administrare a Patrimoniului Sebeş** - denumit în continuare **S.P.A.P.** înființat în subordinea Consiliului Local Sebeş prin H.C.L. NR. 329/2003 și reorganizat ca urmare a modificărilor legislative privitoare la serviciile comunitare de utilități publice.

**ART.2.** Sediul **S.P.A.P.** este în Municipiul Sebeş, strada Depozitelor, nr.2A, județul Alba, telefon/ fax 0258/731148, E-mail:

spap\_sebes@yahoo.com

**ART.3.** Desfașurarea activităților de administrare a domeniului public și privat al municipiului de către **S.P.A.P.** se face în sistem de gestiune directă.

**ART.4.** (1) **S.P.A.P.** este un operator de drept public înființat la nivelul unității administrative-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritatea deliberativă – Consiliul Local al Municipiului Sebeş.

(2) Raporturile juridice dintre unitatea administrativ-teritorială și operatori sunt reglementate prin hotărâri de dare în administrare, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale în cazul gestiunii directe;

**ART.5.** **S.P.A.P.** este un operator organizat ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, cu patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională; acest operator este subiect juridic de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de înregistrare fiscală și ai conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmesc, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

**ART.7.** Activitățile de administrare și gospodărire sunt finanțate din bugetul local al municipiului Sebeş precum și din venituri proprii – taxe și tarife aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Sebeş.

**ART.8.** (1) **S.P.A.P.** furnizează/prestază servicii de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului și a sistemului de utilități publice aferent serviciului. Prin hotărârea de dare în administrare se clarifică drepturile și obligațiile părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferente acestuia.

(2) Monitorizarea activității **S.P.A.P.** se face de către compartimentele specializate din aparatul propriu al Primarului, respectiv Serviciul Economic, Birou Contencios, Juridic și administrație. Compartiment Patrimoniu și Transport. U.L.M.. **S.P.A.P.** are obligația furnizării datelor solicitate de către aceste compartimente specializate din aparatul propriu al Primarului.

**ART.9.** (1) Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizare, forma de proprietate, natura capitalului ori țara de origine a operatorilor.

(2) Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți comerciale cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

**Art.10.** S.P.A.P. își desfășoara activitatea pe baza H.C.L. nr. 329/2003, a prezentului regulament și a prevederilor legale ce reglementează materia publică privitoare la serviciile de utilitate publică, respectiv:

**Serviciul de salubrizare**

- Legea nr. 101/ 2006 - Legea serviciului de salubrizare a localităților
- Legea Nr. 224 din 28 octombrie 2008 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2007 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006
- Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată cu OUG nr. 13/2008.

**Serviciul de iluminat public**

- Legea 230/2006 Legea serviciului de iluminat public
- \* ORDIN A.N.R.S.C. Nr. 77 din 14 martie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public

**Administrarea domeniului public și privat al municipiului Sebeș**

- Ordonanța de Guvern nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea 3 / 2003 pentru aprobarea Ordonanța de Guvern nr. 71/2002;
- HOTĂRÂRE Nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fără stăpân, aprobată și modificată prin Legea nr. 227/2002
- Ordonanța nr. 21 din 30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
- LEGE nr. 515 din 12 iulie 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale

**Gestionarea cainilor fără stăpân**

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 155 din 21 noiembrie 2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fără stăpân
- LEGE Nr. 227 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fără stăpân

**Servicii conexe transportului rutier – activități desfășurate de Autogara Sebeș**

- O.U.G. 109/2005 privind transporturile rutiere
- Ordin 1892/2006

**Art.11.** A.N.R.S.C. este autoritatea de reglementare competență pentru următoarele servicii de utilități publice aferente S.P.A.P.:

- a) salubrizarea localităților;
- b) iluminatul public;

- i) **scuar** - spațiul verde, cu suprafață mai mică de un hecțar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații;
- m) **aliniament plantat** - plantațiile pe spațiul verde cu rol estetic de protecție, de ameliorare a climatului și calității aerului, amplasate în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă.
- n) **dispozitiv (corp) de iluminat** - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;
- o) **iluminat arhitectural** - iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;
- p) **iluminat ornamental** - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;
- q) **iluminat ornamental-festiv** - iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;
- r) **iluminat stradal-pietonal** - iluminatul căilor de acces pietonal;
- s) **iluminat stradal-rutier** - iluminatul căilor de circulație rutieră;
- t) **licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;
- u) **punct de delimitare** în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;
- v) punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;
- w) **sistem de distribuție a energiei electrice** - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprind ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;
- x) **sistem de iluminat public** - ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, console, corpi de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.
- y) **Activități edilitar gospodărești** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public, desfășurate la inițiativa și organizarea autorităților administrației publice și locale, prin care se asigură într-o concepție unitară și coerentă buna gospodărire și modernizare a municipiului, dezvoltarea durabilă a acestuia și a infrastructurii edilitar urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;
- z) **Servicii de administrare a domeniului public și privat** - activitățile edilitar – gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al municipiului, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor autoritați publice locale.
- aa) **Infrastructura edilitar urbana** - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice,

- echipamente funcționale, dotari specifice și mobilier urban , inclusiv terenuri aferente, destinate desfașurării unor activități edilitar – gospodărești. Infrastructura edilitar urbana\_ face parte din domeniul public al minicipiului si este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legislației ;
- bb) - **Mobilier stradal** - aparate de joaca pentru copii, standuri de prezentare, coșuri de gunoi, mese de sah, mese de ping-pong, popice, bânci, garduri metalice pentru împrejmuirea spațiilor verzi ;
  - cc) **Mobilier urban** - elementele funcționale și/sau decorative amplasate în spațiile publicecare, prin alcatuire, aspect, amplasare, conferă personalitate aparte zonei sau localității. Prin natura lor, piesele de mobilier urban sunt assimilate construcțiilor daca amplasarea lor se face prin legarea construcției de sol) fundații platforme de beton, racorduri de utilități urbane), necesitând emiterea autorizației de construire. Fac parte din categoria mobilierului urban: jardiniere, lampadare, bânci, bazine decorative, pergole, cabine telefonice și altele asemenea.
  - dd) **activitate conexă transportului rutier** - activitate complementară care se desfășoară în legătură cu transportul rutier;
  - ee) **autogară** - spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;
  - ff) **licență pentru activități conexe transportului rutier** - document care dă dreptul unei întreprinderi să desfășoare activități conexe transportului rutier;

### CAPITOLUL III

#### OBIECTUL DE ACTIVITATE

**ART.13. – Serviciul Public de Administrare a Patrimoniului – Sebeș** este un serviciu comunitar de utilități publice, definit ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- a) salubrizarea localităților;
- b) iluminatul public;
- c) administrarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale.
- d) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor”
- e) **activități conexe transportului rutier** - cod CAEN 5221- desfășurarea de activități de servicii anexe pentru transporturi terestre

**ART.14. Serviciul Public de Administrare a Patrimoniului – Sebeș** face parte din sfera serviciilor publice de interes local și are următoarele particularități:

- b) răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- c) are caracter tehnico-edilitar;
- d) are caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- f) presupune existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- g) aria de acoperire are dimensiuni locale: Sebeș, Petrești, Lancrâm și Răhău;
- h) este înființat, organizat și coordonat de administrație publice locale;
- i) este organizat pe principii economice și de eficiență;

**ART.15. (1)** Serviciile de utilități publice se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor:

h) întreținerea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;

**ART.18. În domeniul administrării drumurilor și străzilor SPAP asigură:**

- a) întreținerea și repararea străzilor, drumurilor, podurilor, trotuarelor, pasajelor rutiere și pietonale în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- b) îndepărțarea zăpezii și preîntimpinarea formării poleiului și a gheții;
- c) organizare, exploatare și întreținerea parcărilor, a mobilierului urban și ambiental;
- d) verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- e) creșterea eficienței lucrărilor întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- f) adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de întreținere a străzilor;
- g) organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare, în colaborare cu Serviciul Poliției Rutiere;
- i) realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;
- j) perfectionarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;
- l) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

**ART.19. În sectorul administrării domeniului public și privat SPAP asigură:**

- a) dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii;
- b) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii;
- c) administrarea, întreținerea și repararea fondului locativ aflat în proprietatea Municipiului Sebeș;
- e) administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a patinoarului natural din Parcul Tineretului – municipiul Sebeș.
- f) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor și strandurilor;
- g) amenajarea și întreținerea locurilor de joacă pentru copii.
- i) administrarea și exploatarea spațiilor publicitare și a panourilor de afișaj și reclamă;
- j) administrarea WC-urilor publice fixe sau volante;
- l) conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent;
- m) producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement;
- n) asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetru localității.
- o) întreținerea și reparația branșamentelor de alimentare cu apă și canal care aparțin clădirilor care fac parte din domeniul public sau privat al Municipiului Sebeș- conform HCL 31/2009;
- p) întreținerea și reparația spațiilor medicale, comerciale și spațiilor locative care fac parte din domeniul public sau privat al Municipiului Sebeș, excepție făcând acele imobile închiriate a căror întreținere și reparație cade în sarcina celor care le au în folosință.

**ART.20. În gestionarea cainilor fără stăpân SPAP asigură:**

a) Gestionarea cainilor fara stapan se va face printr-un compartiment specializat cu respectarea Ordonantei de urgență Nr. 155 din 21 noiembrie 2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan și legea nr. 227 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, completate cu prevederile legii nr. 9/2008.

b) Serviciile specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan pot fi concesionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

c) Compartimentul specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan va ține registre speciale vizante de medicul veterinar concesionar al activitatii de asistență sanitara veterinară, în care se vor menționa următoarele: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de caini prinși, revendicări, adoptați, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasia, numărul de tatuaj, numărul fișei de adoptie, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile ce vor executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

d) (1) Cainii fara stapan vor fi capturați și transportați în adăposturile serviciilor pentru gestionarea cainilor fara stapan, unde vor fi cazați o perioadă de 14 zile, cu respectarea normelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 din legea nr. 227/2002

(2) După examinarea lor de către medicul veterinar, cainii fara stapan care sunt bolnavi cronici și incurabili vor fi eutanasiați imediat ce au fost aduși în adăposturi, cu respectarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență.

(3) Eutanasia este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a cainilor prevăzuți la alin.(1).

### **Iluminatului public**

**ART.21.** (1) Până la înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public în municipiul Sebeș prin alegerea gestiunii și operatorului licențiat de A.N.R.S.C și care va presta serviciul de iluminat public în baza hotărârii de dare în administrare a serviciului adoptată de autoritățile administrației publice locale, a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, în conformitate cu Legea 230/2006 și legea 51/2006, activitatea de iluminat public cade în sarcina SPAP.

(2) Iluminat public cuprinde următoarele activități:

- iluminatul stradal rutier;
- iluminatul stradal pietonal;
- iluminatul arhitectural;
- iluminatul ornamental;
- iluminatul ornamental-festiv al comunelor, orașelor și municipiilor.

**ART.22.** În domeniul iluminatului public S.P.A.P. răspunde de:

- organizarea, exploatarea și întreținerea iluminatului public stradal și ornamental în condiții de eficiență și siguranță;
- respectarea normelor tehnice referitoare la amplasarea instalațiilor de iluminat și la nivelul de iluminare, ținându-se seama de mărimea și importanța localităților, siguranța traficului și de normele de consum de energie electrică aprobată potrivit legii;
- controlul amplasării și folosirii raționale a rețelelor electrice de iluminat public aflate în proprietatea Municipiului Sebeș și în administrarea S.P.A.P.;
- executarea lucrărilor de întreținere, modernizare și menținere a aspectului estetic și funcțional al rețelelor și instalațiilor aferente, aflate în proprietatea Municipiului Sebeș și în administrarea S.P.A.P.
- orientarea serviciului de iluminat public către utilizatori și beneficiari;
- asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;

- g. asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;
- h. reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- i. promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemelor de iluminat public, aflate în proprietatea Municipiului Sebeș și în administrarea S.P.A.P.;
- j. asigurarea, la nivelul localităților, a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;
- k. asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- l. promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;
- m. instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;
- n. promovarea formelor de gestiune delegată;
- o. promovarea metodelor moderne de management;
- p. promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului ce lucrează în domeniu.

### **Administrarea spațiilor verzi din zonele urbane**

**ART.23.** Prin administrarea spațiilor verzi se asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compozitiei și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;

**ART. 24.** (1) Întreținerea spațiilor verzi se asigură de către proprietarii și administratorii acestora.

(2) Proprietarii și administratorii de spații verzi cu arbori și arbusti sunt obligați să realizeze măsurile de întreținere a acestora.

(3) Proprietarii și administratorii de spații verzi sunt obligați să asigure măsurile privind siguranța persoanelor care pot fi afectate de ruperile și desprinderile arborilor și elementelor acestora, ca urmare a gradului de îmbătrânire avansat sau a stării fitosanitare precare.

(4) Proprietarii și administratorii de spații verzi sunt obligați să asigure drenarea apelor în exces de pe suprafața spațiilor verzi, în rețeaua de preluare a apelor pluviale.

**ART. 25.** (1) Protecția spațiilor verzi, a dotărilor specifice sau mobilierului urban specific este asigurată de către proprietarii și administratorii acestora și prin intermediul instituțiilor de ordine publică abilitate conform legislației în vigoare.

(2) Instituțiile de ordine publică sunt obligate să acorde ajutorul solicitat de proprietarii și administratorii spațiilor verzi în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor și vegetației din spațiile verzi.

**ART. 26.** (1) Protecția vegetației spațiilor verzi împotriva dăunătorilor se efectuează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor.

(2) Menținerea stării de sănătate fitosanitară a vegetației din spațiile verzi se efectuează de către proprietarii și administratorii acestora, prin realizarea măsurilor de prevenire a răspândirii și de combatere a bolilor și dăunătorilor plantelor și prin măsuri de carantină, sub directă îndrumare și controlul de specialitate al unităților fitosanitare pentru protecția plantelor.

(3) Protecția spațiilor verzi împotriva bolilor și dăunătorilor se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului.

**ART. 27.** Controlul realizării măsurilor de protecție a spațiilor verzi este exercitat de instituțiile abilitate de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, autoritatea publică centrală pentru administrație și interne, autoritățile administrației publice locale și de unitățile fitosanitare locale pentru protecția plantelor.

**ART. 28.** (1) Autoritățile administrației publice locale au obligația să țină evidență spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative.

(2) Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, asigurarea întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor și cetățenilor cu informații despre spațiile verzi.

(3) Autoritatea publică locală înființează **Registrul local al spațiilor verzi**.

**ART. 29.** (1) Obligația organizării și conducerii registrelor spațiilor verzi revine SPAP.

(3) Registrele locale ale spațiilor verzi vor fi făcute publice și vor putea fi consultate la sediile autorităților administrației publice locale.

**ART. 30.** (1) Răspunderea pentru reducerea suprafețelor spațiilor verzi revine autorităților administrației publice locale, precum și tuturor persoanelor fizice și juridice.

(2) Autoritățile administrației publice locale prevăd în bugetele proprii fonduri pentru îndeplinirea obligațiilor privind spațiile verzi.

(3) Înstrăinarea și atribuirea terenurilor cu spații verzi se efectuează în condițiile prevăzute de lege, cu păstrarea destinației de spațiu verde.

(4) Schimbarea destinației terenurilor înregistrate în Registrul național al spațiilor verzi ca spațiu verde public se poate face conform legii.

**ART. 31.** (1) Activitățile de administrare și gospodărire a spațiilor verzi subordonate autorităților administrației publice locale sunt finanțate din bugetul local pentru:

a) cheltuielile legate de regenerarea, paza și protecția spațiilor verzi și pentru tratamentele fitosanitare recomandate de unitățile fitosanitare locale pentru protecția plantelor;

b) efectuarea lucrărilor de proiectare și de cercetare științifică în domeniul protecției și amenajării durabile a spațiilor verzi;

c) investițiile capitale în domeniul spațiilor verzi;

d) crearea și dezvoltarea spațiilor verzi prin achiziționarea de terenuri disponibile cu potențial sociocultural sau ecologic, în vederea atingerii și respectării normativelor europene existente în domeniu cu privire la necesarul de spații verzi;

e) alte obligații legate de administrarea și gospodărirea spațiilor verzi.

(2) Activitățile de gospodărire a spațiilor verzi proprietate privată sunt finanțate de proprietari.

(3) Finanțarea lucrărilor de regenerare a spațiilor verzi se realizează cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006.

(4) Sursele de finanțare necesare pentru aplicarea măsurilor de administrare și gospodărire a spațiilor verzi vor fi prevăzute în bugetele locale, începând cu anul 2008.

**ART. 32.** Persoanele fizice și persoanele juridice răspund contravențional, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru:

- a) folosirea neautorizată a terenurilor cu spații verzi;
- b) nerespectarea cerințelor privind proiectarea, construirea și darea în exploatare a obiectivelor în spațiile verzi;
- c) atribuirea terenurilor pentru construcții în spațiile verzi fără coordonarea cu organele teritoriale ale autorității centrale pentru amenajarea teritoriului, ale autorității centrale pentru protecția mediului și fără consultarea populației;
- d) desfășurarea neautorizată a activităților economice, de turism și agrement în spațiile verzi;
- e) ocuparea nelegitimă a terenurilor cu spații verzi;
- f) deteriorarea spațiilor verzi în urma incendiilor sau comportării irresponsabile cu focul;
- g) aruncarea pe spațiile verzi de mase plastice, hârtii, sticle, resturi animale, deșeuri menajere și orice alte deșeuri;
- h) distrugerea sau deteriorarea drumurilor, aleilor, sistemelor de drenaj, instalațiilor tehnice și inginerești din spațiile verzi;
- i) colectarea plantelor medicinale, a fructelor și a ierbii de gazon;
- j) păsunatul pe spații verzi;
- k) decopertarea liticiei și deteriorarea păturii vii și a stratului de sol fertil;
- l) capturarea animalelor protejate integrate ecosistemului spațiului verde;
- m) plimbarea și îmbăierea cainilor și a altor animale în afara spațiilor amenajate;
- n) distrugerea spațiilor verzi prin poluare cu ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție, produse petroliere sau alte substanțe nocive.

**ART. 33.** (1) Prejudiciile cauzate spațiilor verzi se recuperază pe baza hotărârii judecătoarești definitive.

(2) În cazul deteriorării spațiilor verzi în urma incendiilor, se stabilește compensarea nu numai a pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru stingerea incendiului și curățarea teritoriului de deșeurile provenite în urma acestuia și refacerea zonei verzi.

(3) În cazul poluării chimice a spațiilor verzi, se stabilește nu numai compensarea pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru reecologizarea zonei și a lucrărilor pe termen lung necesare pentru decontaminarea zonei, precum și a cheltuielilor medicale evaluate în cazul afectării populației.

(4) Producția lemnosă și alte produse dobândite ilicit din exploatarea spațiilor verzi sunt supuse confiscării și transmise administratorilor spațiilor verzi.

#### **Salubrizarea domeniului public**

**ART.34.** (1) Până la concesionarea serviciului de salubrizare a domeniului public în municipiul Sebeș prin alegerea gestiunii și operatorului licențiat de A.N.R.S.C și care va presta serviciul de salubrizare în baza hotărârii de dare în administrare a serviciului adoptată de autoritățile administrației publice locale, a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, în conformitate cu Legea 101/2006 și legea 51/2006, activitatea de salubrizare a domeniului public cade în sarcina SPAP.

(2) Serviciul public de salubrizare a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrizării localităților.

(3) Serviciul public de salubrizare a localităților, denumit în continuare serviciu de salubrizare, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

(4) Serviciul de salubrizare cuprinde următoarele activități:

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;

## II. ORGANIZAREA COMERȚULUI ÎN PIETE

### II.1. Utilizatorii piețelor sunt:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a produselor;
- asociațiile familiale, precum și persoanele juridice autorizate, inclusiv meșteșugari;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice care își vând ocasional bunurile proprii în piete organizate în acest scop.

### II.2. Forme de comerț specifice zonelor publice.

(1) Comerțul poate fi desfășurat în zone (centre) publice de desfacere, piețele locale, precum și în perimetre teritoriale delimitate de Consiliul Municipal Sebeș, special amenajate pentru desfășurarea unor activități de comerț cu amănuntul sau prestări de servicii.

(2) Tipurile de piețe ce se organizează în zone (centre) publice de desfacere în municipiu Sebeș sunt:

-piețe agroalimentare - ansambluri sau în unele cazuri numai locuri special amenajate, organizate pentru aprovizionarea populației cu legume, fructe, lapte și produse lactate, carne și preparate din carne, miere, produse conservate, pește, flori, semințe, material săditor, cereale, păsări și animale mici și alte asemenea, precum și unele articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau mici meșteșugari precum și alte articole nealimentare de cerere curentă;

-piată mixtă - structuri de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor specifice piețelor agroalimentare și târgurilor;

-piata volantă – amplasată după necesitățile locale cu durată limitată de funcționare în timpul zilei;

-târg specializat – oferind spre vânzare o diversitate de animale din sectorul privat taranesc;

(3). Tipurile de piețe prevăzute al. alin.2 se regăsesc în cuprinsul prezentului Regulament sub denumirea de **"piată"**.

(4) Serviciul public de Administrare a Piețelor Dacia Sebes are în componență următoarele tipuri de piețe, astfel:

**A. Piețe agroalimentare-taranesti** cu perioadă de funcționare zilnică - Program de funcționare între orele 06.00-20.00, respectiv:

- Piața agroalimentară-taranească „M.Kogalniceanu” situată în Sebeș, cartier Mihail Kogalniceanu;

- Piața agroalimentară-taranească „Ciserom” situată în str. Dorin Pavel;

- Piață mixtă DACIA- organizată în zona str. Pieței unde se pot comercializa produse agroalimentare și produse industriale, cu program de funcționare zilnic între orele 06.00-20.00- și săptămânal în ziua de joi a săptămânii.

- Piața de flori – situată în str. Sava Hentia, în tonete amenajate, cu program de funcționare zilnic între orele 06.00-20.00., piață ce va fi preluată după lichidarea SC ARGOS SA.

**B. Târg specializat de animale** – situat în strada Abatorului, mun. Sebeș

ART.16. (1) Pentru amplasarea și realizarea de noi piețe, Serviciul Public de Administrare a Piețelor va avea în vedere următoarele:

- incadrarea, inclusiv din punct de vedere constructiv, în planul general de urbanism și sau planurile de urbanism zonale, după caz;

- accesul facil al populației în piață;

- asigurarea de legături cu arterele principale de acces;

- asigurarea unui spațiu corespunzător pentru desfășurarea întregii activități în orice anotimp;

- asigurarea locurilor de parcare pentru autovehicole și vehicole cu semnalizările corespunzătoare și în mod organizat;
- asigurarea unor spații autorizate pentru vânzarea laptelui și produselor lactate precum și a cărnii și produselor din carne;
- existența, după caz, a spațiilor de depozitare, a mărfurilor și echipamentelor, necesare în dotarea piețelor;

(2) La propunerile pentru realizarea de noi piețe agroalimentare, în afara necesității încadrării în planul de urbanism al municipiului, se ține seama de amplasarea acestora în zonele cu o densitate mare de locuitori, de artere de circulație majoră, de artere de acces sau puncte de convergență ale traficului pietonal.

**II.3.** Piața este asigurată cu următoarele servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime după cum urmează :

- spațiu pentru închirierea și păstrarea cîntarelor și a echipamentelor de producție
- loc pentru amplasare cîntarului pentru control
- spațiu pentru păstrarea mărfurilor și ambalajelor
- spațiu pentru amplasarea cîntarului de 100 kg
- bazin pentru spălarea legumelor și fructelor
- sursa de apă potabilă amplasată pe platou
- spațiu pentru amplasarea materialelor pentru întreținere și curățenie
- locuri de parcare
- punct de colectare a deșeurilor și gunoaielor rezultate din activitatea comercială
- grup social format din WC și cabine de duș

In incinta Pieței Agroalimentare Dacia Sebes, în conformitate cu art. 9 din Hotărarea de Guvern nr. 348 din 2004 privind exercitarea comertului cu produse și servicii de piata în unele zone publice modificată prin HG nr. 1334/2004, există locuri special amenajate pentru vanzatori cu certificate de producator și agenti economici după cum urmează:

- Zona vanzatori cu certificate de producator produse lactate, Zona de vânzători cu certificate de producator produse agricole, Zona agenti economici, Zona produse industriale

#### **II.4. Drepturile utilizatorilor pieții**

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieții cîntare verificate metrologic
3. să aibă acces gratuit la cîntarul de 100 kg , verificat metrologic
4. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează
5. să aibă acces la toate serviciile aflate în administrația pieței
6. să fie informată asupra perioadei și orarului pieței
7. alte drepturi oferite de administratorul pieței

#### **II.5. Drepturile și obligațiile administratorului pieții**

Administratorul pieții are următoarele drepturi și obligații :

1. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător sau comerciant conform prevederilor legale și nu permite accesul altor comercianți
2. verifică dacă utilizatorii pieții au afișate numele, certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, cu datele de identificare ale firmei, sau în cazul producătorilor agricoli, numărul certificatului de producător
3. afișează la loc vizibil regulamentul, orarul de funcționare precum și tarifele practicate în piață
4. sprijină organele de control abilitate

5. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vînzare în sectorul pieții destinat desfacerii produselor oferite de acestia
6. asigură evidența solicitărilor locurilor de vînzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor
7. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieții sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu
8. asigură verificarea periodică din punct de vedere metrologic , a cintarilor care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieții
9. asigură un număr de cintare aflate în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vînzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli și comercianții autorizați a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor
10. asigură gratuit cintar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cintărilor
11. asigură salubrizarea pieții zilnic și ori de câte ori este necesar
12. asigură în mod gratuit funcționarea unor cintare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cintărire, necesare mărfurilor vîndute în cantitate mare de către utilizatorii pieții
13. urmărește și răspunde de luarea măsurilor necesare respectând legislația în domeniul protecției mediului, încheierea unui contract de salubritate cu o firmă specializată, colectarea selectivă a deșeurilor
14. asigură punct pentru Siguranța alimentelor, dotat corespunzător pentru verificarea calității și salubrității produselor alimentare și non animale
15. asigură punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.
16. asigură spații pentru depozitarea bagajelor
17. este răspunzător de obținerea autorizațiilor de funcționare conform legislației în vigoare

II.6. (1) Târgul de animale este asigurat cu următoarele servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime după cum urmează :

- a. birou pentru verificarea și eliberarea certificatelor sanitare veterinare
- b. spațiu pentru cintărirea animalelor
- c. spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie
- d. spațiu pentru amplasarea unui cintar de 1000 kg
- e. locuri de parcare

(2) Tîrgul de animale va funcționa numai ziua, în datele stabilite de către Primăria Municipiului Sebeș. Până la ora deschiderii, intrările vor rămîne închise cu porți sau bariere prevăzute cu dispozitive de închidere.

### III. Regimul taxelor

III.1. (1) Taxele practicate de S.A.P.D. se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Sebeș, cu avizul autorităților publice de reglementare, dacă e cazul.

(2) Cuantumul taxelor se stabilește anual sau de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru întreținere și funcționare ale acestor servicii.

III.2. Aplicarea de către S.A.P.D. a taxelor aprobată prin hotărâri ale consiliului local este obligatorie.

- n) aprobă evaluarea performanțelor profesionale ale personalului serviciului;
  - o) asigură participarea personalului la activitățile de pregătire profesională și perfecționare;
  - p) răspunde de inventarierea patrimoniului propriu precum și patrimoniului dat în administrare;
  - r) repartizează corespondența spre rezolvare compartimentelor de specialitate din cadrul serviciului și răspunde de rezolvarea legală și la timp a cererilor, reclamațiilor și sesizărilor;
  - s) ia orice alte măsuri, conform prevederilor legale pe care le consideră necesare pentru buna desfășurare a activității generale și specifice a serviciului, răspunde de îndeplinirea programului propriu de management;
  - t) întocmește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie rapoarte de activitate pe care le prezintă Consiliului Local al Municipiului Sebeș;
  - u) duce la îndeplinire Dispozițiile Primarului și Hotărârile Consiliului local;
  - v) aprobă regulamentul de ordine interioară al S.P.A.P.;
  - x) încheie Contractul Colectiv de Muncă;
- (2) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Directorul S.P.A.P., emite decizii.
- (3) În caz de absență motivată din instituție (cursuri, seminarii, delegări) sau în cazul condeciului de odihnă sau condeciului pentru incapacitate temporară de muncă, Directorul S.P.A.P. poate delega atribuții din competența sa personalului din subordine.

## CAPITOLUL VI DISPOZITII FINALE

**Art.52.** Regulamentul de organizare și functionare al Serviciului de Administrare a Patrimoniului intră în vigoare începând cu data aprobarii lui de către Consiliul Local Sebeș, fiind obligatoriu pentru toate categoriile de persoane care își desfășoară activitatea în cadrul serviciului .

**Art.53.** S.P.A.P. este obligat ca, ulterior prezentului Regulament, să ia toate măsurile pentru obținerea atestării și autorizațiilor prevazute de lege pentru funcționarea ca prestator/furnizor de servicii de utilitate publică de administrare a domeniului public și privat al municipiului și de obținere a licenței pentru Servicii conexe transportului rutier – activități desfășurate de Autogara Sebeș, potrivit O.U.G. 109/2005 privind transporturile rutiere și Ordinului 1892/2006.

**Art.54.** Regulamentul de organizare și functionare al Serviciului Public de Administrare a Patrimoniului poate fi modificat ori de câte ori se impune urmăre modificărilor organigramei serviciului sau modificărilor legislative și se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Sebeș.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Cons. SERBĂNESCU RADU CĂLIN**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
**VLAD CRISTINA ELENA**

