

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**MUNICIPIUL SEBEȘ**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA Nr. 146 / 2017**

**privind aprobarea participării Municipiului Sebeș la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „MUNȚII ȘUREANU”**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș , jud.Alba

Întrunit în ședința, publică ,ordinară din data de 29.06.2017, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Sebeș la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „MUNȚII ȘUREANU”;

Analizând raportul de specialitate al Biroului Contencios Juridic Administrație Transparență Decizională și Arhivă prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Sebeș aprobarea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „MUNȚII ȘUREANU”;

Văzând modelul Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „MUNȚII ȘUREANU ,,,

Având avizul Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local Sebeș ;

În baza dispozițiilor art. 1, art.2 lit d) și art. 4 din ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

În considerația prevederilor Art.36 alin., (2) lit. d) și lit. e), coroborat cu alin. (6)lit.a)pct.9),pct.10)și pct.19), completat cu alin. (7) lit. c) din legea 215/2001 – legea administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile H.G. nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv și a statutului asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, actualizată;

În baza art.45 din aceeași lege,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă participarea și asocierea Municipiului Sebeș, alături de alte 6 unități administrativ – teritoriale în vederea înființării Asociației de dezvoltare Intercomunitară”MUNȚII ȘUREANU”, persoană juridică privată fără scop lucrativ.

**Art.2.** Se aprobă participarea Municipiului Sebeș în calitate de membru fondator cu suma de 500 lei pentru constituirea patrimoniului inițial al asociației .

**Art.3.** Se aprobă actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Munții Șureanu ,,,potrivit anexelor nr. 1, respectiv nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se împutenicește domnul Primar Dorin Gheorghe Nistor pentru a semna Actul constitutiv, Statutul și toate documentele necesare înființării și funcționării Asociației.

**Art.5.** De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș .

**Art.6.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:**

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Arhitectului șef ;
- Direcției Venituri;
- Serviciului Cheltuieli și resurse Umane.
- Biroului Contencios Juridic și Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare;
- Aparatului permanent al Consiliului Local Sebeș

**Sebes la 29.06.2017**

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Cons. DRAGOSIN PETRU ROMY**



**CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR MUNICIPIU  
VLAD CRISTINA ELENA**

**2 ex GHeB/DG/CA conține 2 pagini și anexe**

**ACTUL CONSTITUTIV AL  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „MUNȚII ȘUREANU”**

**Asociații:**

1. **Unitatea administrativ-teritorială Județul Alba prin Consiliul Județean ALBA**, cu sediul în Alba Iulia , Piața I.I.C. Brătianu nr.1, cod 510118, , reprezentat legal prin domnul **FULEA DUMITRU** , în calitate de **Vicepreședinte** , cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 598711, CNP 1631112014312, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr..... din .....2017.
2. **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local**, cu sediul în Sebeș, str. Piata Primariei, județul Alba, cod poștal 515800, reprezentat legal prin domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE**, în calitate de primar al Municipiului Sebeș, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Sebeș nr..... din .....2017.
3. **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local**, cu sediul în Cugir, str. I.L. Caragiale nr. 1, județul Alba, cod poștal 515600, reprezentat legal prin domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU**, în calitate de primar al orașului Cugir, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cugir nr..... din .....2017.
4. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local**, cu sediul în Pianu de Sus, str. Principala nr. 94, județul Alba, reprezentat legal prin domnul **PETRUSE MARIN IOAN**, în calitate de primar al comunei Pianu, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 460698, CNP 1680105014315, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Pianu nr..... din .....2017.

5. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local**, cu sediul în Salistea, str. Drejman nr. 447, județul Alba, cod poștal 517655, reprezentat legal prin domnul **STĂNILĂ AUREL**, în calitate de primar al comunei Săliștea, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 564250, CNP 1630613013521, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săliștea nr..... din .....2017.
6. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local**, cu sediul în Săsciori, str. Principala nr. 363, județul Alba, cod poștal 517660, reprezentat legal prin domnul **MORAR NICOLAE-FLORIN**, în calitate de primar al comunei Săsciori, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 354509, CNP 1640428014320 împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săsciori nr..... din .....2017.
7. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local**, cu sediul în Șugag, str. Principala nr. 232, județul Alba, cod poștal 517775, reprezentat legal prin domnul **JINAR CONSTANTIN**, în calitate de primar al comunei Șugag, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 537547, CNP 1591210014305, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Șugag nr..... din .....2017.

**au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Act Constitutiv al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "MUNȚII ȘUREANU".**

#### **Art. 1 Denumire**

1.1. Denumirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este „**MUNȚII ȘUREANU**” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr.161049 de Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 08.05.2017 și valabilă până la data de 08.11.2017.

1.2. **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "MUNȚII ȘUREANU"** (denumită în continuare "Asociația") - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

#### **Art. 2 Sediul**

2.1. Sediul Asociației este în orașul Cugir, str. I.L. Caragiale nr. 1, județul Alba.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumscripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.

### **Art. 3 Durata**

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată. Ea funcționează de la data dobândirii personalității juridice prin înscrierea sa în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grea Judecătorei Alba Iulia, în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

### **Art. 4 Scop**

4.1. **Asociația are ca scop** crearea cadrului de cooperare între unitățile administrativ-teritoriale din zona Munților Șureanu în vederea coordonării activităților de dezvoltare durabilă în următoarele domenii: infrastructură de transport, turistică și de agrement, turism, agricultură și creșterea animalelor, silvicultură, protecția mediului și biodiversitate, prezervarea culturii, artei și meșteșugurilor tradiționale, promovarea zonei ca destinație turistică și de investiții, sănătate și securitate prin facilitarea cooperării și schimbului de informații între furnizorii de astfel de servicii publice.

### **5. Obiective:**

Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective și va desfășura următoarele activități:

- ✓ Inventarierea resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale din zona Munților Șureanu;
- ✓ Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivelul Munților Șureanu și stabilirea unor priorități la nivel de județ/regiune/zonă;
- ✓ Identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;
- ✓ Coordonarea activității de promovare a Munților Șureanu, prin editarea de materiale publicitare adecvate, care să se alăture promovării individuale;
- ✓ Înființarea Centrelor de Informare Turistică zona Munților Șureanu, optimizarea activităților acestora precum și crearea unei rețele organizate a acestor centre;
- ✓ Încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- ✓ Producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing turistic;
- ✓ Atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din zona Munților Șureanu;
- ✓ Protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic din zona Munților Șureanu;
- ✓ Organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe pentru a promova turismul din zona Munților Șureanu și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora;
- ✓ Cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea oportunităților turistice din zona Munților Șureanu și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;
- ✓ Informarea membrilor asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;
- ✓ Încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și cooperarea între membri și terți în industria turismului;
- ✓ Desfășoară orice alte activități care influențează în sens pozitiv dezvoltarea mediului de afaceri local și creșterea investițiilor străine în zona Munților Șureanu;
- ✓ Valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de afaceri, agroturism, de week-end)

- ✓ Asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona Munților Sureanu și din întreaga regiune, în general, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- ✓ Dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona Munților Sureanu, promovarea excelenței în domeniul agriculturii, a meșteșugurilor tradiționale, în vederea creșterii competitivității în acest domeniu și a dezvoltării mediului rural, reprezentarea producătorilor locali atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- ✓ Participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor turistice conform Strategiei de dezvoltare a județului Alba pentru perioada 2014-2020.

- 5.2. Asociația urmărește, de asemenea, valorificarea și gestionarea resurselor financiare existente, atragerea de noi astfel de resurse, precum și desfășurarea oricăror alte acțiuni subsumate atingerii obiectivelor stabilite la punctul 5.1. de mai sus.
- 5.3. Pentru a spori intensitatea dialogului și cooperării, Asociația va colabora cu alte fundații, asociații și instituții publice și private, din România sau din alte țări, pentru realizarea în comun de activități conforme cu scopurile Asociației.
- 5.4. Asociația se poate asocia, temporar sau permanent, cu alte instituții publice sau private, organizații fără scop patrimonial, în vederea îndeplinirii obiectivelor pentru care a fost creată.

#### **Art. 6 Patrimoniul Asociației. Activitățile economice**

6.1. Patrimoniul inițial al asociației este de

**3500 lei** constituit din aportul în părți egale a fiecărui membru fondator și vărsat în totalitate la data constituirii asociației, astfel :

- (1) **Unitatea Administrativ teritorială al Județului Alba prin Consiliul Județean ALBA – 500 lei**
- (2) **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local – 500 lei**
- (3) **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local – 500 lei**
- (4) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local – 500 lei**
- (5) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local – 500 lei**
- (6) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local – 500 lei**
- (7) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local – 500 lei**

6.2. Patrimoniul inițial al asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație. Acestea pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natură ale membrilor, ulterioare înființării asociației;
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;
- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de asociație;
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;
- f) Donații, sponsorizări sau legate;
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile
- h) Alte venituri prevăzute de lege.

6.3. Cotizația anuală va fi următoarea:

- (1) **Unitatea Administrativ teritorială al Județului Alba prin Consiliul Județean ALBA – 25000 lei**
- (2) **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local – 15000 lei**
- (3) **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local – 15000 lei**
- (4) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (5) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (6) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (7) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local – 2500 lei**

6.4. Cotizația anuală va putea fi modificată prin hotărârea Adunării Generale.

6.5. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

6.6. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

6.7. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

6.8. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se utilizează în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, cu excepția cazului în care se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

#### **Art. 7 Organele Asociației**

7.1. Asociația are următoarele organe:

- A. Adunarea Generală
- B. Consiliul Director
- C. Cenzorul;
- D. Trezorerul

A) **Adunarea Generală** a Asociațiilor este organul de conducere al Asociației și este alcătuită din totalitatea membrilor Asociației.

**Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:**

1) domnul **FULEA DUMITRU**, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 598711, CNP 1631112014312, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Județul Alba prin Hotărârea Consiliului județean Alba nr.....** în Adunarea Generală a Asociației.

2) domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE** - cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Sebeș nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

3) domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU** – cetățean român, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Cugir nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.



4) domnul **PETRUSE MARIN IOAN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 460698, CNP 1680105014315, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Pianu nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

5) domnul **STĂNILĂ AUREL** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 564250, CNP 1630613013521, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Săliștea nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

6) domnul **MORAR NICOLAE-FLORIN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 354509, CNP 1640428014320, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Săsciori nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

7) domnul **JINAR CONSTANTIN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 537547, CNP 1591210014305, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șugag nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

B) **Consiliul Director** al Asociației este organul executiv al Asociației și asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor. Consiliul Director este alcătuit din 9 membri aleși de Adunarea Generală, pentru o perioadă de 4 ani.

14.2. Consiliul Director este alcătuit din: președinte, un vicepreședinte și șapte membri. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut.

14.3. Adunarea Generală a Asociațiilor a decis următoarea componență a Consiliului Director:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

✓ Domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în orașul Cugir, str. Doinei, nr.6, sc. A, et. 2, ap. 5, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535.

Vicepreședintele Consiliului Director al Asociației este:

✓ Domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE** - cetățean român, domiciliat în mun. Sebeș, loc. Lancrăm str. Nouă, nr.219, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091.

Membri:

- ✓ Domnul **DOCEA LUCIAN EMILIAN** , cetățean român, domiciliat în municipiul Alba Iulia, str. Gladiolelor, nr.5, BL. 9ABC, Sc. B, Ap. 23, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 620022, CNP 1741103011116
  - ✓ Domnul **JIBOTEAN MARIUS-OLIVIU** , cetățean român, domiciliat în orașul Cugir, str. Drăgana, nr.18, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 610787, CNP 1860810013640.
  - ✓ Domnul **BRĂGAR CLAUDIU-CANDIN** , cetățean român, domiciliat în municipiul Sebeș, loc. Lancrăm, str. Nouă, nr.81, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 380451, CNP 1730319011116.
  - ✓ Doamna **CĂRUȚ AURELIA-ADRIANA** , cetățean român, domiciliată în comuna Pianu, sat Pianu de Sus, nr.145, posesoare a cărții de identitate seria AX, nr. 334247, CNP 2781017014311.
  - ✓ Domnul **CHIRILUȚ MARCEL-TEOFIL** , cetățean român, domiciliat în comuna Săliștea, str. Joseni, nr.72, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 559349, CNP 1800503013661.
  - ✓ Domnul **MUNTEAN IOAN MARIUS**, cetățean român, domiciliat în comuna Săsciori, str. Subgradini, nr.334, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 634782, CNP 1850225014684
  - ✓ Domnul **RUSNEAC ALIN-LUCIAN** , cetățean român, domiciliat în comuna Șugag, str. Valea Frumoasei, nr.51, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 423031, CNP 1780130014306.
- C) **Cenzorul** asociației va fi ales la momentul când asociația va avea minimum 15 membri.
- D) Operațiunile financiare sunt efectuate, înregistrate și supervizate de un **Trezorier**.

Trezorierul este ales de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, cu o majoritate simplă, pe o durată de 4 ani. Primul Trezorier al Asociației este **doamna GRIGOR MARIA-NICOLETA** cetățean român, domiciliată în mun. Sebeș, loc. Lancrăm, str. Nouă, nr. 203 A, posesoare a cărții de identitate seria AX, nr. 501336, CNP 2831206014666.

Atribuțiile organelor Asociației sunt prevăzute în Statut.

#### **Art. 8. Dobândirea calității de membru**

Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației.

#### **Art. 9. Membri de onoare**

Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

**Art.10 Persoane împuternicite**

Domnul APOLZAN MIHAI, cetățean român, domiciliat în municipiul Sebeș, str. Lucian Blaga, nr. 7, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 476768, , cod numeric personal 1840207014672 este împuternicit să reprezinte Asociații în fața judecătorei, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vărsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociațiilor, înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 11 Dispoziții finale**

Regulile referitoare la organizarea și funcționarea Asociației, sunt stabilite prin Statutul Asociației alăturat prezentului Act Constitutiv.

Încheiat la Alba Iulia, astăzi, \_\_\_\_\_, în \_\_\_ exemplare originale.

**Asociații:**

**Unitatea Administrativ teritorială Județul Alba  
prin Vicepreședinte FULEA DUMITRU**

**Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș  
prin Primar NISTOR DORIN GHEORGHE**

**Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir  
prin Primar TEBAN ADRIAN OVIDIU**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu  
prin Primar PETRUSE MARIN IOAN**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea  
prin Primar STĂNILĂ AUREL**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori  
prin Primar MORAR NICOLAE-FLORIN**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag  
prin Primar JINAR CONSTANTIN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
Cons. DRAGOSIN PETRU-ROMI**



**SECRETAR/MUNICIPIU  
VLAD CRISTINA ELENA**

## STATUTUL

### ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „MUNȚII ȘUREANU”

#### Asociații:

1. **Unitatea administrativ-teritorială Județul Alba prin Consiliul Județean ALBA**, cu sediul în Alba Iulia , Piața I.I.C. Brătianu nr.1, cod 510118, , reprezentat legal prin domnul **FULEA DUMITRU**, în calitate de **Vicepreședinte** , cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 598711, CNP 1631112014312, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr..... din .....2017.
2. **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local**, cu sediul în Sebeș, str. Piața Primăriei, județul Alba, cod poștal 515800, reprezentat legal prin domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE**, în calitate de primar al Municipiului Sebeș, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Sebeș nr..... din .....2017.
3. **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local**, cu sediul în Cugir, str. I.L. Caragiale nr. 1, județul Alba, cod poștal 515600, reprezentat legal prin domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU**, în calitate de primar al orașului Cugir, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cugir nr..... din .....2017.
4. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local**, cu sediul în Pianu de Sus, str. Principala nr. 94, județul Alba, reprezentat legal prin domnul **PETRUSE MARIN IOAN**, în calitate de primar al comunei Pianu, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 460698, CNP 1680105014315, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Pianu nr..... din .....2017.
5. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local**, cu sediul în Salistea, str. Drejman nr. 447, județul Alba, cod poștal 517655, reprezentat legal prin domnul **STĂNILĂ AUREL**, în calitate de primar al comunei Săliștea, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 564250, CNP 1630613013521, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săliștea nr..... din .....2017.
6. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local**, cu sediul în Săsciori, str. Principala nr. 363, județul Alba, cod poștal 517660, reprezentat legal prin domnul **MORAR NICOLAE-FLORIN**, în calitate de primar al comunei Săsciori, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr.

354509, CNP 1640428014320 împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săsciori nr..... din .....2017.

7. **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local**, cu sediul în Șugag, str. Principala nr. 232, județul Alba, cod poștal 517775, reprezentat legal prin domnul **JINAR CONSTANTIN**, în calitate de primar al comunei Șugag, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 537547, CNP 1591210014305, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Șugag nr..... din .....2017.

**au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Act Constitutiv al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "MUNȚII ȘUREANU".**

## **Capitolul I**

### **Denumirea, sediul și durată de funcționare**

#### **Art. 1 Denumire**

1.1. Denumirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este „**MUNȚII ȘUREANU**” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr.161049 de Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 08.05.2017 și valabilă până la data de 08.11.2017.

1.2. **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "MUNȚII ȘUREANU"** (denumită în continuare "Asociația") - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

#### **Art. 2 Sediul**

2.1. Sediul Asociației este în orașul Cugir, str. I.L. Caragiale nr. 1, județul Alba.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumscripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.

#### **Art. 3 Durată**

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată.

## **Capitolul II**

### **Scop. Obiective. Activități**

#### **Art. 4 Scop**

4.1. **Asociația are ca scop** crearea cadrului de cooperare între unitățile administrativ-teritoriale din zona Munților Sureanu în vederea coordonării activităților de dezvoltare durabilă în următoarele domenii: infrastructură de transport, turistică și de agrement, turism, agricultură și creșterea animalelor, silvicultură, protecția mediului și biodiversitate, prezervarea culturii, artei și meșteșugurilor tradiționale, promovarea zonei ca destinație turistică și de investiții, sănătate și securitate prin facilitarea cooperării și schimbului de informații între furnizorii de astfel de servicii publice.

## Art. 5 Obiective

5.1 Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective și va desfășura următoarele activități:

- ✓ Inventarierea resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale din zona Munților Sureanu;
- ✓ Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivelul Munților Sureanu și stabilirea unor priorități la nivel de județ/regiune/zonă;
- ✓ Identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;
- ✓ Coordonarea activității de promovare a Munților Sureanu, prin editarea de materiale publicitare adecvate, care să se alăture promovării individuale;
- ✓ Înființarea Centrelor de Informare Turistică zona Munților Sureanu, optimizarea activităților acestora precum și crearea unei rețele organizate a acestor centre;
- ✓ Încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- ✓ Producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing turistic;
- ✓ Atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din zona Munților Sureanu;
- ✓ Protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic din zona Munților Sureanu;
- ✓ Organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe pentru a promova turismul din zona Munților Sureanu și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora;
- ✓ Cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea oportunităților turistice din zona Munților Sureanu și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;
- ✓ Informarea membrilor asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;
- ✓ Încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și cooperarea între membri și terți în industria turismului;
- ✓ Desfășoară orice alte activități care influențează în sens pozitiv dezvoltarea mediului de afaceri local și creșterea investițiilor străine în zona Munților Sureanu;
- ✓ Valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de afaceri, agroturism, de week-end)
- ✓ Asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona Munților Sureanu și din întreaga regiune, în general, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- ✓ Dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona Munților Sureanu, promovarea excelenței în domeniul agriculturii, a meșteșugurilor tradiționale, în vederea creșterii competitivității în acest domeniu și a dezvoltării mediului rural, reprezentarea producătorilor locali atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- ✓ Participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor turistice conform Strategiei de dezvoltare a județului Alba pentru perioada 2014-2020.

5.2. Asociația urmărește, de asemenea, valorificarea și gestionarea resurselor financiare existente, atragerea de noi astfel de resurse, precum și desfășurarea oricăror alte acțiuni subsumate atingerii obiectivelor stabilite la punctul 5.1. de mai sus.

5.3. Pentru a spori intensitatea dialogului și cooperării, Asociația va colabora cu alte fundații, asociații și

instituții publice și private, din România sau din alte țări, pentru realizarea în comun de activități conforme cu scopurile Asociației.

5.4. Asociația se poate asocia, temporar sau permanent, cu alte instituții publice sau private, organizații fără scop patrimonial, în vederea îndeplinirii obiectivelor pentru care a fost creată.

### **Capitolul III**

#### **Membrii Asociației**

##### **Art. 6 Drepturile și obligațiile Asociațiilor**

6.1. Asociații sunt egali în drepturi și obligații.

6.2. Fiecare asociat trebuie să își exercite drepturile prevăzute în Actul Constitutiv și prezentul Statut cu bună-credință și în interesul Asociației.

6.3. Fiecare asociat trebuie să își îndeplinească obligațiile stabilite prin Actul Constitutiv și prezentul Statut.

##### **Art. 7 Drepturile Asociațiilor**

7.1. Asociații au următoarele drepturi:

- ✓ Dreptul de a fi informat asupra proiectelor și activităților Asociației
- ✓ Dreptul de a participa la activitățile organizate de Asociație;
- ✓ Dreptul de a se exprima liber în cadrul Asociației și de a face propuneri în Adunarea Generală a Asociațiilor;
- ✓ Dreptul de a vota în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor;
- ✓ Dreptul de a propune și a fi ales în organele de conducere ale Asociației;
- ✓ Dreptul de a face propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- ✓ Dreptul de a participa la activitatea Asociației cu studii, comunicări, discuții, propuneri și sesizări;
- ✓ Dreptul de a beneficia de gratuități și/sau taxe preferențiale în cadrul evenimentelor organizate de Asociație.

##### **Art.8 Obligațiile Asociațiilor**

8.1. Asociații au următoarele obligații:

- ✓ Obligația de a cunoaște și respecta Actul Constitutiv, Statutul și hotărârile organelor de conducere;
- ✓ Obligația de a se informa, participa și promova interesele Asociației;
- ✓ Obligația de a participa la ședințele și adunările Asociației;
- ✓ Obligația de a nu întreprinde acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopul, drepturile sau interesele Asociației.

##### **Art. 9 Dobândirea calității de Asociat**

9.1. **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "MUNȚII ȘUREANU"** este compusă din membri și membri de onoare.

9.2. Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației.

9.3. Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

#### **Art. 10 Pierderea calității de Asociat**

10.1. Calitatea de membru al Asociației poate înceta prin deces, retragere sau excludere.

10.2. Retragera calității de membru se comunică în scris Consiliului Director, calitatea de membru încetând în termen de 15 zile de la depunerea solicitării scrise, dacă petiționarul nu revine asupra deciziei.

10.3. Excluderea unui membru se ia ca urmare a deciziei Adunării Generale a Asociațiilor, la propunerea Consiliului director.

Faptele care pot atrage după sine excluderea unui membru sunt următoarele:

- Încălcarea grava a Statutului sau a hotărârilor AGA;
- Producerea de prejudicii materiale sau morale Asociației;
- Angajarea în acțiuni sau activități care contravin scopului și intereselor Asociației.

10.4. În cazul constatării săvârșirii de către unul sau mai mulți membri a faptelor menționate anterior, Consiliul Director va comunica persoanei în cauză, în scris, în termen de 48 de ore de la constatarea faptei, abaterea săvârșită, precum și data ședinței în care se va discuta abaterea respectivă, astfel încât persoana învinuită să își poată prezenta propria poziție cu privire la săvârșirea faptei.

### **Capitolul IV**

#### **Organele Asociației**

#### **Art. 11 Organele Asociației**

11.1. Asociația are următoarele organe:

- (a) Adunarea Generală;
- (b) Consiliul Director;
- (c) Cenzorul;



(d) Trezorerul.

## Secțiunea I

### Adunarea Generală

#### Adunarea Generală

11.1 Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, fiind alcătuită din totalitatea membrilor.

11.2 Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1) domnul **FULEA DUMITRU**, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 598711, CNP 1631112014312, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Județul Alba prin Hotărârea Consiliului județean Alba nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

2) domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE** - cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Sebeș nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

3) domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU** – cetățean român, cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Cugir nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

4) domnul **PETRUSE MARIN IOAN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 460698, CNP 1680105014315, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Pianu nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

5) domnul **STĂNILĂ AUREL** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 564250, CNP 1630613013521, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Săliștea nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

6) domnul **MORAR NICOLAE-FLORIN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 354509, CNP 1640428014320, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Săsciori nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

7) domnul **JINAR CONSTANTIN** – cetățean român, identificat cu CI seria AX nr. 537547, CNP 1591210014305, împuternicit pentru a reprezenta **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șugag nr. ....** în Adunarea Generală a Asociației.

## **Art. 12 Atribuțiile Adunării Generale**

12.1. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- ✓ Stabilirea strategiei, obiectivelor generale și activităților derulate de Asociație;
- ✓ Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- ✓ Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- ✓ Alegerea și revocarea cenzorului;
- ✓ Înființarea de filiale și/sau societăți comerciale;
- ✓ Afilierea și/sau aderarea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- ✓ Modificarea actului constitutiv și a statutului;
- ✓ Confirmarea deciziilor Consiliului Director privind admiterea noilor membri asociați;
- ✓ Dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilirea destinației bunurilor rămase ca urmare a lichidării;
- ✓ Orice alte atribuții prevăzute în actele normative ce guvernează activitatea asociațiilor sau în prezentul statut.

## **Art. 13 Ședințele Adunării Generale**

13.1. Adunarea Generală se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an.

13.2. Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care va avea loc ședința.

13.3. Consiliul Director va convoca Adunarea Generală și la inițiativa majorității asociațiilor care formulează, în acest sens o cerere, cuprinzând și ordinea de zi.

13.4. Convocarea se face prin e-mail, fax, prin curier sau prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, adresată tuturor asociațiilor. Convocarea va cuprinde locul și data ținerii Adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor.

13.5. Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte. Dacă atât Președintele, cât și vicepreședintele sunt absenți, ședința va fi condusă de către cel de-al treilea membru al Consiliului Director.

13.6. Înainte de deschiderea ședinței AGA, un membru asociat desemnat de către Președinte va verifica lista de prezență a asociațiilor, raportând Adunării Generale rezultatele verificării.

13.7. După constatarea îndeplinirii cerințelor Statutului pentru ținerea Adunării Generale, se intră în ordinea de

zi.

13.8. Asociatul care, într-o anumita problema supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat direct sau indirect, nu va putea lua parte la deliberare și nici la adoptarea hotărârii.

13.9. Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale, putând fi adoptată, modificată sau completată cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

#### **Art. 14 Hotărârile Adunării Generale**

14.1. Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociați existenți la data convocării.

14.2. Dacă la prima convocare cvorumul de jumătate plus unu nu este îndeplinit, se va stabili o a doua convocare a Adunării Generale a Asociațiilor, în termen de maxim 7 zile calendaristice de la termenul primei convocări.

14.3. La cea de-a doua convocare, Adunarea Generală se consideră legal întrunită și valabilă, putând delibera indiferent de numărul asociațiilor prezenți.

14.4. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se iau cu votul majorității simple, cu excepția hotărârilor care vizează modificarea Statutului și/sau a Actului Constitutiv, care vor fi adoptate numai cu votul a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

14.5. Hotărârile Adunării Generale devin obligatorii și pentru asociații absenți sau care au votat împotriva.

14.6. Asociații membri ai Consiliului Director nu pot vota în Adunările Generale care hotărăsc asupra responsabilităților lor.

14.7. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor și rezumatul dezbaterilor vor fi incluse în Registrul de procese verbale al Asociației, fiecare proces verbal fiind semnat de Președinte sau de înlocuitorul acestuia la finalul întrunirii.

## **Secțiunea II**

### **Consiliul Director**

#### **Art. 15 Consiliul Director**

16.1. Consiliul Director este organul de administrare al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director răspunde solidar în fața AGA de administrarea patrimoniului și tuturor resurselor Asociației.

15.2. Consiliul Director este alcătuit din: Președinte și șase membri. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut. Consiliul Director

15.3. Pentru un mandat de 4 ani, membrii Consiliului Director sunt:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

✓ Domnul **TEBAN ADRIAN OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în orașul Cugir, str. Doinei, nr.6, sc. A, et. 2, ap. 5, identificat cu CI seria AX nr. 456234, CNP 1720202013535.

Vicepreședintele Consiliului Director al Asociației este:

✓ Domnul **NISTOR DORIN GHEORGHE** - cetățean român, domiciliat în mun. Sebeș, loc. Lancrăm str. Nouă, nr.219, identificat cu CI seria AX nr. 465255, CNP 1730610011091.

Membri:

✓ Domnul **DOCEA LUCIAN EMILIAN** , cetățean român, domiciliat în municipiul Alba Iulia, str. Gladiolelor, nr.5, BL. 9ABC, Sc. B, Ap. 23, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 620022, CNP 1741103011116.

✓ Domnul **JIBOTEAN MARIUS-OLIVIU** , cetățean român, domiciliat în orașul Cugir, str. Drăgana, nr.18, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 610787, CNP 1860810013640.

✓ Domnul **BRĂGAR CLAUDIU-CANDIN** , cetățean român, domiciliat în municipiul Sebeș, loc. Lancrăm, str. Nouă, nr.81, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 380451, CNP 1730319011116.

✓ Doamna **CĂRUȚ AURELIA-ADRIANA** , cetățean român, domiciliată în comuna Pianu, sat Pianu de Sus, nr.145, posesoare a cărții de identitate seria AX, nr. 334247, CNP 2781017014311.

✓ Domnul **CHIRILUȚ MARCEL-TEOFIL** , cetățean român, domiciliat în comuna Săliștea, str. Joseni, nr.72, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 559349, CNP 1800503013661.

✓ Domnul **MUNTEAN IOAN MARIUS**, cetățean român, domiciliat în comuna Săsciori, str. Subgradini, nr.334, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 634782, CNP 1850225014684.

✓ Domnul **RUSNEAC ALIN-LUCIAN** , cetățean român, domiciliat în comuna Șugag, str. Valea Frumoasei, nr.51, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 423031, CNP 1780130014306.

15.4. Membrii Consiliului Director pot fi persoane fizice sau juridice, române și/sau străine, Consiliul Director putând fi alcătuit din persoane din afara Asociației în limita a cel mult o pătrime.

## **Art. 16 Atribuțiile Consiliului Director**

16.1. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- ✓ Prezintă Adunării Generale a Asociațiilor raportul de activitate pe perioada anterioară, bilanțul contabil, executarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectelor Asociației;
- ✓ Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației ;

- ✓ Aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- ✓ Organizează întruniri cu organizații care activează în domenii similare;
- ✓ Aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai Asociației;
- ✓ Aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- ✓ Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor sau prevăzute în prezentul statut.

16.2. Fiecare dintre membrii Consiliului Director îndeplinește atribuții specifice, astfel:

Președintele:

- Reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- Conduce ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și Consiliului Director;
- Veghează la respectarea Statutului și punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.

**Art. 17 Ședințele Consiliului Director**

17.1. Consiliul director se întrunește ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui.

17.2. Rezultatul ședințelor se consemnează în Registrul de procese verbale constituit la sediul Asociației.

17.3. Întrunirile Consiliului Director sunt statutare numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

17.4. Hotărârile Consiliului Director sunt adoptate cu majoritate simplă de voturi. După adoptare, hotărârile devin obligatorii inclusiv pentru membri care nu au participat la ședință sau au votat împotriva.

**Articolul 18. Dobândirea și încetarea calității de membru al Consiliului Director**

18.1. Membri Consiliului Director ai Asociației sunt aleși de către Adunarea Generală a Asociațiilor cu jumătate plus unu din voturile asociațiilor.

18.2. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- ✓ La data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- ✓ Prin renunțare expresă, prin înaintarea unei solicitări scrise pentru retragerea calității de membru;

✓ Prin deces;

✓ Prin revocare, în situația în care este condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația compromiterii intereselor Asociației, precum și în situația demonstrării lipsei interesului pentru îndeplinirea mandatului; revocarea se hotărăște de către Consiliul Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total de membri.

### **Secțiunea III**

#### **Cenzorul**

##### **Art. 19. Cenzorul**

19.1. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către un cenzor, ales de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, cenzor care va fi ales când asociația va avea 15 membri.

19.2. Cenzorul este ales cu o majoritate simplă, pe o durată de 2 ani, de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

19.3. Poate avea calitatea de cenzor orice membru al asociației cu excepția membrilor Consiliului Director, care nu pot avea calitatea de cenzori.

Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

19.4. Cenzorul are următoarele atribuții:

- Verifica și controlează gestiunea Asociației;
- Verifica executarea bugetului și operațiunile financiar-contabile;
- Întocmește procese verbale, incluzând toate constatările, concluziile și recomandările sale ca urmare a activității de control; procesele verbale vor fi înscrise într-un registru special și prezentate Adunării Generale a Asociațiilor;
- Întocmește un raport anual al rezultatelor activității de control, prezentat Adunării Generale a Asociațiilor.

În cazul constatării unor nereguli grave, cenzorul poate solicita convocarea Adunării Generale a Asociațiilor.

### **Secțiunea IV**

#### **Trezorierul**

##### **Articolul 20. Roluri și atribuții ale trezorerului.**

20.1. Trezorerul reprezintă organul care efectuează și ține evidența operațiunilor financiare ale Asociației.

20.2. Trezorerul este ales de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, cu o majoritate simplă, pe o durată de 4 ani.

20.3. Trezorerul are următoarele atribuții:

- Efectuează și ține evidența operațiunilor financiare ale Asociației;
- Încasează cotizațiile;
- Întocmește proiectul anual al bugetului și bilanțului anual;
- Supervizează operațiunile de încasări și plăți decise de Consiliul Director;
- Întocmește în fiecare an un raport privind situația financiară a Asociației;
- Prezintă Președintelui, periodic sau la cererea acestuia, documentele financiar-contabile ale Asociației;
- Pune la dispoziția Cenzorului toate documentele financiar-contabile solicitate.

20.4. Primul Trezorer al Asociației este **doamna GRIGOR MARIA-NICOLETA** cetățean român, domiciliată în mun. Sebeș, loc. Lancrăm, str. Nouă, nr. 203 A, posesoare a cărții de identitate seria AX, nr. 501336, CNP 2831206014666.

## **Capitolul V**

### **Patrimoniul și veniturile Asociației**

#### **Art. 21 Patrimoniul**

21.1. Patrimoniul inițial al asociației este de **3500 lei** constituit din aportul în părți egale a fiecărui membru fondator și vărsat în totalitate la data constituirii asociației, astfel :

- (1) **Unitatea Administrativ teritorială al Județului Alba prin Consiliul Județean ALBA – 500 lei**
- (2) **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local – 500 lei**
- (3) **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local – 500 lei**
- (4) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local – 500 lei**
- (5) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local – 500 lei**
- (6) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local – 500 lei**
- (7) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local – 500 lei**

21.2. Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizațiile membrilor săi, donații, subvenții, sponsorizări, contribuții, legate, bunuri mobile și imobile, creanțe, fonduri obținute, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii și din orice mijloace permise de lege.

## **Art. 22 Veniturile Asociației**

22.1. Patrimoniul inițial al Asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație și pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natura ale membrilor, ulterioare înființării Asociației;
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;
- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de Asociație;
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;
- f) Donații, sponsorizări sau legate;
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile
- h) Alte venituri prevăzute de lege.

22.2. Cotizația anuală va fi următoarea:

- (1) **Unitatea Administrativ teritorială al Județului Alba prin Consiliul Județean ALBA – 25000 lei**
- (2) **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș prin Consiliul Local – 15000 lei**
- (3) **Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir prin Consiliul Local – 15000 lei**
- (4) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (5) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (6) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori prin Consiliul Local – 2500 lei**
- (7) **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag prin Consiliul Local – 2500 lei**

22.3. Cotizația anuală va putea fi modificată prin hotărârea Adunării Generale.

22.4. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

22.5. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în



vigoare.

## Capitolul VI

### Dizolvarea Asociației

#### Art. 23 . Condițiile dizolvării

Dizolvarea Asociației este posibilă în următoarele situații:

- (1) Prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu o majoritate de jumătate plus unu din numărul voturilor exprimate.
- (2) În cazul neîndeplinirii dispozițiilor normative în vigoare ce reglementează activitatea asociațiilor și fundațiilor.
- (3) Nerealizarea scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 6 luni de la constatarea nerealizării nu se produce schimbarea scopului.
- (4) Prin hotărâre judecătorească:
  - când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite;
  - când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite;
  - când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit.

#### Articolul 24. Destinația bunurilor

- (1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- (2) Aceste bunuri vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător stabilite de Adunarea Generală a Asociației.
- (3) În cazul în care asociația sau fundația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c) din O.G.nr.26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui raza teritorială asociația sau fundația își avea sediul, dacă aceasta din urma era de interes local.
- (4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioară.

## Capitolul VII

### Dispoziții finale

#### Art. 25 Dispoziții finale

- 25.1. Prezentul Statut este valabil pe toată durata existenței Asociației, modificarea sa urmând a se face cu voturile a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.
- 25.2. Asociații aderă de drept la prevederile prezentului Statut.
- 25.3. Dispozițiile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

25.4. Domnul **APOLZAN MIHAI**, cetățean român, domiciliat în municipiul Sebeș, str. Lucian Blaga, nr. 7, posesor al cărții de identitate seria AX, nr. 476768 , cod numeric personal 1840207014672 este împuternicit să reprezinte Asociații în fața judecătoriei, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vărsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociațiilor, înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Încheiat la Alba Iulia, astăzi, \_\_\_\_\_ 2017, în 8 exemplare originale.

**Asociații:**

**Unitatea Administrativ teritorială Județul Alba  
prin Vicepreședinte FULEA DUMITRU**

**Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș  
prin Primar NISTOR DORIN GHEORGHE**

**Unitatea administrativ-teritorială Orașul Cugir  
prin Primar TEBAN ADRIAN OVIDIU**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Pianu  
prin Primar PETRUSE MARIN IOAN**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săliștea  
prin Primar STĂNILĂ AUREL**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Săsciori  
prin Primar MORAR NICOLAE-FLORIN**

**Unitatea administrativ-teritorială Comuna Șugag  
prin Primar JINAR CONSTANTIN**

**PRESEDINTE DE SEDINȚA  
Cons. DRAGOSIN PETRU ROMI**



**SECRETAR MUNICIPIU  
VLAD CRISTINA ELENA**

